

**CONSILIUL JUDEȚEAN  
BISTRIȚA-NĂȘĂUD**

# **RAPORT DE ACTIVITATE AL PREȘEDINTELUI**

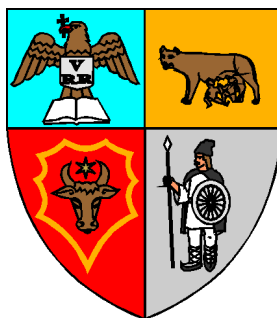
**PENTRU ANUL 2020**

## CUPRINS

<b>I.</b>	<b>PROFIL ORGANIZAȚIONAL</b>	<b>6</b>
<b>II.</b>	<b>CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD - AUTORITATE DELIBERATIVĂ</b>	<b>8</b>
<b>III.</b>	<b>ACTE EMISE DE PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD</b>	<b>14</b>
<b>IV.</b>	<b>POLITICI PUBLICE</b>	<b>16</b>
	4.1 Politici bugetare	16
	4.2. Servicii de utilitate publică	38
	4.3. Infrastructura de transport județean	48
	4.4. Dezvoltare teritorială	57
	4.5. Mediu	65
	4.6. Societate civilă	82
	4.7. Administrație publică	87
	4.8. Cultură	95
	4.9. Educație și știință	112
	4.10. Turism, sport și activități de relaxare	120
	4.11. Social	138
	4.12. Asistență medicală	152
	4.13. Afaceri externe	174
	4.14. Afaceri interne	176
<b>V.</b>	<b>PRIORITĂȚI PENTRU PERIOADA URMĂTOARE</b>	<b>183</b>
<b>VI.</b>	<b>TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ</b>	<b>188</b>
	6.1. Bugetul Județului Bistrița-Năsăud	188
	6.2. Achiziții publice, contracte	213
	6.3. Informații despre litigii	220
	6.4. Organigrama	223
	6.5. Managementul resurselor umane	226
<b>VII.</b>	<b>RELAȚIA CU COMUNITATEA</b>	<b>234</b>
	7.1. Asigurarea liberului acces la informațiile de interes public, conform prevederilor Legii nr. 544/2001	234
	7.2. Transparența decizională în administrația publică conform prevederilor Legii nr. 52/2003	237
	7.3. Soluționarea petițiilor și primirea cetățenilor în audiență	239
	7.4. Relația cu mass-media	243
<b>VIII.</b>	<b>PERFORMANȚA INSTITUȚIEI DIN RAPOARTELE DE AUDIT PUBLIC INTERN</b>	<b>244</b>



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**



**RAPORT DE ACTIVITATE**  
**AL PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚEAN**  
**PENTRU ANUL 2020**

Anul 2020 a fost unul atipic, datorită pandemiei de CoVid-19. Deși trecem printr-o perioadă deosebit de dificilă, am reușit, împreună cu echipa Consiliului județean, să ducem mai departe proiecte importante pentru județul Bistrița-Năsăud și să începem altele noi, vitale pentru dezvoltarea economică și socială a comunității noastre.

Astfel, în 2020, ne-am adaptat situației generate de pandemie și am sprijinit Spitalul Județean de Urgență Bistrița, ducând totodată mai departe, investițiile în sănătate. A fost finalizată construcția heliportului de pe terasa superioară a Spitalului Județean de Urgență Bistrița, care va fi legat printr-un lift de mare viteză de UPU.

De asemenea, prin lucrările de extindere, modernizare și reabilitare a Unități de Primiri Urgențe, aceasta devine una dintre cele mai moderne din țară. De asemenea, am adus în linie dreaptă și alte proiecte extrem de utile și importante pentru sănătatea locuitorilor județului nostru, precum reabilitarea termică și modernizarea Secțiilor externe de pe strada Alba Iulia din Bistrița, dar și reabilitarea, modernizarea și creșterea eficienței energetice a Secției TBC, situată pe strada Ghinzii din Bistrița.

Județul nostru a continuat să meargă pe drumul bun și în anul 2020, ajungând la 596 de km modernizați și în curs de asfaltare, din cei 697,714 km de drumuri județene. Astfel, am finalizat, dar am și început proiecte, care alături de cele derulate în ultimii 8 ani, vor duce infrastructura județeană la

un grad cât mai mare de asfaltare al drumurilor județene, până la finalul anului 2024.

De asemenea, la fel ca în cazul infrastructurii rutiere, investițiile în infrastructură de apă și canalizare, continuă. Avem peste 1.663 km rețele de alimentare cu apă și 860 km rețele de canalizare, iar toate cele 4 orașe ale județului nostru și 41 comune au parte de dezvoltarea infrastructurii de apă și canalizare, prin demararea Master Planului de apă și canalizare etapa a II-a, o investiție majoră, la finalul căreia 90% din populația județului Bistrița-Năsăud va fi conectată la rețelele de apă și 70% la rețelele de canalizare.

În anul 2020 am început să clădim cel mai important proiect sportiv din istoria județului, Complexul Sportiv Unirea, pornind ridicarea noii Săli Polivalente, casa sportului bistrițean, o sală multifuncțională care respectă toate standardele europene și internaționale pentru competițiile sportive de handbal, volei, baschet și tenis.

Strămoșii noștri ne-au lăsat o zestre valoroasă, iar nouă ne revine sarcina să o protejăm și să o ducem mai departe. Tocmai de aceea, am continuat proiectul reabilitării și restaurării castelului Teleki din localitatea Posmuș, comuna Șieu, păstrând și valorificând patrimoniul cultural al județului, un proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile, care va găzdui un centru cultural deosebit. Deschis publicului larg și turiștilor, acesta va impulsiona și dezvoltarea locală din punct de vedere economic.

În anul 2020, angajamentul ferm pentru dezvoltarea strategică, integrată și clară a județului, din punct de vedere: economic, turistic, educațional, cultural, al infrastructurii rutiere și a tuturor utilităților, dar și al promovării obiectivelor, a oamenilor valoroși și a produselor locale, a fost confirmat prin realizarea și lansarea brandului județului.

Județul nostru s-a dezvoltat, dar continuă să crească, prin oameni, grijă, viziune, valorificarea, și promovarea a tot ce are mai bun și mai frumos.

În continuare, vă redau o sinteză a activităților curente întreprinse de aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Emil Radu Moldovan

Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud

## I. PROFIL ORGANIZAȚIONAL

Conform prevederilor art. 122 din Constituția României, consiliul județean este autoritatea administrației publice pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orășenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

Misiunea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este dezvoltarea economico-socială a județului și asigurarea funcționării serviciilor publice de interes județean în condiții de legalitate, transparentă, profesionalism și eficiență, în scopul îmbunătățirii calității vieții locuitorilor.

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

- Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;

- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;

- d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;

- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;

- f) alte atribuții prevăzute de lege.

- Președintele consiliului județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;

- b) atribuții privind relația cu consiliul județean;

- c) atribuții privind bugetul județului;

- d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale;

- e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;

- f) alte atribuții prevăzute de lege.

Atribuțiile legale au fost duse la îndeplinire prin intermediul aparatului de specialitate, precum și prin intermediul structurilor subordonate consiliului județean.

Conducerea instituției este asigurată de către președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, domnul Emil Radu Moldovan, doi vicepreședinți, domnul Vasile Puica și domnul Ioan Țintean, administratorul public domnul Florin Grigore Moldovan și secretarul general al județului doamna Mica Oprea. Odată cu pensionarea secretarului general al județului, funcția a revenit, în urma concursului organizat, doamnei Alexandrina Crina Borș.

La data de 27 septembrie 2020 au avut loc alegerile pentru autoritățile administrației publice locale, mandatele noilor consilieri județeni în Consiliul

Județean Bistrița-Năsăud fiind validate de către Tribunalul Bistrița-Năsăud, în condițiile legii. Prin Ordinul nr.306 din 26.10.2020 al Prefectului județului Bistrița-Năsăud s-a constatat îndeplinirea condițiilor legale de constituire a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud iar în data de 26.10.2020 a avut loc ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În urma rezultatelor alegerilor locale din anul 2020, conducerea instituției este asigurată de către președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, domnul Emil Radu Moldovan, doi vicepreședinți, doamna Camelia Tabără și domnul Tiberiu Ciprian Kecskes-Simionca și administratorul public, domnul Florin Grigore Moldovan.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud își desfășoară activitatea în Palatul Administrativ al Județului Bistrița-Năsăud situat în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș, Nr.1. Telefon: 0263-213657, fax: 0263-214750, E-mail: [cjbn@cjbn.ro](mailto:cjbn@cjbn.ro).

## **II. CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD AUTORITATE DELIBERATIVĂ**

Activitatea consiliului județean în anul 2020 s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.40/2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare, până la data de 24 septembrie 2020, când a fost aprobată Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.93/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, care a abrogat Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.40/2012.

Potrivit prevederilor art.173 coroborat cu art.196 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri.

În anul 2020, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a fost compus din 30 de consilieri județeni, aleși în condițiile legii, fiind completat cu președintele consiliului județean, ales în condițiile legii.

Ponderea partidelor politice în Consiliul Județean Bistrița-Năsăud ca urmare a alegerilor locale din data de 05 iunie 2016 a fost următoarea: 19 consilieri județeni aparținând Partidului Social Democrat, 9 consilieri județeni aparținând Partidului Național Liberal și 3 consilieri județeni aparținând Partidului Alianța Liberalilor și Democraților.

Ulterior, ca urmare a alegerilor locale desfășurate în data de 27 septembrie 2020, ponderea partidelor politice în Consiliul Județean Bistrița-Năsăud s-a modificat după cum urmează: 14 consilieri județeni aparținând Alianței pentru Bistrița-Năsăud, 12 consilieri județeni aparținând Partidului Național Liberal și 4 consilieri județeni aparținând Partidului Mișcarea Populară.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud s-a întrunit în ședințe, la convocarea președintelui consiliului județean. Convocarea s-a făcut în scris, prin intermediul secretarului general al județului, în termenul prevăzut de lege, iar ordinea de zi a ședințelor a fost adusă la cunoștință locuitorilor județului prin mass-media, afișare la avizier și pe site-ul consiliului județean.

În cursul anului 2020, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud s-a întrunit în 22 ședințe, din care 11 ședințe ordinare și 11 ședințe extraordinare.

În perioada 29.01.2020-26.02.2020, au avut loc 2 ședințe ordinare ale consiliului județean și 1 ședință extraordinară, care s-au desfășurat cu prezența fizică a consilierilor județeni la sediul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Ulterior, ținând cont de faptul că la data de 16.03.2020 a fost instituită starea de urgență pe teritoriul României prin Decretul Președintelui României



nr.195/2020, de evoluția epidemiologică la nivelul teritoriului României, de prognozele de creștere a numărului de cazuri de infectare cu virusul SARS-CoV-2, precum și de măsurile instituite prin Hotărâri ale Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență și prin Hotărâri de Guvern, la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud s-a impus luarea unor măsuri excepționale, alternative de desfășurare a ședințelor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud prin mijloace electronice de comunicare, utilizând o platformă online de videoconferință conform unei proceduri aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.20/2020. Astfel, ședințele consiliului județean din următoarea perioadă s-au desfășurat prin utilizarea unei platforme de videoconferință, excepție făcând ședințele consiliului județean din data de 06.10.2020 și 17.12.2020, în cazul cărora a fost necesară prezența fizică a participanților la ședințele consiliului județean.

Totodată, în data de 26.10.2020 a avut loc Ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în cadrul căreia au depus jurământul președintele consiliului județean și 30 de consilieri județeni.



În desfășurarea ședințelor s-au respectat prevederile Titlului V, Capitolul VI, Secțiunea a 2-a, art.178-art.182 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.40/2012, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.93/2020 și ale Procedurii de desfășurare a ședințelor comisiilor de specialitate, precum și a ședințelor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în situații excepționale, constatate de

autoritățile abilitate, adoptate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.20/2020, respectiv, dându-se posibilitatea consilierilor județeni la ședințe să formuleze amendamente, întrebări și interpelări, să-și exprime opiniile sau argumentele în legătură cu proiectele de hotărâri supuse dezbaterii, precum și să-și exercite votul în cunoștință de cauză.

În anul 2020, Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a inițiat 143 proiecte de hotărâri, Vicepreședintele Consiliului Județean domnul Vasile Puica a inițiat 6 proiecte de hotărâri și Vicepreședintele Consiliului Județean domnul Ioan Țintean a inițiat 9 proiecte de hotărâri. Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.155 din 17.12.2020 au fost declarați aleși noii vicepreședinți ai consiliului județean, respectiv doamna Tabără Camelia și domnul Kecskés-Simionca Tiberiu-Ciprian.

Proiectele de hotărâri au fost fundamentate și propuse pentru inițiere de structurile aparatului de specialitate ale consiliului județean, astfel:

- Direcția economică - 99 proiecte de hotărâri;
- Direcția administrație locală - 13 proiecte de hotărâri;
- Secretarul general al județului - 5 proiecte de hotărâri;
- Serviciul managementul resurselor umane, organizare, control - 6 proiecte de hotărâri;
- Serviciul managementul investițiilor publice - 6 proiecte de hotărâri;
- Serviciul administrare drumuri județene - 10 proiecte de hotărâri;
- Serviciul urbanism, amenajarea teritoriului, mediu, transport – 4 proiecte de hotărâri;
- Biroul mediu, transport județean – 12 proiecte de hotărâri;
- Serviciul fonduri europene, dezvoltare, promovare – 3 proiecte de hotărâri.

Proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședințelor ordinare și extraordinare au fost dezbătute în comisiile de specialitate. În anul 2020 (perioada ianuarie-octombrie) s-au desfășurat 68 ședințe ale comisiilor de specialitate, astfel:

- 17 ședințe ale Comisiei economice în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 100 proiecte de hotărâri;
- 17 ședințe ale Comisiei de urbanism în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 70 proiecte de hotărâri;
- 17 ședințe ale Comisiei de cultură în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 42 proiecte de hotărâri;
- 17 ședințe ale Comisiei de administrație în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 87 proiecte de hotărâri;

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.114 din 30.10.2020 s-a aprobat organizarea unui număr de 5 comisii de specialitate ale

Consiliului Județean Bistrița-Năsăud. Astfel, după adoptarea hotărârii consiliului județean anterior menționate, s-au desfășurat 26 ședințe ale comisiilor de specialitate, astfel:

- 5 ședințe ale Comisiei economice în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 24 proiecte de hotărâri;
- 5 ședințe ale Comisiei de urbanism în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 17 proiecte de hotărâri.
- 5 ședințe ale Comisiei de sănătate, cultură, tineret și sport în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 34 proiecte de hotărâri;
- 6 ședințe ale Comisiei de administrație în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 31 proiecte de hotărâri;
- 5 ședințe ale Comisiei juridice și de fonduri europene în care au fost analizate și avizate favorabil un număr de 17 proiecte de hotărâri. Comisia juridică și de fonduri europene a emis 1 aviz nefavorabil asupra unui proiect de hotărâre, în cadrul ședinței ordinare a CJBN din 17.12.2020.

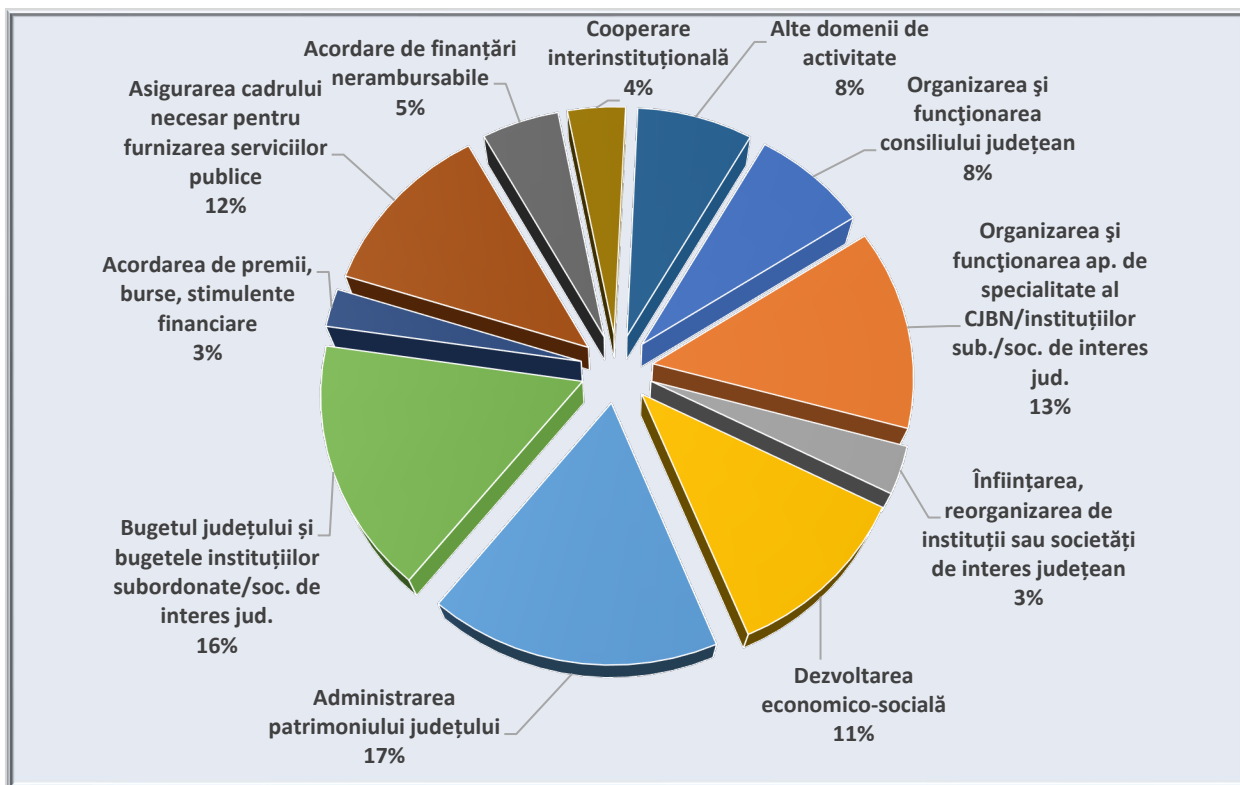
Proiectele de hotărâri, însoțite de întreaga documentație care a stat la baza întocmirii lor, au fost înaintate, în format electronic, consilierilor județeni și invitaților, în termenul prevăzut de lege, acestea fiind postate și pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro) la secțiunea – Materiale de ședință.

În anul 2020, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a adoptat un număr de 158 hotărâri care au vizat următoarele domenii de activitate:

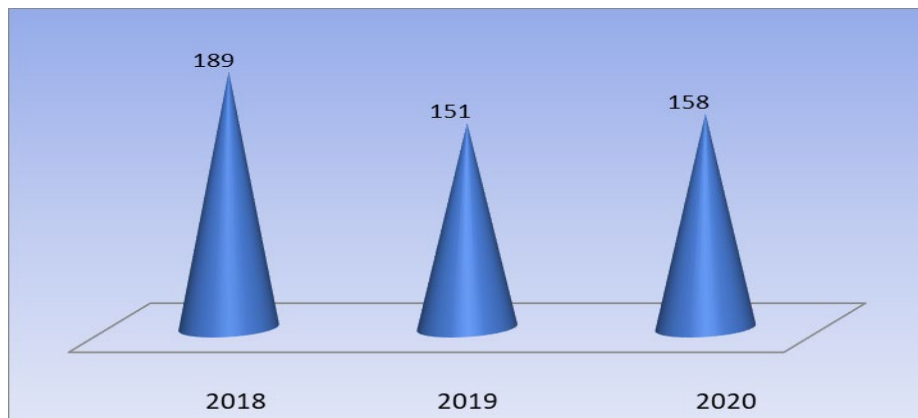
- Organizarea și funcționarea consiliului județean: 12 hotărâri;
- Organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor subordonate și a societăților de interes județean (aprobare/modificare organigramă, stat de funcții, regulamente de organizare și funcționare) – 21 hotărâri, din care:
  - privind aparatul de specialitate al consiliului județean – 4 hotărâri;
  - privind instituțiile subordonate consiliului județean și societățile de interes județean – 17 hotărâri;
- Înființarea, reorganizarea de instituții sau societăți de interes județean, precum și exercitarea, în numele județului, a drepturilor și obligațiilor corespunzătoare participațiilor deținute la societăți – 5 hotărâri;
- Bugetul de venituri și cheltuieli al județului și bugetele instituțiilor subordonate consiliului județean și ale societăților de interes județean (aprobare buget, rectificări de buget, execuție, repartizări de sume, impozite și taxe de interes județean) – 26 hotărâri;
- Dezvoltarea economico-socială a județului – 18 hotărâri, din care:
  - aprobare proiecte de investiții din bugetul județului – 14 hotărâri;
  - aprobare proiecte de investiții din fonduri europene – 4 hotărâri;

- Administrarea patrimoniului județului – 27 hotărâri;
- Asigurarea cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean – 19 hotărâri;
- Cooperare interinstituțională – 6 hotărâri;
- Acordarea de finanțări nerambursabile – 8 hotărâri;
- Acordarea de premii, burse, stimulente financiare – 4 hotărâri;
- Alte domenii de activitate – 12 hotărâri.

Ponderea pe domeniile de activitate a hotărârilor adoptate în anul 2020 este reprezentată astfel:



Graficul comparativ pe ultimii trei ani privind numărul hotărârilor adoptate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, se prezintă astfel:



Toate hotărârile adoptate în anul 2020 de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost publicate pe site-ul consiliului județean, la secțiunea Monitorul Oficial Local – Hotărârile autorității deliberative.

Nici o hotărâre adoptată de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în anul 2020 nu a fost atacată în instanțele de judecată, însă a fost formulată o plângere prealabilă împotriva Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2020.

În anul 2020, un număr de 14 consilieri județeni și-au depus rapoarte privind activitatea în cadrul comisiilor de specialitate și în cadrul ședințelor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, aferente anului 2019. Toate rapoartele de activitate au fost publicate pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro).

### **III. ACTE EMISE DE PREȘEDINTELE CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD**

În exercitarea atribuțiilor conferite de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în cursul anului 2020 a emis un număr de 369 dispoziții care au reglementat activitatea privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

Proiectele de dispoziții au fost întocmite și fundamentate de structurile funcționale din cadrul aparatului de specialitate ale consiliului județean și de Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor a Județului Bistrița-Năsăud, astfel:

- Direcția economică - 24 proiecte de dispoziții;
- Direcția administrație locală - 32 proiecte de dispoziții;
- Serviciul administrare drumuri județene - 10 proiecte de dispoziții;
- Biroul mediu, transport județean - 6 proiecte de dispoziții;
- Serviciul managementul investițiilor publice - 23 proiect de dispoziție;
- Serviciul fonduri europene, dezvoltare, promovare - 16 proiecte dispoziții;
- Serviciul managementul resurselor umane, organizare, control - 188 proiecte de dispoziții;
- Biroul achiziții publice, contracte - 33 proiecte de dispoziții;
- Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor a Județului Bistrița-Năsăud - 37 proiecte de dispoziții.

Dispozițiile emise au vizat, în principal, următoarele domenii:

- 22 dispoziții privind Convocarea ședințelor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și 3 dispoziții pentru modificarea dispozițiilor privind convocarea ședințelor Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

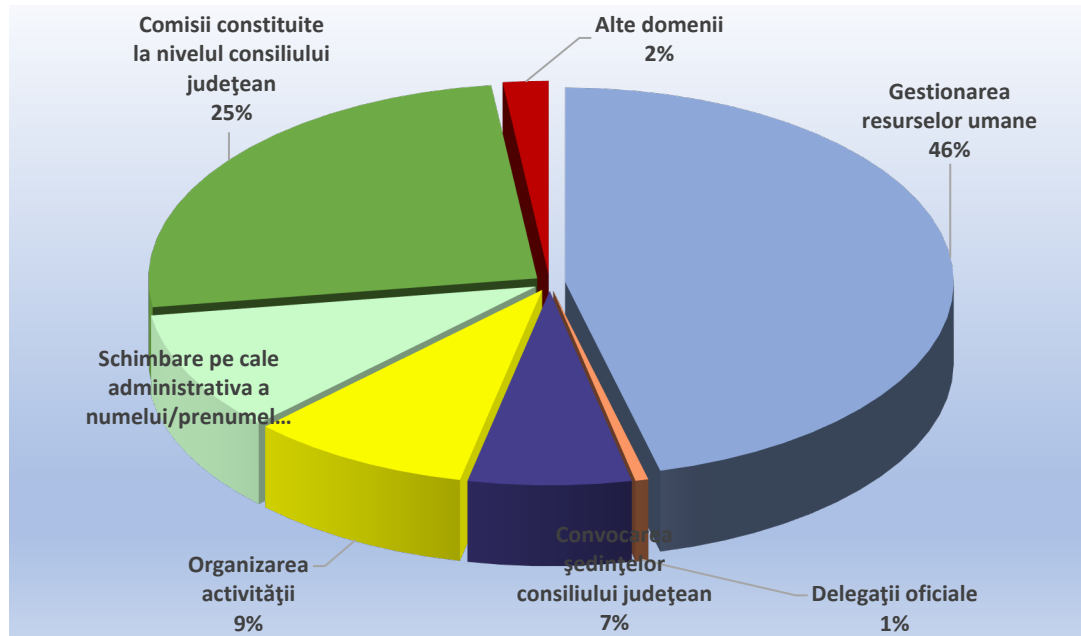
- 170 dispoziții privind gestionarea resurselor umane (comisii de concurs și comisii de soluționare a contestațiilor, acordarea unor drepturi salariale, stabilirea indemnizațiilor demnitarilor aleși, numiri în funcții publice de conducere/execuție, încetare raport de muncă/contract de muncă, plan de măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19);

- 94 dispoziții privind constituirea unor comisii (negociere oferte, evaluare oferte, recepție la terminarea lucrărilor, casare mijloace fixe și bunuri materiale, inventariere, echipe de proiect, etc.);

- 2 dispoziții privind aprobarea deplasării reprezentanților consiliului județean în delegațiile oficiale din țară sau străinătate;

- 37 dispoziții privind schimbarea pe cale administrativă a numelui și prenumelui unor persoane fizice;
- 34 dispoziții privind organizarea activității desfășurate de structurile aparatului de specialitate (privind bugetul județului, delegare de atribuții, numire responsabili, organizare instituțională, control financiar preventiv, organizare arhivă, etc.);
- 7 dispoziții privind alte domenii.

Ponderea pe domenii de activitate a dispozițiilor emise în anul 2020 este reprezentată astfel:



Din totalul dispozițiilor emise în anul 2020, un număr de 6 dispoziții au fost abrogate, iar un număr de 34 dispoziții au suferit completări/modificări, conform unor dispoziții emise ulterior de către președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Dispozițiile emise de președintele consiliului județean au fost înregistrate și evidențiate în Registrul de evidență al dispozițiilor președintelui consiliului județean și în format electronic în aplicația electronică DocManager la secțiunea Dispoziții.

De asemenea, dispozițiile emise au fost comunicate Instituției Prefectului județul Bistrița-Năsăud, structurilor aparatului de specialitate, instituțiilor din subordine interesate, precum și persoanelor în drept.

Nici o dispoziție emisă de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în anul 2020 nu a fost atacată în instanțele de judecată, însă a fost formulată o plângere prealabilă împotriva Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.255/2020.

## **IV. POLITICI PUBLICE**

### **4.1. POLITICI BUGETARE**

În conformitate cu prevederile regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate, Serviciul buget, monitorizare investiții este o structură funcțională în cadrul Direcției economice.

Atribuțiile principale ale serviciului cuprind mai multe domenii de activitate, respectiv:

- a) elaborarea și fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli al județului Bistrița-Năsăud, inclusiv modificarea și rectificarea acestuia, ori de câte ori s-a considerat necesar;
- b) întocmirea proiectului de buget prognozat al județului Bistrița-Năsăud pe toate sursele de finanțare pentru anul următor și estimările pe următorii 3 ani;
- c) întocmirea programului anual al investițiilor publice și actualizarea acestuia în funcție de rectificările bugetare intervenite și stadiul realizării obiectivelor de investiții;
- d) realizarea activităților care se impun pentru acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul județului Bistrița-Năsăud;
- e) repartizarea către unitățile administrativ-teritoriale din județ a sumelor și cotelor defalcate din TVA și din impozitul pe venit alocate pentru echilibrarea bugetelor locale, pe baza necesarului de fonduri solicitat de către aceștia pentru achitarea de arierate, cofinanțări în cadrul unor programe de dezvoltare locală și cofinanțare pentru susținerea proiectelor de infrastructură;
- f) aprobarea, respectiv modificarea taxelor locale și a taxelor speciale aflate în domeniul de competență al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- g) realizarea de activități specifice în vederea alocării de sume pentru unitățile de cult aparținând cultelor recunoscute în România, pe baza solicitărilor transmise de către acestea în condițiile legii;
- h) întocmirea documentelor specifice pentru elaborarea proiectelor de hotărâri privind încheierea acordurilor de finanțare cu autoritățile administrației publice locale din Republica Moldova și/sau alte state cu care sunt încheiate acorduri de înfrățire/colaborare și monitorizează derularea acestora;
- i) asigurarea suportului logistic pentru întreținerea și funcționarea aparatului de specialitate a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud inclusiv activitatea privind exploatarea și întreținerea autovehiculelor aflate în parcul auto;
- j) întocmirea documentațiilor specifice pentru efectuarea achizițiilor publice aflate în sfera de competență a serviciului.



Astfel, pentru anul 2020 la nivelul serviciului a fost elaborat Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pe anul 2020, pe baza sumelor repartizate prin Legea nr.5/2020 a bugetului de stat pe anul 2020, a veniturilor proprii estimate a se încasa în anul 2020, precum și a solicitărilor transmise de structurile funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și instituțiile publice aflate în subordonarea acestuia.

La fundamentarea și elaborarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pentru anul 2020 s-au avut în vedere prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.5/2020 a bugetului de stat pe anul 2020 și a actelor normative specifice diferitelor domenii de activitate care se finanțează din/prin bugetele proprii ale județelor, precum și a solicitărilor primite din partea instituțiilor publice aflate în subordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pentru anul 2020 a fost supus la consultare publică, fără a fi depuse contestații asupra acestuia, așa cum rezultă din Procesul-verbal nr. IA/2953/07.02.2020.

După publicarea proiectului de buget au intervenit o serie de influențe care nu au putut fi prevăzute inițial, fapt care a dus la necesitatea revizuirii și completării proiectului de buget în forma aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.14 din 18.02.2020.

Bugetul de venituri și cheltuieli al județului Bistrița-Năsăud, este format din:

- a) Bugetul local al Județului Bistrița-Năsăud (cod buget 02);
- b) Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii (cod buget 10).

În cursul anului 2020 au fost efectuate cu aprobarea consiliului județean un număr de 12 rectificări bugetare, după cum urmează:

Nr. crt.	Specificație	Cod buget	Valoare (mii lei)		Aprobat prin	Influențe (+/-) mii lei	
			Venituri	Cheltuieli		Venituri	Cheltuieli
1	Buget inițial	02	517482	570992	HCJBN nr.14 din 18.02.2020	-	-
		10	288579	294955		-	-
2	Buget rectificat 1	02	517533	571043	HCJBN nr.33 din 31.03.2020	+51	+51
		10	289676	296052		+1097	+1097
3	Buget rectificat 2	02	520711	574221	HCJBN nr.41 din 12.05.2020	+3178	+3178
		10	290757	297133		+1081	+1081
4	Buget rectificat 3	02	520711	574221	HCJBN nr.54 din 17.06.2020	-	-
		10	293595	300335		+3202	+3202
5	Buget rectificat 4	02	523636	577221	DPCJBN nr.134 din 06.07.2020	-	-
		10	293959	300335		-	-
6	Buget rectificat 4	02	523636	577146	HCJBN nr.64 din 20.07.2020	+2925	+2925
		10	297464	303840		+3505	+3505
7	Buget rectificat 5	02	540083	593593	HCJBN nr.77 din 10.08.2020	+16447	+16447
		10	302936	309312		+5472	+5472

8	Buget rectificat 6	02	542067	595577	HCJBN nr.85 din 26.08.2020	+1984	+1984
		10	302936	309312		-	-
9	Buget rectificat 7	02	542067	595577	HCJBN nr.111 din 24.09.2020	-	-
		10	307315	313691		4345	4345
10	Buget rectificat 8	02	542067	595577	HCJBN nr.113 din 06.10.2020	-	-
		10	306315	312691		-1000	-1000
11	Buget rectificat 9	02	542067	595577	HCJBN nr.129 din 06.11.2020	-	-
		10	315260	321636		+8945	+8945
12	Buget rectificat 10	02	542067	595577	HCJBN nr.138 din 25.11.2020	-	-
		10	315260	321636		-	-
13	Buget rectificat 11	02	544903	598413	HCJBN nr.143 din 02.12.2020	+2836	+2836
		10	315307	321683		+47	+47
14	Buget rectificat 12	02	548523	602033	HCJBN nr.147 din 17.12.2020	+3620	+3620
		10	317642	324018		+2335	+2335
15	Buget final rectificat 13	02	553093	606603	HCJBN nr.156 din 22.12.2020	+4570	+4570
		10	317642	324018		-	-

Bugetul de venituri și cheltuieli definitiv pentru anul 2020 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.156/22.12.2020.

Bugetul inițial de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pe anul 2020, cuprinde:

**mii lei**

Nr.crt.	Categorie de buget	Venituri 2020	Cheltuieli 2020	Excedent/+ Deficit -
1.	Bugetul local	517.482	570.992	-53.510
2.	Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii	288.460	294.836	-6.376

Bugetul definitiv de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pe anul 2020, cuprinde:

**mii lei**

Nr.crt.	Categorie de buget	Venituri 2020	Cheltuieli 2020	Excedent/+ Deficit -
1.	Bugetul local	553093	606603	-53.510
2.	Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii	317642	324018	-6.376

Veniturile și cheltuielile bugetelor prezentate mai sus cumulate la nivelul Unității Administrativ Teritoriale - Județul Bistrița-Năsăud alcătuiesc bugetul general, care după consolidare, prin eliminarea transferurilor de sume dintre bugete, reflectă dimensiunea efortului financiar public pentru anul 2020 precum și starea de echilibru sau dezechilibru în care se află județul Bistrița-Năsăud.

Politica bugetară avută în vedere, ca și celelalte componente ale politicii macroeconomice, vizează realizarea unei creșteri economice semnificative și asigurarea echilibrului posibil între resursele disponibile și cheltuielile necesare a se efectua.

Prioritățile pentru perioada de raportare cu privire la politicile bugetare au fost în principal axate pe:

- a) susținerea politicilor din domeniile:
  - protecție socială;
  - învățământ;
  - sănătate;
  - apărare națională;
  - ordine publică și siguranță națională;
  - transporturi;
  - mediu;
- b) dezvoltarea și modernizarea infrastructurii județene, drumuri județene, apă-canal;
- c) susținerea activităților de tineret, a entităților non-profit și a unităților de cult recunoscute în România;
- d) ajustarea cheltuielilor bugetare la cheltuielile reale de acumulare a veniturilor la buget și obținerea unei stabilități bugetare;
- e) continuarea sistemului de programare bugetară prin fundamentarea bugetului și alocarea fondurilor publice pe bază de programe.

Pentru fiecare prioritate menționată mai sus obiectivele avute în vedere se referă la asigurarea fondurilor necesare finanțării în condiții adecvate a instituțiilor publice aflate în subordonarea/finanțarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, sprijinirea realizării obiectivelor de investiții propuse la nivelul județului Bistrița-Năsăud, asigurarea unei fundamentări cât mai clare și detaliate a bugetului.

Rezultatele obținute ca urmare a punerii în practică a politicilor bugetare în anul 2020 se reflectă în asigurarea cheltuielilor pentru finanțarea activităților care se desfășoară atât la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cât și la nivelul instituțiilor aflate în subordonarea/coordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Politicile bugetare au fost puse în aplicare prin bugetul de venituri și cheltuieli al județului Bistrița-Năsăud, care este format din:

- a) Bugetul local al Județului Bistrița-Năsăud (cod buget 02);
- b) Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii (cod buget 10).

Din bugetul local se finanțează:

- a) Activitățile desfășurate de personalul din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, structurate pe mai multe capitole bugetare, conform structurii bugetului de venituri și cheltuieli;
- b) Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud;

- c) Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1 Bistrița;
- d) Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița;
- e) Centrul Școlar de Educație Incluzivă "Lacrima" Bistrița;
- f) Școala Profesională Specială "Sfânta Maria" Bistrița;
- g) Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean;
- h) Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud;
- i) Biblioteca Județeană "George Coșbuc" Bistrița-Năsăud;
- j) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
- k) Centrul Militar Județean Bistrița-Năsăud;
- l) Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Bistrița-Năsăud;
- m) Inspectoratul pentru Situații de Urgență Bistrița al Județului Bistrița-Năsăud.

Din bugetul instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii se finanțează:

- a) Spitalul Județean de Urgență Bistrița;
- b) Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud;
- c) Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud;
- d) Clubul Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud.

Pentru suplimentarea resurselor financiare asigurate de la bugetul de stat și de la bugetul local o serie de instituții de învățământ desfășoară activități care sunt evidențiate în bugetul de venituri proprii al acestora. Aceste instituții de învățământ sunt :

- a) Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1 Bistrița;
- b) Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița;
- c) Centrul Școlar de Educație Incluzivă "Lacrima" Bistrița;
- d) Școala Profesională Specială "Sfânta Maria" Bistrița.

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2020 s-a întocmit pe titluri de cheltuieli, articole și alineate atât pentru secțiunea de funcționare cât și pentru secțiunea de dezvoltare.

Veniturile bugetului local asigură atât finanțarea secțiunii de funcționare cât și finanțarea secțiunii de dezvoltare. Veniturile bugetului local pentru anul 2020 au fost fundamentate în conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, care prevede "cheltuielile unui buget se acoperă integral din veniturile bugetului respectiv, inclusiv excedentul anilor precedenți."

Aceste venituri se formează în principal din cote și sume defalcate din impozitul pe venit și taxa pe valoare adăugată alocate prin legea bugetului de stat, impozit pe profit provenit de la SC „AQUABIS,, SA, ținând cont de faptul că

la această societate comercială Unitatea Administrativ Teritorială Județul Bistrița-Năsăud este acționar, taxa pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizării bunurilor sau pe desfășurarea de activități care se formează din impozitul pe mijloacele de transport deținute de persoane fizice și juridice reprezentând 40% din taxele asupra mijloacelor de transport marfă cu greutatea totală maximă autorizată de peste 12 tone încasate, de la persoane fizice și persoane juridice, de către unitățile administrativ teritoriale locale și care în conformitate cu prevederile Codului fiscal au obligația virării acestor sume către consiliul județean, taxele pentru eliberarea certificatelor de urbanism, autorizații de construcție, avize, tarife pentru eliberarea licenței de traseu pentru efectuarea serviciului public de transport județean, veniturile care se vor încasa din taxele speciale instituite la nivelul consiliului județean pentru funcționarea unor servicii publice, venituri din proprietate provenite din contractele de închiriere sau concesiune a unor spații și terenuri aflate în proprietatea județului Bistrița Năsăud, venituri din prestări servicii pentru persoane cu handicap care se încasează în baza prevederilor Legii nr.17/2000 republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, potrivit căreia pentru persoanele vârstnice îngrijite în centre specializate din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud și ale căror venituri nu acoperă costul de întreținere, diferența până la concurența valorii integrale a contribuției lunare de întreținere se plătește de către susținătorii legali ai acestora, subvențiile de la alte bugete se constituie din sumele care se achită de primării pentru susținerea persoanelor aflate în sistemul de protecție socială al DGASPC Bistrița-Năsăud și care nu au familie sau venituri care să acopere integral costurile necesare pentru întreținerea acestora, costurile fiind suportate de primăriile în care își au domiciliul persoanele respective.

Veniturile secțiunii de dezvoltare pentru anul 2020 au provenit din finanțarea asigurată pentru continuarea Programului Național de Dezvoltare Locală derulat pentru contractele de finanțare aflate în execuție pentru realizarea lucrărilor de modernizare a drumurilor județene, subvenții de la bugetul de stat către bugetele locale necesare susținerii derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) post aderare aferente perioadei de programare 2014-2020 pentru implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă aflate în derulare, sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și pre-finanțări aferente cadrului financiar 2014-2020, Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) pentru finanțarea nerambursabilă aferentă contractelor de finanțare încheiate pentru implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă aflate în derulare în anul 2020 și din excedentul anului precedent, în conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.

Cheltuielile totale prevăzute pentru anul 2020 au fost structurate, conform clasificății economice pe, cheltuieli de personal (Titlul 10), cheltuieli cu bunuri și servicii (Titlul 20), fond de rezervă (Titlul 50), transferuri între unități ale administrației publice (Titlul 51), alte transferuri (Titlul 55), asistență socială (Titlul 57), alte cheltuieli (Titlul 59).

Cheltuielile de personal reprezintă totalul cheltuielilor cu salariile și alte cheltuieli asimilate, pe activități și pe capitole, pentru anul 2020.

La fundamentarea sumelor reprezentând cheltuielile de personal s-au avut în vedere următoarele elemente:

- o Legea bugetului de stat pe anul 2020;
- o Organigrama aprobată, aferentă anului 2020;
- o Execuția bugetară la nivelul anului 2019;
- o Prevederile Legii cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Bunurile și serviciile reprezintă totalul cheltuielilor cu bunuri și servicii (consumabile, utilități, prestări servicii, servicii publice, reparații curente, etc.) pe total activități și pe total capitole, care contribuie la buna desfășurare a activității curente la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița Năsăud și al instituțiilor publice a căror finanțare se asigură prin bugetul județului Bistrița-Năsăud.

Transferurile între unitățile administrației publice locale reprezintă subvențiile ce se asigură din bugetul local pentru finanțarea instituțiilor publice a căror activitate se derulează prin bugetul activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii (sursa 10).

Alte cheltuieli reprezintă sumele care trebuie virate la bugetul de stat, respectiv contribuția pentru persoane cu handicap neîncadrate. Conform prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instituțiile publice care au un număr de angajați mai mare de 50 persoane au obligația ca un procent de 4% să fie persoane cu dizabilități. În cazul în care nu sunt încadrate persoane care fac parte din această categorie, există obligația virării lunare a unei sume egale cu salariul minim pe economie înmulțit cu numărul de persoane neîncadrate.

Cheltuielile secțiunii de dezvoltare, au fost cuprinse în programul de investiții prin înscrierea cu prioritate a obiectivelor de investiții aflate în continuare. De asemenea au fost cuprinse și sume necesare efectuării unor dotări independente și reparații capitale, în funcție de notele de fundamentare înaintate serviciului.

Detalierea cheltuielilor pe clasificăția funcțională, pe capitole de cheltuieli repartizate atât pentru secțiunea de funcționare cât și pentru secțiunea de dezvoltare se prezintă astfel:

1. Capitolul 51.02.03 – Autorități publice și acțiuni externe – cuprinde cheltuielile necesare pentru funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, dar și pentru realizarea unor obiective de investiții.

La secțiunea de funcționare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, se regăsesc cheltuielile de funcționare ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, din care fac parte cheltuielile de personal, cheltuielile cu bunurile și serviciile și alte cheltuieli.

Cheltuielile de personal au fost stabilite având în vedere statul de funcții și organigrama aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. nr.72/2019 pentru aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud precum și modificările legislative existente în prezent. Acestea au fost estimate pentru posturile aprobate, fiind cuprinse inclusiv drepturile de care beneficiază personalul începând cu anul 2020. De asemenea s-a luat în calcul și faptul că la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud se află în implementare mai multe proiecte cu finanțare nerambursabilă, unii salariați care fac parte din echipele de proiect beneficiind de majorări salariale acordate în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.325/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile.

Pe lângă elementele prezentate anterior, cheltuielile de personal pentru anul 2020 cuprind și cheltuielile cu indemnizațiile lunare pentru demnitari, indemnizațiile de ședință pentru consilierii județeni, cheltuieli cu diurna, cheltuieli pentru participarea în diferite comisii, precum și cheltuieli privind plata contribuțiilor aferente către bugetul de stat care revin unității.

Cheltuielile cu bunuri și servicii, au ca bază de calcul nivelul cheltuielilor efectuate în anul anterior, actualizate în baza creșterilor de prețuri. În categoria cheltuielilor cu bunurile și serviciile se cuprind cheltuielile pentru întreținere și funcționare, respectiv energie electrică, gaz, apă-canal, servicii de telefonie și internet, materiale de întreținere și curățenie, materiale de întreținere și reparații, carburant, obiecte de inventar, reparații curente, asigurări auto, cheltuieli privind primirea de delegații străine în cadrul relațiilor externe de colaborare existente, etc.

Titlul X Alte cheltuieli, cuprinde sumele necesare a fi plătite bugetului de stat de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, conform prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia instituțiile

publice care au un număr de angajați mai mare de 50 persoane au obligația ca un procent de 4% să fie persoane cu dizabilități. În cazul în care nu sunt încadrate persoane care fac parte din această categorie, există obligația virării lunare a unei sume egale cu salariul minim pe economie înmulțit cu numărul de persoane neîncadrate.

La secțiunea de dezvoltare sunt prevăzute cheltuieli pentru continuarea unor obiective de investiții demarate în anul 2019, respectiv extindere și etajare clădire existentă, Piața Petru Rareș, reabilitare, modernizare și schimbare destinație în sediu pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a imobilului situat în Bistrița, strada Horea, nr.20, racord pentru alimentare cu energie electrică a imobilului de pe strada Horea, amenajarea terenului achiziționat pentru realizarea parcării pe strada Bistricioarei din municipiul Bistrița, o serie de dotări independente constând din: echipamente, licențe și programe informatice, precum și pentru realizarea unor obiective de investiții noi, respectiv achiziție imobil situat în Bistrița, str. Drumul Cetății nr.2A, achiziție imobil teren în vederea construirii a două case de tip familial pentru copii cu dizabilități în municipiul Bistrița, elaborarea Planului de Amenajare a Teritoriului Județean Bistrița-Năsăud, amplasare elevator exterior pentru persoane cu dizabilități la sediul Palatului Administrativ. De asemenea, la această secțiune este cuprins Programul din Fondul Social European, respectiv proiectul RAISE: Retro-digitalizarea arhivei și informatizarea Serviciilor Electronice la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

2. Capitolul 54.02. – Alte servicii publice generale cuprinde trei subcapitole, respectiv:

- a) 54.02.05 Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale;
- b) 54.02.10 Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor;
- c) 54.02.50 Alte servicii publice generale.
  - c.1. Salvamont
  - c.2. Cotizații instituții partener, ATOP

La subcapitolul "Fondul de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale" s-au alocat fonduri pentru constituirea fondului de rezervă bugetară conform prevederilor art.36 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare. Potrivit cadrului normativ, în bugetele locale se înscrie fondul de rezervă bugetară la dispoziția consiliului județean, în cotă de până la 5% din totalul cheltuielilor. Acesta se utilizează la propunerea ordonatorilor principali de credite, pe bază de hotărâri ale consiliilor respective, pentru finanțarea unor cheltuieli urgente sau neprevăzute apărute în cursul exercițiului bugetar, pentru înlăturarea efectelor unor calamități naturale, precum și pentru acordarea unor ajutoare către alte unități administrativ-teritoriale în



situații de extremă dificultate, la cererea publică a primarilor acestor unități ori din inițiativă proprie.

La subcapitolul 54.02.10 Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor, este cuprins bugetul Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Bistrița-Năsăud care se finanțează din sume defalcate din taxa pe valoare adăugată, alocate județului Bistrița-Năsăud pentru finanțarea unor cheltuieli descentralizate și din sume defalcate din taxa pe valoare adăugată pentru echilibrarea bugetului local.

Prin bugetul alocat în anul 2020 s-a asigurat funcționarea instituției la parametrii optimi. Cheltuieli de personal au fost alocate având în vedere statul de funcții și organigrama aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.54/2016 pentru aprobarea organigramei și statului de funcții la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud cu modificările și completările ulterioare, precum și modificările legislative existente în prezent, fiind cuprinse inclusiv drepturile de care beneficiază personalul, precum și contribuțiile aferente către bugetul de stat.

Cheltuielile cu bunuri și servicii cuprind cheltuielile pentru întreținere și funcționare, respectiv energie electrică, gaz, apă-canal, servicii de telefonie și internet, materiale de întreținere și curățenie, materiale de întreținere și reparații, carburant, obiecte de inventar, reparații curente, asigurări auto etc.

Subcapitolul "Alte servicii publice generale" se finanțează din celelalte surse de venit ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, respectiv cote și sume defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetului local și cuprinde o serie de cheltuieli pentru desfășurarea activității de către Serviciul salvamont, plata cotizațiilor către asociațiile de dezvoltare regionale și locale în care Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este membru, pentru susținerea activității desfășurate de Autoritatea Teritorială de Ordine Publică și alte categorii de cheltuieli.

Cheltuielile cu bunuri și servicii includ sumele necesare asigurării cu materiale specifice pentru salvarea montană, marcare trasee turistice, dotarea cu echipament, carburant etc.

Pentru plata anuală a cotizațiilor către asociațiile de dezvoltare regionale și locale, au fost alocate sume avându-se în vedere nivelul cheltuielilor înregistrate în anul anterior cu această destinație, dar și faptul că din anul 2018 județul Bistrița-Năsăud a aderat la noi asociații.

3. Capitolul 60.02. - Apărare - cuprinde finanțarea Centrului Militar Județean Bistrița-Năsăud și a Structurii Teritorială pentru Probleme Speciale Bistrița-Năsăud.

În cadrul capitolului „Apărare” se cuprind cheltuielile pentru finanțarea Centrului Militar Județean Bistrița-Năsăud, structură pentru care, în conformitate cu prevederile legale, prin bugetul consiliului județean se asigură cheltuielile cu

bunurile și serviciile necesare pentru funcționarea și desfășurarea în condiții optime a activităților specifice.

Prin Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Bistrița-Năsăud se asigură finanțarea necesară pentru desfășurarea activității de către secretariatele tehnice ale comisiilor mixte de rechiziții, întocmirea monografiei economico-militare a județului și alte cheltuieli necesare pentru realizarea activității specifice.

4. Capitolul 61.02. – Ordine publică și siguranță națională cuprinde cheltuielile destinate finanțării Inspectoratului pentru Situații de Urgență a Județului Bistrița-Năsăud pentru secțiunea de funcționare și secțiunea de dezvoltare.

Sumele aferente secțiunii de funcționare au fost alocate având în vedere prevederile legale care reglementează faptul că prin bugetul consiliului județean se asigură cheltuielile cu bunurile și serviciile necesare pentru funcționarea și desfășurarea în condiții optime a activităților specifice, respectiv cheltuieli de întreținere și funcționare, carburant, polițe de asigurare auto, materiale de curățenie, obiecte de inventar etc.

5. Capitolul 65.02. – Învățământ - cuprinde finanțarea unităților de învățământ special, susținerea Programului pentru școli al României și bursele acordate elevilor cu rezultate deosebite.

Sursele de finanțare a acestor cheltuieli se asigură din sume defalcate din taxa pe valoare adăugată pentru finanțarea unor cheltuieli descentralizate la nivelul județului, cu excepția cheltuielilor aferente secțiunii de dezvoltare și a bursele acordate elevilor cu rezultate deosebite care se asigură din celelalte venituri ale bugetului local al județului Bistrița-Năsăud.

Astfel, la capitolul 65.02. – Învățământ, în bugetul de cheltuieli sunt prevăzute mai multe subcapitole, după cum urmează:

- a) subcapitolul 65.02.07.04 învățământ special;
- b) subcapitolul 65.02.50 Alte cheltuieli în domeniul învățământului cuprinde - finanțarea programului pentru școli al României și bursele care se acordă elevilor cu rezultate deosebite, conform metodologiilor aprobate la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Finanțarea subcapitolului 65.02.07.04 învățământ special cuprinde sumele necesare acordării drepturilor pentru elevii cu Cerințe Educaționale Speciale din cadrul unităților de învățământ special, cheltuieli cu bunuri și servicii și cheltuieli aferente secțiunii de dezvoltare.

Facem precizarea că sumele necesare finanțării drepturilor copiilor cu Cerințe Educaționale Speciale din învățământul special au fost alocați prin legea bugetului de stat cu această destinație, pe baza datelor de fundamentare comunicate de unitățile de învățământ special la solicitarea Administrației Județene a Finanțelor Publice Bistrița-Năsăud. Aceste sume cuprind drepturile

care se acordă copiilor din învățământul special în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.564/2017 privind modalitatea de acordare a drepturilor copiilor cu Cerințe Educaționale Speciale școlarizați în sistemul de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii nr. 904/2014 pentru stabilirea limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor prevăzute de art. 129 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului.

Cheltuielile cu bunurile și serviciile cuprind cheltuielile necesare asigurării întreținerii și funcționării unităților de învățământ special, respectiv energie electrică, apă, gaz, reparații curente, dotare cu mobilier școlar și obiecte de inventar, etc.

Cheltuielile aferente secțiunii de dezvoltare au fost alocate fonduri pentru continuarea lucrărilor de reabilitare și modernizare a unor imobile, respectiv internatul Școala Profesională Specială Sf. Maria Bistrița și dotarea acestuia cu mobilier, dotarea unor cabinete de terapii specifice cu echipamente IT, sisteme de supraveghere video și control acces, servere pentru contabilitate, boiler oțel la celelalte unități de învățământ special.

Pentru suplimentarea sumelor alocate de la buget, unitățile de învățământ realizează și venituri proprii care, în principal, constau în valorificarea unor produse realizate de elevi în cadrul școlii, perceperea de tarife pentru utilizarea temporară a unor spații de către terți, etc. Pentru aceste venituri proprii se întocmește un buget separat care se aprobă la secțiunea care cuprinde bugetul instituțiilor sau activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii.

Precizăm că sumele cuprinse la subcapitolul 65.02.50 Alte cheltuieli în domeniul învățământului, sunt destinate finanțării programului pentru școli al României, cu precizarea că aceste sume au fost alocate cu această destinație prin legea bugetului de stat și provin din sume defalcate din taxa pe valoare adăugată pentru finanțarea unor cheltuieli descentralizate la nivelul județului, iar sumele necesare pentru plată burselor care se acordă elevilor cu rezultate deosebite, conform metodologiilor aprobate la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este asigurată din veniturile bugetului local al județului.

6. La Capitolul 66.02. – Sănătate – ținând cont de procesul de modernizare în care se află Spitalul Județean de Urgență Bistrița, pentru anul 2020 s-au alocat sume pentru continuarea unor obiective de investiții demarate în anii anteriori, pentru dotări independente, pentru demararea unor obiective noi de investiții și pentru derularea proiectelor cu finanțare nerambursabilă implementate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Astfel, pentru anul 2020, au fost repartizate Spitalului Județean de Urgență Bistrița, prin transferuri de la bugetul local, sume necesare pentru dotări

independente, continuarea unor lucrări aflate în execuție din anii anteriori și pentru demararea unor lucrări noi.

Aceste transferuri se constituie ca sursă de finanțare a secțiunii de dezvoltare a bugetului Spitalului Județean de Urgență Bistrița, capitolul.66.10, instituție care potrivit legislației în vigoare funcționează pe sursa 10 – Bugetul activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii.

De asemenea, pentru creșterea calității actului medical în județul Bistrița-Năsăud se derulează la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, o serie de programe cu finanțare nerambursabilă, după cum urmează:

- a) Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (58.01), respectiv "Creșterea eficienței energetice a Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Alba Iulia, nr.7, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud", "Creșterea eficienței energetice a Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Ghinzii, nr.26, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud" cod SMIS 117754 și „U.P.U. - S.M.U.R.D. - Spitalul Județean de Urgență Bistrița - reabilitare, modernizare, extindere și dotare”;
- b) Construire heliport pe terasa superioară a spitalului” „U.P.U. - S.M.U.R.D.- Spitalul Județean de Urgență Bistrița;
- c) Servicii de proiectare faza Plan Urbanistic Zonal (PUZ) pentru obiectivul de investiții „U.P.U. - S.M.U.R.D. - Spitalul Județean de Urgență Bistrița - reabilitare, modernizare, extindere și dotare”, cofinanțări investiții în sănătate.

7. La Capitolul 67.02. – cultură, recreere, religie este înscrisă suma din care se asigură finanțarea instituțiilor de cultură și a clubului sportiv, prin transferuri de la bugetul local, plata salariilor pentru personalul neclerical angajat în unitățile de cult, acordarea de finanțări pentru unitățile de cult recunoscute în România, acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul județului Bistrița-Năsăud, acordarea de recompense elevilor sau personalităților marcante ale județului care în cursul anului 2020 obțin rezultate deosebite, precum și consolidarea unor monumente istorice.

Astfel, în anul 2020, au fost asigurate transferuri de la bugetul local destinate finanțării secțiunii de funcționare și secțiunii de dezvoltare, pentru următoarele instituții publice care potrivit legislației în vigoare funcționează pe sursa 10 – Bugetul activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, după cum urmează:

- a) Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud;
- b) Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud;
- c) Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud.

Aceste transferuri se constituie ca sursă de finanțare a secțiunii de funcționare și secțiunii de dezvoltare a bugetului acestor instituții publice, care potrivit legislației în vigoare funcționează pe sursa 10 – Bugetul activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii.

Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița Năsăud, funcționează pe sursa 02, buget local, sumele alocate pentru anul 2020 asigurând cheltuielile de personal, cheltuielile cu bunuri și servicii, inclusiv acțiuni culturale.

Pentru plata salariilor personalului neclerical finanțarea se asigură din sume defalcate din TVA pentru finanțarea unor cheltuieli descentralizate la nivelul județului și din veniturile proprii ale județului.

Pentru susținerea unor servicii culturale sau religioase la nivelul județului au fost alocate sume pentru susținerea unităților de cult prin sprijin financiar acordat conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul județului conform prevederilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general și pentru acordarea de recompense elevilor sau personalităților marcante ale județului care în cursul anului 2020 obțin rezultate deosebite.

La subcapitolul 67.02.03.12 Consolidarea unor monumente istorice, este cuprinsă implementarea proiectului „Reabilitarea și restaurarea Castelului din localitatea Posmuș, județul Bistrița-Năsăud” în cadrul Programelor finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (58.01) și elaborarea unor documentații tehnice pentru obiectivul de investiții Castel Teleki Comlod, județul Bistrița-Năsăud.

8. La Capitolul 68.02. – Asigurări și asistență socială, sunt cuprinse cheltuielile secțiunii de funcționare și a secțiunii de dezvoltare, inclusiv implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă derulate la nivelul DGASPC BN.

Sumele cuprinse la acest capitol sunt pentru susținerea sistemului de protecție a copilului, pentru susținerea centrelor de asistență socială a persoanelor cu handicap și pentru susținerea finanțării căminelor pentru persoane vârstnice aflate în componența instituției.

Prin Legea bugetului de stat pe anul 2020, a fost alocată suma de 11.726 mii lei din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor, această sumă, asigurând funcționarea instituției pe o perioadă de maxim trei luni. În completare au fost

alocate sume de la bugetul local și din excedentul anului precedent, finanțarea instituției putând fi asigurată, în aceste condiții, pe o perioadă de maxim 6 luni, fapt care a implicat efectuarea de numeroase demersuri către Guvernul României pentru acordarea de sume suplimentare și efectuarea de rectificări bugetare pentru finanțarea acestei instituții de asistență socială.

De asemenea, ca sursă de finanțare a DGASPC Bistrița-Năsăud sunt și subvențiile de la alte bugete care reprezintă sumele care se plătesc de primării pentru susținerea persoanelor aflate în sistemul de protecție socială al DGASPC Bistrița-Năsăud și care nu au familie sau venituri care să acopere integral costurile pentru întreținerea acestora.

Având în vedere complexitatea și specificul activităților derulate la nivelul DGASPC Bistrița-Năsăud, din sumele propuse pentru alocare se asigură cheltuielile de personal, cheltuielile cu bunurile și serviciile, cheltuielile sociale și cheltuielile de dezvoltare.

La determinarea cheltuielilor de personal s-a luat în calcul un număr de 611 posturi ocupate, din totalul de 859 posturi aprobate prin statul de funcții, precum și modificările legislative emise pentru acest domeniu care au condus la majorarea acestor categorii de cheltuieli, inclusiv acordarea de vouchere de vacanță și indemnizația de hrană, dar și plata unor diferențe salariale aferente unor sporuri câștigate în instanță de salariați din cadrul instituției. Conform legislației, plata drepturilor câștigate în instanță se face eşalonat pe o perioadă de 5 ani, anul 2020 fiind al doilea an de efectuare a plăților cu un procent de 10% din drepturile stabilite de instanță.

Cheltuielile cu bunurile și serviciile cuprind cheltuielile curente necesare întreținerii și funcționării, asigurării hranei pentru beneficiarii de servicii sociale, adulții, copii și vârstnici, medicamente și materiale sanitare, utilități, reparații curente, lenjerii de pat, etc. Costul acestora reprezintă o sumă considerabilă având în vedere numărul locațiilor în care își desfășoară DGASPC Bistrița-Năsăud activitatea precum și specificul centrelor aflate în structura instituției.

La secțiunea de dezvoltare au fost cuprinse sume pentru efectuarea unor cheltuieli de capital necesare desfășurării în parametrii optimi a activităților curente ale instituției și pentru implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă aflate în derulare.

Au fost alocate fonduri pentru derularea unor proiecte cu finanțare nerambursabilă, în cadrul Programelor finanțate din Fondul Social European (58.02), respectiv:

- a) „Team-UP: Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor”;
- b) „Construirea și dotarea a 3 Case de tip familial și a unui Centru de zi-orăș Beclean”;

c) „Construirea și dotarea a 4 Case de tip familial și modernizarea unui Centru de zi-oraș Beclean”;

d) „Construirea a 3 locuințe Protejate – oraș Beclean și reconversie spații în Centru de Zi – oraș Beclean”.

9. Pentru Capitolul 70.02. – Locuințe, servicii și dezvoltare publică au fost alocate sume pentru majorarea capitalului social al S.C. „Aquabis” S.A. Bistrița și la secțiunea de dezvoltare. La secțiunea de funcționare, Titlul II Bunuri și servicii au fost alocate sumele provenite din impozitul pe profit pe care societatea este obligată să-l vireze acționarului și care în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene, serviciile publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă trebuie să constituie un fond de întreținere, înlocuire și dezvoltare. Astfel, impozitul pe profit trebuie virat în Fondul de Întreținere, și Dezvoltare, operatorul S.C. „Aquabis” S.A. Bistrița și unitatea administrativ teritorială având obligația alimentării fondului cu sume provenite din vărsăminte din profitul net, dividende, redevență, impozit pe profit, dobânzi.

10. La Capitolul 74.02. – Protecția mediului au fost alocate fonduri la secțiunea de dezvoltare pentru obiectivele de investiții care se vor realiza din Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare constituit pentru sistemul de management integrat al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud pe anul 2020 a cărui utilizare a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.149/19.12.2019, pentru achiziție imobil teren necesar pentru construire Stație de tratare mecano-biologică aferentă sistemului de management integrat al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud, pentru întocmire documentații pentru Dezvoltarea și funcționarea sistemului de management integrat al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud, pentru extindere linie de medie tensiune și suplimentare putere cu 1400 kw în cadrul CMID Tărpiu.

La secțiunea de funcționare a fost cuprinsă cofinanțarea de 10% aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.3/31.01.2019 privind aprobarea depunerii Dosarului de finanțare al Proiectului privind educația și conștientizarea publicului cu privire la gestionarea deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud finanțat din Fondul pentru mediu, în cadrul Programului vizând educația și conștientizarea publicului privind gestionarea deșeurilor și suma estimată pentru finanțarea unor cheltuieli necesare a fi efectuate în cazul declanșării unei epidemii.

11. Capitolul 80.02. – Acțiuni generale economice cuprinde sumele necesare pentru derularea proiectelor finanțate din Fondul Social European (58.02),

respectiv Impact Teaca și Impact Lechința, respectiv sumele aferente pentru construirea unui ansamblu de locuințe colective mici destinate închirierii în mod exclusiv unor tineri specialiști în sănătate, pentru amenajarea Centrului județean de agrement Colibița, servicii de elaborare a studiilor necesare realizării utilităților și amenajărilor necesare Complexului sportiv Bistrița, construire stadion în municipiul Bistrița, realizare spații birouri pe strada Păcii nr.2A, realizarea Casei colecțiilor și a documentelor de patrimoniu, întocmirea strategiei de dezvoltare a județului pentru perioada 2021-2028.

12. La Capitolul 83.02 Agricultură, silvicultură, piscicultură și vânătoare Titlul II Bunuri și servicii, au fost alocate fonduri necesare pentru asigurarea măsurilor care se impun pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, pentru care Consiliul Județean este responsabil cu încheierea unui contract de distrugere a deșeurilor cu un operator economic autorizat.

13. La Capitolul 84.02. – Transporturi – Drumuri și poduri se regăsesc cheltuieli aferente secțiunii de funcționare propuse a se realiza din bugetul local pentru lucrări de întreținere și reparații drumuri județene, iar la secțiunea de dezvoltare se regăsesc fonduri asigurate din bugetul local al județului Bistrița-Năsăud, din Programul Național de Dezvoltare Locală, din finanțări nerambursabile din Fondul European de Dezvoltare Regională (POR), conform Programului de lucrări de întreținere, reparații și modernizări drumuri județene pe anul 2020 transmis de Direcția drumuri județene, mediu, utilități - Serviciul drumuri județene, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud. La acest capitol se regăsește cuprinsă și suma repartizată județului Bistrița-Năsăud din sume defalcate din TVA pentru drumuri. Întrucât în urma consultării unităților administrativ teritoriale de pe raza județului și analizării solicitărilor transmise de acestea raportat la lungimea drumurilor comunale și a stării tehnice a acestora s-a concluzionat faptul că majoritatea solicitărilor au fost făcute pentru străzi din cadrul localităților care nu fac obiectul alocării, fiind vitală realizarea/finalizarea unor lucrări de reparații, reabilitare sau modernizare a unor drumuri județene aflate în execuție se consideră oportun ca suma să fie cuprinsă în bugetul județului.

Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, include bugetul unităților aflate în subordonarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud care prin desfășurarea activității specifice realizează și venituri proprii.

Din această categorie fac parte:

- Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud;
- Complexul Muzeal Județean Bistrița-Năsăud;
- Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud;
- Spitalul Județean de Urgență Bistrița;



- Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița;
- Centrul Școlar de Educație Incluzivă „Lacrima,, Bistrița;
- Școala Profesională Specială “Sfânta Maria” Bistrița.

Veniturile proprii ale instituțiilor de mai sus provin în principal din prestări servicii, activități artistice, publicații, valorificări de produse din activități proprii.

Pentru unitatea sanitară, veniturile sunt determinate de legislația specifică domeniului, principala sursă de venituri fiind constituită de contractele încheiate cu Casa de Asigurări de Sănătate.

Bugetul instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2020 și al estimărilor pe anii 2021-2023 este structurat pe două secțiuni, respectiv de funcționare și de dezvoltare. Diferența între venituri și cheltuieli se acoperă din sume provenite din excedentul bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii rezultat la încheierea exercițiului bugetar la 31 decembrie 2019.

Veniturile propuse a se realiza de Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud se constituie în principal din servicii de pregătire artistică efectuate prin Serviciul de Pregătire și Perfecționare Artistică „Școala de Arte și Meserii”, din spectacole susținute de Ansamblul Profesionist „Dor Românesc”, valorificare produse tradiționale, proiecții film și activități desfășurate în cadrul Centrului Cultural Dacia.

Cheltuielile Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud cuprind cheltuieli de personal, cheltuieli cu bunuri și servicii, cheltuieli pentru derularea acțiunilor culturale și cheltuieli de dezvoltare pentru finalizarea unor obiective de investiții aflate în derulare.

Veniturile propuse a se realiza de către Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud se constituie în principal din tarifele privind activitatea arheologică, taxe vizitare muzeu și case memoriale, taxe pentru utilizarea temporară a unor spații expoziționale și desfășurări de evenimente.

Bugetul de cheltuieli al Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud cuprinde cheltuieli de personal, cheltuieli cu bunuri și servicii, cheltuieli pentru derularea acțiunilor culturale și cheltuieli de dezvoltare.

Veniturile proprii ale Clubului Sportiv “Gloria 2018” Bistrița-Năsăud se constituie în principal din vânzări bilete și abonamente intrare etape competiționale și încasări de la Federația Română de Handbal.

Cheltuielile propuse a se realiza sunt formate din cheltuieli de personal, cheltuieli cu bunuri și servicii și cheltuieli de dezvoltare pentru achiziționarea unui autoturism în vederea efectuării de deplasări la competițiile sportive, la Federația Română de Handbal, la întâlniri de lucru și la alte activități sportive cât și pentru deservirea activității administrative.

Veniturile proprii ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița propuse a se realiza se constituie în principal din contractele încheiate cu casa de asigurări de sănătate, contractele încheiate cu direcția de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății, contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală, alte venituri din prestări de servicii și alte activități specifice.

Cheltuielile Spitalului Județean de Urgență Bistrița se compun din cheltuieli de personal, cheltuieli cu bunuri și servicii, cheltuieli de dezvoltare pentru finalizarea unor obiective de investiții aflate în derulare și achiziție de aparatură și tehnică medicală.

Cheltuielile cu bunurile și serviciile au ca bază de calcul nivelul cheltuielilor efectuate în anul anterior. În categoria cheltuielilor cu bunurile și serviciile se cuprind cheltuieli privind întreținerea și funcționarea unităților, respectiv energie electrică, gaz, apă-canal, servicii de telefonie și internet, materiale de întreținere și curățenie, achiziții obiecte de inventar, reparații curente, hrană, medicamente și materiale sanitare.

De asemenea pentru punerea în aplicare a politicilor menționate anterior a fost necesară elaborarea și aprobarea, ca anexă la buget, a Programului anual al investițiilor publice pentru anul 2020 și a Programului de lucrări de întreținere, reparații și modernizări drumuri județene pe anul 2020. Pentru elaborarea programului de investiții s-a solicitat transmiterea de note de fundamentare, din care, în urma centralizării și analizării a fost întocmit programul de investiții pentru anul 2020.

Serviciul buget monitorizare investiții a asigurat întocmirea documentelor necesare pentru repartizarea pe unități administrativ teritoriale a cotelor defalcate din impozitul pe venit, a sumelor alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit și a sumelor defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale, precum și a sumelor din fondul la dispoziția Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pe anul 2020.

În acest sens a procedat la transmiterea de solicitări către unitățile administrativ-teritoriale a centralizat documentele primite privind necesarul de fonduri și a asigurat elaborarea la termen a proiectelor de hotărâri.

Astfel, în cursul anului, în acest sens a fost emisă Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.10/29.01.2020 privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale în anul 2020 a fondului la dispoziția Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și estimările pentru anii 2021-2023 privind repartizarea cotei de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale și din sumele din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale.

În sfera de competență a Serviciului buget monitorizare investiții se regăsește și aprobarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale operatorilor

economici la care Județul Bistrița-Năsăud este acționar sau asociat. Pentru îndeplinirea acestor responsabilități s-a procedat la elaborarea documentațiilor necesare promovării proiectelor de hotărâri care ulterior s-au materializat în:

1. Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.44/27.05.2020 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Societății PROTECȚIE ȘI PAZĂ BISTRIȚA-NĂSĂUD S.R.L. pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2022;

2. Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.45/27.05.2020 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Societății LUCRĂRI DRUMURI ȘI PODURI S.A. Bistrița pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2022.

Referitor la acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul județului Bistrița-Năsăud, ghidurile aprobate, respectiv Ghidul privind acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul județului Bistrița-Năsăud pentru domeniile "Tineret", "Cultură", "Protecția mediului, interdisciplinar" și "Social" și Ghidul privind acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul județului Bistrița-Năsăud pentru domeniul "Sport", au fost revizuite ca urmare a propunerilor primite în acest sens. Acestea au fost supuse transparenței decizionale, conform prevederilor legale în vigoare, iar după expirarea termenului privind transparența decizională, au fost întocmite documentele necesare inițierii proiectului de hotărâre și supunerii acestuia spre aprobare în plenul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, care a fost aprobat conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.25/31.03.2020 privind modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.21/2019 pentru aprobarea Ghidurilor privind acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul județului Bistrița-Năsăud.

Pentru acordarea de finanțări nerambursabile în anul 2020, în cadrul serviciului a fost elaborat Programul anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile din bugetul județului Bistrița-Năsăud pe anul 2020, care ulterior a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.26/31.03.2020 privind aprobarea Programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile din bugetul județului Bistrița-Năsăud pe anul 2020. Programul a fost publicat în Monitorul Oficial al României, partea a VI-a.

Urmare a publicării în monitorul oficial a programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile, a fost demarată sesiunea de depunere de proiecte cu finanțare nerambursabilă. Proiectele au fost evaluate de către comisii de evaluare, stabilite pentru fiecare domeniu în parte, comisiile fiind aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.65/31.03.2020 privind numirea comisiilor de evaluare a proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă din bugetul județului Bistrița-Năsăud în anul 2020.

După finalizarea etapei de evaluare, au fost aprobate proiectele care vor beneficia de finanțare nerambursabilă din bugetul județului Bistrița-Năsăud în anul 2020 conform Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud

nr.78/10.08.2020 privind aprobarea proiectelor care vor beneficia de finanțare nerambursabilă de la bugetul județului Bistrița-Năsăud în anul 2020.

Referitor la alocarea de sprijin financiar din bugetul județului Bistrița-Năsăud pentru unitățile de cult aparținând cultelor recunoscute în România, sumele alocate prin bugetul inițial al județului pentru anul 2020 au fost relocate pentru finanțarea unor cheltuieli generate de apariția pandemiei.

Serviciului buget monitorizare investiții a asigurat cadrul necesar pentru alocarea de sume din bugetul local pentru finanțarea programelor sportive de utilitate publică din fonduri publice, conform prevederilor Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, a elaborat Regulamentul privind finanțarea de la bugetul județului Bistrița-Năsăud a Programului sportiv de utilitate publică "Promovarea sportului de performanță, care, după ce a fost supus transparenței decizionale, a fost aprobat potrivit Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.104/24.09.2020.

Pentru finanțarea de la bugetul județului Bistrița-Năsăud a Programului sportiv de utilitate publică "Promovarea sportului de performanță" a fost necesară aprobarea programului anual care a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.105/24.09.2020 privind aprobarea Programului anual pentru acordarea de finanțări din bugetul județului Bistrița-Năsăud pe anul 2020 pentru Programul sportiv de utilitate publică "Promovarea sportului de performanță".

Programele depuse urmare lansării sesiunii de depunere, au fost evaluate de către o comisie de evaluare, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.106/24.09.2020 privind numirea comisiei de evaluare a programelor care vor beneficia de finanțări din bugetul județului Bistrița-Năsăud în anul 2020 pentru Programul sportiv de utilitate publică "Promovarea sportului de performanță".

După finalizarea sesiunii de selecție și evaluare a propunerilor de programe sportive, au fost aprobate programele sportive depuse în vederea finanțării conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 130/06.11.2020 privind aprobarea programelor care vor beneficia de finanțări din bugetul județului Bistrița-Năsăud în anul 2020 pentru Programul sportiv de utilitate publică „Promovarea sportului de performanță”.

În vederea promovării proiectului de hotărâre privind stabilirea taxelor locale percepute de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și instituțiile subordonate pentru anul 2021 a fost întocmit Studiul de impact și Nota de fundamentare, care împreună cu proiectul de hotărâre, anexele aferente propunerilor de taxe locale, referatul de aprobare și raportul Direcției economice, au fost supuse transparenței decizionale conform prevederilor legale în vigoare. În perioada în care proiectul

de hotărâre a fost adus la cunoștință publică potrivit Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, nu s-au formulat propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare. După expirarea termenului prevăzut de lege, au fost întocmite documentele necesare inițierii și supunerii spre aprobare în plenul consiliului județean a taxelor locale și a taxelor speciale percepute în anul 2021 de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și de instituțiile subordonate acestuia, acestea materializându-se prin adoptarea următoarelor hotărâri:

1. Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.145/17.12.2020 privind stabilirea taxelor locale percepute de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și instituțiile subordonate pentru anul 2021;

2. Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.146/17.12.2020 privind stabilirea taxelor speciale și a tarifelor percepute în anul 2021 de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și instituțiile subordonate.

Pe parcursul anului 2020, după aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud și a anexelor aferente acestuia, au fost întocmite lunar rapoarte de monitorizare detaliate asupra stadiului fizic și valoric al obiectivelor de investiții derulate în anul 2020 de către structurile aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, respectiv rapoarte lunare asupra obiectivelor de investiții aflate în sarcina instituțiilor subordonate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Referitor la atribuțiile Serviciului buget, monitorizare investiții, cu privire la asigurarea întreținerii și funcționării instituției, precizăm că aceste aspecte au fost incluse în Programul anual al achizițiilor publice demarate de serviciul buget monitorizare investiții.

În acest sens au fost elaborate documentațiile necesare realizării achiziției serviciilor de pază, a achiziției serviciilor privind întreținerea și repararea autovehiculelor din parcul auto al aparatului de specialitate, a asigurărilor de tip RCA și CASCO, a serviciilor de mentenanță a instalației termice și a instalației de apă canal, a serviciilor de amenajare și întreținere spațiu verde situat la fațadele sediului instituției, etc.

Au fost întocmite o serie de documente specifice privind efectuarea unor lucrări de reparații curente privind igienizarea unor birouri.

Pentru asigurarea întreținerii și funcționării au fost întocmite documentațiile aferente privind achiziția de materiale de curățenie, rolete pentru birouri, hârtie pentru imprimante și copiatoare (diverse formate), tonere și cartușe pentru imprimante, plafoniere și alte materiale electrice necesare efectuării unor reparații la instalația electrică, produse pentru protocol, materiale de întreținere etc.

## 4.2 SERVICII DE UTILITATE PUBLICĂ

**A.** Consiliul Județean Bistrița-Năsăud este membru al **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Servicii de Alimentare cu Apă și de Canalizare în județul Bistrița-Năsăud**. Asociația, conform prevederilor Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice este autoritate publică tutelară pentru Operatorul Regional S.C Aquabis S.A. Bistrița.

La nivelul județului Bistrița-Năsăud se derulează proiecte în infrastructura mare, de apă și apă uzată, de o mare importanță pentru cetățenii județului.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud este acționar majoritar al Operatorului Regional de apă potabilă și apă uzată menajeră, S.C. Aquabis S.A. Bistrița, deținând 95,53% din acțiunile acestuia.

În cursul anului 2020, a continuat munca în vederea implementării proiectelor de infrastructură a apei potabile și apei uzate menajere, finanțate atât din surse proprii ale Operatorului Regional (buget propriu), Fonduri europene (POIM 2014 - 2020 (2023) dar și din aporturi în numerar ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, acționarul majoritar la capitalul social al Operatorului Regional S.C. Aquabis S.A. Bistrița.

### **1. PROIECTE FINANȚATE PRIN FONDURI EUROPENE – Programul Operațional Infrastructură Mare (P.O.I.M.) 2014-2020**

Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 a fost elaborat pentru a răspunde nevoilor de dezvoltare ale României identificate în Acordul de Parteneriat 2014-2020 și în acord cu Cadrul Strategic Comun și Documentul de Poziție al serviciilor Comisiei Europene. Strategia POIM este orientată asupra creșterii durabile prin promovarea unei economii bazate pe consum redus de carbon, prin măsuri de eficiență energetică și promovare a energiei verzi, precum și prin promovarea unor moduri de transport prietenoase cu mediul și o utilizare mai eficientă a resurselor.

Prin Tratatul de Aderare la UE, România și-a asumat îndeplinirea unor obligații privind implementarea acquis-ului de mediu. Coroborat cu aceste angajamente, creșterea standardului de viață al populației și îmbunătățirea calității mediului, reprezintă, în continuare, obiectivul principal în domeniul protecției mediului, urmărindu-se reducerea diferenței față de infrastructura de mediu existentă la nivelul UE.

Cea mai mare parte a alocării financiare pentru sectorul de mediu este orientată spre investițiile care asigură conformarea cu prevederile acquis-ului comunitar în domeniul alimentării cu apă potabilă, al colectării și epurării apelor uzate urbane și al gestionării deșeurilor. Finanțarea aferentă perioadei 2014-2020

pentru cele două domenii asigură inclusiv finalizarea investițiilor demarate în cadrul perioadei 2007-2013, care se implementează pe parcursul a două perioade de programare.

Prin POIM se continuă politica de regionalizare în sectorul de apă și apă uzată, demarată prin programele de finanțare anterioare și consolidată prin POS Mediu 2007-2013, prin implementarea proiectelor începute în perioada 2007-2013, a căror finalizare se realizează după 2015 și prin dezvoltarea de noi proiecte pentru conformarea cu prevederile directivelor în ceea ce privește colectarea și epurarea apelor uzate urbane pentru aglomerările cu peste 2.000 locuitori echivalenți, cele cu peste 10.000 locuitori echivalenți fiind prioritare.

Principalul obiectiv al procesului de regionalizare a fost crearea unor companii performante în sectorul de apă care să poată realiza atât proiectele cu finanțare UE, cât și funcționarea instalațiilor din aglomerările învecinate la un nivel de suportabilitate accesibil populației cu venituri mai reduse, din aceste localități, pe baza principiului solidarității.

Deseori, operatorii regionali de apă s-au confruntat cu solicitări de preluare a unor investiții realizate de către autoritățile locale din alte surse de finanțare, dar care nu corespundeau din punct de vedere tehnic, necesitând investiții suplimentare pentru asigurarea funcționării acestora. Pentru evitarea unor situații similare, pentru proiectele finanțate din alte surse nerambursabile (ex. FEADR) s-a promovat un mecanism de implicare a operatorului în procesul de avizare a documentației tehnice aferente unui proiect al cărui rezultat ar urma să îl preia, precum și integrarea regională a autorității publice locale care beneficiază de investiții.

Identificarea necesarului de investiții pentru asigurarea conformării cu prevederile directivelor a fost făcută conform Master Planului Regional actualizat și aprobat.

Pentru continuarea proiectelor majore de investiții din infrastructura apei potabile și apei uzate menajere finanțate prin POS Mediu 2007-2013, în următoarea etapă de finanțare europeană, proiectele majore de investiții pe mediu sunt alocate Programului Operațional Infrastructura Mare (POIM) 2014-2020.

Prioritățile de finanțare stabilite prin POIM contribuie la realizarea obiectivului general al Acordului de Parteneriat prin abordarea directă a două dintre cele cinci provocări de dezvoltare identificate la nivel național: Infrastructura și Resursele. Având în vedere gradul ridicat de corelare și complementaritate, precum și experiența perioadei 2007-2013, promovarea investițiilor în domeniul infrastructurii și resurselor au fost finanțate, în continuare, în cadrul unui singur program având ca obiectiv global dezvoltarea infrastructurii de transport, mediu, energie și prevenirea riscurilor, la standarde europene, în

vederea creării premiselor unei creșteri economice sustenabile, în condiții de siguranță și utilizare eficientă a resurselor naturale.

POIM se adresează nevoilor de dezvoltare din patru sectoare: infrastructura de transport, protecția mediului, managementul riscurilor și adaptarea la schimbările climatice, energie și eficiență energetică, contribuind la Strategia Uniunii pentru o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, prin finanțarea a 4 din cele 11 obiective tematice din Regulamentul nr. 1303/2013:

- OT4, prin susținerea producției de energie din surse regenerabile, măsurilor de eficiență energetică, introducerea tehnologiilor de tip smart;
- OT5, prin finanțarea măsurilor de prevenire și protecție împotriva riscurilor naturale, menite să atenueze și să combată efectele schimbărilor climatice și consolidarea capacității de intervenție în domeniu;
- OT6, prin promovarea investițiilor în sistemele de apă și apă uzată, managementul integrat al deșeurilor, protecția biodiversității și monitorizarea calității aerului;
- OT7, prin sprijinirea investițiilor în infrastructura pentru toate modurile de transport, precum și transportul de energie RO 13 RO.

Alocarea resurselor financiare disponibile din Fondul de Coeziune pentru OT6 acoperă o parte din necesarul investițional pentru conformarea cu directivele europene pentru deșeurii și apă/apă uzată, fiind orientată inclusiv spre finalizarea proiectelor începute în 2007-2013.

Pentru sectorul de apă/apă uzată, finanțat prin POIM 2014 - 2020, Axa Prioritară 3 Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Măsura 3.2 Creșterea nivelului de colectare și epurare a apelor uzate urbane, precum și a gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației, alocarea financiară a fost corelată cu necesarul investițional pentru conformarea cu prevederile celor două directive relevante, pentru 2014-2020 acesta fiind estimat la 13,8 mld. €. Finanțarea europeană disponibilă prin POIM va acoperi până la 2,5 mld. € din alocarea Fondului de Coeziune, la care se adaugă cofinanțare publică națională. Această alocare acoperă inclusiv necesarul proiectelor fazate (370 mil. € FC). Aceste investiții vor fi completate prin PNDR, care include și infrastructura de apă și apă uzată, investițiile fiind prioritizate pentru aglomerări între 2000-10000 locuitori echivalenți, și alte programe naționale similare.

În calitate de beneficiar al investițiilor din infrastructura apei potabile și apei uzate menajere, unicul operator județean S.C. Aquabis S.A. Bistrița, a demarat încă din anul 2014 o evaluare conform cerințelor Ghidului, a nevoilor pentru județul Bistrița-Năsăud, ajungându-se la valoarea de 144 milioane Euro.

Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 (2023) a fost aprobat de Comisia Europeană în data de 09.07.2015 (conform deciziei nr. 4823) și este



programul operațional cu cea mai mare alocare din perioada de programare 2014-2020 (2023).

Prin intermediul finanțărilor de pe POIM 2014-2020 (2023), în cursul anului 2020 s-au încheiat următoarele lucrări:

**a) Contractul de lucrări 6 - Fazat - Reabilitare și extindere rețele de distribuție a apei și canalizare în localitățile Năsăud, Salva, Sângeorz-Băi și Maieru. Aducțiuni apă potabilă pentru localitățile Rebra-Năsăud și Maieru**

În cursul anului 2018 s-au finalizat Rapoartele procedurii de evaluare a ofertelor pe cele 3 loturi, astfel: Lot 1 – 12.06.2018; Lot 2 – 13.03.2018; Lot 3 – 22.03.2018., după cum urmează:

- **LOT 1 – EXTINDERE ȘI REABILITARE REȚELE DE APĂ ȘI CANALIZARE ÎN LOCALITĂȚILE SÂNGEORZ-BĂI, MAIERU ȘI ANIEȘ**
  - antreprenor: Antrepriza de Reparații și Lucrări Cluj (ARL)
  - valoare contract: 16.575.021,72 lei fără TVA
  - data semnării contractului: 26.06.2018
  - data emiterii ordinului de începere: 07.08.2018
  - data finalizării conform contract: 19.01.2020
  - s-au realizat branșamente și racorduri
  - data finalizării lucrărilor: 03.11.2020
- **LOT 2 – LUCRĂRI DE REABILITARE CONDUCTĂ ADUCȚIUNE REBRIȘOARA-NĂSĂUD ȘI REABILITARE SISTEM DE ALIMENTARE APĂ ORAȘ NĂSĂUD**
  - antreprenor: Îndemânarea Construct SRL
  - valoare contract: 6.494.898,62 lei fără TVA
  - data semnării contractului: 29.03.2018
  - data emiterii ordinului de începere: 10.05.2018
  - data finalizării conform contract: 29.11.2019
  - s-au realizat 288 buc. branșamente
  - data finalizării lucrărilor: 31.08.2020
- **LOT 3 – LUCRĂRI DE CANALIZARE MENAJERĂ ÎN LOCALITATEA SALVA ȘI EXTINDERE ȘI REABILITARE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ÎN LOCALITATEA TELCIU**
  - antreprenor: Antrepriza de Reparații și Lucrări Cluj (ARL)
  - valoare contract: 8.712.730,04 lei fără TVA
  - data semnării contractului: 11.04.2018
  - data finalizării contractului: 11.12.2019
  - data emiterii ordinului de începere: 23.05.2018
  - s-au realizat 75 branșamente în Telciu și 451 racorduri în Salva
  - data finalizării lucrărilor: 30.07.2020

Total valoare contractată (după licitație) CL6 – Fazat – 31.782.650,40 lei fără TVA. Sursele de finanțare sunt: U.E. 85%, Guvernul României – 13%, cofinanțare Operator Regional S.C. Aquabis S.A. Bistrița – 9,45% și contribuția consiliilor locale beneficiare de investiții – 2%.

**b) Contractul de Asistență Tehnică nr. 131A/03.12.2015 pentru asigurarea sprijinului pentru pregătirea Aplicației de Finanțare pentru proiectul "Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Bistrița-Năsăud", finanțat prin POIM 2014-2020 (2023), încheiat cu asocierea TPF Inginerie SRL – Compania de Consultanță și Asistență Tehnică – Getinsa Euroestudios SL**

În anul 2020 s-au derulat următoarele activități:

- la data de 24 martie 2020 s-a semnat cu Ministerul Fondurilor Europene, Contractul de finanțare pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă potabilă și apă uzată în județul Bistrița-Năsăud în valoare de 1.143.115.143,23 lei;

- la data de 24 iunie 2020 a fost emisă de către JASPERS, Nota de orientare III, privind alimentarea cu apă - aspecte tehnice și analiza cost-beneficiu – aspecte generale;

- la data de 27 iulie 2020 a fost emisă de către JASPERS, Nota de informare IV, privind apa uzată – aspecte tehnice și aspecte legate de mediu și schimbări climatice;

- la data de 12.06.2020 a fost încărcată în SEAP (Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice) documentația pentru CL3 – "Reabilitare conductă de aducțiune Bistrița-Lechința și extindere alimentare cu apă și canalizare în comunele Lechința, Miceștii de Câmpie și Budești" care a fost anulată în data de 28.10.2020;

- la data de 30.07.2020 a fost încărcată în SEAP documentația pentru CL4 – "Extindere rețele de distribuție și canalizare în comuna Teaca și alimentare cu apă în comunele Matei, Milaș și Chiochiș", fiind contestată la CNSC în 07.08.2020 și 05.10.2020 cu termen de deschidere a ofertelor modificat de cel puțin 4 ori, ultimul fiind 25.01.2021;

- la data de 17.07.2020 a fost încărcată în SEAP documentația pentru CL5 – "Extindere alimentare cu apă în comunele Șieu Măgheruș, Budacu de Jos, Mărișelu, Șieu Odorhei și Șieu" care a fost contestată la CNSC în 27.07.2020 și ulterior la Curtea de Apel Cluj la data de 25.08.2020, fiind emisă Decizia civilă definitivă la data de 21.09.2020. Ulterior, răspunsul consolidat formulat de către Aquabis/Consultant (la Decizia civilă definitivă din 21.09.2020) a fost contestat de un alt ofertant la CNSC, în data de 12.11.2020, fiind suspendată procedura până

în 29.12.2020, când a fost soluționată de CNSC prin solicitarea de remediere parțială a răspunsului. Noul termen de deschidere a ofertelor este 28.01.2021.

Pe parcursul anului 2020, mai precis din data de 24 iunie 2020 de când a fost emisă Nota de informare III, Consultantul și-a concentrat activitatea pentru închiderea acestei Note Jaspers, furnizând toate documentele, tabelele și situațiile cerute de expertul JASPERS, pentru partea de investiții în infrastructura apei potabile. Au existat mai multe întâlniri online între toate părțile implicate, Aquabis, Consultant, Direcția Generală AM POIM și JASPERS, dar și discuții purtate direct de Consultant cu expertul JASPERS, discuții prin care s-au solicitat Consultantului și implicit și Operatorului Regional analize de opțiuni pentru zona de câmpie (sudul județului) atât pentru modificarea traseului conductei de aducțiune Bistrița-Lechința cu Bistrița-Teaca, dar și pentru alimentarea cu apă din alte surse: puțuri, Aquaserv Mureș, Compania de Apă Cluj, lacurile din sudul județului (Budurleni, Manic și Brăteni). De asemenea, s-au discutat și alte aspecte despre prețurile unitare, trasee ale conductelor etc. Toate documentele solicitate sunt pregătite și urmează a fi asamblate într-un răspuns pentru Nota de informare III, care va fi analizat în cadrul unei ședințe online împreună cu Direcția Generală AM POIM.

Solicitările din Nota de orientare IV - canalizare, se vor discuta doar după ce se finalizează cele pe apă potabilă, respectiv în anul 2021.

Situația licitațiilor derulate în cursul anului 2020 este următoarea:

Licitația deschisă pentru atribuirea contractului sectorial de lucrări cu obiectul "CL3: Reabilitare conductă de aducțiune Bistrița - Lechința și extindere alimentare cu apă și canalizare în comunele Lechința, Miceștii de Câmpie și Budești", Lot 1: Reabilitare conductă de aducțiune Bistrița - Lechința, Lot 2: Extindere alimentare cu apă și canalizare în comunele Lechința, Miceștii de Câmpie și Budești. Procedura a fost publicată prin Anunț de participare SEAP: [CN1021777] - Dată publicare: 12.06.2020 ora 01:36 și Anunț de participare JOUE: 2020/S 113-275113/12.06.2020.

Valoarea estimată: 100.081.802,58 lei fără TVA

Valoarea estimată Lot 1 – 34.624.757,49 lei fără TVA

Valoarea estimată Lot 2 – 65.457.045,09 lei fără TVA

În data de 25.08.2020 ora 15.00 a avut loc vizualizarea ofertelor depuse și a început procesul de evaluare a ofertelor.

Comisia de evaluare a dispus anularea procedurii aflate în desfășurare în vederea evitării corecțiilor financiare (între 5% și 25%) stabilite prin Ordonanța de urgență nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene.

Licitația deschisă pentru atribuirea contractului sectorial de lucrări cu obiectul „CL4: Extindere rețele de distribuție și canalizare în comuna Teaca și alimentare cu apă în comunele Matei, Milaș și Chiochiș”. Procedura a fost publicată

prin Anunț de participare SEAP: [CN1023174] - Dată publicare: 30.07.2020 ora 01:35, Anunț de participare JOUE: 2020/S 145-357856/29.07.2020; Valoarea estimată: 64.613.571,72 lei fără TVA.

Licitația deschisă pentru atribuirea contractului sectorial de lucrări cu obiectul „CL5: - Extindere alimentare cu apă în comunele Șieu-Măgheruș, Budacu de Jos, Mărișelu, Șieu Odorhei și Șieu”. Procedura a fost publicată prin Anunț de participare SEAP: [CN1022773 – Dată publicare 17.07.2020 ora 01:35, Anunț de participare JOUE 2020/S 136-335511/16.07.2020; Valoarea estimată: 23.089.719,78 lei fără TVA.

În concluzie, în cursul anului 2020 au fost lansate spre licitație 3 contracte de execuție (CL3, CL4 și CL5), toate în zona de sud a județului, pe extinderi de rețele de apă, din care unul a fost anulat (CL3), altul, respectiv CL5 a fost contestat, iar ultimul, CL4, are termen de deschidere a ofertelor data de 25.01.2021, ora 15.00.

## **2. PROIECTE FINANȚATE PRIN APORTUL CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD LA CAPITALUL SOCIAL AL S.C. AQUABIS S.A. BISTRIȚA**

În vederea corelării investițiilor de la Colibița, din infrastructura drumurilor (consolidare și asfaltare) și a celor din infrastructura de apă și apă uzată, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a stabilit cu SC Aquabis S.A. Bistrița, în concordanță cu contractele de finanțare aprobate, evitându-se astfel pierderea finanțărilor europene dar și a garanției lucrărilor, executarea și pozarea conductelor de apă potabilă și apă uzată în zona care urmează a se asfalta, înainte de asfaltare. Astfel, având în vedere contractele de execuție – modernizare DJ172 D, Loturile 1 și 2, S.C. Aquabis S.A. Bistrița a demarat din surse proprii, înainte de începerea acestora, contractul “Alimentare cu apă și canalizare în zona Colibița”, respectiv pozarea conductelor de aducțiune apă potabilă, colector de canalizare și subtraversări străzi laterale astfel încât, în momentul întinderii covorului asfaltic final, să nu mai fie nevoie de intervenție în zona lui, întrucât ar fi afectată perioada de garanție.

Aceste lucrări au fost suportate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud care a alocat, prin aport în numerar la capitalul social al S.C. Aquabis S.A. Bistrița, pentru achiziție materiale și închirieri utilaje, suma de 4 milioane lei și de către S.C. Aquabis S.A. Bistrița, care a asigurat manopera.

Lucrările au început în semestrul II 2019 și s-au derulat și pe parcursul anului 2020.

De asemenea, tot prin aport în numerar la capitalul social al S.C. Aquabis S.A. Bistrița, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a alocat în data de 30 septembrie 2019 suma de 7.000.000 lei, pentru a operaționaliza sistemul de alimentare cu apă al satului Mița și a stațiunii Colibița, respectiv pentru realizarea investițiilor în

captarea și tratarea apei, realizarea drumului de acces la sursa de apă, realizarea rezervorului de înmagazinare, a stațiilor de pompare, a bransamentelor individuale cu cămine de bransament la fiecare imobil, a racordurilor electrice, etc.

În vederea evitării evenimentelor periculoase pentru mediu, dar și pentru a finaliza investițiile inițiale demarate în stațiunea Colibița, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a alocat, în data de 5 decembrie 2019, suma de 12.000.000 lei pentru sistemul de epurare a apelor uzate menajere, respectiv pentru construirea a două stații de epurare apă uzată, una pe malul stâng cu capacitate de deservire 313 L.E. (locuitori echivalenți) și una pe malul drept cu capacitate de deservire 1.671 L.E. (locuitori echivalenți) și pentru construirea de cămine de racord, stații de pompare apă uzată, racorduri electrice, etc.

Aceste proiecte, extinderea alimentării cu apă și extinderea rețelelor de canalizare în Colibița, nu au fost lansate pentru execuție întrucât nu au fost finalizate documentațiile de mediu și scoatere din fond forestier (apă mal stâng și mal drept), și mediu și avizul de la Apele Române (canal mal drept), neputând fi solicitată nici Autorizația de construire. Documentațiile necesare încheierii acestei etape sunt în lucru la experți iar după obținerea acordului de mediu și a Autorizației de construire vor fi încărcate în SICAP pentru încheierea contractului de execuție care va avea o componentă fidic roșu pe extindere rețea apă în Colibița (mal drept și stâng) și fidic galben pentru extindere rețea canalizare și construire Stație de Epurare în Colibița (mal drept).

## **B. Consiliul Județean Bistrița-Năsăud este membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru "Serviciul de alimentare cu gaze naturale" județul Bistrița-Năsăud.**

Activitățile derulate în anul 2020 de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru "Serviciul de alimentare cu gaze naturale" județul Bistrița-Năsăud, sunt următoarele:

În luna martie s-au reluat demersurile pentru identificarea altor surse de finanțare și s-a depus la Ministerul Fondurilor Europene o scrisoare de intenție prin care s-a solicitat sprijin financiar pentru realizarea infrastructurii de distribuție la care s-au atașat toate studiile de fezabilitate realizate și aprobate potrivit Statutului asociației.

După analiza scrisorii de intenție, s-a făcut public anunțul potrivit căruia se vor finanța lucrările pentru realizarea infrastructurii de distribuție gaze naturale, prin intermediul soluțiilor inteligente. S-a participat activ la amendarea Ghidului solicitantului, astfel încât condițiile prevăzute în ghid să fie de natură a asigura semnarea viitoarelor contracte de finanțare.

Ghidul a fost pus în dezbatere publică la nivel național în luna iulie 2020 și a fost aprobat în luna august 2020. Odată cu apariția ghidului în dezbatere publică,

s-a considerat că această etapă a fost realizată, în termenul de 12 luni, cât s-a prevăzut în planul de acțiuni.

În scopul asigurării eligibilității investiției pentru membri asociației, s-a stabilit că fiecare membru al asociației să facă parte dintr-un tronson și membri acelui tronson să depună cererile de finanțare, întrucât asociația nu a putut depune cererea de finanțare unică deoarece valoarea stabilită pentru un proiect este de doar 25 milioane de euro.

De asemenea, s-a obținut de la Societatea Națională de Transport Gaze Naturale TRANSGAZ angajamentul realizării infrastructurii de transport, astfel încât membrii asociației din zona Văii Bârgăului și Văii Someșului să aibă posibilitatea realizării infrastructurii de transport.

În luna decembrie 2020 s-a depus documentația aferentă cererii de finanțare pentru proiectul "Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Zagra, Chiuza, Nimigea, Șieu Odorhei, Dumitra în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale".

Sunt în curs de elaborare documentațiile pentru următoarele proiecte/tronsoane:

1. Proiect: "Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Budacul de Jos, Cetate și Dumitrița în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale";

2. Proiect: "Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Mărișelu, Șieu, Șieuț și Monor în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale";

3. Proiect: "Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Șintereag, Galații Bistriței, Teaca, Sânmihaiu de Câmpie și Miceștii de Câmpie în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale";

4. Proiect: "Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Braniște, Nușeni, Petru Rareș, Ciceu Mihăești, Ciceu Giurgești, Negrilești în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale";

5. Proiect: "Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Salva, Coșbuc, Telciu și Romuli în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale";

6. Proiect: "Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Livezile, Josenii Bârgăului, Prundu Bârgăului, Bistrița Bârgăului și Tiha Bârgăului în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale";

7. Proiect: "Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Rebrisoara, Feldru și Rebra în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale";

8. Proiect: "Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Leșu, Ilva Mică și oraș Sângeorz-Băi în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale";

9. Proiect: "Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Maieru, Șanț și Rodna în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale";

10. Proiect: "Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Poiana Ilvei, Măgura Ilvei, Ilva Mare și Lunca Ilvei în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale".

Obiective pentru anul 2021:

1. Identificarea unei noi surse de finanțare pentru proiectele mai sus enumerate (s-a formulat deja adresa către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene pentru includerea proiectelor în Planul Național de Relansare și Reziliență);

2. Urmărirea depunerii cererilor de finanțare;

3. Urmărirea modului de implementare a proiectului aferent contractului de finanțare.

Aceste obiective se vor realiza în funcție de politicile guvernamentale și în perioada prevăzută de Guvern.

4. Înființarea Serviciului public de alimentare cu gaze naturale;

5. Modificarea actelor constitutive în funcție de modalitatea de gestionare a Serviciului;

6. Elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului.

Aceste obiective sunt independente de realizarea obiectivelor 1-3.

## 4.3. INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT JUDEȚEAN

### 1. Rețeaua de drumuri județene

Coordonarea și asigurarea punerii în practică a politicii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în domeniul drumurilor județene, se realizează prin Direcția drumuri județene, investiții – Serviciul administrare drumuri județene.

Județul Bistrița-Năsăud are în administrare 697,714 km de drumuri județene. Funcție de îmbrăcămintea drumului acestea se prezintă astfel:

a) 611,323 km (87,61%) cu îmbrăcăminte bituminoasă și din lianți hidraulici;

b) 59,256 km (8,49%) cu îmbrăcăminte din material pietros, din care 46,329 km sunt în execuție;

c) 27,135 km (3,9%) drumuri de pământ.

Totodată are în administrare 99 de poduri.

Activitatea de administrare constă, în general, în totalitatea acțiunilor tehnice, economice și decizionale întreprinse în scopul gestionării, menținerii și îmbunătățirii performanțelor tehnice ale drumurilor, podurilor și construcțiilor aferente.

Principalele acțiuni care definesc această activitate sunt:

a) asigurarea calității și controlul tehnic al calității lucrărilor;

b) gestionarea bunurilor publice din administrare;

c) coordonarea dezvoltării unitare a rețelei de drumuri publice;

d) studii, cercetări, experimentări;

e) întocmirea documentațiilor tehnico-economice pentru lucrările de întreținere și reparații curente la drumuri și poduri, în scopul satisfacerii cerințelor desfășurării traficului rutier în condiții de siguranță și confort, precum și pentru conservarea patrimoniului rutier.

#### **1.1. Rezultate privind programul lucrărilor de întreținere, reparații și modernizări drumuri județene**

Programul lucrărilor de întreținere, reparații și modernizări drumuri județene a fost structurat, conform Nomenclatorului de Drumuri, în două mari capitole, respectiv:

Cheltuieli de funcționare și cheltuieli dezvoltare, la rândul lor acestea fiind structurate pe subcapitole astfel:

##### I. CHELTUIELI DE FUNCȚIONARE:

A. Lucrări și servicii privind întreținerea curentă a drumurilor publice

B. Lucrări și servicii privind întreținerea periodică a drumurilor publice

C. Lucrări privind reparații curente la drumurile publice

În decursul anului 2020, urmare a mai multor rectificări bugetare, aprobate prin hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, la finele anului, la acest capitol, pentru anul 2020 au fost realizate lucrări în valoare 32.054.296,86 lei. Pregătirea, urmărirea și acceptarea la plată a tuturor



lucrărilor executate pe parcursul anului a fost monitorizată de personalul din cadrul serviciului cu atribuții privind dirigenția de șantier.

La capitolul A. Lucrări și servicii privind întreținerea curentă a drumurilor publice, Subcapitolul Întreținere curentă pe timp de vară, lucrările au constat în întreținerea curentă a drumurilor cu îmbrăcăminte bituminoasă și întreținerea drumurilor cu îmbrăcăminte din material pietros.

Subcapitolul Întreținerea curentă pe timp de iarnă (specifică tuturor categoriilor de drumuri):

În conformitate cu "Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice", indicativ AND 525-2013, aprobat prin Ordinul nr. 289/2013, pentru sezonul de iarnă 2019 - 2020 și 2020 - 2021, Serviciul administrare drumuri județene, prin personalul său de specialitate, a întocmit un Acord cadru pentru perioada 2017/2018 - 2020/2021 privind activitatea de „Întreținere curentă pe timp de iarnă”. Rețeaua de drumuri județene a fost împărțită în cinci loturi.

În perioada de valabilitate a Acordului cadru, respectiv în sezonul de iarnă 2020 - 2021, activitatea de prevenire și combatere a poleiului pe rețeaua de drumuri județene a fost asigurată de către firmele: SC LDP SA Bistrița și SC DIMEX 2000 COMPANY SRL Rebrîșoara, în conformitate cu prevederile din Contractele subsecvente încheiate cu respectivii prestatori iar în sezonul de iarnă 2020 - 2021, activitatea de prevenire și combatere a poleiului rețeaua de drumuri județene a fost asigurată de aceeași prestatori în aceleași condiții.

Activitatea a fost monitorizată de personalul din cadrul Serviciului administrare drumuri județene. Șeful Serviciului de Drumuri județene, a participat la toate întrunirile Comandamentului de iarnă, în vederea informării și analizării măsurilor luate sau necesare a se lua pentru desfășurarea traficului rutier în condiții de siguranță.

În sezoanele de iarnă al anului 2019/2020 și 2020/2021, intervalul aferent anului 2020, nu s-au înregistrat evenimente rutiere soldate cu victime sau înzăpeziri ale drumurilor datorate firmelor care au prestat acest serviciu sau a neîndeplinirii obligațiilor ce au revenit personalului din cadrul Serviciului administrare drumuri județene din Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

La capitolul B. Lucrări și servicii privind întreținerea periodică a drumurilor publice, realizările au fost următoarele:

1. Covoare bituminoase pe drumurile județene, județul Bistrița-Năsăud, în lungime de 42,35 km, respectiv:

- DJ 170, km 10+500-14+470, Negrileşti;
- DJ 172E, km 7+307-14+692, Lechința-Matei;
- DJ 172G, km 38+888-43+298, Orhei Bistriței-Satu Nou;
- DJ 172G, km 27+486-34+496, Monariu-Jelna;
- DJ 173, km 15+245-16+000, Budacu de Sus;
- DJ 173, km 3+527-15+245, Bistrița-Budacu de Sus.

## 2. Lucrări de siguranță rutieră.

### CHELTUIELI DE DEZVOLTARE

În cursul anului 2020 s-au realizat lucrări de modernizare în valoare de 23.910.864,01 lei din bugetul local, 70.117.751,08 lei fonduri europene și 3.077.393,13 lei rețineri din garanția de bună execuție pe DJ 151.

În anul 2020 au fost elaborate documentații de avizare a lucrărilor de intervenții pentru următoarele tronsoane de drum:

- Pod pe DJ 172B, km 27+725, Rebra, județul Bistrița-Năsăud;
- Pod pe DJ 172G, km 44+453, Satu Nou, județul Bistrița-Năsăud,
- Pod pe DJ 162, km 1+520, Teaca, județul Bistrița-Năsăud;
- Expertiză tehnică pentru lucrări de reabilitare a tronsonului de drum județean DJ 172K km 6+110-10+600, Braniștea-Cireșoiaia, județul Bistrița-Năsăud.

S-au continuat lucrările de modernizare la următoarele tronsoane de drum:

- Modernizare DJ172D, Lot1 tronson2, km 5+115-11+578, lac Colibița-Colibița;
- Modernizare DJ172D, Lot 3, km 40+732-54+842 - (DN 17) Josenii Bârgăului – Strâmba – Ilva Mică;
- Modernizare DJ172D, Lot 5, km 75+353-93+132, Măgura Ilvei-Ilva Mare-Lunca Ilvei-sit Natura 2000, zona cabanei Silhoasa;
- Modernizare DJ 172E, km 0+000-7+000, Strugureni-Matei”, județul Bistrița-Năsăud;
- Modernizare DJ 173C, km 3+062 - 6+185, Bistrița-Budacu de Jos, județul Bistrița-Năsăud, (sectorul 1 - km 3+500-6+023).

Au fost demarate lucrările de modernizare la următoarele obiective de investiții:

- Modernizare DJ 173C, km 3+062 - 6+185, Bistrița-Budacu de Jos, județul Bistrița-Năsăud, (sectorul 2 - km 3+062-3+500);
- Modernizare DJ 154B, km 10+620-15+400, limita județ Mureș-Monor (DJ 154)”, județul Bistrița-Năsăud;
- Modernizare DJ172D - Lot 4 km 56+556-75+353, Ilva Mică (DN17D) – Poiana Ilvei – Măgura Ilvei;
- Modernizare DJ 173B, km 2+728 – 10+000, Bistrița – Tărpiu;
- Modernizare DJ 173, km 15+245-22+000, Budacu de Sus - Șoimuș;
- Modernizare DJ 172, km 10 + 546 - 23 + 543 DN 17 (Cociu) - Mocod, km 23 + 680 - 34 + 160, Mocod – Zagra;
- Modernizare DJ 172G, km 0+000-10+000, Nușeni – Feleac - Chiraleș;
- Pod pe DJ 170, km 16+824 Purcărete;
- Pod pe DJ 170, km 20+897 Breaza;
- Modernizare DJ 172G, km 43+298 - 50+000, Satu Nou – Cușma;
- Modernizare DJ 173, km 25+309-39+842 Șieu - Teaca, km 42+968-

- 54+100 (DN 15A) Teaca - Ocnița;
- Modernizare DJ 154D, km 12+120-16+120, Viile Tecii - Budurleni – Brăteni;
- Modernizare DJ 162, km 38+839-45+439, Silivașu de Câmpie (DN16)-Șopteriu;
- Modernizare DJ 172H, km 0+000-5+000, Nuseni - Corvinesti.

Pregătirea, urmărirea și acceptarea la plată a tuturor lucrărilor executate pe parcursul anului a fost monitorizată de personalul din cadrul serviciului cu atribuții privind dirigenția de șantier.

**1.2. Rezultate privind gestionarea Programului Național de Dezvoltare Locală**, conform prevederilor Ordonanței de Urgență Nr. 28 din 10 aprilie 2013 a Guvernului României, pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală, cu completările și modificările ulterioare.

Subprogramul: „Infrastructura la nivel județean”:

În cadrul acestui program, pentru anul 2020 au fost alocate fonduri în valoare de 4.939.953,62 lei pentru finanțarea obiectivelor de investiții în continuare.

Toate datele privind cuantumul valoric și fizic al realizărilor s-au centralizat lunar la Serviciul de drumuri județene și s-au transmis la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în vederea obținerii fondurilor necesare decontării lucrărilor de modernizare a obiectivelor de investiții finanțate.

La finalul anului s-a transmis la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice decontul privind realizările și procesele verbale de recepție la terminarea lucrărilor sau, după caz procesele verbale finale.

**1.3. Activitatea comisiilor de recepție a lucrărilor de amenajare și consolidare, reabilitare, modernizare, întreținere curentă drumuri, refacere poduri și construcții noi poduri**

Personalul din cadrul Serviciului de administrare drumuri județene a participat în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor și la recepția finală, fie ca membri, fie asigurând secretariatul comisiei de recepție, în conformitate Hotărârea de Guvern nr.343 din 18 mai 2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora și a dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud privind componența comisiilor de recepție.

În cursul anului 2020 au fost recepționate următoarele obiective:

- a) Modernizare DJ172D, Lot 3, km 40+732-54+842 - (DN 17) Josenii Bârgăului – Strâmba – Ilva Mică;
- b) Modernizare DJ172D, Lot 5, km 75+353-93+132, Măgura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - sit Natura 2000, zona cabanei Silhoasa;
- c) Modernizare DJ 172E, km 0+000-7+000, Strugureni - Matei”, județul Bistrița-Năsăud;
- d) Covoare bituminoase pe drumurile județene, județul Bistrița-Năsăud;

e) Modernizare DJ 154B, km 10+620-15+400, limita județ Mureș – Monor (DJ 154), județul Bistrița-Năsăud.

#### **1.4. ALTE ACTIVITĂȚI**

##### **• Activități de control intern și extern la Serviciul de administrare drumuri județene**

În cursul anului 2020, la Serviciul de administrare drumuri județene s-a desfășurat acțiunea privind Controlul Camerei de Conturi a județului Bistrița-Năsăud, având ca obiect verificarea tuturor documentelor ce au stat la baza cheltuielilor efectuate pentru realizarea lucrărilor prevăzute în „Programul anual al lucrărilor de întreținere, reparații și modernizări drumuri județene în anul 2020”. În timpul controlului, personalul din cadrul Serviciului de administrare drumuri județene, însărcinat cu pregătirea și urmărirea lucrărilor, a răspuns solicitărilor, punând la dispoziție toate documentele solicitate de auditori și a răspuns întrebărilor privind clarificarea unor aspecte legate de realizări, decontări și elaborarea documentațiilor tehnice.

##### **• Activități privind emiterea avizelor și acordurilor, soluționarea petițiilor**

- a) Au fost eliberate un număr de 100 Acorduri Prealabile;
- b) Au fost eliberate un număr de 72 de Autorizații de amplasare în zona drumurilor județene;
- c) A fost încheiat 1 contract de utilizare a zonei Drumurilor județene;
- d) Au fost soluționate solicitările/petițiile instituțiilor publice, consiliilor locale și cetățenilor, cu privire la anumite evenimente rutiere, amplasări de construcții ilegale în zona drumurilor, a sesizărilor privind execuția lucrărilor de modernizare și reabilitare drumuri și poduri.

##### **• Studii privind drumurile publice**

##### **• Raportări statistice**

S-au întocmit rapoarte statistice privind încadrarea în categorii funcționale a drumurilor publice și s-a actualizat Starea de Viabilitate a drumurilor județene, a podurilor, pasajelor și viaductelor.

Toate datele actualizate s-au transmis la ministere și autorități publice centrale.

S-a transmis la Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației “DECONTUL” privind realizări la “Programul național de dezvoltare locală”, conform prevederilor Ordonanței de Urgență Nr. 28 din 10 aprilie 2013 a Guvernului României, pentru aprobarea Programului Național de Dezvoltare Locală și Hotărârea Guvernului nr.907/2016 și a normelor de aplicare a acesteia.

#### **1.5. Documentații tehnice supuse aprobării Consiliului Județean Bistrița-Năsăud**

S-au aprobat prin Hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud următoarele documentații:

- Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții și indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului: Modernizare drum județean 154D, km 16+120 – 20+000, Budurleni - Brăteni, județul Bistrița-Năsăud, Tronson 1, km 16+120 – 17+515;
- Studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico-economici, aferenți obiectivului: Pod pe DJ 172 G, Sărățel-DJ 154, județul Bistrița-Năsăud;
- Trecerea unui sector de drum din drumul județean 170A, Chiuza (DN 17D) – Dumbrăvița – Păltineasa – Sita –Spermezeu (DJ 171), din domeniul public al județului Bistrița-Năsăud în domeniul public al comunei Spermezeu;
- Actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Modernizare DJ 173C, km 9+125-19+860, Buduș - Șieu”, județul Bistrița-Năsăud;
- Aprobarea finanțării de la bugetul județului a cheltuielilor care nu se finanțează prin Programul național de dezvoltare locală, pentru obiectivul: „Modernizare DJ 173 C, km 9+125-19+860, Buduș - Șieu, județul Bistrița-Năsăud”, cu modificările ulterioare;
- Închiderea circulației pe o perioadă de 5 luni pe „DJ 173C, km 3+062-6+185, Bistrița - Budacu de Jos”, județul Bistrița-Năsăud;
- Aprobarea încheierii de către Județul Bistrița-Năsăud a unui acord de parteneriat cu Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Vest pentru implementarea proiectului „Sprijin la nivelul regiunii de dezvoltare Nord-Vest pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile mobilitate urbană, regenerare urbană, centre de agrement/baze turistice (tabere școlare), infrastructură și servicii publice de turism, inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potențial turistic și infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv variante ocolitoare și/sau drumuri de legătură – proiect 1”, finanțat prin POAT 2014-2020;
- Aprobarea Memoriului justificativ privind impactul asupra dezvoltării economice la nivel județean a proiectului de infrastructură rutieră: Reabilitare DJ 151, km 45+810 - 126+736, limită județul Mureș – Bistrița;
- Programul de măsuri pentru dezapezirea și combaterea poleiului pe drumurile județene din județul Bistrița-Năsăud în perioada 01.11.2020 – 31.03.2021.

#### **1.6. Colaborare cu unitățile administrativ-teritoriale, instituții publice, societăți comerciale**

În cursul anului 2020, specialiștii din cadrul serviciului de drumuri au răspuns solicitărilor UAT-urilor, pe probleme de specialitate, în domeniul administrării și executării lucrărilor de drumuri și poduri.

În ceea ce privește colaborarea cu alte Instituții Publice (Ministere, Instituția Prefectului, Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență, Inspectoratul de Poliție al județului, CFR, Drumuri Naționale, Administrația Națională Apele Romane, etc.) serviciul de drumuri a colaborat prin participarea la verificări și constatări în teren, la elaborarea măsurilor de combatere și prevenire a unor situații care pot

influența în mod negativ desfășurarea traficului rutier pe rețeaua de drumuri din administrare.

## **2. Transport public județean de persoane prin curse regulate**

În anul 2020 Compartimentul Autoritatea Județeană de Transport a gestionat un program de transport județean prin curse regulate, ce deține 72 de trasee licențiate, cu un număr de 216 curse zilnice, având un program de stații destinat efectiv acestei activități.

Activitatea pe anul 2020 s-a desfășurat după procedurile legale constând în:

- organizarea de consultări cu autoritățile locale și operatorii de transport în vederea actualizării Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate 2014-2019, prelungit până la 31.12.2021;
- centralizarea solicitărilor formulate de către autoritățile locale și operatorii de transport și includerea celor justificate în actualizarea Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate 2014-2019 prelungit până la 31.12.2021;
- organizarea, coordonarea și verificarea măsurilor care au trebuit luate în transportul județean public de persoane, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2;
- centralizarea situațiilor transmise de unitățile școlare în legătură cu elevii transportați care beneficiază de gratuitate la transportul rutier la nivel județean și întocmirea situațiilor pe fiecare transportator care a emis documentul de călătorie, cu numărul de elevi și zilele în care aceștia au beneficiat de transport gratuit;
- publicarea în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene – JOUE a anunțului de intenție privind atribuirea competitivă și de încheiere a contractelor de delegare a serviciului de transport public de persoane la nivelul județului Bistrița-Năsăud, pe o perioadă de 120 luni, începând cu data de 01.01.2022.

În anul 2020 a fost aprobată Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 91/2020 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea în continuare a transportului public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.70/2020. Astfel:

a). s-a aprobat Contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, și s-a abrogat Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.152/2013 privind aprobarea Contractului-cadru de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, pentru perioada 01.01.2014 – 31.12.2019, în județul Bistrița-Năsăud;

b). s-au încheiat contracte de delegare a gestiunii pentru asigurarea în continuare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse

regulate, în județul Bistrița-Năsăud, cu valabilitate până la data finalizării procedurilor pentru încheierea contractelor de servicii publice, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai mult de 31.12.2021, cu operatorii de transport care dețin licențe de traseu valabile pe traseul respectiv la data publicării în Monitorul Oficial al României, a Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane;

c). s-a aprobat prelungirea Programului actualizat de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Bistrița-Năsăud, prevăzut în Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.72/2017, până la data de 31.12.2021;

d). s-a modificat Regulamentul serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prevăzut în Anexa nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.151/2013, cu modificările ulterioare;

e). s-a modificat Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, prevăzut în Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.151/2013, cu modificările ulterioare.

În anul 2020 au fost efectuate controale pentru verificarea în special a modului de dezinsecție și a măsurilor care au trebuit luate în transportul județean public de persoane în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, precum și a modului de respectare a prevederilor Regulamentului și Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, referitor la funcționarea instalațiilor de încălzire/condiționare a aerului, salubritate, supraîncărcarea peste capacitatea de transport a autovehiculului, utilizarea plăcilor de traseu etc.

În ceea ce privește relațiile cu factorii implicați și partenerii din cadrul serviciului de transport public de persoane în anul 2020, în județul Bistrița-Năsăud, s-a purtat corespondență cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul Transporturilor, Autoritatea Rutiera Română - ARR, Consiliul Concurenței, Instituția prefectului – județul Bistrița-Năsăud, Inspectoratul școlar județean și Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilitate publică - ANRSC.

În anul 2020 s-au elaborat și transmis răspunsuri la solicitările operatorilor de transport, au fost formulate răspunsuri și solicitări privind

acoperirea tuturor localităților din județul Bistrița-Năsăud de către transportul public de persoane, precum și modalitatea de decontare a navetei elevilor.

De asemenea s-a purtat corespondență cu toate unitățile administrativ-teritoriale ale județului Bistrița-Năsăud, privind comunicarea necesităților de transport persoane și propuneri de modificare a actualului program de transport precum și remedierea deficiențelor din stațiile de autobuze aferente transportului regulat de persoane cu respectarea normelor de siguranță rutieră.

A fost încheiat un contract privind Asistența tehnică în vederea elaborării documentațiilor necesare încheierii contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public de persoane în județul Bistrița-Năsăud în conformitate cu Regulamentul (CE) 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport rutier de călători, conform legislației în vigoare.

Pentru anul 2021 se au în vedere următoarele obiective:

a). Elaborarea noului program județean de transport prin curse regulate pentru perioada 2022-2031, în județul Bistrița-Năsăud, armonizat cu legislația în vigoare, și aprobarea acestuia prin hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

b). Elaborarea documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport județean de călători;

c). atribuirea traseelor/grupelor de trasee.



## **4.4 DEZVOLTARE TERITORIALĂ**

### **1. Amenajarea, planificarea, managementul implementării dezvoltării teritoriale în județul Bistrița-Năsăud**

Conceptul de amenajare a teritoriului în România este racordat la principalele documente europene din acest domeniu. Acesta se concretizează prin studii, planuri, programe și proiecte care armonizează la nivel teritorial politicile economice, sociale, ecologice și culturale în vederea asigurării dezvoltării durabile în profil spațial a diferitelor zone ale țării.

În România, activitățile de amenajare a teritoriului și de urbanism se desfășoară conform Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, care stabilește ca obiective ale amenajării teritoriului: dezvoltarea economică și socială echilibrată a regiunilor și zonelor, cu respectarea specificului acestora, îmbunătățirea calității vieții oamenilor și colectivităților umane, gestionarea responsabilă a resurselor naturale și protecția mediului, utilizarea rațională a teritoriului. Conform Legii nr.350/2001 activitatea de amenajare a teritoriului se exercită pe întreg teritoriul României pe baza principiului ierarhizării, coeziunii și integrării spațiale la nivel național, regional, județean, orășenesc și comunal, creând cadrul adecvat pentru dezvoltarea echilibrată și utilizarea rațională a teritoriului precum și gestionarea responsabilă a resurselor naturale și protecția mediului.

Consiliul județean are următoarele atribuții în domeniul amenajării teritoriului:

- coordonează activitatea de amenajare a teritoriului la nivel județean, conform legii și stabilește orientările generale privind amenajarea teritoriului, pe baza planurilor de amenajare a teritoriului. În acest scop, consiliul județean coordonează activitatea consiliilor locale și le acordă asistență tehnică de specialitate;

- asigură preluarea prevederilor cuprinse în planurile de amenajare a teritoriului național, regional și zonal în cadrul documentațiilor de amenajare a teritoriului pentru teritoriile administrative ale localităților din județ;

- asigură elaborarea Planului de Amenajare a Teritoriului Județean, a planurilor zonale de amenajare a teritoriului care sunt de interes județean și le aprobă conform prevederilor legii.

Scopul de bază al amenajării teritoriului îl constituie armonizarea la nivelul întregului teritoriu a politicilor economice, sociale, ecologice și culturale, stabilite la nivel național și local pentru asigurarea echilibrului în dezvoltarea diferitelor zone ale țării, urmărindu-se creșterea coeziunii și eficienței relațiilor economice și sociale dintre acestea. Amenajarea teritoriului reprezintă, expresia spațială a politicilor economice, sociale, culturale și ecologice ale societății.

Planificarea teritorială ia în considerare mai mult procesele economice care influențează în multe situații dezvoltarea unui anumit teritoriu și pot condiționa de multe ori mobilizarea potențialului teritorial pentru a produce dezvoltare și bunăstarea comunităților situate în teritoriul respectiv.

## **2. Documentații de amenajare a teritoriului județului Bistrița-Năsăud**

Documentațiile de amenajare a teritoriului, conform Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările ulterioare, cuprind propuneri cu caracter director și sunt obligatorii pentru toate autoritățile administrației publice. Documentațiile de amenajare a teritoriului pot fi:

- Planul de Amenajare a Teritoriului Național (PATN);
- Planul de Amenajare a Teritoriului Regional (PATR);
- Planul de amenajare a teritoriului județean (PATJ);
- Planul de amenajare a teritoriului zonal (PATZ) interjudețean, zone naturale protejate.

Planul de amenajare a teritoriului județean (PATJ) are caracter director și reprezintă expresia spațială a programului de dezvoltare socio-economică a județului, elaborat de către autoritățile județene pentru teritoriul care îl gestionează. Planul de amenajare a teritoriului județean se corelează cu Planul de amenajare a teritoriului național (PATN), cu Planul de amenajare a teritoriului zonal (PATN), cu programele guvernamentale sectoriale, precum și cu alte programe de dezvoltare.

Prevederile Planului de amenajare a teritoriului județean devin obligatorii pentru celelalte planuri de amenajare a teritoriului și de urbanism care le detaliază. Planul de amenajare a teritoriului județean se aprobă de către consiliul județean.

Planul de amenajare a teritoriului zonal (PATZ) are rolul de a realiza concretizarea strategiilor sectoriale și regionale în teritoriu și de a contribui la soluționarea unor probleme specifice ale unor teritorii. Aceste teritorii pot fi, conform legii, următoarele:

a) regionale, compuse din mai multe județe constituind regiuni de dezvoltare, conform Legii nr.315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare; documentația elaborată este Planul de amenajare a teritoriului zonal regional - PATZR;

b) interjudețene, înglobând părți din județe sau județe întregi; documentația elaborată este Planul de amenajare a teritoriului zonal interjudețean - PATZIJ;

c) intercomunale sau interorășenești, compuse din unități administrativ-teritoriale de bază - comune, orașe; documentația elaborată este Planul de amenajare a teritoriului zonal intercomunal - PATZIC sau Planul de amenajare a teritoriului zonal interorășenesc - PATZIO, după caz.

Prevederile planului de amenajare a teritoriului zonal trebuie introduse în planul de amenajare a teritoriului județean.

Planul de amenajare a teritoriului zonal (PATZ) se aprobă de către consiliul județean în cazul:

- Planului de amenajare a teritoriului zonal regional – PATZR;
- Planului de amenajare a teritoriului zonal interjudețean – PATZIJ;

și de consiliile locale, în cazul:

- Planului de amenajare a teritoriului zonal interorășenesc - PATZIO;
- Planului de amenajare a teritoriului zonal intercomunal – PATZIC;
- Planului de amenajare a teritoriului zonal periurban al municipiului și orașului.

### **3. Elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de amenajare a teritoriului județului Bistrița-Năsăud**

Potrivit art.22 – art.24<sup>1</sup> din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean, prin structura din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean condusă de arhitectul-șef, stabilește și asigură:

a) orientările generale privind amenajarea teritoriului și organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților, prin inițierea și aprobarea planurilor de amenajare a teritoriului județean și zonal. În vederea transpunerii coerente și uniforme a prevederilor documentațiilor de amenajare a teritoriului aprobate la nivelul localităților, acordă asistență tehnică de specialitate consiliilor locale;

b) preluarea prevederilor cuprinse în planurile de amenajare a teritoriului național, regional și zonal, precum și a investițiilor prioritare de interes național, regional sau județean, în cadrul documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism pentru teritoriile administrative ale localităților din județ;

c) elaborarea Planului de amenajare a teritoriului județean și a planurilor zonale de amenajare a teritoriului care sunt de interes județean;

d) avizarea documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului aparținând unităților administrativ-teritoriale din componența județului, conform anexei nr.1 din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul cu modificările și completările ulterioare;

e) asigură elaborarea de proiecte de strategii de dezvoltare teritorială și le supune aprobării consiliului județean;

f) asigură elaborarea planurilor de amenajare a teritoriului județean;

g) propune asocierea, în condițiile legii, a județului cu comunele și orașele interesate și coordonează elaborarea planurilor de amenajare a teritoriului zonale;

h) supune aprobării consiliului județean, în baza referatului tehnic al arhitectului-șef, documentațiile de amenajare a teritoriului;

i) acționează pentru respectarea și punerea în practică a prevederilor documentațiilor de amenajare a teritoriului aprobate.

#### **3.1 Corelarea documentațiilor de urbanism cu cele de amenajare a teritoriului**

Așa cum precizează Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și

urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, cele două categorii de documentații - de amenajare a teritoriului și de urbanism - sunt documentații cu atribuții distincte, complementare. Documentațiile de amenajare a teritoriului au caracter director, iar cele de urbanism au caracter de reglementare operațională.

Direcțiile de evoluție ale unui teritoriu, indiferent de nivel, stabilite într-o documentație de amenajare a teritoriului sunt detaliate prin reglementări specifice în limitele teritoriilor administrative ale orașelor și comunelor, prin documentațiile de urbanism, după cum urmează:

Prevederile din documentațiile de amenajare a teritoriului de toate categoriile (PATN, PATZ, PATJ), devin obligatorii pentru documentațiile de urbanism (PUG, PUZ, PUD). În același timp pot exista și corelații în sens invers, adică de la documentații de nivel inferior către cele de nivel teritorial superior. În cazul în care se preconizează elaborarea unui PATZ intercomunal și în zona vizată de documentație există PUG-uri ale unităților administrativ-teritoriale de bază aprobate, prevederile acestora vor fi luate în considerație în documentațiile de amenajare a teritoriului.

### **3.2 Avizarea documentațiilor de urbanism de la nivelul județului Bistrița-Năsăud**

În vederea fundamentării deciziilor privind activitățile de amenajare a teritoriului și urbanism, precum și pentru sprijinirea participării și consultării populației la aceste activități, în cadrul autorităților publice județene, s-a constituit Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.24/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Responsabilitatea informării populației asupra intențiilor administrației publice locale privind elaborarea unor documentații de amenajare a teritoriului și urbanism revine autorităților publice județene și locale, în conformitate cu prevederile legilor în vigoare. Pentru aceasta s-au adoptat regulamente proprii, cuprinzând reguli, modul în care se va face avizarea, respectiv aprobarea planurilor de amenajare a teritoriului, documentații de urbanism și modul în care persoanele fizice și juridice interesate de pe teritoriul lor administrativ, pot fi implicate în elaborarea sau revizuirea acestor planuri.

S-a asigurat secretariatului tehnic al Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Activități întreprinse:

- analiza documentațiilor de urbanism depuse spre avizare, solicitare completări după caz;
- promovarea pe ordinea de zi a comisiei, a documentațiilor care sunt complete conform conținutului cadru;
- întocmire referate de specialitate pentru documentațiile de urbanism de pe ordinea de zi a comisiei;

- convocarea comisiei și elaboratorilor documentațiilor de urbanism pentru prezentarea și susținerea acestora;
- întocmirea avizelor.

În cursul anului 2020 au fost organizate 4 ședințe ale Comisiei Tehnice de Amenajarea Teritoriului și Urbanism.

Comisia Tehnică de Amenajarea Teritoriului și Urbanism a analizat și a fundamentat emiterea a 16 avize, dintre care:

- 3 avize pentru prelungire valabilitate Plan Urbanistic General și Regulament Local de Urbanism;
- 9 avize pentru Plan Urbanistic Zonal și Regulament Local de Urbanism;
- 2 avize pentru studiu de oportunitate elaborare Plan Urbanistic Zonal și Regulament Local de Urbanism;
- 2 avize actualizare Plan Urbanistic General și Regulament Local de Urbanism.

Acordarea asistenței tehnice de specialitate consiliilor locale pentru aplicarea politicilor de dezvoltare, în conformitate cu legile și normele specifice.

### **3.3 Situația Planurilor urbanistice generale și a regulamentelor locale de urbanism în elaborare/actualizare la 31.12.2020**

Din cele 62 de unități administrativ teritoriale, 33 aveau la sfârșitul anului 2020 planul urbanistic general și regulamentul local în curs de elaborare, 2 unități administrative, comuna Parva și comuna Ilva Mare, și-au actualizat această documentație.

Activități privind fundamentarea necesarului de alocații de la bugetul de stat în vederea elaborării/actualizării PUG-urilor:

- Transmiterea adresei nr.IIIBa/2200/30.01.2020 către primării în vederea centralizării necesarului de alocații de la bugetul de stat pentru finanțare, ca urmare a solicitării Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației;

- Centralizarea solicitărilor primite de la consiliile locale și a contractelor încheiate pentru elaborarea/actualizarea PUG-urilor;

- Suma solicitată pentru alocații de la bugetul de stat pentru elaborare PUG și RLU de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, prin adresa nr.IIIBa/4748/03.03.2020 a fost de 7.907.529,72 lei, din care: 2.949.724,72 lei pentru lucrări în continuare și 4.957.805,00 lei lucrări noi;

- Suma alocată consiliului județean pentru Programul privind elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrație în anul 2020 a fost de 872.875,00 lei pentru finanțarea următoarelor 33 de PUG-uri+RLU ale UAT-urilor: Branștea, Budacu de Jos, Budești, Căianu Mic, Cetate, Chiochiș, Ciceu Giurgești, Coșbuc, Dumitrița, Ilva Mare, Josenii Bârgăului, Lechința, Leșu, Livezile, Maieru, Mărișelu, Miceștii de Câmpie, Milaș, Monor, Poiana Ilvei, Prundu Bârgăului, Rebrîșoara, Romuli, Șieu,

Șieuț, Silivașu de Câmpie, Șintereag, Spermezeu, Târlișua, Telciu, Tiha Bârgăului, Uriu, Urmeniș, conform contractului de finanțare încheiat între Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrație și Consiliul Județean Bistrița-Năsăud;

- Transmitere de adrese către toate primăriile care au primit fonduri de la bugetul de stat pentru PUG-uri prin care s-a solicitat depunerea la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a documentațiilor PUG pentru verificarea stadiului elaborării acestora în concordanță cu sumele plătite de la bugetul de stat și bugetul local;

- Transmiterea decontului justificativ nr.III/18126/09.09.2020 privind fundamentarea necesarului de alocații bugetare pe anul 2020, pentru elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism, în valoare de 160.411,00 lei, sumă care a fost decontată de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrație, pentru finanțarea următoarelor 6 PUG-uri+RLU: Căianu Mic, Ciceu Giurgești, Dumitrița, Poiana Ilvei, Șieu și Urmeniș;

- Transmiterea decontului justificativ nr.III/20467/07.10.2020 privind fundamentarea necesarului de alocații bugetare pe anul 2020, pentru elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism, în valoare de 54.909,00 lei, sumă care a fost decontată de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrație, pentru finanțarea următoarelor 2 PUG-uri+RLU: Josenii Bârgăului și Miceștii de Câmpie;

- Transmiterea decontului justificativ nr.III/24934/23.11.2020 privind fundamentarea necesarului de alocații bugetare pe anul 2020, pentru elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism, în valoare de 120.242,10 lei, sumă care a fost decontată de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrație, pentru finanțarea următoarelor 6 PUG-uri+RLU: Coșbuc, Ilva Mare, Mărișelu, Monor, Rebrîșoara și Șieuț.

În anul 2020 s-a decontat în total suma de 335.562,10 lei pentru Programul privind elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism.

Aplicarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism aprobate se asigură prin eliberarea certificatului de urbanism, respectiv autorizația de construire.

Autorizațiile de construire se emit de președintele consiliului județean în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Cu privire la executarea lucrărilor de verificare, întocmire, aprobare și eliberare a certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire (desființare) precum evidența și arhivarea acestora (în registrul certificatelor

de urbanism, respectiv a autorizațiilor de construire/desființare), în cursul anului 2020 au fost emise:

- 27 certificate de urbanism;
- 6 autorizații de construire.

Comunicarea spre știință către UAT-urile din județ a certificatelor de urbanism/autorizațiilor de construire emise de președintele Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în anul 2020, conform prevederilor art.38, alin.(2), respectiv art.51, alin.(2) din Ordinului nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

La emiterea certificatelor de urbanism s-a avut în vedere:

- verificarea conținutului documentațiilor, solicitare completări după caz;
- solicitarea avizului primarilor;
- stabilirea avizelor și acordurilor necesare pentru faza de autorizare;
- redactarea, semnarea și transmiterea certificatelor de urbanism către beneficiari și primării spre știință.

Certificatele de urbanism au fost emise astfel:

- 27 certificate pentru DTAC - autorizarea executării lucrărilor de construcții, în baza prevederilor documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate.

După scopul pentru care s-au emis:

- 25 certificate de urbanism emise în scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, privind lucrări de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și retehnologizare a celor existente;

- 2 certificate de urbanism emise în scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, privind lucrări de foraje și excavări necesare pentru efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiunilor geologice, proiectarea și deschiderea exploatărilor de cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol, precum și a altor exploatări de suprafață sau subterane

Listele certificatelor de urbanism emise au fost puse la dispoziția publicului pe pagina proprie de internet a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

La emiterea autorizațiilor de construire, s-a avut în vedere:

- verificarea conținutului documentațiilor, solicitarea completării, după caz;
- verificarea modului în care au fost preluate în cadrul documentațiilor condițiile din avizele și acordurile obținute de beneficiar;

- redactarea, semnarea și transmiterea autorizațiilor de construire către beneficiarii documentațiilor și către primari spre știință.

După scopul pentru care s-au emis:

- 6 autorizații de construire în vederea executării lucrărilor de construire, reconstruire, modificare, extindere, reparare, modernizare și reabilitare privind căile de comunicație de orice fel, drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice, amenajările de albie, lucrările de îmbunătățiri funciare, lucrările de instalații de infrastructură, lucrările pentru noi capacități de producere, transport, distribuție a energiei electrice și/sau termice, precum și de reabilitare și re tehnologizare a celor existente.

Listele autorizațiilor de construire emise au fost puse la dispoziția publicului pe pagina proprie de internet a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.



## 4.5 MEDIU

În anul 2020 Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a derulat proiecte de o importanță majoră, cu impact asupra mediului, aflate în implementare sau în perioada post-implementare.

### **1. Managementul deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud**

**1.1 "Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud" Nr. CCI 2007 RO 161 PR 013 SMIS-CSNR 1385** - proiect finanțat din fonduri europene – finalizat, aflat în faza post implementare

Sursa de finanțare: Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu, Axa Prioritară 2 "Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric"

Contract de Finanțare nr. 80504/25.05.2009

Valoarea totală a proiectului: 142.615.832,01 lei (fără TVA), din care:

Valoarea eligibilă a Proiectului conform POS Mediu – 122.672.184,57 lei

Valoarea eligibilă nerambursabilă FEDR și bugetul de stat - 120.218.740,87 lei - 98%

Contribuția beneficiarului din bugetul local 2.453.443,69 lei - 2%

Valoare proiect alta decât cea eligibilă (suportată de Beneficiar) - 19.943.647,44 lei

Perioada de implementare: 79 luni, respectiv 25.05.2009 – 31.12.2015

Obiectivele proiectului:

Proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud” CCI nr.2007 RO 161 PR 013 SMIS-CSNR 1385, propune implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor (SMID), în conformitate cu standardele UE, în scopul diminuării impactului asupra mediului și a riscurilor asupra sănătății umane cauzate de modul necorespunzător de gestionare a deșeurilor.

Obiectivul general al proiectului - Construirea unui Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud care contribuie la dezvoltarea durabilă a activităților din județ.

Acest proiect contribuie la îmbunătățirea condițiilor de viață și a mediului acordând o atenție specială acquis-ului de mediu. Intenția acestui proiect este, să contribuie semnificativ la obiectivele din Programul Operațional Sectorial (POS) pentru Mediu și angajamentele din capitolul 22 cu privire a managementului deșeurilor. În plus acest proiect reprezintă o prioritate pentru managementul național, regional, județean al deșeurilor cu impact semnificativ pozitiv asupra mediului și sănătății umane.

Obiectivele principale ale proiectului:

- Asigurarea unui grad de acoperire a colectării deșeurilor de 100% în zonele urbane și rurale ale județului Bistrița-Năsăud, prin dotarea cu pubele și containere și construirea de centre și puncte de colectare;

- Asigurarea conformării cu legislația Uniunii Europene în ceea ce privește depozitarea deșeurilor biodegradabile și colectarea deșeurilor din ambalaje în scopul reciclării acestora, prin construirea de stații de transfer și de compostare a deșeurilor, precum și prin implementarea unui sistem de colectare selectivă;
- Realizarea unei depozități eficiente și conforme din punct de vedere ecologic, prin construirea unui centru de management integrat al deșeurilor;
- Minimizarea impactului depozitelor urbane și rurale asupra mediului și sănătății populației prin închiderea și reabilitarea depozitelor rurale și urbane existente în județul Bistrița-Năsăud.

Componentele proiectului:

Sistemul de management al deșeurilor este proiectat să cuprindă atât circuitul deșeurilor de la generare, transfer, depozitare și reciclare/procesare, ecologizarea zonelor și închiderea depozitelor neconforme cât și asigurarea asistenței tehnice, informarea publică și conștientizarea publicului în ceea ce privește protecția mediului și beneficiile proiectului, după cum urmează:

Componenta 1: Colectarea deșeurilor;

Componenta 2: Transferul și transportul deșeurilor;

Componenta 3: Centrul Integrat de Management al Deșeurilor și Depozitul Ecologic de Deșeuri;

Componenta 4: Închiderea depozitelor de deșeuri neconforme existente din zonele urbane și rurale;

Componenta 5: Informarea publică, asistența tehnică și supervizarea.

Prin implementarea proiectului se îmbunătățește calitatea mediului înconjurător și standardul de viață prin reabilitarea infrastructurii vechi din sectorul deșeurilor solide. Componentele proiectelor pentru recuperare și reciclare iau în considerare obiectivele de reciclare indicate în Planul Național de Gestionare a Deșeurilor. Prin pre-tratarea deșeurilor solide înainte de depozitarea ecologică se îmbunătățește substanțial calitatea materialelor depozitate ecologic (calitatea levigatului, potențialul de gaz, stabilitatea) și reduce semnificativ capacitatea necesară pentru depozitarea ecologică.

Închiderea depozitelor de deșeuri neconforme a condus la îmbunătățirea peisajului, protecția împotriva mirosurilor neplăcute, răspândirii prafului, infiltrarea apei de ploaie în corpul depozitului și emisiile de gaze în atmosferă.

Implementarea proiectului ameliorează impactul sistemului de gestionare a deșeurilor asupra mediului, prin:

- Închiderea definitivă și/sau ecologizarea celor 4 depozite urbane și 92 depozite rurale neconforme;
- Construirea unui depozit conform regional, cu toate dotările și instalațiile aferente pentru protecția factorilor de mediu (aer, apă, sol, vegetație, etc.);
- Tratarea deșeurilor înainte de depozitare prin compostarea deșeurii în amestec;
- Reducerea fracției biodegradabile depozitate prin compostarea deșeurii verde în stația de compost și a deșeurii provenit din bucătărie la locul de generare, în zona cu case din mediul urban și rural;

- Optimizarea transportului de deșuri și reducerea astfel a poluanților în aer;
- Colectarea selectivă a ambalajelor și deșeurilor de ambalaj și sortarea lor în Stația de sortare, astfel încât să se asigure reciclarea unei cantități cât mai mari;
- Colectarea prin aport voluntar a deșeurilor speciale (deșuri voluminoase, baterii, acumulatori, DEEE, anvelope uzate) generate de cetățeni în centrele de colectare.

Stadiul implementării: finalizat la 31.12.2015.



CMID Târpiu, Stație de Transfer, Centru de colectare și închidere depozit neconform de deșuri Sângeorz-Băi



Stație de Transfer, Centru de colectare Năsăud    Închidere Depozit neconform de deșuri Zăvoaie - Bistrița

Proiectul a fost declarat funcțional la data de 29.06.2016, odată cu depunerea Raportului final al proiectului, dată de la care începe perioada post-implementare a proiectului: 29.06.2016-28.06.2021.

Funcționalitatea Sistemului de management integrat al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud prevede ca, pe lângă finalizarea investițiilor conform Contractului de finanțare nr. 80504/25.05.2009, să fie delegată gestiunea celor două servicii publice, respectiv:

- Serviciul Public de Management și Operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, județul Bistrița-Năsăud - Contract de Concesiune nr.34/04.01.2013 privind "Delegarea prin Concesiune a Serviciului Public de Management și Operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, județul Bistrița-Năsăud", încheiat între Județul Bistrița-Năsăud prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și SC Vitalia Servicii pentru Mediu Tratarea Deșeurilor SRL Boldești-Scăeni;

- Serviciul public de salubritate respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer a deșeurilor municipale, inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrița-Năsăud - Contract de concesiune nr.1277/06.12.2018, privind "Delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale, inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrița-Năsăud", încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud și Supercom S.A București.

În conformitate cu prevederile Contractului de Finanțare nr. 80504/25.05.2009, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud asigură, în perioada 2016 – 2021, monitorizarea post-implementare prin evaluarea rezultatelor proiectului și a durabilității acestora și menține legătura cu organismul finanțator prin furnizarea datelor, situațiilor, rapoartelor și a altor documente solicitate.

În anul 2020 a fost elaborat raportul de monitorizare privind viabilitatea Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud" Nr. CCI 2007 RO 161 PR 013 SMIS-CSNR 1385, care a fost transmis Autorității de Management POS Mediu în data de 15 octombrie 2020.

În cursul anului 2020 s-a realizat monitorizarea activităților desfășurate de către Operatorul S.C. Vitalia Servicii pentru Mediu Tratarea Deșeurilor S.R.L. Boldești-Scăieni în cadrul Contractului de concesiune nr.34/04.01.2013 privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public de management și operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, Județul Bistrița-Năsăud.

De asemenea, în cursul anului 2020 Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud a realizat monitorizarea activităților desfășurate de către Operatorul Supercom S.A București în cadrul Contract de concesiune nr.1277/06.12.2018, privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale, inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrița-Năsăud.

## **1.2 Elaborarea Planului județean de gestionare a deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud (2018-2025)**

Sursa de finanțare: Bugetul Județului Bistrița-Năsăud

Contractul de servicii: nr. 15398/23.07.2018 "Servicii de asistență tehnică pentru elaborarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud (2018-2025)"

Valoarea contractului: 115.000 lei (fără TVA)

Prestator: S.C. EPMC Consulting S.R.L. Cluj-Napoca

Durata contractului: De la data ordinului de începere a contractului (01.08.2018) până la data aprobării Planului de către consiliul județean.

Stadiul: Contractul este în derulare

Obiectivul general: Obiectivul general al Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud este îmbunătățirea calității factorilor de mediu pe termen lung și reducerea efectelor negative rezultate din micile disfuncționalități ale implementării sistemului de management integrat al deșeurilor, atât pentru deșeurile municipale cât și pentru deșeurile produse de generatorii industriali.

Obiectivele specifice ale Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud, 2020-2025 sunt: caracterizarea situației actuale în domeniu (cantități de deșeuri generate și gestionate, instalații existente), identificarea problemelor care cauzează unele disfuncționalități ale implementării sistemului de management al deșeurilor, stabilirea obiectivelor și țăintelor pe baza prevederilor legale, a principiilor și obiectivelor Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, precum și identificarea necesităților investiționale.

Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud, 2020-2025 a fost elaborat la un nivel calitativ care să permită aprobarea lui conform procedurii specifice, bazată pe: situația actuală, infrastructura existentă realizată în cadrul Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Bistrița-Năsăud, prevederile Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Strategiei Naționale privind Gestionarea Deșeurilor, prevederile Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2017 privind aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor.

Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor – varianta preliminară, a fost depus la Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud, în vederea avizării în conformitate cu prevederile H.G. nr.1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluării de mediu pentru planuri și programe. Ulterior, Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud a solicitat refacerea variantei preliminare a Planului în conformitate cu o serie de observații.

Având în vedere faptul că Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud este documentul strategic în baza căruia se vor realiza viitoarele investiții în infrastructura de deșeuri pe care județul Bistrița-Năsăud

intenționează să le finanțeze prin Programul Operațional Infrastructura Mare, 2014-2020, a fost transmis și la Autoritatea de Management a Programului Operațional Infrastructura Mare în vederea analizării investițiilor propuse.

În urma verificării datelor înscrise în Plan, de către Autoritatea de Management a Programului Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, prin Asistența Tehnică JASPERS, au fost solicitate o serie de modificări, respectiv completări ale Planului.

Proiectul de Plan a fost modificat cu respectarea observațiilor Agenției pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud și a Autorității de Management a Programului Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, prin Asistența Tehnică JASPERS și a fost redepus la Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud care, în urma analizării documentului a luat decizia etapei de încadrare conform căreia Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud, 2020-2025 necesită evaluare de mediu, urmând a fi supus procedurii de adoptare cu aviz de mediu.

### **1.3. „Asistență tehnică pentru elaborarea Aplicației de finanțare, inclusiv documentele suport (Studiu de fezabilitate, Analiza cost/beneficiu, Analiza instituțională, Evaluarea impactului asupra mediului, etc.) și întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziții publice pentru Proiectul Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”**

Sursa de finanțare: Bugetul Județului Bistrița-Năsăud

Contractul de servicii: nr. 9131/06.05.2020 „Asistență tehnică pentru elaborarea Aplicației de finanțare, inclusiv documentele suport (Studiu de fezabilitate, Analiza cost/beneficiu, Analiza instituțională, Evaluarea impactului asupra mediului, etc.) și întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziții publice pentru Proiectul Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”

Valoarea contractului: 899.199,93 lei (fără TVA)

Prestator: S.C. EPMC Consulting S.R.L. Cluj-Napoca

Durata contractului: 30 luni de la data ordinului de începere a contractului (09.06.2020) până la data semnării contractelor de achiziție publică din cadrul proiectului

Stadiu: contract în derulare

Obiectivul general: Obiectivul general al serviciilor îl constituie obținerea finanțării nerambursabile pentru investițiile prioritare în domeniul gestionării deșeurilor identificate în Planul Județean de Gestionarea Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud prin întocmirea documentațiilor tehnico-economice și a cererii de finanțare cu documentele suport, precum și a documentațiilor de atribuire pentru contractele de achiziție din cadrul Proiectului Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud intenționează să acceseze fonduri europene pentru Proiectul Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud, prin Programului Operațional Infrastructură Mare, 2014-2020, Axa prioritară 3 – "Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor", ce are ca prioritate de investiție "Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România".

Conform prevederilor Ghidului POIM 2014-2020, Axa prioritară 3 – Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, consiliul județean este eligibil și vizează accesarea fondurilor necesare pentru asigurarea promovării investițiilor în sectorul de deșuri, pentru conformarea cu prevederile acquis-ului european și a angajamentelor asumate pentru sectorul de mediu, respectiv, realizarea investițiilor prioritare din județul Bistrița-Năsăud, în domeniul gestionării deșeurilor identificate în Planul județean de gestionare a deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud (2020-2025) și în Planul național de gestionare a deșeurilor, adoptat prin Hotărârea Guvernului nr. 942/2017.

Având în vedere complexitatea tehnico-economică a proiectului, Consiliul Județean a încheiat Contractul de servicii nr.9131/06.05.2020 „Servicii de Asistență tehnică pentru elaborarea Aplicației de finanțare, inclusiv documentele suport (Studiu de fezabilitate, Analiza cost-beneficiu, Analiza instituțională, Evaluarea impactului asupra mediului, etc.) pentru Proiectul Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”.

În cadrul acestui contract se vor realiza următoarele activități:

a) Elaborarea Studiului de Fezabilitate și a documentelor suport identificate de Autoritatea Contractantă sau AM POIM a fi necesare în procesul de evaluare, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile Planului National de Gestionare a Deșeurilor, Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor și cu cerințele Ghidului Solicitantului pentru POIM 2014-2020;

b) Elaborarea Cererii de Finanțare împreună cu toate documentele suport în vederea accesării de fonduri în cadrul Programului Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, Axa Prioritara 3, inclusiv asigurarea asistenței tehnice pe întreaga perioadă de verificare și evaluare a Proiectului;

c) Întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziții publice din cadrul Proiectului, în conformitate cu legislația în vigoare, inclusiv sprijin în licitare-contractare.

În cadrul proiectului se preconizează realizarea, cel puțin, a următoarelor investiții:

1. Construirea unei Stații de Tratare Mecano-Biologică cu digestie anaerobă;
2. Modernizarea și dezvoltarea Stațiilor de transfer Bistrița - Valea Boilor și Galații Bistriței și a Stațiilor de transfer și a Centrelor de colectare: Beclean, Năsăud și Sângeorz-Băi;
3. Modernizarea Stației de Sortare și a Stației de Compostare, aferente Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu;
4. Achiziția de recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile – zona caselor din mediul urban și rural – containere de 240 litri pentru plastic, metal și hârtie și carton și containere de 120 litri pentru sticlă;
5. Achiziția de recipiente pentru colectarea deșeurilor biodegradabile – containere de 120 litri;
6. Achiziția unui număr de 5 stații mobile de concasare și sortare deșeurilor din construcții și desființări, 5 încărcătoare frontale, 5 excavatoare pe șenile;
7. Achiziția a 5 cântare metalice, care să deservească stațiile de transfer existente.

Oportunitatea este dată de obiectivele acestor investiții, respectiv:

- Îmbunătățirea infrastructurii de mediu a județului și a țării, în conformitate cu standardele europene, prin Construirea unei Stații de Tratare Mecanico-Biologică (TMB), în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu;

- Reducerea cantităților de deșeurii eliminate prin depozitare în depozitul ecologic;

- Protejarea sănătății populației și a mediului;

- Recuperarea potențialului util de deșeurii;

- Tratarea deșeurilor.

În final, se va asigura un nivel înalt de protecție a mediului și a sănătății populației și se vor atinge țintele prevăzute de legislația națională și europeană în vigoare, în domeniul gestionării deșeurilor.

Cheltuielile aferente Contractului de servicii nr. 9131/06.05.2020 sunt eligibile și vor fi rambursate în cota prevăzută în Ghidul de finanțare, după aprobarea proiectului, respectiv semnarea contractului de finanțare.

#### **1.4. „Extindere linie medie tensiune și asigurarea unui spor de putere absorbită în cadrul Centrului de Management al Deșeurilor Târpiu”**

Sursa de finanțare: Bugetul Județului Bistrița-Năsăud

Valoare: 773.787.64 lei fără TVA

Stadiul: finalizat.

Obiectivul general: Pentru a asigura funcționarea la capacitate optimă a viitoarelor instalații care se vor monta/construi în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, atât de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cât și de către Operatorul S.C. Vitalia Servicii pentru Mediu Tratarea deșeurilor SRL Boldești-Scăeni, pe întreaga durată a Contractului de concesiune nr.34/2013, încheiat între Județul Bistrița-Năsăud, și S.C. Vitalia



Servicii pentru Mediu Tratarea Deșeurilor SRL Boldești-Scăeni, în vederea prelungirii duratei de viață a Celulei 1 precum și pentru creșterea cotelor de reciclare și atingerea țintelor privind colectarea selectivă, inclusiv reducerea cantităților ce se vor depozita prin eliminare din depozit, este necesară extinderea liniei de medie tensiune și asigurarea unui spor de putere absorbită în cadrul Centrului de Management al Deșeurilor Tâmpiu. Este prevăzută implementarea unei noi linii tehnologice care va putea reduce de la depozitare o cantitate de 190 t/zi deșeuri, asigurând astfel perioada de timp necesară pregătirii și implementării proiectului pentru construirea Celulei 2.

Pentru alimentarea cu energie electrică a echipamentelor este necesară aducerea liniei de medie tensiune cât mai aproape de principalii consumatori și instalarea unui post de transformare cu putere instalată de 1.997 kW.

Realizarea acestui obiectiv complex cuprinde următoarele investiții:

- Realizarea documentației tehnico-economice (faza SF, PTE, PAC) a instalației de racordare la Rețeaua Electrică de Distribuție (RED) a utilizatorului de rețea stabilită prin avizul tehnic de racordare nr. 60501943410/18.06.2019. A fost semnat Contractul de servicii nr. 52921/60501943410/01.11.2019 cu SDEE Transilvania de Nord SA, în valoare de 3.350 lei fără TVA. Contractul a fost finalizat;

- Servicii de proiectare și asistență tehnică pentru instalația de racordare în vederea obținerii unui spor de putere în cadrul Centrului de Management al Deșeurilor Tâmpiu. A fost semnat Contractul de servicii nr. 23203/29.10.2019 cu S.C. ELECTRO-URSA SERVCOM SRL, Bistrița. A fost elaborată documentația tehnico-economică fazele SF, PAC, PT și DDE care a fost susținută în fața Consiliului tehnico-economic din cadrul operatorului de distribuție SDEE Transilvania de Nord SA, fiind obținut Avizul nr.594/485/05.12.2019. Contractul a fost finalizat;

- Racordarea instalației de utilizare de la locul de consum la rețeaua electrică prin realizarea lucrărilor stabilite în avizul tehnic de racordare nr. 60501943410/18.06.2019 emis de SDEE Transilvania de Nord SA. A fost încheiat Contractul de racordare pentru execuție nr. SDEE/51503/27.03.2020 cu SDEE Transilvania de Nord SA. Valoarea contractului a fost de 81.848,86 lei fără TVA. Contractul a fost finalizat;

- Realizarea instalației de racordare în vederea obținerii unui spor de putere în cadrul Centrului de Management al Deșeurilor Tâmpiu. A fost semnat Contractul de lucrări nr.9498/11.05.2020, cu S.C. ELECTRO-URSA SERVCOM SRL, Bistrița. La data de 29.09.2020 a avut loc recepția la terminarea lucrărilor din cadrul contractului de lucrări nr. 9498/11.05.2020. Contractul a fost finalizat;

- Proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări de extindere linie medie tensiune și asigurarea unui spor de putere absorbită în cadrul Centrului de Management al Deșeurilor Tâmpiu. S-a încheiat Contractul de lucrări nr. 3149/11.02.2020 cu S.C. ELECTRO-URSA SERVCOM SRL, Bistrița, în valoare de 680.638,47 lei fără TVA. Contractul a fost finalizat;

- Servicii de dirigenție de șantier pentru execuție lucrări de extindere linie medie tensiune și asigurarea unui spor de putere absorbită în cadrul Centrului de Management al Deșeurilor Târpiu. A fost încheiat contractul de servicii nr.7207/2020 cu S.C. PRO INSPECTIN S.R.L, în valoare de 7.000 lei fără TVA. Contractul se va finaliza la data recepției la finalizarea lucrărilor.

### **1.5. Elaborare studii privind determinarea compoziției deșeurilor menajere, estimarea potențialului de colectare separată și de compostare la nivelul județului Bistrița-Năsăud**

Sursa de finanțare: Bugetul Județului Bistrița-Năsăud

Valoare: 196.500 lei fără TVA

Stadiul: în derulare

Obiectivul investiției: în etapa pregătitoare a documentațiilor necesare pentru depunerea unei aplicații de finanțare pentru Proiectul Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare, 2014-2020, Axa prioritară 3, Ministerului Fondurilor Europene a identificat și a transmis consiliului județean necesitatea determinării compoziției medii la nivelul județului Bistrița-Năsăud pentru deșeurile menajere, similare și din piețe.

Realizarea acestui obiectiv prevede următoarele investiții:

- LOT 1 - Elaborare studiu privind determinarea compoziției deșeurilor menajere, similare și din piețe, la nivelul județului Bistrița-Năsăud. A fost încheiat contractul de servicii nr. 17128/27.08.2020 cu Societatea GREEN KNOWLEDGE SRL, în valoare de 105.000 lei fără TVA. Rezultatele obținute în urma acestor studii vor fi utilizate atât pentru evaluarea necesităților de extindere a sistemului de colectare separată, cât și pentru proiectarea instalațiilor noi de gestionare a deșeurilor (instalație de tratare mecano-biologică, instalație de tratare a biodeșeurilor colectate separat). Contractul este în derulare.

- LOT 2 - Elaborare studiu privind estimarea potențialului de colectare separată a biodeșeurilor și a potențialului de compostare individuală la nivelul județului Bistrița-Năsăud. S-a încheiat contractul de servicii nr. 22255/27.10.2020 cu Societatea MULTIDIMENSION SRL, în valoare de 91.500 lei fără TVA. Rezultatele proiectului vor fi utilizate la estimarea cantităților de biodeșeuri care ar putea fi colectate separat la nivelul județului Bistrița-Năsăud și tratate aerob sau anaerob și a potențialului de compostare individuală (număr de gospodării și cantități de deșeuri compostate). Contractul este în derulare.

### **1.6. Construirea unei hale în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu pentru depozitarea deșeurilor reciclabile valorificabile obținute în urma sortării în cadrul Stației de Sortare**

Sursa de finanțare: Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare constituit pentru proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Bistrița-Năsăud

Valoare: 1.200.973,7 lei fără TVA, respectiv de 1.429.158,71 lei cu TVA

Stadiul: în derulare

Obiectivul investiției:

Ca urmare a modificărilor legislative realizate pentru punerea în aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată și modificată prin Legea nr.31/2019, este necesară construirea în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu a unei hale de depozitare a deșeurilor reciclabile valorificabile obținute în urma sortării în cadrul Stației de Sortare.

Capacitatea Stației de sortare de la CMID Târpiu este de 13.000 tone pe an fiind necesar un spațiu de depozitare temporară pentru fiecare din cele două componente (deșeuri reciclabile sortate și refuzul de bandă). Astfel, capacitatea minimă de depozitare a halei va fi de 1000 tone de diferite tipuri de deșeuri reciclabile sortate și a refuzul de bandă de la stația de sortare.

Realizarea acestui obiectiv prevede următoarele investiții:

- "Studiu de fezabilitate și caiet de sarcini pentru construirea unei hale în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, pentru depozitarea deșeurilor reciclabile valorificabile obținute în urma sortării în cadrul Stației de sortare". A fost încheiat Contractul de servicii nr. 13271/06.07.2020 cu Asocieria între S.C. ACD Consultanță și Inginerie S.R.L. și S.C. Design Construct Imobil S.R.L. în valoare de 47.800 lei fără TVA. Contractul este în derulare.

- Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții: „Construirea unei hale în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, pentru depozitarea deșeurilor reciclabile valorificabile obținute în urma sortării în cadrul Stației de sortare”. În perioada următoare se va derula procedura de achiziție publică pentru încheierea contractului de lucrări.

Studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Construirea unei hale în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, pentru depozitarea deșeurilor reciclabile valorificabile obținute în urma sortării în cadrul Stației de sortare” a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 103/24.09.2020.

**1.7. Realizarea unui Sistem de supraveghere video pentru 180 puncte de colectare a deșeurilor din mediul urban**

Sursa de finanțare: Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare constituit pentru proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Bistrița-Năsăud

Valoare: 1.428.045,39 lei fără TVA, respectiv 1.699.374,02 lei cu TVA.

Stadiul: în curs de implementare.

Obiectivul investiției: Realizarea unui sistem de supraveghere video în zona urbană, pentru un număr de 180 de platforme, respectiv municipiul Bistrița – 90 platforme, orașul Beclean – 30 platforme, orașul Năsăud – 30 platforme și orașul Sângeorz-Băi – 30 platforme. La nivelul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud precum și la nivelul autorităților administrației publice locale, s-a constatat că este imperios necesară realizarea unor sisteme de supraveghere video la puncte de colectare a deșeurilor municipale.

La nivelul Consiliului Județean sunt în lucru documentațiile necesare pentru obținerea unei finanțări europene prin POIM 2014-2020 pentru modernizarea și dezvoltarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud unde sunt cuprinse și investiții în sisteme de supraveghere video pentru punctele de colectare. În acest context, s-a concluzionat că, într-o primă etapă, până la obținerea unei finanțări europene, este necesară realizarea din FIID a sistemului video doar în zona urbană, pentru un număr de 180 de platforme, respectiv municipiul Bistrița – 90 platforme, orașul Beclean – 30 platforme, orașul Năsăud – 30 platforme și orașul Sângeorz-Băi – 30 platforme.

Realizarea acestui obiectiv cuprinde următoarele investiții:

- Studiu de fezabilitate și caiet de sarcini supraveghere video și alimentare electrică pentru "Realizarea unui Sistem de supraveghere video pentru 180 puncte de colectare a deșeurilor din mediul urban". A fost încheiat Contractul de servicii nr. 11174/04.06.2020 cu Societatea ENECON SYSTEM SRL, în valoare de 57.360 lei fără TVA. Contractul este în derulare.

- Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții "Realizarea unui Sistem de supraveghere video pentru 180 puncte de colectare a deșeurilor din mediul urban". În perioada următoare se va derula procedura de achiziție publică pentru încheierea contractului de lucrări.

Studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Sistem de supraveghere video pentru 180 de puncte de colectare a deșeurilor din mediul urban” a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 102/24.09.2020.

## **1.8. Construire Celula 2 în cadrul Centrului de management Integrat al deșeurilor Târpuiu, comuna Dumitra**

*Sursa de finanțare:* Fondurile proprii ale Operatorului S.C. Vitalia Servicii pentru Mediu Tratarea Deșeurilor S.R.L. Boldești Scăeni și Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare constituit pentru proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Bistrița-Năsăud.

Studiul de fezabilitate și indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Construire Celula 2 în cadrul Centrului de management integrat al deșeurilor Târpiu, comuna Dumitra” au fost aprobați prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 38 din 29 aprilie 2020.

Conform Devizului general aferent Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții „Construire Celula 2 în cadrul Centrului de management integrat al deșeurilor Târpiu, comuna Dumitra” valoarea investiției necesară realizării Celulei 2, este de 7.630.977 lei cu TVA inclus.

Valoarea estimată, cu TVA, ce va fi alocată din FIID este de 2.514.246 lei.  
Stadiul: în derulare.

Obiectivul investiției: asigurarea capacității de depozitare pentru deșeurile generate și colectate de pe raza județului Bistrița-Năsăud și protecția factorilor de mediu și a sănătății populației prin depozitarea controlată a deșeurilor într-o incintă de depozitare conformă. Celula 2 va avea următoarele caracteristici:

- Capacitate de depozitare: 270.914 mc;
- Suprafața totală a depozitului: 23.439 mp;
- Suprafața interioară a depozitului: 18.404 mp.

Construirea Celulei 2 în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, comuna Dumitra se realizează în baza contractul de lucrări nr.624/17.06.2020 încheiat între S.C. Vitalia Servicii pentru Mediu Tratarea Deșeurilor S.R.L. Boldești Scăeni și Societatea CARDINAL INFRASTRUCTURA S.R.L. București.

Durata contractului este de 9 luni de la data prevăzută în ordinul de începere (01.07.2020).

Stadiu fizic al lucrărilor la 31 decembrie 2020 – 60%.

### **1.9. Realizarea unui sistem de supraveghere video Stația de Sortare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu**

Sursa de finanțare: Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare constituit pentru proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Bistrița-Năsăud

Valoare: 13.799,76 lei fără TVA

Stadiul: în derulare

Obiectivul proiectului: În vederea atingerii țintei de creștere a gradului de reciclare a deșeurilor intrate în CMID Târpiu și pentru respectarea Procedurii de acceptare a deșeurilor reciclabile la Stația de sortare a CMID Târpiu – Anexa 3 la Regulamentul serviciului public de salubritate al județului Bistrița-Năsăud și a Protocolului tehnic de aplicare a prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, este necesară instalarea unui sistem de supraveghere video la Stația de sortare și pe tot fluxul deșeurilor colectate separat în vederea sortării, de la intrarea în CMID Târpiu și până la depozitarea acestora în vederea încărcării și transportului acestora către reciclatori. Prin instalarea acestui sistem video se urmărește monitorizarea zilnică a activității de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat, de către

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în județul Bistrița-Năsăud.

Realizarea acestui obiectiv cuprinde următoarele investiții:

- "Realizarea unui sistem de supraveghere video Stația de Sortare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târgu". A fost încheiat Contractul de servicii, nr. 6952/03.04.2020, în valoare de 11.799,76 lei fără TVA, cu Societatea PIM CORPORATION S.R.L. Contractul este finalizat.

- "Servicii de mentenanță tehnică pentru Sistemul de supraveghere video de la Stația de Sortare din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târgu". În perioada următoare se va derula procedura de achiziție publică pentru încheierea contractului de lucrări.

## **2. Îmbunătățirea calității mediului în județul Bistrița-Năsăud (apă, aer, sol)**

### **2.1. Elaborarea Planului de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud** - Proiect finanțat din bugetul județului – finalizat

Planul de menținere a calității aerului a fost adoptat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.186/2018 și a fost publicat pe portalul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud <http://www.portalbn.ro/>.

În perioada 2019-2022 se realizează monitorizarea și raportarea anuală a realizării măsurilor cuprinse în Planul de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud.

Planul de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud 2018-2022, cuprinde un set de 16 măsuri pe care titularul/titularii de activitate trebuie să le realizeze, astfel încât să asigure, îmbunătățirea sau cel puțin, păstrarea calității aerului la același nivel, respectiv sub valorile țintă precum și pentru asigurarea celei mai bune calități a aerului înconjurător în condițiile unei dezvoltări durabile.

Așa cum prevede calendarul Planului de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud, măsurile se realizează într-o perioadă de maximum 5 ani sau până la trecerea în regimul I de evaluare.

Instituțiile, autoritățile, organismele și operatorii economici care au fost identificați pentru realizarea măsurilor din Planul de menținere a calității aerului răspund de punerea în aplicare și implementarea acestora și realizarea acțiunilor în termenele stabilite în plan pentru a asigura o eficiență crescută a îmbunătățirii calității aerului dar și pentru a menține distribuția efortului financiar la un nivel asumat.

În acest scop s-a constituit la nivel județean Comisia tehnică care are rolul de a elabora Planul de menținere a calității aerului și ulterior monitorizează realizarea măsurilor cuprinse în Plan.

A fost elaborat Raportul pentru anul 2020 privind stadiul realizării măsurilor din Planul de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud 2018 – 2022.

Stadiul monitorizării: Este în curs de elaborare Raportul pentru anul 2020.

**2.2.** În cadrul **Comisiei pentru verificarea stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor amplasate pe râurile din județul Bistrița-Năsăud**, constituită prin Ordinul Prefectului nr.254 din 16.10.2020 din cadrul Instituției Prefectului - Județul Bistrița-Năsăud, în care Consiliul Județean a participat prin reprezentantul său, în calitate de membru, s-au desfășurat următoarele activități:

a) Verificarea stării tehnice și funcționale a digurilor longitudinale și de compartimentare: asigurarea continuității liniilor de apărare, modul de întreținere a coronamentelor, taluzurilor, rampelor de acces și a zonelor dig-mal, existența bornelor, barierei, mirelor de ape mari și modul de întreținere a acestora, starea funcțională a lucrărilor de traversare (măsuri luate pentru dezafectarea celor nefuncționale și pentru punerea în siguranță a instalațiilor de închidere a acestora), modul de întreținere a canalelor de preluare a infiltrațiilor la diguri, după caz;

b) Verificarea stării tehnice și funcționale a barajelor și digurilor de contur, a acumulărilor permanente mici (categoria C și D) a căror avariere poate pune în pericol localități, precum și a acumulărilor nepermanente cu rol de atenuare a viiturilor;

c) Verificarea lucrărilor de regularizare a cursurilor de apă cu evidențierea punctelor/sectoarelor vulnerabile de pe cursurile de apă din județ (eroziuni de mal avansate și active care pun în pericol zone locuite sau stabilitatea digurilor, cursuri de apă colmatate, construcții hidrotehnice afectate de viituri);

d) Situația stocurilor de materiale și mijloace de apărare existente în conformitate cu Normativul-cadru de dotare aprobat prin Ordinul comun al ministrului apelor și pădurilor și ministrului afacerilor interne nr.459/78/2019:

- modul de întreținere a magaziilor de materiale;
- măsuri întreprinse pentru completarea și reînnoirea stocurilor – materialele și mijloacele de apărare repartizate la Sistemul de Gospodărire a Apelor, în perioada 2019-2020;

e) Verificarea, la nivelul unităților administrativ teritoriale, a modului în care au fost afișate în locuri publice semnificația codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice, precum și semnificația semnalelor de alarmare acustică a populației, afișarea extraselor din Planul local de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale la sediul primăriilor și pe pagina de internet a instituției.

**2.3.** În cadrul **Comisiei de verificare a stării de salubritate a localităților, a cursurilor de apă și a căilor de comunicație**, constituită prin Ordinul Prefectului nr.157 din 04.06.2020 din cadrul Instituției Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud, în care Consiliul Județean a participat prin reprezentanții săi, în calitate de membru, s-au desfășurat următoarele activități:

- acțiuni de control și verificare a zonelor expuse depozitărilor de deșeuri;

- modul de asigurare a serviciilor de salubritate și cursurile de apă mici pe care s-au produs în anii anteriori blocaje care au condus la pierderi de vieți omenești și pagube materiale, precum și localitățile în care au avut loc inundații ca urmare a nerealizării/neîntreținerii corespunzătoare a șanțurilor și rigolelor de scurgere a apelor pluviale.

**2.4. În cadrul Comisiei de analiză tehnică privind procedura de evaluare a impactului asupra mediului a anumitor proiecte publice și private,** constituită prin Ordinul Prefectului nr. 129/11.04.2019 din cadrul Instituției Prefectului - Județul Bistrița-Năsăud, la care Consiliul Județean a participat prin reprezentantul său, în calitate de membru, s-au realizat următoarele activități:

- participarea la ședințele organizate de Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița-Năsăud pentru analiza solicitărilor de obținere a avizelor, acordurilor și autorizațiilor de mediu, în vederea luării deciziilor de emitere pentru actele de reglementare;

- analizarea proiectelor în vederea parcurgerii etapei de încadrare și elaborarea de puncte de vedere referitoare la acestea.

### **3. Conservarea ariilor protejate de interes județean, național și comunitar**

**3.1 "Sistem de management eficient al sitului de importanță comunitară și ariei protejate de interes național Peștera Tăușoare"** - Proiect finanțat din fonduri europene aflat în faza post-implementare.

Cod SMIS-CSNR: 36334

Contract de finanțare nr.141796/12.07.2012

Sursa de finanțare - FEDR prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013, Axa prioritară 4, Domeniul major de intervenție: Dezvoltarea infrastructurii și a planurilor de management pentru protejarea biodiversității și rețelei Natura 2000

Valoare - 979.708 lei, din care valoare eligibilă 875.124 lei

Durata de implementare: 45 luni (12.07.2012-30.04.2016)

Obiectiv principal - realizarea unui cadru de management eficient al sitului de importanță comunitară și ariei protejate de interes național Peștera Tăușoare în vederea conservării biodiversității, a habitatelor naturale și a speciilor existente în areal

Stadiul implementării: finalizat la data de 30.04.2016, cu îndeplinirea tuturor indicatorilor

Perioada post-implementare: 01.05.2016-30.04.2021. Consiliul Județean Bistrița-Năsăud monitorizează activitatea Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud care a fost responsabil cu implementarea activităților prevăzute în Planul de management. În urma modificărilor legislative apărute, respectiv art. 18 alin.(1) și art. 20 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.75/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul protecției mediului și al regimului străinilor, coroborate cu prevederile art. 4 alin (3) din Hotărârea



Guvernului nr.997/2016 privind organizarea și funcționarea ANANP și privind modificarea și completarea anexei nr.12 la H.G. nr.1705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate a preluat, de la data intrării în vigoare a actului normativ modificator, obligațiile și drepturile referitoare la administrarea ariilor naturale protejate RONPA0223 Peștera Tăușoare și ROSCI 0193 Peștera Tăușoare. În urma acestor modificări, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud a pierdut calitatea de custode, această calitate fiind preluată de ANANP.

În urma pierderii calității de custode, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, pentru a nu compromite implementarea Planului de management, a solicitat și a obținut din partea ANANP aprobarea pentru continuarea activităților în aria protejată.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud are obligația de a răspunde tuturor solicitărilor organismului finanțator prin întocmirea și furnizarea situațiilor, rapoartelor solicitate.

## 4.6. SOCIETATEA CIVILĂ

### **Susținerea unor proiecte prin atribuire de finanțări nerambursabile alocate din bugetul județului pentru activități non profit de interes județean**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a acordat finanțări nerambursabile din fondurile publice prevăzute în bugetul propriu, pentru activități de interes județean, în temeiul Legii nr.350/2005 cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.26 din 31.03.2020 privind aprobarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile din bugetul județului pentru anul 2020, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.78 din 10.08.2020.

Pentru programul anual al finanțărilor nerambursabile alocate pentru activități nonprofit, de interes județean, de către Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, a fost alocată suma de 800.000 lei, în domeniile: sport, tineret, cultură, protecția mediului, interdisciplinar și social.

Au fost depuse un număr de 20 cereri de finanțare. În urma derulării procedurii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă de la bugetul județului Bistrița-Năsăud au fost aprobate un număr de 15 proiecte care au depus rapoarte finale de activitate.

Valoarea totală a sumelor cheltuite de beneficiari în anul 2020 de la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a fost de 281.421,68 lei.

Proiectele de finanțare au fost decontate după cum urmează:

1. Asociația Club Sportiv Unu Fotbal Club Gloria - Participarea echipei în campionatul național- Liga a 3-a. Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită, 101.674,67 lei.



## 2. Asociația Club Sportiv Unu Fotbal Club Gloria



Pregătirea sportivă a jucătorilor și dotarea cu echipament sportiv. Valoarea finanțării de la bugetul județului, cheltuită: 15.884,72 lei.

## 3. Pop Sorin-Ilie - Participarea la Motorcycle Racing Championship MotoRC – Motociclism Viteză, dotarea motocicletei și echipamentului specific. Valoarea finanțării de la bugetul județului, cheltuită: 40.873,10 lei.



## 4. Petri Gelu-Mihai, reprezentant legal al minorului, sportiv, beneficiar Petri George-Vlad - Participarea la Campionatul Național de Karting al României. Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 44.988,32 lei.

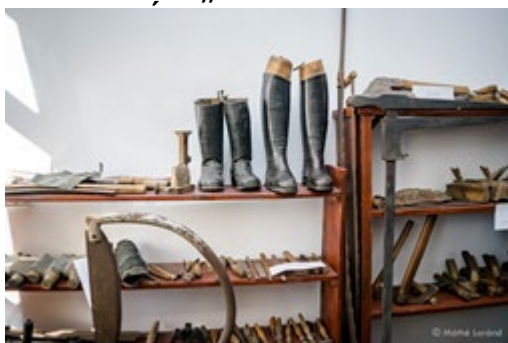




5. Pop Paul - Participarea la competiții sportive de atelaje cu doi cai, de nivel național și internațional. Valoarea finanțării de la bugetul județului, cheltuită: 11.954,19 lei.



6. Asociația „Pro Teke” -



Amenajarea unui muzeu al meșteșugurilor tradiționale din Teaca.  
Valoarea finanțării de la bugetul județului, cheltuită: 4.500 lei.

7. Fundația „Societatea de concerte Bistrița” - Editarea a 3 volume de cărți realizate de către autori bistrițeni. Valoarea finanțării de la bugetul județului, cheltuită: 10.000 lei.



8. Asociația Club Sportiv Schreiner - Organizarea unor concursuri educativ-sportive pentru tineri în zona montană - Colibița. Valoarea finanțării de la bugetul județului, cheltuită: 6.000 lei.

9. Asociația POV21 - Realizarea unei dezbateri online având scopul abordării credințelor românești, arhetipurilor, prejudecăților și miturilor sociale. Valoarea finanțării de la bugetul județului, cheltuită: 9.860 lei.



10. Asociația Club Sportiv Schreiner -



Participare la acțiuni de ecologizare, orientare turistică și întreceri sportive. Valoarea finanțării de la bugetul județului, cheltuită: 5.000 lei.

11. Asociația Creative Ideas of Youth People to Society - Implicarea și conștientizarea tinerilor în acțiuni civice asupra colectării selective a deșeurilor. Valoarea finanțării de la bugetul județului, cheltuită: 5.000 lei.



12. Asociația OM (Orașul Mariei) - Realizarea unei sesiuni de informare și activități de amenajare și ecologizarea a traseului de semi-maraton. Valoarea finanțării de la bugetul județului, cheltuită 5.000 lei.





13. Asociația Filantropia Ortodoxă Filiala Bistrița-Năsăud - Centrul rezidențial pentru persoane cu nevoi speciale „Sfântul Filaret Cel Milostiv” Târlisua (denumire serviciu social) - Amenajarea unui spațiu recreativ pentru persoanele vârstnice. Valoarea finanțării de la bugetul județului, cheltuită: 10.000 lei.

14. Fundația Inocenți - Realizarea unor ateliere pentru copiii cu nevoi speciale. Valoarea finanțării de la bugetul județului cheltuită: 5.686,68 lei.



15. Asociația Autism Europa Bistrița - Servicii de consiliere și formare a personalului non-didactic care lucrează cu copii cu nevoi speciale. Valoarea finanțării de la bugetul județului, cheltuită: 5.000 lei.

## 4.7. ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

### 1. Organizarea și desfășurarea ședințelor consiliului județean

În anul 2020, Compartimentul pregătire documente, Monitorul Oficial Local a acordat consultanță de specialitate structurilor din aparatul de specialitate al consiliului județean în vederea întocmirii proiectelor de hotărâri, a anexelor, referatelor de aprobare, notelor de fundamentare, rapoartelor structurilor de specialitate și a verificat documentația aferentă proiectelor de hotărâri.

Dezbaterile din ședințele consiliului județean au fost consemnate în procese-verbale, care au fost postate pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro). Acestea, împreună cu materialele de ședință, au fost arhivate în dosarele speciale ale ședințelor.

Hotărârile adoptate în ședințele consiliului județean au fost redactate de către Compartimentul pregătire documente, Monitorul Oficial Local. Înregistrarea și evidența acestora s-a realizat prin Registrul de evidență al hotărârilor consiliului județean și în format electronic în aplicația DocManager la secțiunea *Hotărâri*. De asemenea, au fost întocmite adrese, în vederea comunicării hotărârilor adoptate, către Instituția Prefectului județul Bistrița-Năsăud, pentru exercitarea controlului de legalitate, către structurile aparatului de specialitate, instituțiile din subordine interesate, precum și persoanele în drept. În cursul anului 2020, au fost procesate 158 hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În ceea ce privește aplicarea Legii nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, în anul 2020 s-au centralizat și transmis către Agenția Națională de Integritate 96 de declarații de avere și 95 de declarații de interese depuse de către consilierii județeni și președintele consiliului județean astfel: 63 declarații de avere și 62 declarații de interese depuse de către consilierii județeni și președintele consiliului județean, mandatul 2016-2020 și 33 declarații de avere și 33 declarații de interese depuse de către consilierii județeni și președintele consiliului județean, mandatul 2020-2024.

În conformitate cu prevederile Capitolului VII Exercițarea mandatului de către aleșii locali, Secțiunea a 6-a Întrebări, interpelări și informarea consilierilor județeni din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.93/2020, cu modificările și completările ulterioare, s-a răspuns la problemele ridicate de consilierii județeni în cadrul ședințelor ordinare și extraordinare ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

## **2. Asistență juridică, avizare acte administrative și contracte**

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.48/2019 privind organizarea activității de asistență juridică acordată de consilierii juridici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud s-au stabilit consilierii juridici responsabili cu activitatea de asistență juridică acordată tuturor structurilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, activitatea de asistență juridică constând în principal din:

a) emiterea avizelor de legalitate/nelegalitate asupra proiectelor de dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și asupra proiectelor de contracte întocmite de structurile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

b) avizarea de legalitate a documentelor întocmite de Biroul achiziții publice, contracte, respectiv: strategia de contractare, note justificative, puncte de vedere înaintate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

c) emiterea avizelor de legalitate/nelegalitate asupra proiectelor de contracte de achiziție publică încheiate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/Județul Bistrița-Năsăud și a actelor adiționale la aceste contracte;

d) acordarea avizului juridic asupra operațiunilor supuse controlului financiar preventiv, stabilite prin Anexa nr.1 la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.16 din 18.01.2018 privind organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv și aprobarea Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care exercită activitatea de control financiar preventiv propriu în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare;

e) acordarea de asistență juridică structurilor din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în vederea redactării, întocmirii proiectelor de acte administrative;

f) reprezentarea intereselor Județului Bistrița-Năsăud, ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în fața instanțelor judecătorești sau a altor organe de jurisdicție, de către consilierii juridici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe baza rezoluției primite de la șefii ierarhici, în principal pentru actele administrative avizate sau la a căror întocmire au participat.

În vederea desfășurării eficiente și operative a activității de asistență juridică, avizare acte administrative și contracte a fost stabilită repartizarea consilierilor juridici pe structurile aparatului de specialitate ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Activitatea s-a concretizat în emiterea avizelor de legalitate pentru un număr de 369 dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.



De asemenea, în anul 2020 s-a acordat aviz juridic pentru un număr de 76 contracte și 125 acte adiționale, respectiv contracte de achiziție publică de lucrări/produse/servicii, contracte individuale de muncă, contracte de finanțare nerambursabilă, contracte de management, închiriere, etc.

Scopul activității de avizare a actelor administrative și a contractelor este acela de a asigura respectarea condițiilor de legalitate, respectiv încadrarea acestora în toate prevederile legale care le sunt aplicabile și care sunt în vigoare la data încheierii/emiterii/adoptării acestora.

În anul 2020, consilierii juridici din cadrul Serviciului juridic și consilierul juridic din cadrul Biroului achiziții publice, contracte au asigurat activitatea de asistență juridică în cadrul următoarelor proiecte finanțate din fonduri europene sau cofinanțate din fonduri guvernamentale:

1. „Gestiunea în sistem informatic a Registrului Agricol și a altor servicii publice destinate cetățenilor în cadrul unor unități administrativ-teritoriale din județul Bistrița-Năsăud – proiect 1” Cod SMIS: 48353;

2. „Gestiunea în sistem informatic a Registrului Agricol și a altor servicii publice destinate cetățenilor în cadrul unor unități administrativ-teritoriale din județul Bistrița Năsăud – proiect 2” Cod SMIS: 48355;

3. „IMPACT TEACA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Teaca, județul Bistrița-Năsăud”;

4. „IMPACT LECHINȚA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”;

5. „Modernizare DJ 172D: Mureșenii Bârgăului (DN 17) - Lac Colibița - Colibița - Bistrița Bârgăului (DN17) - (DN 17) Josenii Bârgăului - Strâmba - Ilva Mică (DN 17D) - Poiana Ilvei - Măgura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - Limita jud. Suceava, jud. Bistrița-Năsăud, Lot 1, Tronson 2”, finanțat prin POR 2014-2020”;

6. „Modernizare DJ 172D: Mureșenii Bârgăului (DN17) – Lac Colibița-Colibița – Bistrița Bârgăului (DN17) – (DN17) Josenii Bârgăului – Strâmba – Ilva Mică (DN17D) – Poiana Ilvei – Măgura Ilvei – Ilva Mare – Lunca Ilvei – limită jud. Suceava, jud. Bistrița-Năsăud, Lot 2, Lot 3, Lot 4”;

7. „Modernizare DJ 172 D, km 75+353-93+132, Măgura Ilvei – Lunca Ilvei (lot 5)”;

8. „Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale din Vestul județului Bistrița-Năsăud”, cod SMIS 2014+:125120, finanțat prin POR 2014-2020;

9. „Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale din Estul județului Bistrița-Năsăud”, cod SMIS 2014+:125121, finanțat prin POR 2014-2020;

10. „Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale din Centrul județului Bistrița-Năsăud, văile Șieului, Budacului și Meleșului”, cod SMIS 2014+: 125111, finanțat prin POR 2014-2020;

11. „Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale din sudul județului Bistrița-Năsăud”, cod SMIS 2014+: 125108, finanțat prin POR 2014-2020;

12. „Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale ale județului Bistrița-Năsăud limitrofe DJ 172 și DJ 173”, finanțat prin POR 2014-2020;

13. „Reabilitarea și restaurarea castelului din localitatea Posmuș, județul Bistrița-Năsăud”;

14. „Creșterea eficienței energetice a Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str.Ghinzii, nr.26, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud”;

15. „U.P.U.-S.M.U.R.D. - Spitalul Județean de Urgență Bistrița - reabilitare, modernizare, extindere și dotare”, finanțat prin POR 2014-2020;

16. „RAISE: Retro-Digitalizarea Arhivei și Informatizarea Serviciilor Electronice la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud”, cod SMIS 129687, finanțat prin POCA;

17. „Creșterea eficienței energetice a Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str.Alba Iulia, nr.7, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud”, cod SMIS 117755, finanțat prin POR 2014-2020.

Consilierii juridici din cadrul Serviciului juridic și din cadrul Biroului achiziții publice, contracte al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, responsabili cu activitatea de asistență juridică în cadrul proiectelor mai sus menționate, au următoarele atribuții principale:

a) avizarea legalității proiectelor dispozițiilor președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud referitoare la numirea echipelor de proiect, numirea comisiilor de recepție a lucrărilor executate în cadrul proiectului;

b) studierea proiectelor contractelor de achiziție publică anterior publicării acestora pe SEAP;

c) participarea la procedura concilierii având ca obiect contractele încheiate în cadrul proiectului;

d) verificarea, sub aspectul formei și conținutului juridic, a punctelor de vedere asupra contestațiilor adresate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, respectiv asupra proiectelor Notelor de constatare întocmite de autoritățile de audit;

e) întocmirea contestațiilor, acțiunilor în contencios administrativ și a altor cereri de chemare în judecată, pe baza referatului întocmit de managerul de proiect, aprobat de președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

f) formularea apărărilor și reprezentarea în instanță a autorității în litigiile apărute în legătură cu proiectele finanțate din fonduri europene sau cofinanțate din fonduri guvernamentale;

g) informarea directorului executiv al Direcției administrație locală, prin raportul de activitate săptămânal, asupra problemelor de ordin juridic apărute în legătură cu proiectele finanțate din fonduri europene sau cofinanțate din fonduri guvernamentale.

Conform prevederilor legale, președintele consiliului județean poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, sprijin, asistență tehnică, juridică și de orice altă natură, consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.

### **3. Gestionarea documentelor**

Înregistrarea, evidența și urmărirea circuitului documentelor primite la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud se face prin aplicația electronică DocManager, de către personalul din cadrul Serviciului relații publice, relații externe, IT.

În anul 2020 au fost înregistrate un număr de 28626 documente din care 12217 au fost documente primite la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Persoanele responsabile din cadrul Compartimentului registratură, relații publice, IT au înregistrat în aplicația electronică Doc.Manager toate documentele primite direct, prin poștă, poșta specială, poșta electronică sau prin fax și le-au înaintat zilnic în mape speciale conducerii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în vederea repartizării.

Documentele soluționate au fost expediate prin intermediul serviciilor poștale, prin e-mail, prin fax și direct cu condicile de expediere.

Din monitorizarea documentelor în aplicația electronică Doc.Manager în cursul anului 2020 s-au constatat unele deficiențe privind modul de operare a soluționării acestora, fapt pentru care Serviciul relații publice, relații externe, IT a întocmit notificări structurilor funcționale ale aparatului de specialitate din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în vederea luării de măsuri.

Activitatea de arhivare a documentelor s-a desfășurat conform prevederilor Legii nr.16/1996 a Arhivelor Naționale, republicată și Instrucțiunilor privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217/23.05.1996.

În cadrul activității de arhivare a documentelor s-au desfășurat următoarele lucrări:

a) Nomenclatorul arhivistic pentru documentele create de structurile funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.246/2019 a fost completat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.128/2020.

b) au fost cercetate dosare și eliberate copii de pe documentele deținute în arhiva instituției, solicitate de către persoanele fizice și juridice la un număr de 125 cereri.

c) au fost întocmite 22 adeverințe cu veniturile realizate la solicitarea persoanelor fizice.

d) s-au pus la dispoziția structurilor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud dosare și copii de pe documentele din arhivă.

e) în vederea constituirii arhivei curente s-a acordat asistență de specialitate structurilor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și conform Planului de arhivare pe anul 2020 s-au preluat 754 unități arhivistice pe bază de inventare și procese verbale de predare-primire.

#### **4. Activitatea privind tehnologia informației (IT)**

Activitatea informatică este, în esență, o activitate suport, care are drept finalitate punerea la dispoziția utilizatorilor a instrumentelor informatice și de comunicație necesare desfășurării activității acestora în condiții optime, în conformitate cu cerințele exprimate.

Pe parcursul anului 2020 s-a intervenit cu promptitudine în rezolvarea diferitelor probleme apărute în funcționarea echipamentelor informatice (depanarea și reparații calculatoare, instalare/reinstalare Sisteme de Operare, softuri de suport și drivere, instruire în vederea utilizării corecte a echipamentelor, devirusare calculatoare, etc). Au fost asigurate echipamente informatice pentru noii angajați, creare de useri noi pentru acces la serverul Public, creare de e-mailuri, utilizatori în programul de registratură și instruirea acestora în vederea utilizării corecte a aplicațiilor.

De asemenea, a fost asigurată întreținerea echipamentelor pentru sistemul de vot electronic din Sala de ședință a Palatului administrativ. S-a asigurat suport atât în programarea sistemului de vot electronic, a înregistrărilor ședințelor de consiliu cât și a altor ședințe care au avut loc în sala de ședință a Palatului Administrativ.

Periodic, s-a asigurat funcționarea și actualizarea paginilor de internet, facebook ale instituției precum și programul informatic Lex-Expert.

În conformitate cu prevederile art.6 lit.e) din Legea nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, au fost afișate pe pagina de internet a instituției, un număr de 229 declarații de avere și 229 declarații de interese ale președintelui consiliului

judetean, consilierilor județeni și personalului din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

O altă activitate a constat în furnizarea referatelor, caietelor de sarcini pentru derularea procedurilor de achiziție a unor servicii cuprinse în Programul anual al achizițiilor publice. În vederea funcționării în condiții optime a programelor informatice s-a monitorizat lunar derularea contractelor de servicii încheiate.

S-a colaborat cu firmele care asigură mentenanța în vederea funcționării și întreținerii echipamentelor achiziționate prin proiectele Gestiunea în sistem informatic a Registrului Agricol - Proiect 1 respectiv Proiect 2, precum și acordarea suportului tehnic primărilor în vederea utilizării programelor achiziționate.

Datorită constrângerilor impuse de pandemia Covid-19 și a necesității de respectare a termenelor și procedurilor de lucru, pe perioada stării de urgență/alertă pe teritoriul României, activitatea privind tehnologia informației (IT) s-a intensificat.

S-a achiziționat un Sistem interactiv pentru detectarea temperaturii corporale (termoscanner), care a fost montat și instalat la intrarea în Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Ședințele de consiliu s-au desfășurat în regim online, achiziționându-se o licență Office365 (45 de utilizatori), respectiv utilizându-se aplicația Microsoft Teams din cadrul licenței Office365 pentru desfășurarea online a acestora. Votul electronic a fost implementat printr-o aplicație online de votare "sedintecjbn.ro".

Munca la domiciliu pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a fost asigurată printr-un Serviciu de acces de la distanță (muncă de la domiciliu) de tip Sonicwall, aplicație (Secure Mobile Acces) care a permis unui număr de maxim 50 de utilizatori să acceseze de la distanță (domiciliu) echipamentele informatice pe care le au în gestiune (perioada de utilizare a fost aprilie 2020 - decembrie 2020).

De asemenea, pentru desfășurarea altor ședințe online (de exemplu: ședințe operative, minute, ședințe online cu terțe persoane, sesiuni de instruire și informare online, webinare, cursuri online de instruire etc.), s-au achiziționat un număr de 16 seturi de căști cu microfon (Căști de tip callcenter) și un număr de 15 bucăți camere web video necesare pentru PC/laptop-uri.

Pentru a veni în întâmpinarea nevoilor cetățeanului, cauzate și de pandemia cu virusul SARS-COV2, și în concordanță cu prevederile Ordonanței nr. 38/2020, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud primește documente electronice pe adresa de poștă electronică [cjbn@cjbn.ro](mailto:cjbn@cjbn.ro), sau prin intermediul serviciilor online create de consiliul județean în cadrul platformei „Punct de Contact Unic electronic” (PCUe) din Sistemul Electronic Național e-guvernare.

Tipul de semnătură electronică aplicabilă pentru utilizarea de către persoanele fizice sau juridice a serviciilor online prestate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud este semnătura electronică avansată sau semnătura electronică calificată, așa cum sunt definite la art.3 din Regulamentul UE nr. 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE.

Înscrierile semnate cu semnătură electronică calificată sunt asimilate înscrisurilor autentice, iar cele semnate cu semnătură electronică avansată sunt asimilate înscrisurilor sub semnătură privată, în ceea ce privește condițiile și efectele lor.

În situații specifice reglementate de acte normative sau administrative, anumite documente electronice se primesc utilizând exclusiv alte adrese de poștă electronică ale consiliului județean care vor fi comunicate prin acte distincte.

Tipurile de servicii online create pe platforma „Punct de Contact Unic electronic” (PCUe) din Sistemul Electronic Național e-guvernare, sunt:

- Cerere de eliberare adeverință din arhiva Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- Cerere de eliberare copii de pe documente deținute în arhiva Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- Cerere eliberare adeverință solicitate de foști angajați ai Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în termen de 3 ani de la încetarea raportului de serviciu/contractului individual de muncă;
- Cerere privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat;
- Cerere solicitare informații de interes public conform prevederilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Cerere înscriere în audiență;
- Depunere petiție;
- Depunere recomandări conform Legii nr.52/2003.

## 4.8. CULTURĂ

### **Tradiții, obiceiuri, valorificarea patrimoniului cultural și istoric și infrastructura pentru cultură în județul Bistrița-Năsăud**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prin intermediul instituțiilor de cultură din subordinea acestuia, în speță Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud și Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud, asigură punerea în practică a politicilor publice în domeniul culturii din județul Bistrița-Năsăud, având în vedere potențialul cultural, infrastructura pentru cultură, punerea în valoare a tradițiilor și obiceiurilor, valorificarea patrimoniului cultural și istoric al județului Bistrița-Năsăud, conservarea tezaurului cultural al județului, promovarea fenomenului cultural ca act de civilizație și educație, depistarea și promovarea valorilor autentice de cultură, asigurarea serviciilor cultural-artistice pentru toate categoriile socio-profesionale de populație, vârstă și etnie, cât și susținerea și întreținerea unei activități cultural-artistice permanente, cuprinzând întregul județ.

#### **1. Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud**

Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud este cel mai important instrument de aplicare, la nivel regional, a politicilor publice în domeniul cultural, din județul Bistrița-Năsăud, un județ care posedă atât coordonatele culturii urbane, cât și pe cele ale culturii rurale.

Reproducând raportul de populație existent între mediul rural și cel urban, formele culturale sunt preponderent cele aparținând culturii etnologice, din județ lipsind instituțiile profesioniste de artă și spectacole: filarmonică, teatru, balet, etc.

Instituțiile culturale au posibilitatea, dar și obligativitatea valorificării forțelor artistice locale de amatori și importului de cultură națională și europeană performantă. Casele de Cultură, Căminele Culturale și sălile de expoziții pot găzdui evenimente culturale complexe, sub supravegherea unui personal competent.

Parteneriatele cu diferitele organizații non-guvernamentale de profil au fost posibile în perspectiva dezvoltării ofertelor culturale. Sprijinul acordat de Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud acestora, a contribuit la diversificarea acțiunilor culturale, având menirea de a veni în întâmpinarea nevoilor de exprimare artistică și culturală a unor grupuri diverse.

Parteneriatele și colaborările s-au reflectat în alocări comune de fonduri, formarea de echipe organizatorice comune, utilizarea resurselor logistice și a locațiilor de interes comun pentru reușita acțiunilor propuse.

## **1.1. Potențialul cultural, infrastructura pentru cultură în județul Bistrița-Năsăud**

Județul Bistrița-Năsăud deține un potențial cultural deosebit, mai ales în ceea ce privește tradițiile și obiceiurile din acest areal. Atât specialiștii în domeniu, cât și iubitorii de folclor sau turiștii apreciază și subliniază frumusețea și unicitatea tradițiilor din județul nostru. De asemenea, putem preciza că, alături de județele Suceava și Maramureș, suntem printre puținele zone din țară care încă mai păstrează elemente deosebite ale culturii populare. Acest fapt se datorează modului în care oamenii din diferitele zone ale județului nostru au știut să își respecte, să își promoveze și să își valorifice aceste elemente de cultură tradițională, dar mai ales aportului important pe care specialiștii instituției îl au în cercetarea, conservarea, protejarea, promovarea și valorificarea elementelor de cultură populară.

În ceea ce privește cultura urbană, proiectele care vizează alte laturi ale culturii în general sau diversele colaborări cu alte instituții și organizații de profil, trebuie specificat că județul Bistrița-Năsăud, mai ales în mediul urban, are parte de un public avizat și cultivat, doritor de evenimente culturale substanțiale. Însăși numărul și calitatea acestora au contribuit esențial în ultimii ani la educarea publicului și la formarea gustului acestuia.

Pe de altă parte, în ceea ce privește infrastructura pentru cultură în județul Bistrița-Năsăud, putem aminti existența unor săli de spectacole care pun la dispoziția publicului larg spații adecvate pentru consumul de cultură. În primul rând, instituția administrează Centrul Cultural „DACIA”, un centru multifuncțional care oferă publicului atât o sală de spectacole, cât și o sală de cinematograful. S-a constatat în ultimii ani apetitul crescut al bistrițenilor pentru vizionarea de filme, foarte mulți dintre aceștia frecventând cinematograful cu regularitate.

Totodată, în ceea ce privește infrastructura culturală a județului nostru, putem aminti și include aici Casele de Cultură din orașele județului, dar și Căminele Culturale din localitățile județului nostru (din sate și comune). În ultimii ani, foarte multe dintre acestea au fost renovate și se află la standarde deosebite, putând astfel găzdui și oferi tuturor spectatorilor evenimente educative, sociale și culturale deosebite și de anvergură.

## **1.2. Tradiții și obiceiuri în județul Bistrița-Năsăud**

În ceea ce privește tradițiile și obiceiurile din județul Bistrița-Năsăud, multe dintre acestea s-au păstrat din cele mai vechi timpuri, unele dintre ele existând și astăzi. Desigur, acolo unde se mai practică, trecerea timpului a impus deseori modificări, însă structura principală a acestora a rămas aceeași.

Județul Bistrița-Năsăud este depozitarul unui remarcabil tezaur de valori ale culturii populare, zămislite prin munca și măiestria țăranilor - autentici păstrători ai tradițiilor noastre. În arealul său se regăsește un număr impresionant de



obiceiuri și tradiții străvechi care s-au păstrat de-a lungul vremurilor și care astăzi pot fi admirate în satele noastre cu ocazia prezentării lor în cadrul sărbătorilor tradiționale sau asociate cu diverse sărbători religioase.

Zestrea folclorică a județului Bistrița-Năsăud se remarcă:

- prin autenticitatea, frumusețea și diversitatea portului popular, din costumul său național, două piese: clopul cu păun și pieptarul cu ciucuri - reușind să fie recunoscute general și să devină simboluri culturale în plan național și internațional;

- prin varietatea meșteșugurilor populare;

- prin bogăția repertoriului muzical și coregrafic;

- prin unicitatea tradițiilor.

Obiceiurile tradiționale județene se păstrează și se desfășoară anual în satele județului nostru, cu ocazia diferitelor sărbători din calendarul creștin sau evenimente din calendarul agricol.

Având în vedere situația epidemiologică la nivel mondial, generată de pandemia cu virusul SARS-CoV-2 prin care, în lunile martie – aprilie 2020 a fost decretată stare de urgență și apoi stare de alertă la nivel național, Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud a întreprins o serie de evenimente online. Acestea s-au desfășurat prin canalele de social media administrate de instituție, canalul de YouTube și pagina de Facebook oficială.

### **1.3. Valorificarea patrimoniului cultural și istoric al județului Bistrița-Năsăud**

Așa cum am amintit și am expus în rândurile de mai sus, județul nostru deține un patrimoniu cultural deosebit, atât în ceea ce privește cultura urbană, dar mai ales în ceea ce privește cultura rurală - tradițiile și obiceiurile. De asemenea, potențialul istoric al acestui areal este unul deosebit, cu multe obiective turistice, monumente, muzee și alte obiective deosebite, de interes județean, național și chiar internațional.

Valorificarea acestui patrimoniu cultural și istoric al județului Bistrița-Năsăud este un element esențial, atât pentru cunoașterea și promovarea elementelor de cultură și tradiție, cât și pentru conservarea și valorificarea în continuare a acestora. În acest sens, este esențială adoptarea unor strategii adecvate (inclusiv includerea acestor zone în rutele culturale turistice). Este nevoie de viziune, proiecte și strategii comune la nivel de județ pentru valorificarea tuturor acestor elemente.

Atragerea turiștilor într-un număr cât mai mare, dar mai ales educarea copiilor și tinerilor în spiritul tradițiilor și oferirea posibilităților de a le vedea, cunoaștere și înțelege sunt factori esențiali care contribuie la păstrarea, promovarea și valorificarea elementelor patrimoniului cultural și istoric al județului Bistrița-Năsăud.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 133 din 25.11.2020, s-a aprobat încadrarea Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud ca instituție de spectacole și concerte, încadrare necesară înscrierii Centrului Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud în Registrul artelor spectacolului.

## **2. Biblioteca Județeană "George Coșbuc" Bistrița-Năsăud**

Pe tot parcursul anului 2020, activitatea Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud a fost una semnificativă și s-a axat, ca și în anii precedenți, pe achiziția de documente, deservirea promptă a utilizatorilor, dezvoltarea și amenajarea spațiilor instituției, organizarea unor manifestări culturale reprezentative, asigurarea coordonării coerente a bibliotecilor publice din județ, sprijinirea culturală a comunităților românești de dincolo de graniță. Anul 2020 a reprezentat o provocare în atingerea obiectivelor stabilite prin programul de management 2020-2024 în contextul limitării și chiar suspendării activităților culturale prin acte legislative determinate de situația epidemiologică la nivel național.

Toate acestea au necesitat o abordare complet diferită în realizarea activităților specifice prin adaptarea acestora la cerințele și condițiile impuse prin instituirea stării de urgență și apoi a stării de alertă, circumstanțe care au determinat o serie de acțiuni menite să reducă impactul infecției cu Sars-Cov-2. În perioada lunilor martie-mai a fost întrerupt programul cu publicul în cadrul secțiilor de împrumut, Sala de lectură și Mediatecă, activitatea bibliotecarilor fiind orientată către reorganizarea fondului de carte, concomitent cu permanenta dezinfectie și igienizare a spațiului, în conformitate cu normele impuse de autorități și efectuarea inventarului în cadrul Filialei „Andrei Mureșanu”.

În acest context, activitatea Bibliotecii, vizibil afectată, își păstrează totuși misiunea specific-tradițională, desfășurând în restul perioadei un calendar dinamic de acțiuni culturale la sediu, în școli din municipiu și din județ, în bibliotecile comunale, în instituții de cult, în filialele bibliotecii, cu adresabilitate directă către utilizatori și comunitatea de beneficiari.

Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud a realizat în anul 2020 un program editorial util și foarte apreciat de cititori, de comentatorii literari și de revistele de specialitate.

În primul rând, s-a avut în vedere recuperarea și valorizarea culturii scrise locale, operele unor scriitori originari din județul Bistrița-Năsăud, teme care înscriu în context național contribuția culturală a acestei zone.

În cuprinsul programelor culturale realizate, s-a inițiat și desfășurat, conform Proiectului de management, o serie de acțiuni și evenimente specifice activităților de bibliotecă, care să facă mult mai vizibilă instituția în comunitate și în afara acesteia, multe dintre ele în colaborare și parteneriat, în mod special,

cu școli din municipiu și județ. Dar nu au lipsit colaborările cu instituții culturale și educaționale din țară.

S-au demarat proiecte consistente de reșezare a importanței cărții și bibliotecii în municipiu, județ, în plan regional și național, pentru utilizatorii cărora se adresează Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud, precum și cu beneficiari din comunitățile românești de dincolo de graniță (Glodeni/Republica Moldova).

Programul Bibliotecii a fost unul remarcabil, extrem de divers și cu impact asupra utilizatorilor și a publicului larg. Câteva evenimente, care au marcat anul 2020, extrase din acest program și care se constituie în realizări emblematiche, denotă prezența substanțială a instituției în comunitate: deplasările Bibliobusului cu carte în comunitățile izolate din județ sau în școlile cu număr mare de elevi romi, dezvoltarea Bibliotecii digitale, editarea unor autori din arealul cultural local și național: Cornel Cotuțiu, David Dorian, Mihai Zamfir, Mircea Muthu, A. Moraru ș.a., revista - Astra Năsăudeană.

S-au înregistrat o serie de intrări titluri de carte de la diferite edituri din județ și din țară în Depozitul legal de carte. De asemenea, s-au înregistrat importante donații de carte din colecțiile personale ale unor mari personalități: Radu Calin Cristea - cărți, corespondență, publicații, Mihai Zamfir - manuscrise, Constantin Svoboda - cărți de specialitate necesare mai ales utilizatorilor Sălii de lectură, Ioan Oarcăsu - cărți, corespondență, manuscrise etc. Toate acestea au fost valorificate prin amenajarea Sălii de donații „Nicolae Manolescu”.

Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud este deja o instituție recunoscută la nivel local și național, chiar și peste graniță, regăsindu-se și în brandul județului: „Bistrița-Năsăud, Poarta Transilvaniei”, foarte apreciată de comunitate, într-o relație de colaborare foarte bună cu instituțiile culturale și administrative din județ și din țară, care își propune în continuare să dezvolte programe ample, de anvergură, menite să vină în sprijinul comunității.

## **2.1. Potențialul cultural, infrastructura pentru cultură în județul Bistrița-Năsăud**

Infrastructura pentru cultură, din perspectiva Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud, se materializează în rețeaua bibliotecilor publice coordonate de instituție. Mai precis, în afara Bibliotecii Județene și a Filialei sale “Andrei Mureșanu”, ambele situate în Municipiul Bistrița, instituția are în coordonare un număr de peste 50 de biblioteci comunale și un număr de 5 biblioteci publice în diverse spații găzduite de instituții publice sau private. Toate aceste biblioteci publice asigură informarea publicului, punând la dispoziția acestuia un număr important de unități biblioteconomice și alte facilități de informare în regim electronic.

Pentru articularea unei bune strategii culturale, coerente în anul 2020, Biblioteca Județeană, care este organizată și funcționează ca centru cultural, informațional și educațional pentru comunitatea bistrițeană, a avut în vedere:

- diversificarea ofertei culturale și informaționale, asigurând totodată un spațiu comunitar deschis pentru activități culturale și sociale;
- anticiparea și satisfacerea nevoilor publicului țintă, activitatea fiind orientată atât spre înțelegerea nevoilor utilizatorilor reali și potențiali, cât și spre creșterea gradului de satisfacție a acestora;
- menținerea și consolidarea poziției dominante instituționale în mediul concurențial, prin dezvoltarea de servicii și facilități noi, în concordanță cu așteptările pe care le au utilizatorii, crescând calitatea ofertei și măbind gradul de accesibilitate prin utilizarea celor mai avansate tehnologii informaționale;
- intensificarea preocupării pentru creșterea calității managementului, promovând excelența, experimentul și inovația, prin îmbunătățirea expertizei în domeniul proiectelor, programelor și cooperării interinstituționale și menținerea inovației ca principiu al modernizării;
- progresul bazat pe modernizarea și dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului;
- pregătirea bibliotecarilor pentru a răspunde eficient cererii de informații din partea utilizatorilor și dobândirea deprinderii de operare pe calculator, pentru a putea crea bazele de date și celelalte produse de informare ale bibliotecii;
- atingerea obiectivelor strategice printr-o gestionare riguroasă a mijloacelor financiare și a resurselor umane și materiale, astfel încât rezultatele să fie obținute cu maximum de eficiență, eficacitate și economie.

Deși în perioada martie-mai 2020, programul cu publicul a fost întrerupt din cauza pandemiei, angajații secției au continuat să desfășoare activități ce au ținut de rearanjarea și reorganizarea fondului de carte al sălii de studiu și al filialei "Andrei Mureșanu". S-au efectuat de asemenea activități de igienizare conform normelor și recomandărilor legislative pentru prevenirea și controlul infecției cu SARS-CoV-2 și s-a amenajat spațiul folosindu-se paravane de protecție, dozatoare cu soluții dezinfectante, delimitarea distanței prin folosirea de benzi adezive. Din luna iunie programul cu publicul a fost reluat în condiții de distanțare socială și cu respectarea tuturor normelor de protecție necesare atât pentru angajați cât și pentru cititori.

La solicitarea cititorilor, s-au întocmit bibliografii pe diverse teme. De asemenea, utilizatorii au fost instruiți și îndrumați să acceseze catalogul online al Bibliotecii.

Periodicele (ziare, reviste, publicații, monitoare oficiale) care sunt stocate zilnic la Sala de Lectură, au fost aranjate lunar în colecții, pe titluri, pentru ca la sfârșitul anului, acestea să poată fi trimise la legătorie și ulterior arhivate în depozitele de la subsolul clădirii.

Statistica anului 2020 arată că s-a înregistrat un număr de 1038 documente noi de bibliotecă, preluate de la Secția de Prelucrare și Înregistrare a Bibliotecii, totalul de vizite directe la sala de studiu "Liviu Rebreanu" a fost de 1874 de utilizatori, 2132 de titluri de cărți solicitate, 334 de utilizatori noi, 521 sesiuni OPAC, 465 de informații oferite, 472 de referințe și bibliografii realizate la cererea utilizatorilor Sălii de studiu, 33 de expoziții tematice de carte și albume de artă.

În perioada raportată, în cadrul secției "Serviciul Evidența, Prelucrarea și Dezvoltarea Colecțiilor" au fost întocmite acte de recepție și constatare pentru un număr de 5229 de cărți și 324 documente AV(audio/video) provenind din achiziție și/sau donație, documente care au fost apoi prelucrate biblioteconomic (aplicate barcoduri cu numerele de inventar, etichete de prețuri și etichete de cotă, însemnele de proprietate), clasificate și descrise bibliografic în baza de date TinRead, conform procedurilor specifice iar apoi predate pe bază de Proces-Verbal Serviciului Relații cu Publicul.

Au fost efectuate actualizări în baza de date în modulul Catalogare pentru un număr de 84648 înregistrări – la Fișierul Autorități, Loc de publicare, Colecții, Edituri, în scopul uniformizării informațiilor provenite, în urma conversiei realizate în 2013 din programul TinWin în TinRead.

Au fost inserate, retroactiv, imagini ale copertei în descrierea bibliografică pentru înregistrări din programul TinRead selectate în funcție de Editură și/sau An apariție.

## **2.2. Valorificarea patrimoniului cultural și istoric al Județului Bistrița-Năsăud**

Încă de la debutul Programului editorial, Biblioteca Județeană a căutat să pună în valoare patrimoniul cultural al județului, sprijinind editarea cărților autorilor, clasici și contemporani, indiferent de tematică, ce au avut o tangență cu spațiul cultural al locului. Totodată, tot în acest sens, s-au organizat o serie de acțiuni și evenimente culturale de promovare a potențialului cultural local, antrenând în acest efort personalități culturale, locale și naționale. Nu în ultimul rând, Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud a avut o preocupare constantă de organizare a Depozitului legal, ca o bună sursă de informare a tuturor celor ce doresc să cerceteze fenomenul cultural local.

Mare parte din donațiile primite de Bibliotecă anul acesta (colecția Mihai Zamfir, Radu Călin Cristea, Ion Oarcăsu, Colecția Revista Apostrof de la BCU, altele de la diverse persoane fizice din oraș) au fost selectate, organizate și

aranjate la vitrină în sala Nicolae Manolescu, iar altele au fost pregătite în colete pentru a fi transferate la alte biblioteci publice din județ.

Pe tot parcursul anului 2020 au fost realizate filmări suplimentare și a fost editat și finalizat filmul documentar „Piatra scrisă. Scriitorul Aurel Rău în dialog cu Mircea Măluț”. Este vorba despre o amplă lucrare biografică dedicată scriitorului Aurel Rău, în care sunt inserate filmări realizate pe parcursul anilor 2017 - 2020 la Cluj-Napoca, Bistrița, Josenii Bârgăului și Năsăud. Realizarea acestei lucrări a presupus și o amplă acțiune de selectare și scanare a unor selecții din creația scriitorului - poezie, proză, traduceri, pagini care au fost introduse ulterior în filmul documentar.

În cursul lunilor ianuarie și februarie a fost realizat documentarul video „Cornel Cotuțiu 75”, cu filmări realizate la Beclean, care a fost proiectat în cadrul unui eveniment special dedicat scriitorului Cornel Cotuțiu, colaborator apropiat al Bibliotecii. Documentarul a cuprins un dialog realizat de Ioan Pinteș cu Cornel Cotuțiu despre viața acestuia, cărțile scrise și activitatea sa literară în general. Durata documentarului cu valențe de istorie literară, este de 30 min.

În perioada iunie - septembrie 2020 a fost realizat documentarul video „Drumurile line ale lecturilor”, dedicat bibliotecilor-filiale ale Bibliotecii din Bistrița (Filialele „Andrei Mureșanu” și Extensia UBB), din Republica Moldova (Filiala „Liviu Rebreanu” din Chișinău și Filiala „George Coșbuc” din Glodeni) și bibliotecilor din județul Bistrița-Năsăud (Chiuza, Bichigiu, Maieru, Sângeorz-Băi, Ilva-Mică și Gledin efectuându-se deplasări pentru documentare și filmări la fiecare dintre acestea.

În data de 25 august a fost efectuată o deplasare în localitatea Roșia, jud. Sibiu, pentru filmarea interviului pe care Ioan Pinteș, managerul Bibliotecii l-a luat scriitorului octogenar Eginald Schlattner. Ulterior, a fost realizat documentarul „Arată-mi Doamne Calea Ta. Preotul și scriitorul Eginald Schlattner în dialog cu Ioan Pinteș”, cu o durată de 55 de minute.

În perioada iulie – august au fost efectuate 2 deplasări la Hărman (jud. Brașov) și la Sibiu, pentru documentare și filmări, în vederea realizării unui film documentar dedicat Orgii Johannes Prause, de la Biserica Evanghelică din Bistrița, aflată într-un amplu proces de restaurare. Proiectul face parte dintr-un parteneriat al Bibliotecii Județene „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud cu Parohia Evanghelică Bistrița și Asociația Culturală Bistrița Medievală.

În cursul lunii octombrie 2020 a fost realizat un material documentar dedicat lui Ioan Căian Românul, preot, compozitor și umanist de mare anvergură din secolul al XVII-lea. Documentarul a fost proiectat, apoi, în cursul evenimentului dedicat lui Ioan Căian Românul organizat de Biblioteca Județeană „George Coșbuc” Bistrița-Năsăud în parteneriat cu Biblioteca Județeană Janos Caioni Miercurea-Ciuc.

Tot în noiembrie a fost filmat la Satu-Mare dialogul literar susținut de scriitorii Radu Ulmeanu, Cornel Cotuțiu și Ioan Pinteș, care va face subiectul documentarului literar „Câtă prietenie, atâta literatură”, ce urmează să fie finalizat în cursul lunilor ianuarie-februarie 2021. Pentru realizarea acestui documentar au fost selectate, scanate și editate și o serie de fotografii din arhivele personale ale scriitorilor Cornel Cotuțiu și Radu Ulmeanu.

### **3. Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud**

În condiții excepționale, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud și-a continuat activitatea în scopul atingerii obiectivelor generale și specifice ale instituției și a atingerii indicatorilor principali stabiliți în planurile de activitate adoptate la nivel managerial, fără a putea însă, conform previziunilor, să bifeze rezultatele anticipate la începutul anului 2020.

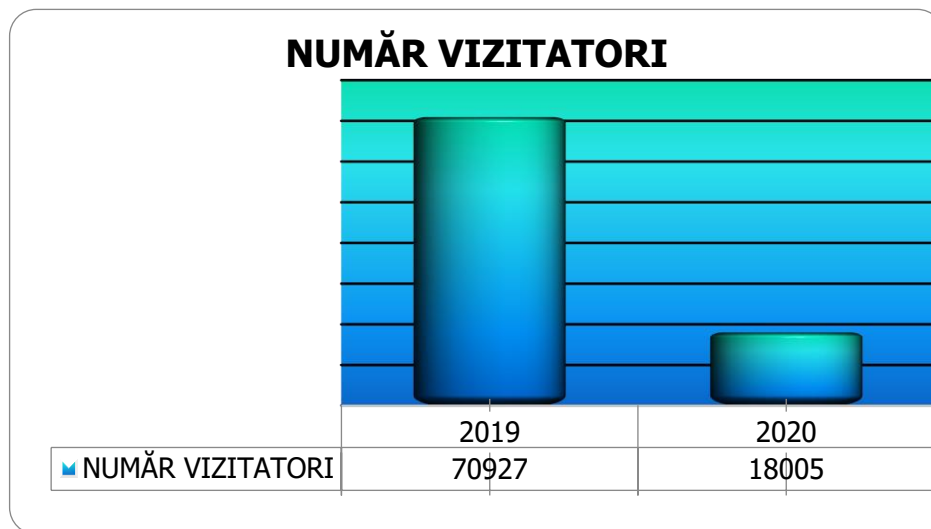
Începând din martie 2020, abordarea culturală a muzeului a căpătat o nouă dimensiune, una care nu a mai fost un bonus opțional, ci singura variantă posibilă: online. Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, la fel ca alte instituții culturale, a experimentat formate și tipuri de evenimente adaptate crizei, încercând să răspundă limitărilor impuse dar și nevoii de a rămâne în contact cu publicul fidel.

Prima abordare formulată de muzeu a fost diversificarea publicului. În mod paradoxal, online-ul oferă posibilitatea atingerii unor categorii noi de public, oameni care de obicei nu sunt dispuși să se deplaseze pentru o activitate sau alta în oraș, sau în alt oraș, sau cei care din diferite motive nu o pot face. Din perspectiva instituției a fost o reală provocare de a gestiona evenimente, care la rândul lor să adapteze programul în concordanță cu reglementările sanitare din această perioadă.

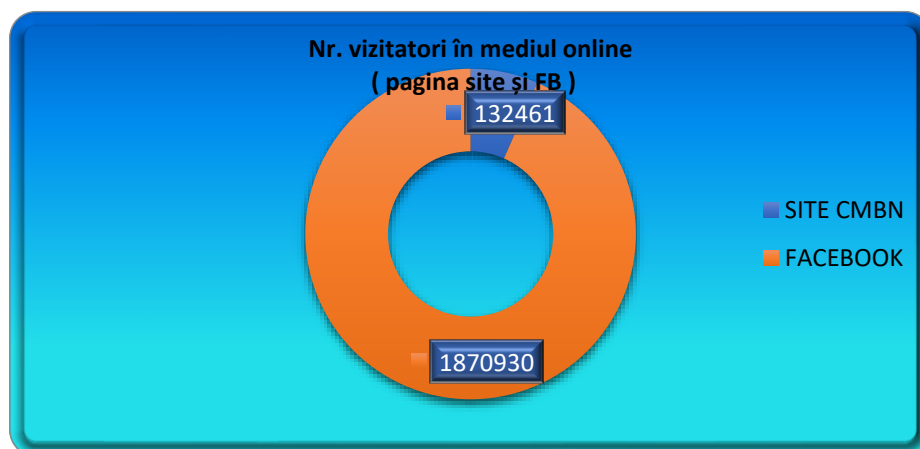
Beneficiind de prestața pe care o oferă situarea sa între instituțiile muzeale cu vechime din Transilvania și din țară, în anul 2020 împlinind 70 de ani de servicii în slujba culturii județene și naționale, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud a desfășurat în permanență o susținută activitate de studiu și cercetare și o intensă activitate de conservare, restaurare, protejare, valorificare și îmbogățire a propriului patrimoniu material, atât prin piesele găsite în urma săpăturilor arheologice, cât și prin donații sau recuperări ale unor bunuri patrimoniale, realizând dezideratul de îmbogățire a patrimoniului.

În anul 2020 a fost înregistrat un număr de 18.005 vizitatori muzeu și un număr de 132.461 vizitatori virtuali unici pe site, iar pagina de Facebook a Complexului Muzeal Bistrița-Năsăud a înregistrat un număr de 1.870.930 vizitatori.

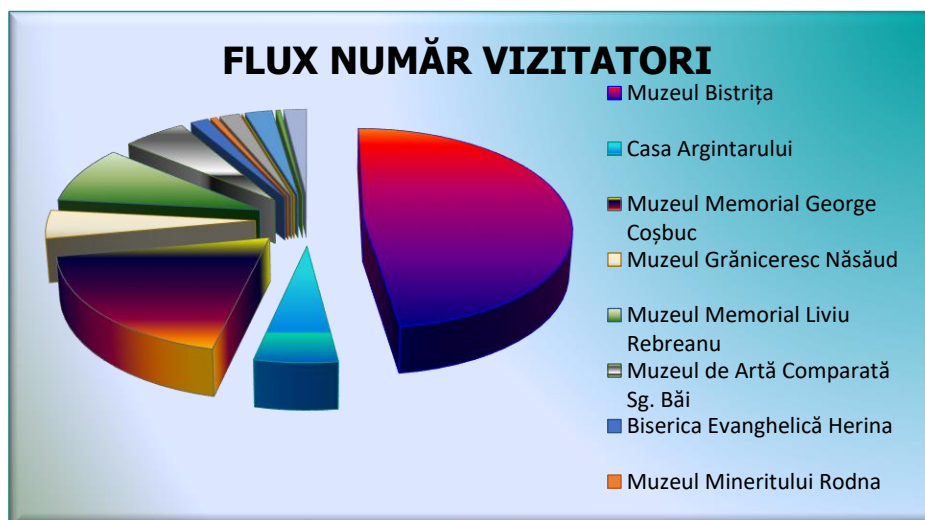
Graficul următor prezintă fluxul numărului de vizitatori aferent anilor 2019-2020 evidențiat numeric:



Număr de vizitatori în mediul online - site și rețea de socializare (FaceBook)



### FLUXUL DE VIZITATORI





### **3.1. Potențial cultural, infrastructura pentru cultură în județul Bistrița-Năsăud**

Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud ca membru al Rețelei Naționale a Muzeelor din România, are obligația de a se alinia misiunii muzeelor naționale din România și asociației acestora dar are și o misiune individualizată mai actuală, care include scopuri la nivel educativ, cultural, dar și de cercetare științifică sau, mai nou, de divertisment. Îndeplinirea rolurilor variate ale muzeelor se face prin oferirea către public, în totalitatea sa sau pe categorii precis delimitate, a unor produse/servicii specifice. Produsul muzeal principal, cum ar fi expozițiile permanente și expozițiile temporare, alte tipuri de activități culturale, sunt modalitatea de materializare și de comunicare a mesajului instituției culturale respective. Cum se poate integra experiența online în modul în care publicul interacționează cu cultura va fi o provocare și în viitor. Ceea ce pentru organizatorii de evenimente a devenit clar este conștientizarea faptului că online, față de offline, concurezi cu o lume întreagă. Tipul de conținut online, oportunitățile de a participa la evenimente, existența unor platforme concepute în mod special pentru participarea online fac evidentă necesitatea de a pune participarea publicului într-un context mult mai larg. Dacă această perioadă ne-a arătat cât de dificil este să adaptezi oferta culturală la spațiul online, acest pas s-a dovedit necesar, iar pentru a dezvolta un interes real și o relație puternică cu participanții la evenimente culturale, efortul trebuie susținut de soluții.

Programul Național "Limes", este un program multianual (2015-2020) de cercetare și de valorificare a rezultatelor cercetării în vederea realizării documentației necesare pentru clasarea ca monument istoric și înscrierii pe Lista Indicativă a Patrimoniului Mondial-UNESCO a obiectivelor de patrimoniu cultural imobil ce au alcătuit frontiera Imperiului Roman, pe teritoriul României.

Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud în parteneriat cu Muzeul Național de Istorie al Transilvaniei a continuat pe cât posibil și pe parcursul anului 2020, în ciuda situației generate de pandemie, cercetările în cadrul Programului Național "Limes". Astfel că principala activitate desfășurată a fost aceea a definitivării listei finale a siturilor arheologice incluse în lista Tentativă a UNESCO. Aceasta are ca și scop final includerea în lista UNESCO a acestui important monument al antichității, limes-ul roman aflat și pe teritoriul județului Bistrița-Năsăud. Au fost astfel identificate, cartate și analizate circa 48 de situri arheologice de pe raza județului Bistrița-Năsăud: 3 castre auxiliare (Ilișua, Orheiu Bistriței, Livezile), 6 burgus-uri (Lunca, Domnești, Salva, Negriștești, Ciceu-Giurgești) și 39 de turnuri de pază aflate pe raza mai multor comune de pe teritoriul județului (Ciceu-Mihăiești, Ciceu-Giurgești, Ciceu-Poieni, Dobric, Spermezeu, Zagra, Runcu Salvei, Salva, Livezile, Cetate, Dumitrița, Budacu de Jos, Mărișelu, Șieu, Șieuț, Monor). Cercetările de teren au continuat în zona Livezile-Monor, mai puțin cercetată și

cartată corespunzător unde au fost identificate o serie de noi situri arheologice, turnuri de supraveghere sau fortificații de tip burgus. S-au efectuat și o serie de cercetări non-invazive și în zona castrului roman de la Ilișua, unde a fost cartată o clădire mai puțin cunoscută din zona aferentă castrului roman. Tot în cadrul aceleiași proiect s-au efectuat cercetări de perigheză și cartare a unor așezări rurale de epocă romană în special din zona de câmpie a județului.

Conform Planului de management al ariilor naturale protejate suprapuse sit comunitar și arie protejată de interes național Peștera Tăușoare, anul calendaristic 2020 s-a suprapus peste graficul de implementare al activităților aprobate, respectiv implementarea pentru: anul IV semestrul II (01.12.2019-31.05.2020); anul V semestrul I (01.06.2020-31.11.2020); anul V semestrul II (01.12.2020-31.12.2020).

După acreditare și reacreditare, Muzeul are un singur obiectiv major, acela de a deveni un muzeu de importanță națională, iar pentru realizarea acestui deziderat, își îndreaptă eforturile și prioritizează activitățile.

Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, nu neapărat în această formă, a fost înființat acum 70 de ani cu scopul de a aduna și conserva colecții istorice, etnografice, de artă și științele naturii, care au fost îmbogățite de-a lungul timpului, astăzi, patrimoniul său fiind de aproximativ 80.000 de piese înregistrate în inventarele muzeului. După o serie de modificări, inclusiv închiderea acestuia parțial pentru public, muzeul a reușit să obțină noi resurse financiare și umane, și-a adaptat spațiile și expozițiile, a câștigat din nou atenția lumii științifice și a comunității locale. Programele publice și facilitățile pentru vizitatori au fost extinse în scopul de a satisface nevoile și așteptările diversilor beneficiari. Cu toate acestea, procesul de reînnoire din ultimii 7 ani a lăsat loc unor proiecte îndrăznețe care își propun angajarea instituției în dialog cu comunitatea locală, vizitatorii fideli și publicul potențial. Acest nou țel a condus de multe ori la dezbateri interne aprinse cu privire la prioritățile de pe agenda muzeului.

Există un potențial turistic uriaș în județ însă lipsesc soluțiile de valorificare, iar anul la care facem referire este unul complet atipic, fapt care a afectat capacitățile de cazare reduse și uneori stopate complet în zonă, iar faptul că au fost impuse de-a lungul anului restricții majore în ceea ce privește turismul de masă, cât și unele libertăți de mișcare în interiorul localităților, ne îndreptățește să nu considerăm anul 2020 ca anul care poate fi luat în calcul.

Este destul de probabil ca muzeul să fie concurat de alte instituții de cultură la nivel național, dar cu siguranță rămâne ca instituție reprezentativă și singura care valorifică și protejează patrimoniul cultural local și zonal.

### **3.2. Tradiții și obiceiuri în județul Bistrița-Năsăud**

Păstrători ai unor valori etno-culturale autentice, bistrițenii, năsăudenii, ilvenii și sălăuanii, au reușit să transmită din generație în generație ceea ce are

mai de preț un popor: limba, portul și datinile strămoșești. Județul a devenit celebru prin portul popular, prin artă, muzică și dansul specific, care se desfășoară privirilor în special cu ocazia unor evenimente deosebite: nunți, hore, șezători, sămbre, lăutul torturilor, precum și alte sărbători.

Casa străveche este construită din lemn, cu acoperiș de șindrilă sau paie, înalt și țuguiat, cu "târnațul" (pridvorul) sprijinit pe "stâlpi" și cu poarta mare de la curte sculptată artistic în lemn. Portul se distinge prin originalitate, colorit și ornamentații. Nelipsite sunt clopul împodobit cu pene de păun sau pieptarul cu ciucuri. Portul femeiesc este caracterizat prin aceeași prospețime, vioiciune și originalitate: cămașa viu colorată este lucrată în ornamente geometrice sau florale și pânzături decorate la fel.

Sărbătorile Paștelui și Crăciunului sunt o experiență religioasă deosebită pentru pelerini, fie români sau străini, aducând la suprafață multitudinea de obiceiuri și tradiții foarte bine păstrate la noi.

Cuprinzând activități dintre cele mai diverse, de la conservare patrimonială, expozițională, conștientizare și educație a tinerei generații și până la protecția mediului și a ariilor protejate, instituția muzeului se definește prin munca depusă de specialiștii implicați în proiecte, ca un pol de voință pus în slujba cetățenilor. Pas cu pas, proiect după proiect, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud a dorit să iasă din zona de teaurizare, într-un efort de implicare continuă în viața culturală și socială.

### **3.3. Valorificarea patrimoniului cultural și istoric al județului Bistrița-Năsăud**

Patrimoniul muzeal se îmbogățește de la an la an, deși a fost un an extrem de dificil, ceea ce justifică atât imaginea bună a instituției cât și managementul performant al acesteia.

Una dintre cele mai importante laturi ale eforturilor noastre este conservarea tradițiilor și a identității naționale, a profilului spiritual care definește comunitatea și îi dă plus valoare europeană. În ultimii ani recuperarea tradițiilor a devenit o tradiție în sine. Iar una dintre cele mai distincte caracteristici naționale este dată de bogăția culturală și spirituală care îmbracă Sărbătorile prilejuite de Nașterea Mântuitorului. Din păcate, din cauza pandemiei cu virusul SARS-CoV2, evenimentul emblematic pentru Complexul Muzeal Bistrița, "Crăciun în Bistrița-Năsăud" nu a mai putut fi organizat.

Datorită unor peisaje de un pitoresc unic, cât și obiceiurilor și tradițiilor care încă își mai păstrează ritualul de desfășurare, a început să funcționeze și să se dezvolte o rețea de agroturism, promovată și de Asociația Produs în Bistrița-Năsăud și de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Turism în Bistrița-Năsăud din care muzeul face parte.

Rețeaua unităților cu valoare culturală și în același timp turistică, cuprinde câteva elemente cu valoare de unicat, ce pot fi întrebuințate la sporirea potențialului cultural și în egală măsură a celui turistic. Astfel de obiective cu valoare culturală deosebită sunt: Casa Memorială "George Coșbuc" din comuna Coșbuc, Casa Memorială "Liviu Rebreanu" din comuna Liviu Rebreanu și Casa Memorială "I. Pop Reteganul" din comuna Petru Rareș (Reteag) și Muzeul Bistrița, Muzeul Grăniceresc Năsăudean, Muzeul "Casa Săsească" Livezile, Casa Argintarului și Muzeul "Casa Tradițională de pe Văile Țibleșului" din Spermezeu care și ele pot fi vizitate în condițiile respectării condițiilor sanitare.

Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud în definirea agendei și a priorităților sale, cu toate secțiile din subordine, reușește să păstreze o imagine științifică solidă, iar cu cei aproximativ 70.000 de vizitatori fizici, pe care îi atrage în fiecare an, excepție anul la care se face raportarea, respectiv 2020, are o audiență considerabilă pentru dimensiunile și resursele muzeului.

Pe parcursul anului 2020 s-a trimis către Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor din cadrul Ministerului Culturii încă un număr de 128 dosare de clasare cu bunuri culturale aparținând secțiilor de etnografie, artă, și științele naturii, 130 dosare urmează a fi trimise (istorie - Epoca Bronzului, Prima Epocă a Fierului, Carte veche, Artă Contemporană, Etnografie și Științele naturii), iar 26 dosare fiind în lucru, la unele mai trebuie adăugată doar expertiza unui expert acreditat de Ministerului Culturii în aceste domenii.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud are în derulare proiectul de investiții "Reabilitarea și restaurarea castelului din localitatea Posmuș, județul Bistrița-Năsăud", ce are ca obiective specifice punerea în valoare a castelului - monument istoric de grupa A și a domeniului aferent acestuia, prin amenajarea terenului ca parc exterior - cadru adecvat pentru turiști și pentru desfășurarea de activități în aer liber. În acest context s-a impus întreprinderea demersurilor legale privind încetarea, prin răscumpărare, a concesiunii asupra imobilului-teren în suprafață de 0,61 ha, situat în localitatea Posmuș, nr.12, județul Bistrița-Năsăud, înscris în Cartea funciară nr.25679 Șieu, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud și s-a inițiat în acest sens procedura achiziției construcțiilor supraedificate, prin negociere directă, aplicabilă "imobilelor strict necesare pentru extinderea sau construirea unor obiective de interes public", în condițiile Regulamentului privind achiziția de imobile de către județul Bistrița-Năsăud.

**A. Reabilitarea și restaurarea Castelului din localitatea Posmuș, jud. Bistrița-Năsăud** - proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile – în implementare - Contract de finanțare nr.654/14.11.2017.

Sursa de finanțare:

Acest obiectiv se finanțează prin Programul Operațional Regional 2014-2020, axa prioritară nr. 5, prioritatea de investiții 5.1-conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, asigurându-se o finanțare de 98% din fonduri nerambursabile (Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) - 85%, bugetul de stat (BS) - 13% ) și bugetul local - 2%.

Valoarea totală estimată a obiectivului este de 25.138.864,44 lei cu TVA inclus.

Durata de implementare a proiectului:14.11.2017-13.09.2021.

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă păstrarea și valorificarea patrimoniului cultural al județului Bistrița-Năsăud și a identității culturale prin restaurarea, reabilitarea și redarea imaginii originale a castelului Teleki din Posmuș și atragerea de vizitatori. În urma reabilitării, ansamblul castelului va fi deschis publicului larg și turiștilor vizitatori, fapt care va avea ca și rezultat impulsivizarea dezvoltării locale.

Obiectivele specifice ale proiectului, care vor duce la atingerea obiectivului general, se referă la:

- Restaurarea, reabilitarea și protejarea castelului Teleki;
- Amenajarea curții interioare a castelului;
- Asigurarea dotărilor interioare necesare;
- Crearea unor spații destinate activităților artistice și culturale deschise publicului vizitator;
- Includerea Castelului Teleki (în totalitate) în circuitul turistic;
- Promovarea Castelului Teleki prin activități specifice de marketing;
- Promovarea patrimoniului cultural al județului Bistrița-Năsăud și a identității culturale;
- Digitizarea obiectivului Castel Teleki.

Activitățile proiectului sunt:

1. Contracte încheiate cu operatorii economici la nivelul proiectului;
2. Activitatea de monitorizare a contractelor de achiziție încheiate și management de proiect;
3. Realizarea lucrărilor de construcție – anul 2020;
4. Achiziție dotări/mobilier – se va realiza în cadrul contractului de lucrări aflat în derulare;
5. Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului și dirigenție de șantier – anul 2020;
6. Activitatea de raportare în cadrul proiectului;
7. Activitatea de solicitare cereri de plată și/sau rambursare a cheltuielilor proiectului;
8. Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului;
9. Auditarea proiectului;

10. Activitatea de întocmire și depunere a cererii de rambursare finale se va desfășura la finalizarea contractului de finanțare.



Propunerile de amenajare funcțională sunt subordonate caracterului de monument istoric al ansamblului, de caracteristicile constructive și conformare ale spațiilor disponibile. Castelul, în urma restaurării și reabilitării, va fi deschis publicului larg și vizitatorilor, devenind destinație turistică. Conex activității turistice, spațiile ansamblului vor fi funcționale și amenajate flexibil pentru a găzdui un centru cultural. Principalele destinații ale spațiilor vor fi acelea de spații expoziționale, ateliere participative de creație artistică și etnografică, spații pentru conferințe cu tematică cultural-artistică, spații muzeistice. Toate spațiile vor fi integral deschise și destinate participării publicului vizitator sau turiștilor.

**B. Reabilitarea Castelului Teleki Comlod** – finanțat prin Programul Operațional Asistență Tehnică 2014 — 2020, destinat pregătirii proiectelor de infrastructură în diferite domenii.

Valoarea totală a obiectivului: 724.770,00 lei din care valoarea solicitată prin POAT 2014-2020 este de 710.274,60 lei, iar cofinanțarea solicitantului în sumă de 14.495,00 lei (3.000,00 euro).

Stadiu obiectiv: în derulare

Se dorește pregătirea, din punct de vedere tehnic, a proiectelor ce urmează a fi depuse perioada 2021-2027 astfel încât, la momentul lansării apelurilor de finanțare, acestea să poată fi depuse în cel mai scurt timp posibil.

În acest sens, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a transmis către Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Vest fișa proiectului „Reabilitarea Castelului Teleki Comlod”. Ulterior ADR Nord-Vest a transmis confirmarea selectării spre finanțare, prin POAT 2014-2020 a documentației tehnice aferente investiției „Reabilitarea Castelului Teleki Comlod”.

A fost încheiat în data de 20.11.2020 un Acord de parteneriat între Agenția de Dezvoltare Regională Nord-Vest și UAT JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD.

Au fost depuse toate documentele necesare întocmirii unei Cereri de finanțare. A fost demarată întocmirea documentelor necesare inițierii procedurii de achiziție a documentației DALI și PT.

## **4.9. EDUCAȚIE ȘI ȘTIINȚĂ**

### **1. Susținerea și promovarea valorilor și talentelor din județul Bistrița-Năsăud prin acordarea unor premii și recompense financiare**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud acordă premii și recompense financiare pentru rezultate deosebite obținute la olimpiade școlare, concursuri, festivaluri, competiții sportive sau alte acțiuni cu participare internațională, potrivit Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 143/2013 privind aprobarea Statutului județului Bistrița-Năsăud.

Scopul acestora este susținerea, dezvoltarea și promovarea valorilor și talentelor care contribuie la dezvoltarea comunității locale.

Pandemia de Covid-19 din anul 2020 a împiedicat organizarea concursurilor naționale și internaționale, astfel că potrivit Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.139/2020, s-au acordat premii și recompense financiare unui număr de 14 elevi care s-au clasat pe primele trei locuri la examenul de evaluare națională și unui număr de 10 elevi care s-au clasat pe primele trei locuri la examenul de bacalaureat în anul școlar 2019 – 2020.

Premiile au fost înmânate elevilor, în cadru festiv, la Centrul Cultural Dacia din municipiul Bistrița în data de 17 decembrie 2020.

### **2. Stimularea studenților din județul Bistrița-Năsăud cu rezultate deosebite în activitatea școlară prin acordarea burselor de excelență, a burselor de merit și ajutor social**

Pentru stimularea studenților din județul Bistrița-Năsăud cu rezultate deosebite în activitatea școlară Consiliul Județean Bistrița-Năsăud acordă anual burse de merit, burse de excelență și burse de ajutor social conform prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 134/2013 privind instituirea și acordarea unor burse de merit și burse de ajutor social acordate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud studenților proveniți din instituțiile de învățământ din județul Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare.

În baza Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 154/2020 privind acordarea burselor de excelență, burselor de merit și burselor de ajutor social, studenților, pentru anul universitar 2019-2020, au fost acordate 1 bursă de merit, 19 burse de ajutor social și au fost menținute 6 burse de merit și 6 burse de ajutor social.

### **3. Asigurarea accesului la educație, prin educație formală, nonformală și servicii educaționale, copiilor cu cerințe educaționale speciale prin instituțiile de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud**

Parte integrantă a sistemului național de învățământ, educația specială constituie o responsabilitate a tuturor factorilor educaționali care concurează la



recuperarea, compensarea, reabilitarea și integrarea școlară și socială a elevilor cu dizabilități ori dificultăți de învățare. Accesul la educație, prin educație formală, nonformală și servicii educaționale, copiilor cu cerințe educaționale speciale, concretizată prin faptul că toți elevii pot să învețe deprinderi care le pot îmbunătăți viața, indiferent de gradul deficienței, de statutul socio-economic al familiei, de rasă, sex sau considerații culturale și religioase, s-a realizat prin cele cinci unități de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud și a Centrului Județean pentru Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud, instituții coordonate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud - Serviciul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu.

Scopul educației speciale este învățarea, educarea, reabilitarea, recuperarea, adaptarea și integrarea școlară, profesională și socială a copiilor/elevilor cu deficiențe și/sau tulburări ori dificultăți de învățare. Copilul trebuie să reprezinte o valoare centrală a societății și resursa umană a viitorului. Interesul superior al copilului impune luarea unor decizii procedurale pertinente de către autoritățile abilitate, care pot influența pozitiv viața, sănătatea și dezvoltarea copilului. În acest context, promovarea drepturilor copilului cu dizabilități, asigurarea egalității de șanse precum și asigurarea unor servicii educaționale de calitate constituie elemente esențiale ale eliminării barierelor de atitudine și de mediu în vederea reabilitării și integrării sociale a copiilor cu dizabilități.

Pentru buna coordonare a acestor instituții se asigură participarea lunară a salariaților din cadrul serviciului în Consiliile de administrație ale unităților de învățământ special, la nivelul anului 2020 aceștia participând la 104 ședințe ordinare și extraordinare. De asemenea, au fost întocmite lunar, adresele privind avizarea favorabilă a decontării cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

Unitățile de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud sunt: Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1 Bistrița, Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.2 Bistrița, Centrul Școlar de Educație Incluzivă "Lacrima" Unirea Bistrița, Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean, Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița, care au caracter public, de stat, cu personalitate juridică subordonate Ministerului Educației Naționale, acestea școlarizând la finalul anului 2020 un număr de 679 de elevi. Serviciile educaționale sunt coordonate, monitorizate și evaluate de către Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud.

Finanțarea acestor unități școlare este asigurată de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în conformitate cu prevederile art.104 din Legea nr.1/2011 - Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare.

Serviciile educaționale constau în furnizarea de servicii educaționale de calitate, astfel încât elevii cu cerințe educaționale speciale să beneficieze de o educație specială de calitate, prin valorificarea potențialului psiho-individual al fiecărui elev, prin oferirea unor experiențe de învățare variate și adaptate nevoilor individuale ale elevilor. Totodată, se dorește ca părinții și comunitatea să fie adevărați parteneri ai actului educațional și terapeutic-compensator derulat în unitățile de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud.

Instituțiile de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud au ca obiectiv general instruirea, educarea, recuperarea și integrarea socială a copiilor și elevilor cu cerințe educative speciale. În cadrul acestora au fost desfășurate activități de predare-învățare-evaluare, normate în baza legislației în vigoare și au fost dezvoltate servicii educaționale în domeniul educației incluzive, cum ar fi formare, informare, documentare, consiliere, proiecte și programe.

Obiectivele urmărite de către unitățile de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud pe parcursul anului 2020 au fost:

- a) implementarea politicilor educaționale naționale cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație specială și specializată de calitate;
- b) menținerea unei culturi organizaționale performante prin promovarea valorilor educației incluzive;
- c) asigurarea unui management flexibil la nivelul școlii în perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și îmbunătățirea rezultatelor școlare și socio-comportamentale ale elevilor;
- d) adoptarea strategiilor inovative și creative în cadrul procesului instructiv-educativ și creșterea nivelului de obiectivitate și fidelitate a evaluării elevilor;
- e) creșterea responsabilității fiecărui profesor față de actul didactico-terapeutic susținut;
- f) monitorizarea procesului educațional în vederea asigurării succesului școlar și formării abilităților de viață ale elevilor cu cerințe educaționale speciale;
- g) dezvoltarea competențelor de utilizare a tehnologiei informației și a comunicațiilor precum și utilizarea acesteia ca instrument de învățare;
- h) facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ;
- i) dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, administrație publică locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.-uri;
- j) atragerea de resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente.

Obiectivul serviciului educațional oferit de aceste instituții în anul 2020 a fost ajutarea copiilor/elevilor cu deficiențe (intelectuale, senzoriale, socio-afective și de comportament), astfel încât să se atingă nivelul maxim posibil de dezvoltare

individuală, cât mai aproape de dezvoltarea normală, adoptând o abordare globală și individualizată (prin identificarea tuturor capacităților și disponibilităților cognitive, de limbaj, psihomotorii, afectiv-relaționale și social-adaptativ existente sau potențiale). Creșterea calității în educație prin deschiderea către valorile europene și formarea de competențe permissive unei integrări socio-profesionale de succes a elevilor școlarizați în instituțiile de învățământ special constituie elemente care stau la baza întregii activități școlare.

Țintele strategice urmărite de instituțiile de învățământ special, prevăzute în Planul de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2016-2021 sunt următoarele:

- asigurarea serviciilor și a structurilor de sprijin necesare, în funcție de amploarea, intensitatea și specificul cerințelor educaționale speciale ale fiecărui copil;
- realizarea unui cadru adecvat pentru o educație de calitate;
- reconsiderarea managementului organizațional în vederea obținerii de performanțe superioare pe toate palierele: didactic, terapeutic, educațional, financiar-contabil, administrativ, informațional, relațional;
- crearea unui climat de muncă motivant, stimulator, cu asigurarea condițiilor materiale, informaționale și logistice în vederea prestării unei munci de calitate;
- asigurarea unor oportunități de formare și perfecționare profesională pentru toți salariații unității;
- realizarea de parteneriate educaționale cu toți factorii educaționali: autoritatea județeană și locală, instituții de profil, organizații guvernamentale și non-guvernamentale, comunitatea locală;
- dezvoltarea proceselor de monitorizare, evaluare și asigurare a calității la nivelul unității școlare;
- popularizarea bunelor practici prin publicații, apariții în mass-media, organizarea unor manifestări menite a informa publicul larg despre activitatea instituțiilor de învățământ special.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud reprezintă o instituție de învățământ special integrat, specializată în oferirea, coordonarea și monitorizarea de servicii educaționale specifice acordate copiilor/elevilor, cadrelor didactice, părinților și membrilor comunității, pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud coordonează, monitorizează și evaluează la nivel județean activitatea:

- Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică și a Cabinetelor Școlare/Interșcolare de Asistență Psihopedagogică;

- Centrului Logopedic Interșcolar și a Cabinetelor logopedice interșcolare;
- Serviciului de Evaluare și Orientare Școlară și Profesională și a Comisiei de Orientare Școlară și Profesională;
- Mediatorului școlar.

Misiunea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud a fost în anul 2020 de a asigura un cadru optim pentru dezvoltarea armonioasă a elevilor prin oferirea de resurse umane, informaționale și de consiliere psiho-educatională tuturor factorilor implicați (unități de învățământ, elevi, părinți, profesori, comunități), concretizată prin: facilitarea adaptării elevilor la mediul școlar și social, centrarea și adaptarea școlii la nevoile elevului cu scopul de a crește șansele de reușită a demersurilor instructiv-educative, a demersurilor de integrare socio-profesională adecvată fiecărui elev.

Obiectivele generale ale instituției sunt:

- cuprinderea și menținerea în sistemul de învățământ obligatoriu a tuturor copiilor/elevilor indiferent de particularitățile lor psihoindividuale și sociale;
- dezvoltarea armonioasă a copilului/elevului prin aplicarea unor strategii de intervenție cognitivă, emoțională, motivațională și comportamentală atât la nivel individual, cât și la nivel de grup;
- dezvoltarea/implementarea de programe educaționale centrate pe situații de criză personală și de grup, specifice mediului educațional școlar, focalizate pe prevenția unor comportamente de risc, indezirabile ale copiilor/elevilor/tinerilor;
- crearea condițiilor de dezvoltare a personalității elevilor în vederea integrării acestora în viața școlară, socială, profesională;
- dezvoltarea profesională a personalului didactic din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud, inițierea unor demersuri de investigare/cercetare și a unor parteneriate menite să promoveze imaginea instituției;
- dezvoltarea relațiilor comunitare și de parteneriat.

În cursul anului 2020 profesorii consilieri școlari au participat la activități de consiliere psihopedagogică, individuală și în grup, cu un număr de 9642 de elevi, 1175 de părinți și 603 cadre didactice. Totodată, în perioada 11 martie 2020-12 iunie 2020, datorită situației medicale excepționale, incluzând declararea stărilor de urgență și de alertă pe teritoriul României, profesorii logopezi au desfășurat toate activitățile terapeutice în mediul on-line. Activitățile logopedice s-au desfășurat folosindu-se aplicațiile Facebook, Messenger, Whatsapp, Zoom, Google Classroom, E-mail.

De asemenea, reprezentantul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud din cadrul serviciului, desemnat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița Năsăud nr.5/25.01.2017 a participat la lucrările Comisiei de orientare școlară și

profesională în cadrul căreia au fost analizate un număr de 720 de dosare fiind eliberate 712 certificate de orientare școlară și profesională.

În conformitate cu prevederile art.61 alin.(2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, rețeaua școlară a unităților de învățământ de stat și particular preuniversitar se organizează de către autoritățile administrației publice locale, cu avizul conform al inspectoratelor școlare. Drept urmare, în cadrul serviciului a fost fundamentată și propusă inițierea proiectului de hotărâre privind organizarea rețelei școlare pentru anul 2020-2021, care cuprinde: învățământ preșcolar, primar, gimnazial precum și învățământ profesional.

Având în vedere contextul epidemiologic în care s-a aflat țara noastră, pe tot parcursul anului 2020, precum și decretarea stării de urgență și a stărilor de alertă, în anul școlar 2020-2021 întreaga activitate din unitățile de învățământ preuniversitar special din subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a fost organizată și adaptată astfel încât să respecte Ordinul comun al ministrului educației și cercetării și al ministrului sănătății nr.5487/ 1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, Ordinul comun al ministrului educației și al ministrului sănătății nr.3235/93/ 2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, precum și toate reglementările și procedurile transmise prin Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud.

Toate reglementările regulamentelor interne au fost adaptate și aprobate de Consiliile de Administrație ale unităților de învățământ (fiecare având și reprezentanți ai Consiliului Județean Bistrița-Năsăud) pentru a se asigura prevenirea și combaterea îmbolnăvirii cu *SARS-CoV-2*, după cum urmează:

- a) organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice;
- b) organizarea accesului în unitatea/instituția de învățământ;
- c) organizarea programului de învățământ, conform scenariului generat de hotărârile Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Bistrița-Năsăud;
- d) asigurarea măsurilor igienico-sanitare la nivel individual;
- e) asigurarea măsurilor igienico-sanitare în unitatea/instituția de învățământ;
- f) instruirea personalului, comunicarea permanentă de informații către elevi/studenti și părinți privind măsurile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2;
- g) asigurarea măsurilor pentru elevi/studenti, cadre didactice și alt personal din unitățile/instituțiile de învățământ aflate în grupele de vârstă cu risc și/sau având afecțiuni cronice și/sau dizabilități.

De asemenea, la nivelul lunii noiembrie 2020, Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud în conformitate cu Ordinul MEC nr.5972/2020 pentru suspendarea activităților care presupun prezența fizică a preșcolarilor și elevilor în unitățile de învățământ preuniversitar, a elaborat Planul județean de intervenție educațională pentru perioada de funcționare în scenariul 3 (roșu) a unităților de învățământ din Bistrița-Năsăud. Ulterior, fiecare unitate de învățământ a elaborat propriul plan, la nivelul școlii, astfel încât să se asigure organizarea, coordonarea și monitorizarea tuturor activităților didactice prevăzute prin planurile cadru în conformitate cu modificările legislative actuale.

Sustinerea financiară a acestui demers s-a realizat din bugetul Județului Bistrița-Năsăud, prin bugetele unităților de învățământ, în conformitate cu solicitările acestora precum și alocări de produse și materiale de igienă distribuite de Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud.

Activitatea didactică derulată în vederea asigurării dreptului la educație a copiilor a fost sistematic monitorizată prin inspecțiile tematice ale Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud, în principal prin Inspectorul de sector care a centralizat/raportat permanent organelor județene și centrale situația specifică momentului din fiecare școală.

În ceea ce privește evidența tehnică, economică și juridică, a tuturor imobilelor-terenuri și construcții, ce constituie baza materială în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ special de stat, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud, administrate de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, prin Consiliile de administrație ale școlilor, s-a urmărit actualizarea la zi a evidenței tehnico-operativă în corelație cu evidența de carte funciară, în scopul asigurării publicității drepturilor reale constituite asupra acestora, a actelor și faptelor juridice la momentul producerii lor. În același scop s-a procedat la efectuarea lucrărilor de specialitate privind actualizarea informațiilor tehnice în Cartea funciară nr.25191 Beclean pentru imobilul proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud, situat în orașul Beclean str. Grigore Silași nr.5, în care funcționează Centrul Școlar de Educație Incluzivă Beclean.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud are obligația de a asigura baza tehnico-materială corespunzătoare pentru funcționarea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud, conform art.15 din Ordinul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr.5555/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare.

În scopul asigurării unor spații de lucru pentru desfășurarea în condiții optime a activităților specifice Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud, raportat la complexitatea serviciilor educaționale

furnizate unor categorii diverse de beneficiari, s-au întreprins demersurile legale aferente constituirii dreptului de administrare în favoarea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud asupra unei cote-părți din imobilul - teren și construcție, situat în municipiul Bistrița, Str. Sucevei nr.1-3, înscris în Cartea funciară nr.85811 Bistrița, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud, în baza Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.59/2020. Spațiul alocat a rămas neutilizat ca urmare a schimbării sediului Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud în imobilul situat în municipiul Bistrița, Str. Horea nr.20, județul Bistrița-Năsăud și a atribuirii cotei părți diferență în administrarea Spitalului Județean de Urgență Bistrița.

Urmare a Avizului conform nr.9844 din 04.09.2017 a Ministerului educației naționale, s-a instituit în sarcina Consiliului Județean Bistrița-Năsăud obligația de a asigura în incinta imobilului situat în municipiul Bistrița, str. Sucevei nr.1-3 și un spațiu pentru desfășurarea în condiții optime a activității Casei Corpului Didactic al județului Bistrița-Năsăud. Avizul conform s-a emis în contextul derulării obiectivului de investiții privind schimbarea destinației imobilului component al bazei materiale aferentă "Liceului Tehnologic Forestier" Bistrița, situat în municipiul Bistrița, Str. Horea nr.20 în sediu al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, iar obligația menționată s-a asumat din necesitatea relocării Casei Corpului Didactic a județului Bistrița-Năsăud, care funcționa la acea dată, în imobilul afectat de lucrările de reamenajare. Întrucât nerespectarea condițiilor care au stat la baza emiterii avizului conform ar fi condus la pierderea valabilității acestuia, s-a impus întreprinderea demersurilor legale necesare pentru transmiterea în folosința gratuită a Casei Corpului Didactic a județului Bistrița-Năsăud a spațiului necesar bunei funcționări a acestei instituții.

Casa Corpului Didactic a județului Bistrița-Năsăud este instituție cu personalitate juridică, unitate conexă a Ministerului educației și cercetării, coordonată și controlată de Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud, conform prevederilor art.1-art.3 din Ordinul ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului nr.5554/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic. Misiunea casei corpului didactic este de a promova inovația și reforma în educație, de a asigura cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, în corelație cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate și competențele profesionale, precum și în conformitate cu politicile și strategiile naționale în domeniul educației.

## 4.10. TURISM, SPORT ȘI ACTIVITĂȚI DE RELAXARE

Potențialul turistic al unei regiuni este determinat de o diversitate de factori care influențează atât potențialul cât și performanța actuală a turismului, resursele naturale (floră, faună, resurse minerale), resursele culturale și istorice, nivelul de atractivitate a zonelor (localităților). O bogăție însemnată a județului Bistrița-Năsăud o reprezintă numeroasele puncte de atracție turistică, materializate prin parcuri naturale, monumente ale naturii, stațiuni turistice, stațiuni balneo-climaterice și o rețea densă de arii naturale protejate. La unicitatea județului contribuie:

- Centrul vechi al orașului Bistrița - care ne amintește, încă prin arhitectură, de înfloritoarea Bistrița din secolele trecute;
- Biserica Evanghelică - care reprezintă cel mai important monument al orașului;
- Peștera Izvorul Tăușoarelor - fiind una dintre cele mai adânci peșteri din România;
- Lacul de acumulare Colibița - denumit și "marea de la munte";
- Traseul tematic VIA TRANSILVANICA, ca parte a traseului la nivel național.

### 1. Puncte curențe de atracție pentru activitatea turistică în județul Bistrița-Năsăud

Punctele curențe principale de atracție pentru activitatea turistică sunt centrate în jurul următoarelor tipuri de turism:

- montan (Parcurile Naționale Rodnei și Călimani, Munții Bârgăului, Suhardului și Țibleșului);
- balnear (stațiunile Sângeorz-Băi și Figa);
- climateric (Colibița și Valea Vinului);
- sportiv (Piatra Fântânele, Valea Blaznei, Colibița, Valea Rebrei, Valea Bistriței);
- etno-cultural, turism rural, agroturism și ecoturism (Văile Someșului Mare, Ilvei, Leșului, Cormaiei, Rebrei, Sălăuței, Bârgăului, Șieului, Ilișua).

Pe teritoriul județului există mai multe rezervații peisagistice: Cheile Bistriței Ardelene (cu Cascada Diavolului) și Stâncile Tătarului (situată la ieșirea din localitatea Bistrița-Bârgăului, în extremitatea nord-vestică a Călimanilor.



Cheile Bistriței Ardelene (sursa - <http://www.inromania.info/cheile-Bistritei.html>)



Stâncile Tătarului (sursa - <http://www.skytrip.ro/rezervatia-naturala-stancile-tatarului-din-judetul-Bistrita-Nasaud-ob-3223.html>)



La nivelul județului Bistrița-Năsăud se regăsesc o multitudine de obiective turistice antropice, de la vestigii ale unor construcții romane - Castrul roman de la Orheiul Bistriței și până la vestigii medievale - ruinele Cetății Ciceului și Cetății Rodnei, Bisericile Evanghelice de la Herina și Dumitra, precum și locuri de pelerinaj pentru credincioși - Mănăstirea Piatra Fântânele, Parva, Dobric și Nușeni.

## **2. Potențialul turistic în județul Bistrița-Năsăud**

Potențialul turistic al județului Bistrița-Năsăud este extrem de bogat. Zona montană este vizitată de turiști care iubesc drumețiile, odihna și sporturile. Zona carstică a Munților Rodnei include câteva peșteri de o mare valoare speologică: Peștera Zânelor, Peștera Izvorul Tăușoarelor, Peștera

Jgheabul lui Zalion. În județ se găsesc, de asemenea, numeroase monumente istorice și arhitecturale. Interesante descoperiri arheologice pot fi vizitate la Ardan, Coldău, Dumitrița, Sărățel, cât și ruinele cetăților Ciceu și Rodna.

Printre monumentele arhitectonice ale județului menționăm bisericile de lemn de la Sărata, Silivașu de Câmpie, Spermezeu, Sălcuța, Țigău, Zagra, dar și zona "Sugălete" (care datează din secolele XV-XVI).

Județul Bistrița-Năsăud este primul județ cu „brand de județ”. Realizarea acestuia se referă la continuarea strategică a dezvoltării, conștientizarea a ceea ce este acum Bistrița-Năsăud, dar și o chemare a oamenilor de a construi viitorul acestui loc minunat, împreună. Dincolo de strategie, contează faptele, ceea ce reiese de pe urma implementării, respectiv continuarea investițiilor în toate domeniile, promovarea locurilor și oamenilor, consultarea constantă, cu privire la direcția în care o ia județul nostru, o strategie realizată cu gândul la viitor, ținând cont de prezent și de nevoile oamenilor. Acest demers aparține Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în colaborare cu ADI Turism Bistrița-Năsăud.

Brandul județului poate fi vizualizat pe Facebook: <https://bit.ly/3lcbQGH>, Instagram: <https://www.instagram.com/bnpoartatransilvaniei>, Youtube: <https://www.youtube.com/channel/UCgcbYbe7XdyELBx9PPwHvJQ/videos>, iar identitatea vizuală poate fi accesată la <https://bit.ly/2QmrK2t>.

Bistrița-Năsăud este „acasă”, un loc de care putem să fim mândri, atât datorită istoriei, dar și a ceea ce este acum. Un județ unde să ne primim oaspeții, să-i chemăm pe cei dragi și să înțelegem că ține de fiecare în parte, felul în care e „acasă” la noi.”

În urma analizei județului nostru, s-a realizat nevoia unei strategii de branding de loc – conectiv, de tip umbrelă, care să aducă împreună elementele specifice județului nostru, să găsească punctele comune și să promoveze unitar, pe baza unei comunicări integrate, tot ce înseamnă Bistrița-Năsăud. O acțiune continuă, care are rădăcinile înfipte în trecut, dar care se modelează ținând cont de prezent, pentru a crește sănătos și util pentru oameni, în viitor.

La evenimentul de lansare a brandului județului au participat și actorul Adrian Titieni, vocea primului material video de promovare a județului nostru, jurnalistul Charlie Ottley, un cunoscut promotor al țării noastre care a inclus Bistrița-Năsăud în documentarul Wild Carpathia 5, dar și Cornelia Vlașin, directorul Arhivelor Naționale Bistrița-Năsăud, colaborator al proiectului, care asigură partea de documentare istorică a acestuia.

Brandul județului a fost construit sub forma unui hexagon care se referă la: oameni, investiții/dezvoltare, produse locale/economie, turism, istorie/cultură/tradiții, promovare/ colaborare (mass-media/rețele sociale, înfrățiri cu alte județe, județ magnet turistic și antreprenorial).

Brandul este construit în jurul județului Bistrița-Năsăud care este poarta de intrare către un loc într-o continuă dezvoltare, unde să re/vii și să-l faci „acasă”.

Brandul a fost gândit în jurul ideii că județul Bistrița-Năsăud este Poarta Transilvaniei, pentru că:

- în cadrul programului de promovare a locurilor inedite, demarat de Consiliul European, județul Bistrița-Năsăud va face parte din „Ruta cultural-turistică Porțile Transilvaniei”, alături de Brașov și Sibiu;
- este o inițiativă care a prins rădăcini în 2018, concretizată acum, în urma unor demersuri ample realizate de entități din cele 3 județe.
- Bistrița-Năsăud va face parte din „Rutele Culturale Europene”, ca Poartă a Transilvaniei, alături de Sibiu și Brașov;
- în vederea realizării unei comunicări unitare și pentru a continua demersurile din cadrul programului național, s-a decis păstrarea conceptului pe care îl are Municipiul Bistrița, respectiv „Poarta Transilvaniei”;
- județul a fost și este o poartă de acces către Transilvania;
- are rolul de localizare a județului în Transilvania;
- Bistrița-Năsăud este „poartă” între porțile Maramureșului și Bucovinei;
- cele mai importante proiecte turistice și de promovare ale județului, au în componență „Transilvania”- Via Transilvanica, Mocănița Transilvaniei.

Logo-ul județului sau elementul de identificare al județului este semnătura noastră. Este un simbol de identificare grafică, parte din strategia de dezvoltare și promovare a județului, dar și un semn al existenței unei strategii de branding.

Construcția vizuală a noului logo este o invitație în județul Bistrița-Năsăud. Construcția „porții”, din mai multe segmente colorate și formate diferite sugerează diversitatea socială, culturală și geografică, culorile fiind inspirate din drapelul național al țării, dar și din cromatica reliefului care subliniază caracterul complex al județului. Literele cursive, parcă scrise de mână, vin să sublinieze invitația ca o scrisoare personală adresată fiecărui locuitor sau potențial vizitator, de a vedea cât de frumos e „la noi acasă”.

Brandul de județ are ca public țintă oamenii locului, cei ce locuiesc în Bistrița-Năsăud și cei care au plecat de aici, de acasă.

Rolul brandului de județ este:

- de conștientizare a dezvoltării și frumuseții locului, dar și a posibilităților ce există în prezent;
- de chemare a oamenilor acasă, de construire a prezentului împreună, pentru un viitor de care copiii noștri să se bucure;
- de dezvoltare a diferitelor sectoare economice;
- de dezvoltare a turismului prin crearea cererii de ofertă.

Liniile generale de aplicare a strategiei de branding sunt:

- consultarea oamenilor cu privire la diferite aspecte ce țin de dezvoltarea județului (administrativ, economic, turistic etc.);
- sondaje de opinie care să măsoare percepția despre Bistrița-Năsăud, respectiv nivelul de mulțumire a bistrițenilor în legătură cu liniile de dezvoltare ale județului;
- dezvoltare participativă;
- platformă de înscriere a ideilor/proiectelor de continuare a dezvoltării și implementarea lor;
- accesarea liniilor de finanțare, în contextul noului exercițiu financiar 2021-2027, al Uniunii Europene;
- continuarea proiectelor începute, de dezvoltare în toate domeniile (sănătate, educație, infrastructură, digitalizarea administrației, siguranță, cultură, turism etc.);
- promovarea județului;
- online – site [www.bnpoartatransilvaniei.ro](http://www.bnpoartatransilvaniei.ro), rețele de socializare (materiale video, articole, fotografii, testimoniale etc.);
- offline – continuarea colaborării cu Asociațiile care promovează județul, participarea la târgurile de turism etc.

Interesul public privind atestarea zonei Colibița ca stațiune turistică de interes local a condus la cooperarea și implicarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în realizarea demersurilor necesare pentru asigurarea cerințelor obligatorii referitoare la baza materială și elementele de infrastructură, conform Hotărârii Guvernului nr.852/2008 pentru aprobarea normelor și criteriilor de atestare a stațiunilor turistice, cu modificările și completările ulterioare. Îndeplinirea criteriilor de atestare obligatorii impune existența în condițiile legii, a unor utilități urban-edilitare: punct de prim ajutor pentru urgențe medicale, punct farmaceutic, servicii de salvare montană - salvamont.

În acest scop, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a preluat în administrare imobilul proprietate publică a Comunei Bistrița-Bârgăului, situat în sat Colibița, nr.84, compus din Unitatea individuală "U2" din incinta Școlii Gimnaziale Colibița, înscrisă în Cartea funciară nr.26904-C1-U2 Comuna Bistrița-Bârgăului, cu teren aferent, înscris în Cartea funciară nr.26905 Comuna Bistrița-Bârgăului. În prezent în acest imobil funcționează permanent o extensie a Serviciului Județean de Salvamont, înființat potrivit prevederilor art.2 și art.16 din Hotărârea de Guvern nr.77/2003 privind instituirea unor măsuri pentru prevenirea accidentelor montane și organizarea activității de salvare în munți. Finanțarea Serviciului Județean de Salvamont, inclusiv dotarea și echiparea cabanelor cu aparatură, instrumente și materiale necesare desfășurării activității, se face din bugetul propriu al județului Bistrița-Năsăud. În aceste condiții, s-au impune întreprinderea demersurilor legale necesare pentru trecerea în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud a imobilului în cauză – teren și construcție, astfel încât să se asigure continuitatea funcționării

serviciilor strict necesare existenței stațiunii turistice Colibița atestată în baza art.2 lit.c) din Hotărârea de Guvern nr. 58/2017 pentru aprobarea atestării unor localități sau părți din localități ca stațiuni turistice de interes național sau local și pentru modificarea anexei nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr.852/2008 pentru aprobarea normelor și criteriilor de atestare a stațiunilor turistice. În acest sens s-a inițiat Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.57/2020 privind aprobarea înaintării unei cereri către Consiliul local al Comunei Bistrița-Bârgăului, de trecere a unui imobil - teren și construcție, situat în satul Colibița, nr.84, din domeniul public al comunei Bistrița-Bârgăului în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud.

### **3. Sportul și infrastructura sportivă în județul Bistrița-Năsăud**

**3.1. Clubul Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud** a fost înființat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 43/2018 ca persoană juridică de drept public, fiind o instituție publică de interes județean. Clubul Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud duce mai departe tradiția handbalului feminin bistrițean, începând cu echipa care activează în Liga Florilor MOL, structura de Divizia A, și până la cele de copii și juniori.

Clubul derulează acțiuni specifice de inițiere, desfășurare și participare la programe, acțiuni și competiții interne și internaționale, promovează și dezvoltă ramurile de sport (handbal, atletism, gimnastică ritmică, oină), întreprinde demersuri în privința selecției de copii și juniori pentru dezvoltarea bazei de selecție pentru competiții, dezvoltă colaborări cu consiliile locale, instituțiile sportive cu atribuții în domeniul sportului, structurile sportive și operatorii economici implicați în derularea programelor sportive proprii de la nivelul județului Bistrița-Năsăud.

Clubul Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud se implică în dezvoltarea handbalului juvenil din județ. Începând din anul școlar 2019-2020 se derulează la nivel județean un proiect de promovare a acestui sport de tradiție, în rândul copiilor. "GLORIA JUNIOR" reunește 15 echipe de copii din județ, care au beneficiat permanent din partea clubului de sprijin, informații, echipament, coordonare și promovare, având la bază un program de pregătire stabilit de staff-ul echipei și implementat de antrenorii clubului.

Din sezonul competițional 2020-2021 Clubul Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud a înființat și înscris în Campionatul Național, Divizia A, echipa de handbal feminin Divizia A, în baza Hotărârii Consiliului de Administrație al clubului nr. 27 din 29.06.2020.

Clubul Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud este un club pentru comunitate. Prezența numeroasă a publicului la meciurile echipei de handbal feminin a făcut ca de cele mai multe ori, partidele să se dispute cu casa închisă a Sălii Polivalente din Municipiul Bistrița.

Mulți dintre fani și-au susținut echipa și la meciurile din deplasare, atât în țară cât și în străinătate (Cupa EHF), lucru care a confirmat faptul că handbalul bistrițean trezește sentimente unice. Euforia, eroismul și drama sunt termeni care apar constant atunci când vorbim despre handbal. Fanii împărtășesc experiențele și trăirile atât între ei cât și cu familia, prietenii și/sau apropiații. Acțiunile lor sunt promovate constant în mediile noastre de socializare. Din păcate, datorită pandemiei cu virusul SARS-CoV2, sprijinul fizic al galeriei a lipsit la meciurile pe care echipa de handbal feminin a Clubului Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud le-a jucat începând cu luna martie.

În cursul anului 2020 echipa de handbal feminin a Clubului Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud a evoluat în trei competiții importante: Cupa EHF (a doua ca valoare din Europa), Liga Florilor MOL și Cupa României.

### **a) CUPA EHF**

Anul 2020 a debutat cu o premieră pentru handbalul bistrițean, prezența în grupele Cupei EHF, alături de MKS Lublin - Polonia, ERD Handball - Ungaria și Odense Handbold din Danemarca.

Grupa C s-a dovedit a fi una intens disputată, echipa reușind să aibă evoluții frumoase, să facă meciuri spectaculoase și să obțină rezultate care să îi permită clasarea pe locul II în grupă (două victorii, trei egal-uri și o singură înfrângere) și calificarea în faza următoare. În sferturile de finală ale Cupei EHF, CS "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud a fost eliminată de Herning-Ikast Handbold din Danemarca, o formație cu șase trofee europene în palmares.

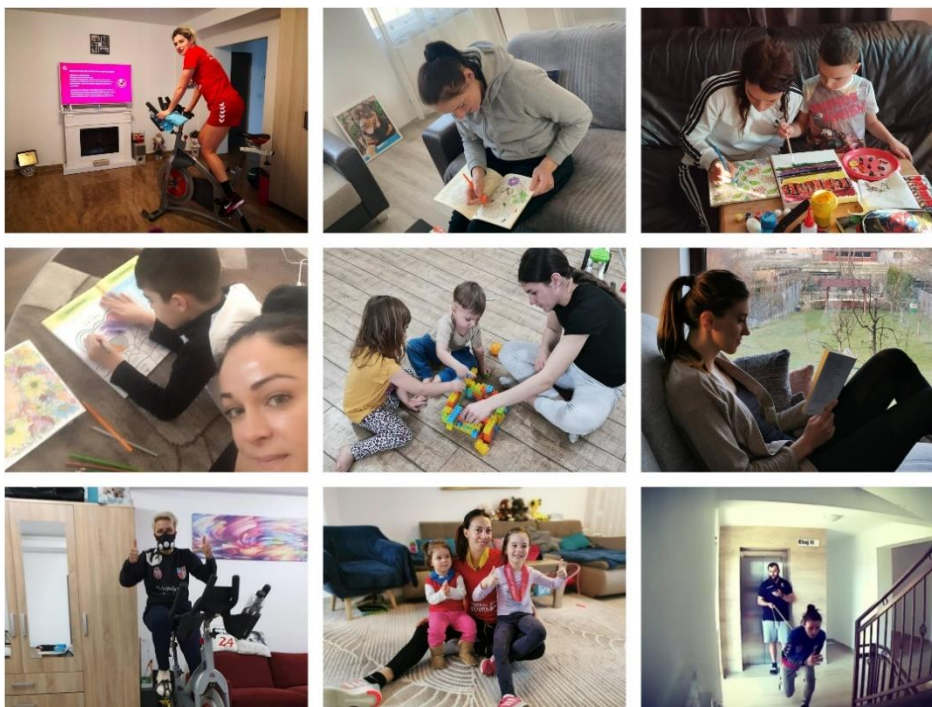
De remarcat este faptul că la doi ani de la înființarea clubului și la prima participare în cupele europene, CS "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud rămâne cu performanța notabilă de a fi ajuns printre cele mai bune opt echipe ale Europei din Cupa EHF. Echipa a adus 7 puncte pentru România.

### **b) LIGA FLORILOR MOL**

În primele două luni ale anului 2020, echipa de handbal feminin a Clubului Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud a disputat 7 meciuri din returul de campionat 2019-2020, ultima partidă fiind cea din etapa a XIX-a cu CS Minaur Baia Mare, disputată în deplasare în data de 4 martie.

A urmat o perioadă dificilă în care din cauza restricțiilor impuse de pandemie, fiecare dintre jucătoare s-a antrenat acasă, în baza unor programe stabilite de staff-ul tehnic.





CS "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud s-a reunit la începutul lunii iulie, derulând mai întâi antrenamente pe plan local, în aer liber și mai apoi la Mamaia, unde lotul s-a pregătit timp de două săptămâni.

În perioada 14 -16 august a urmat un turneu amical internațional de pregătire derulat în localitatea Most, Cehia, extrem de util echipei în perspectiva începerii noului sezon competițional al Ligii Florilor MOL. CS "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud a jucat în compania Thuringer Handball Club din Germania și a echipei locale DHK Banik Most. În urma disputării meciurilor din cadrul acestui triunghiular, CS "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud s-a clasat a III-a fiind premiată totodată și pentru cel mai bun portar al turneului, distincție obținută de sportiva Darly Zoqbi de Paula.

Noul sezon al Ligii Florilor MOL a debutat în perioada 14 - 15 octombrie în Sala Sporturilor "Olimpia" din Ploiești. CS "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud a întâlnit CSM Galați, într-un meci în care s-a impus. A urmat apoi o nouă perioadă de antrenamente și pregătire în plan local, după care între 29 octombrie și 3 noiembrie a participat la Sfântu Gheorghe, în sala Sepsi Arena, la Turneul II care cuprinde etapele a II-a, a III-a, a IV-a și a V-a din turul de campionat. Handbalistele noastre au obținut două victorii și două înfrângeri.

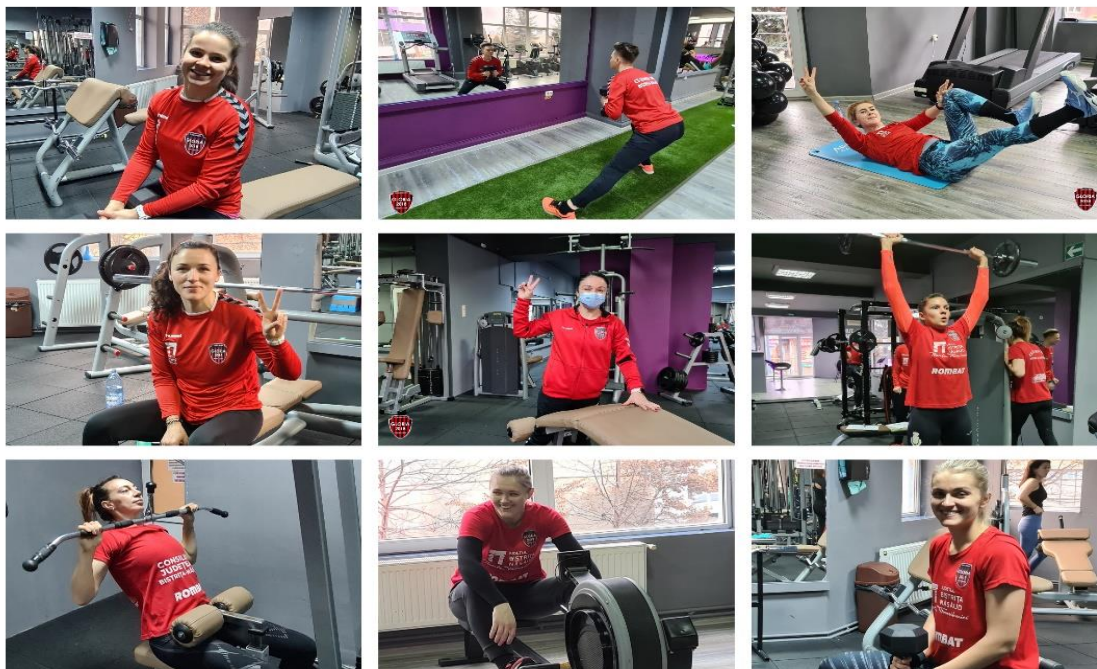


Din nefericire, la revenirea de la această competiție, 20 de persoane din delegație au fost depistate pozitiv în urma efectuării testelor RT-PCR în scopul identificării virusului SARS-CoV-2, ceea ce a făcut imposibilă prezența echipei la turneul următor, respectiv Turneul al III-lea, din 12 noiembrie, etapa a VI-a, la București, în cadrul căruia urma să întâlnim SCM Râmnicu Vâlcea, meci pierdut ulterior de echipa noastră.

Anul s-a încheiat cu disputarea mai multor partide amicale, care au avut rolul de a menține jucătoarele în formă, în vederea participării la Turneul IV al Ligii Florilor MOL din 12-13 ianuarie de la Brașov, acolo unde CS "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud întâlnește echipa HC Dunărea Brăila.

De menționat este faptul că echipa de handbal feminin din Liga Florilor MOL CS "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud și jucătoarele Nicoleta Dincă și Ana Maria Măzăreanu au fost premiate la final de an, în cadrul Galei premiilor anuale ale municipiului Bistrița.





Echipa a fost recompensată pentru participarea, evoluția și performanța de a juca în sferturile de finală ale Cupa EHF, iar handbalistele noastre pentru prezența la lotul național și evoluțiile de la Euro 2020. Gala, aflată la ediția a XXI-a a reunit personalități ale vieții publice locale, oameni creativi și talentați care au performat în anul 2020 în profesiile pe care și le-au ales, oameni dedicați care prin munca susținută și performanțele obținute, constituie modele pentru comunitate.

### **c) CUPA ROMÂNIEI**

Echipa a disputat în anul 2020 două partide în cadrul Cupei României Fan Courier, o întrecere care ne-a adus de-a lungul timpului satisfacții, inclusiv medalia de bronz câștigată în Final Four-ul de la finele sezonului 2016-2017.

În meciul din șaisprezecimi (22 ianuarie), handbalistele Clubului Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud au dispus de cele ale CS Universitatea de Vest Timișoara și s-au oprit apoi în optimi (18 februarie), fiind învinse de SCM Râmnicu Vâlcea.

### **d) DIVIZIA A**

Din vara anului 2020, s-a înființat în cadrul Clubului Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud o echipă de handbal feminin care activează începând din acest sezon competițional în Divizia A. Lotul este antrenat de Mihaela și Claudiu Evi, doi antrenori cunoscuți și apreciați în România, în sarcina lor intrând și coordonarea activității sportive de la nivel de copii și juniori.

După cooptarea și prezentarea noilor sportive legitimate la club, echipa a derulat un cantonament la Colibița, dar și antrenamente pe plan local.

CS "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud a debutat în competiția oficială în data de 2 decembrie, în sala "Sepsi Arena" din Sfântu Gheorghe, făcând parte din seria B, alături de echipe din Sfântu Gheorghe, Timișoara, Târgu Jiu și Deva.

Aflată la început de drum și cu pregătirea afectată de problemele medicale date de infectările cu virusul SARS-CoV-2, echipa a reușit ca la doar câteva luni de la înființare să aibă o evoluție bună la turneu, cu două victorii și tot atâtea înfrângeri.

Au învins echipa CNE Sfântu Gheorghe și echipa CSU Timișoara și au pierdut în fața CSM Târgu Jiu și CSM Deva.



### e) GLORIA JUNIOR

Clubul Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud a reușit în anul 2020 crearea unei piramide complete, necesare activității handbalistice de performanță, prin crearea Centrului de copii și juniori și legitimarea a 270 de fetițe cu vârste cuprinse între 10 și 13 ani, din 12 localități ale județului Bistrița-Năsăud. Acest pas a venit firesc după constituirea echipelor, echiparea completă a fiecărei jucătoare și a antrenorilor, sprijinul dat în derularea antrenamentelor și participarea la prima ediție a Cupei Gloria Junior organizată în noiembrie 2019.

Pentru atragerea unui număr cât mai mare de copii și tineri către sport, Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud a organizat acțiuni de promovare în școlile de pe raza județului Bistrița-Năsăud, care s-au bucurat de un real succes, fapt demonstrat prin numărul semnificativ de copii participanți la evenimente. Proiectul de dezvoltare a handbalului juvenil din județul Bistrița-Năsăud care crește viitoarele campioane din handbal și sportivele pe care clubul se bazează în următorii ani, este proiectul "Gloria Junior".



Astfel, 3 echipe, în parteneriat cu Liceul cu Program Sportiv Bistrița, 2 de la Dumitra, câte o echipă de la Sângeorz-Băi, Năsăud, Beclean, Telciu, Lechința, Feldru, Rodna, Ilva-Mare, Teaca și Prundu Bârgăului, cu 15 profesori și peste 300 de sportive se antrenează de mai multe ori pe săptămână, după un program stabilit de staff-ul Clubului Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud și implementat de echipe.



Handbalul determină o dezvoltare fizică, psihică și morală care nu poate fi dobândită prin alte mijloace. S-a asigurat promovare și sprijin pentru Liceul cu Program Sportiv, în vederea atragerii tinerilor spre acest liceu vocațional și urmarea unei cariere în domeniu sportiv.

A doua ediție a acestei întreceri, programată în perioada 20-21 martie 2020 a fost anulată din cauza situației epidemiologice determinate de răspândirea noul Coronavirus SARS-CoV2.

În colaborare cu Liceul cu Program Sportiv Bistrița, Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud va înscrie în cursul anului 2021, în campionat, echipe de handbal feminin la toate categoriile de juniori.

## **f) LOT NAȚIONAL**

Este cunoscut faptul că sportivele convocate la loturile naționale sunt simboluri în societate, acestea polarizează atenția și interesul maselor, fiind un model al reușitei și succesului. Aceste valori se pot transmite și celor care aspiră la statutul de sportiv de performanță, a elevilor din școli și în special copiilor cuprinși în proiectul “Gloria Junior”.

Jucătoarele Clubului Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud au participat în anul 2020 la mai multe stagii de pregătire alături de loturile naționale, 6 la nivel de senioare (România, Belarus, Spania) și 4 la nivel de tineret (România).

Au primit convocări și au reprezentat România - Nicoleta Dincă, Raluca Băcăoanu și Laura Pristăvița, au evoluat pentru Spania, Almudena Maria Rodriguez Rodriguez și Darly Zoqbi de Paula și pentru naționala din Belarus - Natallia Vasileuskaya și Dziyana Ilyina.

Selectii la naționala de tineret au avut Diana Șamans, Andra Moroianu și Miruna Pica. Alături de lotul național de tineret 2002-2003 s-a pregătit și Luana Drăgunoiu (Divizia A).

Lotul național de tineret s-a pregătit în perioada 27 septembrie - 4 octombrie în municipiul Bistrița sub coordonarea antrenorilor Horațiu Pașca și Mihaela Evi, dar și a preparatorului fizic Lucian Andreieș, toți făcând parte din cadrul Clubului Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud.

La final de an, Nicoleta Dincă și Ana Maria Măzăreanu au reprezentat România, iar Almudena Maria Rodriguez Rodriguez a reprezentat Spania, la Kolding, în Danemarca, acolo unde în perioada 3-30 decembrie s-a desfășurat Campionatul European de Handbal Feminin.



## g) ATLETISM

Sportivii Daniel Rus și Alexandru Marica au obținut rezultate notabile în anul 2020. Daniel Rus a participat pentru România, la a 12-a ediție a Campionatului balcanic de alergare montană și a obținut alături de echipa de juniori un titlu de vicecampion balcanic. A fost aproape de o medalie individuală, trei secunde făcând diferența între sportivul nostru și cel de pe locul III. Atletul a participat și la Campionatul Național de cros de la Giroc, județul Timiș, unde s-a clasat al 5-lea în proba de 6000 de metri rezervată juniorilor 1 (U20). Daniel Rus a obținut medalia de bronz la juniori 1 masculin I în cadrul Campionatului Național de alergare montană scurtă de la Câmpulung Moldovenesc. A alergat pe o distanță de 6 km pe un traseu cu o diferență de nivel de aproape 800 de metri.



Sportivul Clubului Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud a alergat și în proba de 1500 de metri din cadrul Campionatului Național pentru Seniori și Tineret U 23 de la Cluj Napoca, dar și la Campionatul Național de Atletism juniori 1 (U20) – aceeași probă, întrecere desfășurată în capitală. La Campionatul Național de Atletism seniori și seniori U23 s-a clasat al treilea la tineret și al optulea la seniori în proba de 1500 de metri.

Daniel Rus a participat și la Campionatul Balcanic de Juniori 1 – proba de 3000 de metri, dar și la Open-ul juniori U20, U18 și U16 din București unde s-a clasat primul la 1500 de metri și a obținut calificarea la Jocurile Balcanice Indoor din Turcia. În cadrul acestei competiții a obținut medalia de bronz, fiind cea mai mare performanță a sa din 2020. Alături de colegul său, Alexandru Marica, Daniel Rus a mai participat și la Campionatele Naționale rezervate juniorilor 1 (U20), unde s-a clasat al șaselea la 1500 de metri și al șaptelea la 3000 de metri. Tot atunci, Alexandru Marica a devenit vicecampion național, fiind al doilea la proba 3000 de metri și al zecelea în proba de 1500 de metri.

Echipele de handbal feminin ale clubului promovează prin sport brandul județului Bistrița-Năsăud, purtând pe echipamentele de joc și cele de prezentare brandul "Poarta Transilvaniei", jucătoarele și clubul fiind parte a strategiei de promovare a județului Bistrița-Năsăud în țară și străinătate.



Clubul Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud comunică permanent cu galeria și reprezentanții acesteia, pentru a păstra un mediu familial între cele două părți, Peluza Albastra fiind considerată parte a echipei CS "Gloria 2018" BN, galerie recunoscută pentru fair play.

Pe parcursul anului 2020 Clubul Sportiv "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud, a dezvoltat buna colaborare cu reprezentanții de comunicare ai celorlalte cluburi din Liga 1, Federația Română de Handbal și Federația Europeană de Handbal (EHF), relații cu mass media locală, națională și internațională (după caz). Mii de fotografii și sute de materiale video au însoțit materialele publicate.

În paralel CS "GLORIA 2018" Bistrița-Năsăud a asigurat pentru Federația Română de Handbal și Federația Europeană de Handbal (EHF) livescores pentru partidele de pe teren propriu, dar și celelalte cerințe legate de promovare, organizare și marketing.

În anul 2020 au fost asigurate la parametri optimi condițiile de pregătire, cazare, alimentație, recuperare, echipament sportiv și de antrenament.

Prin activitatea desfășurată, Clubul Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud, își propune să devină un pilon important al sportului pentru județul Bistrița-Năsăud, urmărind aplicarea corectă a politicilor în domeniul sportului, prin crearea unui climat de muncă stimulat în vederea facilitării dezvoltării individuale a fiecărui beneficiar al sistemului, astfel încât să dea sens încrederii și aspirațiilor sale, atât pe plan personal, cât și profesional.

Întreaga activitate din instituție a fost organizată astfel încât să se creeze în cadrul său, un mediu profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite prin legislația în vigoare, constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca sportivii să dobândească o pregătire sportivă adecvată, necesară în drumul spre performanță.

Procesul de pregătire sportivă în cadrul Clubului Sportiv „GLORIA 2018” Bistrița-Năsăud a fost centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul sportivului, în pregătirea sa spre performanță.

### **3.2. Investiții în infrastructura sportivă**

În scopul asigurării cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind tineretul și sportul, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a demarat realizarea, prin Compania Națională de Investiții, a următoarelor obiective: "Construire terenuri de sport și amenajări adiacente, localitatea Unirea, strada Aerodromului, nr.33, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud", "Complex Sportiv localitatea Unirea, strada Aerodromului, nr.33, municipiul Bistrița", "Construire bază sportivă TIP 1 - localitatea Unirea, strada Aerodromului, nr.33, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud" și "Construire stadion în municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud". Toate aceste obiective de interes județean, urmăresc să asigure standardele corespunzătoare desfășurării activităților sportive și competiționale, la nivel profesionist, precum și a activităților socio-culturale și de agrement, prin dotările și funcțiunile complexe ce vor fi oferite publicului larg, aspecte ce au justificat întreprinderea demersurilor necesare pentru asigurarea suprafețelor suficiente de teren solicitate de fiecare proiect în parte, racordarea la utilități și o sistematizare adecvată a întregului amplasament. Astfel în continuarea demersurilor începute în anul 2019, a fost adoptată Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.8/2020 privind aprobarea înaintării unei cereri către Consiliul local al municipiului Bistrița, de trecere a unor imobile - terenuri,

situate în municipiul Bistrița, localitatea componentă Unirea, str. Aerodromului nr.33, din domeniul public al municipiului Bistrița în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud, a Hotărârii nr.40/2020 privind aprobarea înaintării unei cereri către Consiliul local al municipiului Bistrița, de trecere a unui imobil - teren, situat în municipiul Bistrița, localitatea componentă Unirea, str. Aerodromului nr.33, din domeniul public al municipiului Bistrița în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud și a Hotărârii nr.137/2020 privind aprobarea alipirii unor imobile-terenuri situate în municipiul Bistrița, localitatea componentă Unirea, str. Aerodromului nr.33, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud.

#### **4. Asigurarea operațiunilor de salvare în munții de pe raza administrativ teritorială a județului Bistrița-Năsăud**

În baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr.77/2003, privind instituirea unor măsuri pentru prevenirea accidentelor montane și organizarea activității de salvare în munți, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 46/2003 s-a aprobat înființarea Serviciului Public Județean SALVAMONT Bistrița-Năsăud, fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu sediul în municipiul Bistrița, Piața Petru Rareș, nr. 1, județul Bistrița-Năsăud, România.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.52/2016 s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, Anexa - Regulament de organizare și funcționare al Serviciului Salvamont Bistrița-Năsăud.

Conform organigramei, serviciul are 8 posturi, din care 7 angajați, un număr de 6 salvatori montani voluntari, care răspund de activitatea de salvare montană, prevenire și intervenție în cazul accidentelor montane și nu numai. Serviciul Public Județean Salvamont Bistrița-Năsăud are în componență personal angajat, șef serviciu, salvatori montani și un tâmplar.

Obiectul de activitate al Serviciului Public Județean SALVAMONT Bistrița-Năsăud îl constituie operațiunile de salvare în munții de pe raza administrativ teritorială a Județului Bistrița-Năsăud, constând în patrulare preventivă, asigurarea permanenței la punctele SALVAMONT, căutarea și recuperarea persoanelor dispărute, rătăcite sau a celor izolate în urma calamităților naturale, acordarea primului ajutor de bază și transportul acestora la prima unitate sanitară (ambulanță, SMURD). Totodată participă la organizarea acțiunilor de salvare în mediul subteran speologic al județului Bistrița-Năsăud.

Activitatea de prevenire a accidentelor turistice montane cuprinde amenajarea, omologarea, marcarea, întreținerea și reabilitarea traseelor turistice montane, amenajarea și construirea refugiilor și a bazelor SALVAMONT, desfășurarea de campanii de prevenire a accidentelor montane.

Activitatea Serviciului Public Județean Salvamont Bistrița-Năsăud, pe perioada anului 2020, a fost mai redusă, față de ultimii ani, din cauza condițiilor de pandemie SARS-Cov2, precum și unui trafic turistic mai redus. În schimb,

numărul de intervenții la accidente a fost mai mare decât în anul precedent, zilele de patrulare scăzând, datorită condițiilor de pandemie și a restricțiilor impuse, efectuându-se de către serviciul de patrulare și permanentă, la cele două refugii, Căldarea Bistricior - Munții Călimani, pasul Tihuța Munții Bârgăului, cât și la refugiile din Șaua Curățel, Șaua "La Cărți" și Șaua "Gărgălu" - Munții Rodnei.

Analizând pe domenii de activitate, pot fi menționate câteva acțiuni și rezultate mai semnificative privind activitatea de salvare în munți, respectiv căutarea, salvarea și transportul persoanelor rătăcite, bolnave sau accidentate în zona montană prin:

a) Patrulare preventivă și supravegherea zonelor montane:

- s-a efectuat pe parcursul întregului an, asigurând permanența la punctele Salvamont cât și patrularea la fiecare sfârșit de săptămână, în vacanțe sau la manifestări organizate, însumând aproximativ 150-200 zile/salvator montan în parte.
- în perioada de primăvară existând mai multe zone unde zăpada persistă până în mai-iunie, frecventate de amatorii de schi și snowboard extrem, se supraveghează aceste zone și cele care prezintă pericol de declanșare a avalanșelor.
- vara și toamna s-a patrat în special pe traseele de creastă, s-a asigurat asistență Salvamont în zonele aglomerate, în zona stațiunii Colibița, căldarea Bistricior, traseele din creasta Munților Rodnei, Suhard, Bârgăului, cât și asigurarea asistenței la concursuri și acțiuni organizate în zona montană a județului.

b) Căutarea, salvarea, acordarea primului ajutor medical și transportul persoanelor bolnave sau accidentate:

Pe parcursul anului 2020 s-au înregistrat un total de 38 de intervenții majore, finalizate cu predarea persoanelor către Serviciul de Ambulanță Județean Bistrița-Năsăud, UPU-SMURD, ELICOPTER SMURD sau Institutul de Medicină Legală, din care:

- Sezon de iarnă – 15 persoane;
- Sezon de vară – 23 persoane;
- SAJ- SMURD - 17 persoane;
- Elicopter SMURD - 5 persoane;
- IML - 6 persoane;
- un număr de 6 persoane au refuzat transportul către UPU, folosind autoturismul personal;
- intervenții pentru căutarea unui număr de 4 persoane rătăcite.

S-au preluat de către Dispeceratul local Salvamont un număr de aproximativ 350 apeluri, care solicitau informații sau ofereau informații, despre zona montană a județului, trasee turistice, etc., acestea fiind efectuate prin 112, Dispeceratul Național Salvamont (0-salvamont) sau direct pe telefonul de urgență local (0726686789).



Nu s-a efectuat asistență de specialitate la concursuri și acțiuni în zona montană, acestea neputând fi organizate din cauza restricțiilor impuse.

c) prevenirea accidentelor turistice:

1). Reamenajarea, întreținerea și marcarea traseelor turistice montane:

- Munții Rodnei: Verificarea traseului magistrală de creastă, aproximativ 60km, unde s-au montat o parte din săgețile indicatoare, refăcute;
- Valea Anieșul Mic – Șaua La Cărți, 12 Km, remarcare și amplasare stâlpi de marcaj pe traseu;
- Pas Rotunda - Șaua Găjii – Vf. Ineu – Șaua cu Lac, 17 Km;
- Valea Blaznei – Vf. Ineuț, 7 Km.

S-au amplasat stâlpi indicatori cu săgeți, în:

- Munții Rodnei, în Șaua cu Lac;
- Munții Călimani:
  - ✓ Sat Colibița - Valea Colbu – Șaua Bistricior, 13 km, remarcare marcaj pe traseu;
  - ✓ Sat Colibița - Valea Colbu – Poiana Dălbidan, 12 km, remarcare marcaj pe traseu, instalare săgeți indicatoare;
  - ✓ Sat Colibița – Vf. Piatra lui Orban – Baraj Colibița, remarcare marcaj pe traseu, instalare săgeți indicatoare.
- S-a efectuat remarcarea și verificarea, traseului omologat, "VIA TRANSILVANICA", în total înregistrându-se un număr de aproximativ 132Km.

2). Lucrări la refugii și baze Salvamont

S-au continuat lucrările de amenajare și întreținere a punctului salvamont Piatra Fântânele Munții Bârgăului, punctului salvamont Bistricior Munții Călimani, amenajări și reparații la refugiul de supraviețuire din căldarea Bistricior, cât și lucrări la punctul Salvamont, din Stațiunea Colibița.

d) Activități în parteneriat

Împreună cu Asociația Turistică Hai Pe Munte din Iași și Asociația Turistică Echipa de Munte Bistrița, serviciul Salvamont a participat, la lucrările de întreținere și reparații la refugiul turistic "Șaua La Cărți" din Munții Rodnei, cât și la remarcarea unor trasee turistice.

e) Alte activități

- Pregătirea Salvatorilor montani și a voluntarilor salvamont;
- Cursuri de schi și de alpinism pentru începători și pentru perfecționarea salvamontiștilor;
- Stagii de pregătire, verificare a pregătirii și de perfecționare, mai ales în perioada de iarnă, în zonele izolate și de creastă, iar pentru sezonul de vară s-au efectuat exerciții specifice salvării din zona de abrupt, perete stâncos și zone împădurite, greu accesibile, cât și etape de pregătire specifice de vară și iarnă, pentru voluntarii serviciului.

## 4.11. SOCIAL

În conformitate cu prevederile art.170 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, „consiliul județean este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean”, iar conform art.173 alin.(5) lit.b) „în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit. d), respectiv atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean, consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială”.

Pentru asigurarea punerii în aplicare a politicilor publice elaborate în domeniul social, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a înființat prin Hotărârea nr.25 din 31.03.2005, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, instituție publică de interes județean, cu personalitate juridică, al cărei scop îl constituie asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud este principalul furnizor public de servicii sociale din județul Bistrița-Năsăud, acreditat prin Certificatul de acreditare, seria AF, nr.006632 din 05.06.2020, emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale asigurând furnizarea serviciilor de asistență socială, prin intermediul structurilor aflate în subordinea acesteia, înființate cu scopul deservirii persoanelor ce se regăsesc la un moment dat în nevoie socială.

Principalul act normativ care stă la baza organizării și funcționării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud este Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.8/2019 a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, iar prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.34/2018, cu modificările și completările ulterioare, au fost aprobate organigrama și statul general de funcții ale acesteia.

În anul 2020, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a urmărit aplicarea politicilor sociale în domeniile specifice de

activitate, prin acordarea serviciilor de asistență socială cu caracter primar și specializate pentru protecția copilului, servicii de asistență socială specializate pentru persoanele cu dizabilități, servicii sociale pentru persoanele vârstnice, precum și pentru alte categorii de beneficiari care au intrat în atenția instituției și care pot fi incluse în categoria de persoane vulnerabile la nivelul județului Bistrița-Năsăud.

Având în vedere strategiile naționale elaborate în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului, ale persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, altor categorii sociale vulnerabile, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a urmărit ca serviciile sociale acordate să fie în concordanță cu obiectivele stabilite prin strategiile naționale elaborate în domeniile mai sus menționate, astfel:

a) serviciile de asistență socială specializate acordate copiilor au fost corelate cu obiectivele Strategiei Naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020 și cu Strategia Județeană de Dezvoltare a Serviciilor Sociale 2016-2020, județul Bistrița-Năsăud, care a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.69/2017;

b) serviciile de asistență socială specializate acordate persoanelor cu dizabilități au fost corelate cu obiectivele stabilite la nivel național prin Strategia națională "O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități 2016-2020" și cu Strategia Județeană de Dezvoltare a Serviciilor Sociale 2016-2020;

c) serviciile sociale acordate de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud persoanelor vârstnice au fost raportate la Strategia Națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.566/2015 și cu Strategia Județeană de Dezvoltare a Serviciilor Sociale 2016-2020.

Obiectivele de dezvoltare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud au fost axate pe cele 3 domenii principale de intervenție ale instituției, respectiv protecția copilului, a persoanelor cu dizabilități și a persoanelor vârstnice.

În acest sens, pentru domeniul de intervenție Protecția și promovarea drepturilor copilului s-au avut în vedere următoarele:

a) îmbunătățirea accesului copiilor aflați în evidența Direcției la servicii sociale de calitate prin creșterea gradului de acoperire a serviciilor la nivel local și creșterea capacității beneficiarilor de a accesa și utiliza serviciile destinate copilului și familiei;

b) respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile prin întreprinderea demersurilor necesare de identificare a unor modalități alternative de ocrotire a copiilor, cu măsura de protecție specială

de natura plasamentului, astfel încât să se realizeze tranziția de la serviciile clasice de tip rezidențial la servicii de tip familial și prin dezvoltarea unor programe de activități educative care să susțină dezvoltarea armonioasă a acestora;

c) prevenirea și combaterea oricăror forme de violență îndreptate atât împotriva copilului cât și a membrilor familiei, prin promovarea valorilor non violență și desfășurarea unor acțiuni de sensibilizare a comunității, conform celor prevăzute în Planul operațional pentru implementarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale;

d) încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc, prin asigurarea accesului echitabil la informații adecvate pentru copiii în cauză;

e) responsabilizarea și sprijinirea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii.

Pentru domeniul de intervenție Protecția persoanelor adulte cu dizabilități, Direcția generală a urmărit îndeplinirea următoarelor obiective:

a) creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la servicii de recuperare;

b) formarea personalului din cadrul serviciilor pentru persoane cu dizabilități ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

c) asigurarea serviciilor de sprijin familial (asistent personal, indemnizație lunară pentru îngrijire);

d) îmbunătățirea sistemului de acordare a gratuităților privind transportul persoanelor cu dizabilități;

e) promovarea integrării sociale și profesionale a persoanelor cu dizabilități.

Pentru domeniul de intervenție Protecția persoanelor vârstnice, Direcția generală a urmărit îndeplinirea următoarelor obiective:

a) îmbunătățirea standardelor de calitate din cadrul serviciilor pentru persoane vârstnice de la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

b) combaterea riscului de excluziune socială;

c) promovarea participării persoanelor vârstnice la viața socială;

d) desfășurarea unor acțiuni menite să contribuie la obținerea unui grad de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată;

e) dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice.

În vederea diversificării serviciilor sociale furnizate beneficiarilor, pe parcursul anului 2020, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a dezvoltat parteneriate și a colaborat cu organizații, instituții și alte forme organizate ale societății civile, în condițiile legii, printre care amintim: Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A., Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții, Fundația Hope and Homes for Children Romania, Școala Gimnazială "Mihai Eminescu"

Năsăud, Direcția de Sănătate Publică Bistrița-Năsăud, Fundația Inocenți Bistrița, Asociația Sprijin Social și Profesional NV, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială, Agenția Națională Antidrog, Instituția Prefectului Bistrița-Năsăud, Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Bistrița-Năsăud, Asociația Possibilitas, Postul de Poliție Teaca.

Pentru asigurarea desfășurării optime a activității Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud din perspectiva obligațiilor ce-i revin consiliului județean conform legii, au fost adoptate un număr de 6 proiecte de hotărâri.

În anul 2020 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a avut în derulare următoarele proiecte de investiții:

**1. Proiectul "Apropiere de comunitate și siguranță" întocmit în cadrul Programului de Interes Național "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate"**

Proiectul vizează construirea unui număr de 3 locuințe protejate, fiecare cu o capacitate de 10 locuri, în care să fie transferați 30 de beneficiari – adulți cu dizabilități, găzduiți în prezent în Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap, Beclean.

Totodată, proiectul implică și construirea unui centru de zi care va deservi cei 30 de beneficiari ai locuințelor protejate înființate, fiind posibil să poată deservi și alte 20 de persoane cu dizabilități din comunitate, care au menționată recomandarea de a beneficia de serviciile unui Centru de Zi deschis comunității, pe anexa 1 a certificatului de încadrare în grad de handicap.

Astfel, se oferă posibilitatea adulților cu dizabilități să fie transferați către alternative de tip familial, conform standardelor de calitate în vigoare, sprijinind restructurarea prevăzută de Metodologia de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență nr.69/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

În acest sens, DGASPC a înaintat documentația necesară către Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități, iar autoritatea a eliberat Avizul nr.8424/ANPD din 01.10.2019 privind planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Adulți cu Alzheimer, Beclean și avizul nr.8425/ANPD/DGDPD din 01.10.2019 privind planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap, Beclean cu perioadă de implementare până în primul trimestru al anului 2021.

Ca urmare a avizelor menționate, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.110 din 30.10.2019 s-a aprobat Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Adulți cu Alzheimer, Beclean, iar prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.109 din 30.10.2019 s-a aprobat Planul de restructurare a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Tineri cu Handicap, Beclean conform graficelor de implementare propuse și avizate de Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Dizabilități.

Ca urmare, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.177 din 17.12.2018 s-a aprobat Proiectul "Apropiere de comunitate și siguranță" în cadrul Programului de Interes național mai sus menționat.

Prin actul administrativ de mai sus s-a aprobat înființarea noilor servicii sociale și includerea acestora în organigrama DGASPC, aprobându-se asigurarea din bugetul de venituri și cheltuieli al județului Bistrița-Năsăud a contribuției de minimum 10% din valoarea finanțării, cât și a cheltuielilor neeligibile identificate.

Proiectul a fost declarat eligibil fiind semnată Convenția de finanțare nerambursabilă nr.5864 din 27.06.2019, procedurile de achiziție publică fiind în derulare. Astfel, proiectul se regăsește în Programul de investiții cu finanțare din bugetul UAT pe anul 2020.

## **2. Proiectul privind construirea și dotarea a două case de tip familial în Județul Bistrița-Năsăud, în colaborare cu Fundația Hope and Homes for Children România**

În vederea acordării de servicii alternative de ocrotire pentru copiii cu dizabilități aflați cu măsură de protecție în centre rezidențiale de tip vechi, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.184 din 19.12.2018 s-a aprobat încheierea Convenției de Asociere între Județul Bistrița-Năsăud, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud și Fundația Hope and Homes for Children România în vederea construirii a două case de tip familial în județul Bistrița-Năsăud.

Astfel, conform obiectului convenției, până cel târziu în luna septembrie a anului 2021 se vor efectua demersurile pentru încetarea funcționării Centrului de plasament, de tip familial pentru copilul cu dizabilități Bistrița, concomitent cu construirea a două case de tip familial, destinate copiilor care au beneficiat de măsură de protecție în centrul care va fi închis. În cele două case de tip familial vor fi îngrijiți 24 dintre beneficiarii existenți.

În baza Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.184/19.12.2018 modificată prin Actul adițional nr.1, Județul Bistrița-Năsăud s-a obligat să pună la dispoziția Fundației Hope and Homes for Children România, terenurile necesare efectuării lucrărilor de construcție.

Astfel, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.138/27.11.2019 s-a aprobat cumpărarea imobilului-teren, în suprafață de 1000 mp, situat în municipiul Bistrița, localitatea componentă Unirea, înscris în Cartea funciară nr.76202 Bistrița, în scopul construirii unei Case de tip familial pentru copiii cu dizabilități în municipiul Bistrița, obiectiv de interes public județean.

Ulterior, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.98 din 24.09.2020 a fost aprobată cumpărarea imobilului-teren, în suprafață de 1000 mp, situat în municipiul Bistrița, înscris în Cartea funciară nr.66231 Bistrița, Nr.cadastral:66231, proprietate a domnului Simionca Iosif-Marin și a doamnei Simionca Maria, împreună cu dreptul de servitute de trecere cu piciorul și mașina asupra parcelei cu nr. cadastral 8063 în suprafață de 923 mp, înscrisă în Cartea funciară nr.55100 Bistrița, în scopul construirii celei de a doua Case de tip familial pentru copiii cu dizabilități în municipiul Bistrița, obiectiv de interes public județean.

Ambele terenuri mai sus menționate au fost predate către Fundația HHC România, fiind demarate lucrările de construire la casa de tip familial din localitatea Unirea.

### **3. Proiectul "Construirea și dotarea a 3 case de tip familial și a unui centru de zi în Cartierul Podirei", Oraș Beclean și Proiectul "Construirea și dotarea a 4 case de tip familial și reabilitarea unui imobil în vederea înființării unui centru de zi în Orașul Beclean, județul Bistrița-Năsăud"**

Ținând cont de obiectivele Strategiei naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020 și a Planului operațional pentru implementarea Strategiei naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului 2014-2016, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.1113/2014 referitor la protecția drepturilor copilului, DGASPC și-a propus înființarea unor case de tip familial pe raza județului Bistrița-Năsăud.

În vederea reorganizării centrelor rezidențiale de tip vechi, pentru copiii aflați în dificultate și oferirea de alternative de tip familial, în cadrul Programului Operațional 2014-2020, Axa prioritară de tip familial în cadrul Programului Operațional 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 Investițiile în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de colectivitățile locale, Obiectivul specific 8.3 – Creșterea gradului de acoperire cu serviciile sociale, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a depus spre finanțare următoarele proiecte:

1. Proiectul "Construirea și dotarea a 3 case de tip familial și a unui centru de zi în Cartierul Podirei", Oraș Beclean, județul Bistrița-Năsăud;

2. Proiectul "Construirea și dotarea a 4 case de tip familial și reabilitarea unui imobil în vederea înființării unui centru de zi în Orașul Beclean, județul Bistrița-Năsăud".

Aceste proiecte au fost aprobate din Hotărârile Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 45 din 30.05.2019 și 47 din 30.05.2019

Ambele proiecte au fost declarate eligibile fiind semnate convențiile de finanțare. Astfel, pentru proiectul "Construirea și dotarea a 3 case de tip familial și a unui centru de zi în Cartierul Podirei", Oraș Beclean, județul Bistrița-Năsăud, la data de 28.02.2020 s-a semnat Contractul de finanțare nr.5134 din 28.02.2020 prin Programul Operațional Regional 2014-2020 cu perioadă de implementare de 30 de luni până la data de 31.02.2021, în prezent proiectul fiind în faza de execuție a lucrărilor.

În ceea ce privește proiectul "Construirea și dotarea a 4 case de tip familial și reabilitarea unui imobil în vederea înființării unui centru de zi în Orașul Beclean, județul Bistrița-Năsăud", la data de 28.01.2020 s-a semnat Contractul de finanțare nr.5077 din 28.01.2020 prin Programul Operațional Regional 2014-2020 cu perioadă de implementare de 30 de luni până la data de 31.02.2021, în prezent proiectul fiind în faza de execuție a lucrărilor. Casele de tip familial vor găzdui 84 de copii/tineri aflați în prezent în Centrul de plasament de tip familial Beclean, care au fost repartizați în funcție de gradul de rudenie, vârstă și opinia acestora.

Odată cu înființarea noilor case de tip familial, o parte din clădirea unde se află Centrul de plasament de tip familial Beclean va fi renovată și dotată corespunzător pentru a funcționa Centrul de zi pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, iar Centrul de zi pentru pregătirea și sprijinirea reintegrării/integrării copilului în familie va funcționa în imediata apropiere a caselor de tip familial, fiind accesibil viitorilor beneficiari.

#### **4. Proiectul privind înființarea unei locuințe maxim protejate pentru tinerii adulți cu dizabilități din municipiul Bistrița**

Prin Convenția de Asociere nr.154602/133/16 din 05.08.2020 privind înființarea unei locuințe maxim protejate pentru tinerii adulți cu handicap, încheiată între Județul Bistrița-Năsăud, Fundația Hope and Homes for Children România și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, conform Anexei nr.1 la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.69/29.07.2020, Județul Bistrița-Năsăud s-a obligat să pună la dispoziția Fundației Hope and Homes for Children România, terenul necesar construirii locuinței maxim protejate pentru tinerii adulți cu handicap, în vederea efectuării lucrărilor de construcție.



Înființarea unei locuințe maxim protejate pentru tinerii adulți cu handicap, reprezintă modalitatea alternativă de ocrotire a tinerilor, cu vârsta peste 18 ani, aflați în Centrul de plasament de tip familial pentru copilul cu dizabilități Bistrița, a cărui existență și funcționare încetează până la data de 30 decembrie 2021, sens în care s-a impus identificarea unei soluții prin care să se asigure continuitatea serviciilor acordate persoanelor cu handicap și care nu mai pot face obiectul măsurilor, prestațiilor și serviciilor destinate îngrijirii și dezvoltării copilului, lipsit, temporar sau definitiv de ocrotirea părinților.

În acest sens, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.99 din 24.09.2020 s-a aprobat cumpărarea imobilelor-terenuri, situate în localitatea componentă Vișoara, județul Bistrița-Năsăud, respectiv teren, în suprafață de 600 mp, înscris în Cartea funciară nr.54108 Bistrița; teren, în suprafață de 600 mp, înscris în Cartea funciară nr.59788 Bistrița; teren în cota de 100 părți/1180 părți din întreg imobilul teren, înscris în Cartea funciară nr.60329 Bistrița, întrucât îndeplinește cerințele obligatorii stabilite conform documentației de atribuire.

Imobilele-terenuri cumpărate se declară, în condițiile legii, bunuri de interes public județean și se vor înscrie în inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al județului Bistrița-Năsăud, la valoarea prevăzută în contractul de vânzare-cumpărare.

În prezent, terenurile mai sus menționate au fost predate către Fundația Hope and Homes for Children România și au fost demarate demersurile pentru obținerea autorizației de construire.

##### **5. Proiectul "TEAM-UP Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor", Componenta 1 – Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții, prin consolidarea rețelei de asistenți maternali, beneficiar Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud în calitate de partener**

Prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.2/2019 a fost aprobată finanțarea din bugetul de venituri și cheltuieli al județului Bistrița-Năsăud a cheltuielilor necesare implementării Proiectului "TEAM-UP: Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor", Componenta 1 – Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții, prin consolidarea rețelei de asistenți maternali, beneficiar Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud în calitate de partener.

Hotărârea mai sus menționată a fost adoptată ca urmare a încheierii Acordului de parteneriat între Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului

Bistrița-Năsăud, principalele măsuri ce se urmăresc a fi implementate prin intermediul acestui proiect fiind:

a) Dezvoltarea și introducerea de instrumente/proceduri/mecanisme în domeniul asistenței sociale destinate activității asistenților maternali, servicii alternative la îngrijirea în instituții a copiilor, precum și în vederea asigurării tranziției copiilor și tinerilor de la îngrijirea în instituții la îngrijirea în comunitate;

b) Susținerea programului de formare profesională destinat asistenților maternali și personalului specializat din cadrul instituțiilor cu atribuții în domeniul protecției speciale a copilului separat de familie și al prevenirii separării copilului de familie;

c) Dezvoltarea rețelei de asistenți maternali.

Proiectul se desfășoară pe o perioadă de 5 ani și vizează reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții, prin consolidarea și extinderea rețelei de asistenți maternali profesioniști la nivel național și are o valoare totală (pe plan național) de 2.657.162.612,32 lei, valoarea repartizată județului Bistrița-Năsăud fiind de 30.304.904,38 lei, din care 606.105,38 lei reprezintă 2% din valoarea alocată de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud ca și contribuție proprie la acest proiect.

În județul Bistrița-Năsăud, prin intermediul proiectului se are în vedere angajarea a 50 de asistenți maternali profesioniști în perioada 2019-2023 (câte 10 persoane pe an).

În anul 2020 activitatea de coordonare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a constat și în verificarea și transmiterea spre aprobare a propunerilor instituției privind scoaterea la concurs a posturilor vacante, verificarea și propunerea spre aprobare a solicitărilor de demarare a procedurilor privind promovarea pe funcții, grade sau trepte profesionale a angajaților care îndeplineau la momentul respectiv condițiile prevăzute de lege pentru promovare, desemnarea de reprezentanți ai Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor de investiții contractate de direcția generală, și în comisiile de concurs/de soluționare a contestațiilor pentru ocuparea posturilor contractuale de execuție/conducere vacante, respectându-se încadrarea în cheltuielile bugetare aprobate instituției prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.14/2020 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pe anul 2020 și estimările pe anii 2021 - 2023.

În acord cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.69/2017 privind aprobarea Strategiei Județene de Dezvoltare a Serviciilor Sociale 2016-2020, județul Bistrița-Năsăud și a Planului operațional pentru implementarea Strategiei, a fost solicitat și analizat raportul Unității de

administrare a Strategiei, ce conține date și informații privind modul de îndeplinire al obiectivelor și măsurilor stabilite în planul operațional, pentru anul 2020.

În anul 2020, a fost solicitat și analizat Raportul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud cu privire la respectarea obligațiilor de raportare a activității desfășurate de Echipa intersectorială locală pentru prevenirea și combaterea exploatarea copiilor prin muncă, prevenirea violenței asupra copilului și a violenței în familie, conform prevederilor legale în vigoare.

Având în vedere evoluția situației epidemiologice determinată de răspândirea Coronavirusului SARS-CoV-2, activitatea Direcției Generale de Asistență Socială s-a desfășurat în condiții de sănătate și securitate în muncă.

În acest context, la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului s-au întocmit Planuri de continuitate a activității pe perioada stării de urgență/alertă, pentru serviciile din aparatul propriu, centrele rezidențiale, casele de tip familial și centrele de zi, în care au fost prevăzute o serie de măsuri suplimentare de prevenire, în scopul asigurării protecției beneficiarilor și a personalului.

Implementarea măsurilor de prevenire a răspândirii infecțiilor cu COVID19 la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud este evidențiată în rapoarte, care au fost transmise săptămânal conducerii instituției

În anul 2020, în legătură cu activitatea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud au fost analizate și soluționate un număr de 3 petiții.

Dezvoltarea obiectivelor de investiții, de interes județean, propuse de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud și susținute de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud privind înființarea unei Locuințe maxim protejate pentru tinerii adulți cu handicap și a unei Case de tip familial pentru copiii cu dizabilități în municipiul Bistrița a impus întreprinderea demersurilor legale necesare pentru desfășurarea procedurilor privind achiziția publică a terenurilor necesare celor două construcții, cu respectarea prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.86 din 28.08.2019 privind aprobarea Regulamentului și constituirea comisiei pentru achiziția de imobile de către județul Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare.

În baza Rapoartelor comisiei de evaluare și negociere, au fost inițiate Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.98/2020 privind cumpărarea imobilului-teren în suprafață de 1000 mp, situat în municipiul Bistrița, înscris în Cartea funciară nr.66231 Bistrița, proprietate a domnului Simionca Iosif-Marin și a doamnei Simionca Maria și Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.99/2020 privind cumpărarea imobilelor-terenuri, situate în localitatea

componentă Vișoara, județul Bistrița-Năsăud, aflate în proprietatea domnului Lazăr Ioan. Ulterior terenurile astfel achiziționate, au fost puse la dispoziția Fundației Hope and Homes for Children România, în vederea efectuării lucrărilor de construcție, urmând ca la finalizarea acestora, imobilele rezultate să fie înscrise în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud și transmise în administrarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

Întrucât datele de identificare ale imobilului – clădiri și teren aferent în care funcționează Centrul de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică pentru adulți Beclean, unitate componentă a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, prevăzute în Anexa la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.40 din 04.06.2004, nu corespundeau cu situația tehnico-operativă actuală inventariată, s-a impus efectuarea lucrărilor cadastrale de specialitate necesare primei înscrieri în sistemul integrat de cadastru și carte funciară și inițierea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.37/2020 privind atestarea apartenenței la domeniul public al Județului Bistrița-Năsăud a imobilului-teren și construcții, situat în orașul Beclean, str. Petru Maior nr.22. Acest demers a asigurat ulterior cadrul necesar pentru constituirea, prin Hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.80/2020 a dreptului de administrare în favoarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, în condițiile legii.

Urmare a finalizării obiectivului de investiții "Reabilitare, modernizare și schimbare destinație în sediu DGASPC a imobilului situat în municipiul Bistrița, str. Horea nr.20, județ Bistrița-Năsăud", și având în vedere necesitatea încheierii contractelor de furnizare de utilități pentru imobil, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a solicitat întreprinderea, în regim de urgență, a demersurilor necesare constituirii unui drept real de administrare asupra imobilului - teren și construcții, situat în municipiul Bistrița, str. Horea nr.20, județ Bistrița-Năsăud, identificat în Cartea funciară nr.80029 Bistrița. Relocarea sediului administrativ al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a fost motivată de necesitatea îndeplinirii standardelor legale de funcționare, raportat la tendința continuă de dezvoltare și diversificare a nevoilor sociale ale comunității, asigurându-se: condiții optime pentru prestarea unor servicii de calitate beneficiarilor, persoanelor cu dizabilități, precum și pentru desfășurarea activității de către angajați într-un mediu aerisit, luminos, accesibil; accesul facil în instituție pentru persoanele cu dizabilități, condiții de așteptare decente, număr suficient de locuri de parcare; birouri și săli de comisii mari, accesibile beneficiarilor de servicii, în care angajații să aibă dotarea corespunzătoare desfășurării activității și asigurării unor servicii de calitate; spațiu suficient pentru arhivarea și păstrarea documentelor și dosarelor beneficiarilor.

În acest scop, a fost aprobată Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.42/2020 privind constituirea dreptului de administrare în favoarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud asupra imobilului - teren și construcții, situat în municipiul Bistrița, str. Horea nr.20, înscris în Cartea funciară nr.80029 Bistrița, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud. De asemenea, s-a procedat la actualizarea corespunzătoare a evidenței financiar-contabile a bunurilor aflate în domeniul public al Județului Bistrița-Năsăud, potrivit prevederilor pct.1 lit.c) din Anexa nr.1 la Hotărârea de Guvern nr.1031/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea în contabilitate a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale, cu modificările ulterioare.

Din necesitatea asigurării pentru personalul și beneficiarii serviciilor sociale acordate de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, a accesului direct din str. Zefirului, precum și amenajarea zonei de spațiu verde, alei pietonale și carosabile, locuri de parcare necesare bunei funcționări a instituției s-a aprobat înaintarea unei cereri către Consiliul local al municipiului Bistrița, de trecere a imobilului - teren, situat în municipiul Bistrița, str. Zefirului, înscris în Cartea funciară nr.85930 Bistrița, din domeniul public al municipiului Bistrița în domeniul public al județului Bistrița-Năsăud, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.81/2020.

#### **6. „Casa de tip familial situată în municipiul Bistrița, localitatea componentă Unirea, str. Slătiniței nr.2E” - asigurare utilități până la limita proprietății**

Obiectivul propus se va amplasa în județul Bistrița-Năsăud, Municipiul Bistrița, localitatea componentă Unirea, strada Valea Slătiniței, nr.2E, înscrisă în CF 76202 cu nr. cad. 76202, intravilan. Terenul este liber de construcții. Suprafața terenului studiat este de 1000mp.

Conform Convenției de Asociere cu privire la închiderea Centrului de plasament de tip familial pentru copilul cu dizabilități Bistrița nr.27291/28.12.2018/nr.06/14.01.2019/nr.02/03.01.2019 precum și cu Actul adițional nr.1 la Convenția de asociere, județul Bistrița-Năsăud se obligă să asigure utilitățile pentru buna funcționare a caselor de tip familial prin aducerea acestora, pe cheltuielile lor, până la limita de proprietate.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud va adopta măsuri de ordin administrativ (sau de altă natură) pentru încetarea existenței și a funcționării Centrului ca instituție de tip rezidențial în organizarea actuală.

Se vor realiza activități cât mai diverse care să contribuie la dezvoltarea/evoluția copiilor și tinerilor, activități adecvate vârstei, cum sunt cele

ludice - recreative, gospodărești, educative, de comunicare și socializare vor stimula în permanență dezvoltarea fizică și psihică a copiilor și tinerilor.

Se va realiza integrarea/reintegrarea familială în familia naturală, în familia extinsă sau integrarea la asistenți maternali a unui număr de copii, actualmente ocrotiți în cadrul Centrului.

Imobilele realizate vor corespunde standardelor aplicabile în domeniul protecției copilului și vor fi utilizate pentru transferul a 24 de copii din actualul Centru și vor fi compuse din: 4 dormitoare, 2 holuri, 2 băi, 1 cameră de zi și de luat masa, vestiar, bucătărie, cămară, spațiu tehnic, spațiu de depozitare, etc. Suprafața utilă este de 217,49 mp, iar Suprafața locuibilă este de 117,80 mp.

Investiția propusă are ca scop asigurarea utilităților (apă, canalizare, electricitate, gaze naturale) până la limita proprietății.

**7. Obiectivul „Reabilitare, modernizare și schimbare destinație în sediul DGASPC a imobilului situat în Bistrița, strada Horea nr. 20”, jud. Bistrița-Năsăud – proiect finanțat din bugetul județului, finalizat**

Sursa de finanțare: Bugetul Județului Bistrița-Năsăud.

Valoare: 5,471.994,30 lei

Stadiul Proiectului: Finalizat

Realizarea obiectivului cuprinde următoarele investiții:

- Servicii de elaborare a documentației tehnico-economice (PAC, POE, PT și asistență tehnică din partea proiectantului) și a execuției lucrărilor de construcții în vederea realizării obiectivului „Reabilitare, modernizare și schimbare destinație în sediul DGASPC a imobilului situat în Bistrița, strada Horea nr. 20”, jud. Bistrița-Năsăud. A fost semnat Contractul de lucrări nr.18183 în data de 06.09.2018 cu Asociera RECORD S.R.L. și PLAN CONTUR S.R.L., valoarea acestuia fiind de 4.490.896,65 lei cu TVA. A avut loc recepția la terminarea lucrărilor în data de 27.04.2020. Contractul este finalizat.
- Dirigenție de șantier pentru obiectivul „Reabilitare, modernizare și schimbare destinație în sediul DGASPC a imobilului situat în Bistrița, strada Horea nr. 20”, jud. Bistrița-Năsăud. A fost încheiat Contractul de servicii nr.18599 în data de 12.09.2018 cu ENERGOGAN S.R.L.. Valoarea acestuia este de 57.120 lei cu TVA. Contractul este finalizat.
- Contract de proiectare pentru racordare nr. 52567/07.10.2019 încheiat între SDEE Transilvania Nord SA și Județul Bistrița-Năsăud, în valoare de 8.200,00 lei + TVA. Contractul este finalizat.
- Contractul de lucrări, proiectare (PAC, PT) și execuție nr. 20991/03.10.2019 aferent obiectivului “Modificare traseu rețea de distribuție gaze naturale”, în valoare de 176.168,00 lei fără TVA. Contractul este finalizat.

- Contract servicii de asistență tehnică din partea dirigintei de șantier nr. 24945/18.11.2019, aferent modificare traseu gaze DGASPC str. Horea 20, în valoare de 3.500,00 lei fără TVA. Contractul este finalizat.
- Servicii de elaborare analiză risc la securitatea fizică, contract nr. 20627/30.09.2020 încheiat între Dan Security S.R.L. și Județul Bistrița-Năsăud, în valoare de 1.500,00 lei + TVA. Contractul este finalizat.
- Contract de execuție lucrări de racordare nr.1805/27.01.2020 încheiat între S.C. Electroconstrucția S.A. și Județul Bistrița-Năsăud, în valoare de 219.922,89 lei + TVA. Contractul este finalizat.

Obiectivul se află în perioada de garanție pe o perioadă de 5 ani.

## 4.12. ASISTENȚĂ MEDICALĂ

### **Spitalul Județean de Urgență Bistrița**

Spitalul Județean de Urgență Bistrița este o instituție publică de interes județean, care desfășoară activități în domeniul sănătății publice.

Spitalul Județean de Urgență Bistrița are sediul central în str. General Grigore Bălan nr. 43, unde își desfășoară activitatea majoritatea secțiilor și serviciilor.

Cancerul este "boala secolului", iar terapia cu radiații este vitală pentru vindecarea sau ameliorarea simptomelor specifice. În România se înregistrează anual peste 60.000 de cazuri noi de cancer. După toate normele acceptate internațional, cel puțin 50% dintre acești pacienți ar trebui să beneficieze de radioterapie la un anumit moment al evoluției bolii. Ameliorarea rezultatului în radioterapie se bazează pe achiziția de noi date de radiobiologie și, mai ales, pe progrese tehnice care antrenează noul concept de High Dose High Precision Radiation. Tratamentul cancerului se face prin chirurgie, radioterapie, chimioterapie și hormonoterapie. Radioterapia reprezintă o subdisciplină medicală care presupune utilizarea radiațiilor ionizate, în tratamentul anumitor boli, îndeosebi a cancerelor. Radioterapia are ca obiectiv furnizarea unei doze de radiație, suficientă pentru a trata tumora, protejând totodată organele învecinate. Radiațiile ionizate acționează distrugând structurile cromozomice responsabile de diviziunea celulară, ceea ce antrenează moartea celulelor canceroase. În momentul de față în România există 26 de servicii de radioterapie funcționale sau în faza de construcție și reechipare. Dintre acestea 17, sunt publice și 9 private.

Un indicator utilizat pentru determinarea capacității de tratament în radioterapie este numărul de locuitori pe unitatea de tratament de radioterapie externă. În timp ce standardul UE este de 1 aparat la 150.000-300.000 locuitori, în România numărul de locuitori pe unitate de tratament se cifrează la aproximativ 550.000. Deși diferența în cifre absolute nu pare dramatică, situația este semnificativ înrăutățită de distribuția geografică necorespunzătoare a locației acestora: 60 % dintre acestea sunt distribuite în 3 localități (București -40%, Cluj-Napoca -14%, Iași -8%).

În județul Bistrița-Năsăud rata incidenței de cancer este de 305,1 cazuri noi la 100.000 de locuitori, aproape de nivelul mediei naționale de 307,2 și la nivele comparative cu județele învecinate. În prezent, județul Bistrița-Năsăud nu dispune de servicii de radioterapie, iar pacienții oncologici sunt nevoiți să apeleze la serviciile prestate în județele Cluj, Mureș, Maramureș sau Suceava, fapt ce reprezintă un disconfort major atât prin prisma deplasărilor ce trebuie făcute, a cheltuielilor suplimentare precum și a timpilor de așteptare conform programărilor.



Având în vedere incidența în continuă creștere a diagnosticărilor oncologice, Spitalul Județean de Urgență Bistrița a propus și a fundamentat urgența și nevoia stringentă, de întreprindere a demersurilor legale necesare declanșării procedurii administrative de inițiere a concesiunii terenului situat în municipiul Bistrița, str. Alba Iulia nr.7, înscris în Cartea funciară nr.56062 Bistrița, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud, în scopul construirii, dotării și exploatării unui centru de radioterapie de către un investitor privat. În condițiile în care un astfel de centru nu există în prezent în municipiul Bistrița, situația este semnificativ înrăutățită de distribuția geografică a centrelor existente în România, pacienții locali fiind nevoiți să apeleze la serviciile prestate în județele Cluj, Mureș, Maramureș sau Suceava. Întrucât propunerea a fost agreată, s-a impus ca pas premergător, inițierea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.24/2020 privind revocarea dreptului de administrare constituit în favoarea Spitalului Județean de Urgență Bistrița, asupra imobilului-teren situat în municipiul Bistrița str. Alba Iulia nr.7, înscris în Cartea Funciară nr.56062 Bistrița. Având în vedere complexitatea condițiilor speciale de realizare a concesiunii, prin care se urmărește obținerea unor efecte de ordin social, economic, financiar, de protecția mediului și de promovare a dezvoltării durabile, s-a asigurat ulterior contractarea serviciilor de consultanță pentru elaborarea Studiului de oportunitate, întocmit de către societatea comercială Androniu Consulting SRL, în vederea concesiunii imobilului-teren alocat acestei investiții de interes județean, estimată conform Studiului de oportunitate, la minim 6.419.100 Euro, ce s-ar putea recupera de către investitor într-un termen de 49 de ani.

Din necesitatea extinderii zonei aferente locurilor de parcare necesare bunei funcționări a serviciilor medicale de interes județean furnizate de către Spitalul Județean de Urgență Bistrița, aflat în prezent într-un amplu proces de modernizare, s-a propus achiziționarea terenului situat în imediata vecinătate a secției UPU-SMURD, în suprafață de 702 mp, situat în municipiul Bistrița, strada General Grigore Bălan, nr.43, înscris în Cartea funciară nr.61482 Bistrița, pretabil pentru amenajarea de parcări ecologice pentru pacienții deserviți de secția UPU-SMURD, pentru persoanele cu dizabilități și aparținători acestora, concomitent cu amenajarea unei zone de așteptare în aer liber, cu mobilier adecvat pentru aparținătorii pacienților de la UPU. În imediata vecinătate a terenului înscris în Cartea funciară nr.61482 Bistrița, este secția UPU-SMURD (care urmează să fie extinsă) și care are o adresabilitate ce crește de la an la an. În incinta spitalului, în prezent sunt doar 107 locuri de parcare disponibile, insuficiente în raport cu numărul de 657 paturi bolnavi/locație (după extindere vor fi 704 paturi) și cu cei 900 angajați care își desfășoară activitatea în această locație, iar pentru zona verde ar fi necesar ca o suprafață de 13.140 mp să fie amenajată potrivit acestei destinații. În jurul secției UPU-SMURD nefiind locuri de parcare destinate acestui

serviciu, de multe ori pacienții sunt nevoiți să lase mașinile pe căile de acces, invocând starea de urgență și blocându-le. Terenul este adiacent căii de acces existente, respectând în acest fel atât prevederile referitoare la zona verde cât și cea referitoare la locurile de parcare

Reținând motivarea Spitalului Județean de Urgență Bistrița, s-a impus întreprinderea demersurilor legale necesare pentru desfășurarea procedurii achiziției imobilului-teren prin negociere directă, aplicabilă "imobilelor strict necesare pentru extinderea sau construirea unor obiective de interes public", pentru asigurarea funcționării serviciilor medicale de interes județean furnizate de către Spitalul Județean de Urgență Bistrița, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind achiziția de imobile de către județul Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.86/28.08.2019 privind aprobarea Regulamentului și constituirea comisiei pentru achiziția de imobile de către Județul Bistrița-Năsăud, cu modificările și completările ulterioare și ulterior adoptarea Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.28/2020 privind cumpărarea imobilului-teren, în suprafață de 702 mp, situat în municipiul Bistrița, strada General Grigore Bălan, nr.43, înscris în Cartea funciară nr.61482 Bistrița, proprietate a domnului Nicolae Uilăcan și a doamnei Nastasia Uilăcan.

Motivat de necesitatea asigurării unor condiții optime pentru compartimentele funcționale ce asigură îndeplinirea atribuțiilor ce revin Spitalului Județean de Urgență Bistrița, cu privire la activitatea economico-financiară și administrativ-gospodărească (Serviciul resurse umane, Serviciul Salarizare, Serviciul Financiar, Serviciul Contabilitate, Compartimentul Analiză Bugetară, Compartimentul Audit intern, Compartimentul Juridic, Serviciul Achiziții publice și aprovizionare-transport), sa fost adoptată Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.53/2020 privind constituirea dreptului de administrare în favoarea Spitalului Județean de Urgență Bistrița asupra unei cote-părți din imobilul - teren și construcții, situat în municipiul Bistrița, str. Sucevei nr.1-3, înscris în Cartea funciară nr. 85811 Bistrița, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud, modificată ulterior conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.60/2020. În considerarea necesității eficientizării folosirii terenului aferent imobilului "Spațiu administrativ al Spitalului Județean de Urgență Bistrița", transmis în administrarea unității sanitare în baza hotărârilor mai sus menționate și extinderii locurilor de parcare necesare structurilor funcționale ale spitalului Județean de Urgență Bistrița ce îndeplinesc atribuții economico-financiare și administrative, s-au efectuat demersurile legale pentru trecerea din domeniul public în domeniul privat al județului Bistrița-Năsăud a unui imobil-construcție, situat în municipiul Bistrița, str. Sucevei nr.1-3, înscris în Cartea funciară nr. 85811 Bistrița, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.61/2020.

Spitalul Județean de Urgență Bistrița, instituție medicală subordonată Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, se află în prezent într-un amplu proces de reabilitare - modernizare, fiind demarate o serie de obiective de investiții ce au impus relocarea secțiilor externe situate în municipiul Bistrița, strada Alba Iulia nr.7 și strada Ghinzii nr.26. Soluțiile identificate pentru alocarea unor amplasamente adecvate serviciilor medicale furnizate de către secțiile medicale afectate, respectiv Boli infecțioase, Oncologie, Dermatovenerologie, Pneumologie, Boli cronice, s-au raportat atât la termenele necesare pentru finalizarea lucrărilor stabilite conform contractelor de finanțare, cât și la contextul epidemiologic actual. În plus, având în vedere că secția de Recuperare medicală își desfășoară temporar activitatea pe B-dul Independenței nr. 30, locație care a fost retrocedată și trebuie eliberată la 31 decembrie 2020, s-a impus găsirea unei soluții care să asigure funcționarea ulterioară a acesteia. În acest context, Spitalul Județean de Urgență Bistrița a propus achiziționarea bunurilor imobile proprietate a debitoarei S.C. FLORSYSTEM SPORT S.R.L., ce au făcut obiectul vânzării la licitație publică cu strigare, competitivă, imobile care pot fi adaptate activității medicale temporare în timp cât mai scurt, iar ulterior, după realizarea unui proiect de reabilitare, pot fi alocate activității medicale permanente. În spațiile propuse spre achiziționare a funcționat „Hotel Krone”, iar acestea sunt considerate a fi pretabile desfășurării de activități medicale provizorii, având compartimentarea specifică unor spații de cazare: 45 de camere duble, cu grup sanitar propriu și alte spații administrative. După modernizarea imobilului se propune ca acesta să fie atribuit permanent pentru secția de Recuperare medicală. În plus, prezintă avantajul de a se afla în proximitatea Spitalului Județean de Urgență Bistrița, iar în același imobil funcționează la parter și etajul 1, Direcția de Sănătate Publică Bistrița-Năsăud (fosta Policlinică cu plată), care are în administrare spații excedentare ce ar putea fi ulterior solicitate în vederea amenajării unei baze de recuperare medicală, în regim ambulatoriu, astfel încât întreg imobilul să fie alocat activității de recuperare medicală.

Prin Procesul-verbal al Comisiei centrale de inventariere nr.IIB/5452 din 11.03.2020 privind rezultatele inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii din evidența Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pe anul 2019, s-a propus casarea construcțiilor „Stație carburanți” și „Rampă spălare”, proprietate publică a județului Bistrița-Năsăud, aflate în gestiunea Serviciului de Ambulanță Județean Bistrița-Năsăud. Solicitarea de casare a construcțiilor anterior menționate a fost motivată de următoarele argumente: Stația de carburanți nu este folosită de mai mult de 10 ani, întrucât începând cu anii 2007-2008 alimentarea cu carburant a autosanitelor se efectuează pe bază de card valoric, direct de la stațiile de alimentare carburant aferente entităților cu care Ministerul Sănătății a încheiat contract la nivel național, stația de carburanți

fiind goală și într-o stare avansată de degradare; Rampa spălare nu este utilizată de mult timp, iar odată cu înmulțirea autosanitarelor din parcul de ambulanțe și a autoturismelor proprietate personală a angajaților și a locatarilor garsonierelor de serviciu, spațiul din curte a devenit insuficient, circuitele de acces în curtea din spatele imobilului fiind îngreunate de rampă.

De asemenea, Serviciul de Ambulanță Județean Bistrița-Năsăud a susținut necesitatea mutării construcției "Parcări acoperite", pentru a se putea crea posturi de încărcare suficiente lângă gardul comun cu Spitalul Județean de Urgență Bistrița - Secția strada Ghinzii nr.26, municipiul Bistrița, unde este amplasată instalația electrică securizată, cu prize și mufe speciale, necesare autosanitarelor, care pe timpul cât nu sunt în misiune trebuie racordate la alimentare cu curent electric pentru a se menține încărcate aparatura și echipamentele din dotare. Drept urmare, în acest scop, s-a adoptat Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.46/2020 privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al județului Bistrița-Năsăud a unor imobile-construcții, situate în municipiul Bistrița, str. Ghinzii nr.26A, județul Bistrița-Năsăud, înscrise în Cartea funciară nr.79555 Bistrița, aflate în administrarea Serviciului de Ambulanță Județean Bistrița-Năsăud, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării, în baza căreia s-a și procedat în consecință.

**1. Modernizarea, dezvoltarea și echiparea Ambulatoriului Spitalului de Urgență al Județului Bistrița Năsăud** - Proiect finanțat din fonduri europene – finalizat - în post-implementare



Sursa de finanțare: POR 2007-2013, Axa prioritară 3 - Îmbunătățirea infrastructurii sociale, Domeniul major de intervenție 3.1. Reabilitarea/modernizarea/echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate.  
Valoare: 36.133.011,70 lei

Durata de implementare: 01.07.2013-31.12.2015

Obiectiv principal: Îmbunătățirea infrastructurii serviciilor de sănătate în județul Bistrița-Năsăud, ca și cadru necesar pentru crearea premiselor asigurării unor servicii publice esențiale pentru populație, la standarde europene.

Obiectivele specifice:

1. Modernizarea și dezvoltarea Ambulatoriului Spitalului de Urgență al Județului Bistrița-Năsăud prin realizarea de lucrări de reabilitare, modernizare a spațiilor, recompartimentarea și reorganizarea cabinetelor și spațiilor anexe;

2. Dotarea cabinetelor Ambulatoriului cu aparatură medicală modernă și cu mobilier specific;

3. Reabilitarea și modernizarea rețelelor de utilități ale clădirilor Ambulatoriului;

4. Implementarea unor soluții moderne, ecologice și avantajoase din punct de vedere financiar pentru instalațiile de încălzire, iluminat și protecție;

5. Îmbunătățirea accesibilității serviciilor medicale generale pentru toți cetățenii județului, în condiții nediscriminatorii, prin dotarea clădirilor Ambulatoriului Spitalului de Urgență al Județului Bistrița-Năsăud cu ascensoare și rampe de acces pentru persoanele cu dizabilități;

6. Ușurarea accesului cetățenilor la serviciile medicale și eficientizarea activității Ambulatoriului prin înființarea unui punct de informare și achiziționarea unui dispozitiv digital de programare și emitere a biletelor de ordine;

7. Asigurarea de servicii de sănătate, superioare din punct de vedere calitativ, ca urmare a dotării cabinetelor Ambulatoriului cu aparatură medicală performantă și instrumentar modern;

8. Adaptarea la nevoile pacienților și eficientizarea serviciilor medicale ca urmare a reorganizării interne a Ambulatoriului;

9. Creșterea nivelului de trai al populației prin efectele de natură socială pe care proiectul le induce în județul Bistrița-Năsăud.

Stadiu implementării: finalizat la data de 31.12.2015, cu îndeplinirea tuturor indicatorilor.

Perioada post implementare:01.01.2016-31.12.2020

În această perioadă s-a asigurat monitorizarea post implementare prin evaluarea rezultatelor proiectului și a durabilității acestora și s-a menținut legătura cu organismul finanțator prin furnizarea datelor, situațiilor, rapoartelor, etc. solicitate.

**2. Creșterea eficienței energetice a secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe strada Alba Iulia nr. 7 Bistrița, județul Bistrița Năsăud – proiect în implementare - Contract de finanțare nr. 4044/25.03.2019.**

Sursa de finanțare: Fonduri Europene POR 2014-2020, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1 Operațiunea B – Clădiri Publice, în cadrul acestui program, asigurându-se o finanțare de 85% din fonduri nerambursabile Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), bugetul național - 13% și bugetul local - 2%.

Valoare: 8.874.031,59 lei

Durata de implementare: 25.03.2019-31.11.2021

Obiectiv principal: Obiectivul general al proiectului de față este creșterea eficienței energetice a Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe Str. Alba-Iulia, Nr. 7, Bistrița, Județul Bistrița-Năsăud (Obiect 1 – Corp Infecțioase, unde își desfășoară activitatea Secția de Boli Infecțioase, Obiect 2 – Corp Oncologie, unde își desfășoară activitatea Secția de Oncologie Medicală, Obiect 3 – Corp Dermatovenerologie, unde își desfășoară activitatea Compartimentul Dermatovenerologie, Obiect 4 – Corp Radiologie, unde își desfășoară activitatea Secția de Recuperare, Medicina Fizică și Balneologie și Laboratorul de Radiologie) prin aplicarea unor măsuri de creștere a eficienței energetice în vederea reducerii consumului de energie primară și a emisiilor de CO<sub>2</sub>, asigurând totodată îmbunătățirea confortului, sănătății și siguranței bolnavilor și cadrelor medicale – beneficiari direcți ai investiției.

Obiectivele specifice:

- Creșterea numărului clădirilor publice cu o clasificare mai bună a consumului de energie în Județul Bistrița Năsăud, prin sporirea eficienței energetice a secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Alba-Iulia, nr. 7, Bistrița, Județul Bistrița-Năsăud, în vederea implementării „Documentului strategic privind creșterea eficienței energetice a clădirilor publice, proprietatea județului Bistrița-Năsăud” cu scopul de a contribui la îndeplinirea obiectivelor naționale privind schimbările climatice și energia sustenabilă;
- Reducerea consumului anual de energie primară din surse neregenerabile (kWh/m<sup>2</sup>/an) pentru încălzirea spațiilor care aparțin secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița cu un procent de minim 85%, concomitent cu creșterea consumului de energie primară din surse regenerabile;
- Reducerea nivelului anual specific al gazelor cu efect de seră (echivalent tone/an CO<sub>2</sub>) cu un procent de minim 79%, în urma investițiilor realizate prin proiectul de față, la secțiile externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița;
- Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an) în clădirea în care sunt situate secțiile externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, prin implementarea măsurilor de creștere a eficienței energetice cu un procent de minim 70%;

- Reducerea consumului anual de energie finală din surse neregenerabile în clădirea în care sunt situate secțiile externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, prin realizarea investiției propuse în proiect, cu un procent de minim 85%.

#### Activitățile proiectului

1. Activitatea de pregătire/elaborare a PT și obținerea de avize/acorduri;
2. Contracte încheiate cu operatorii economici la nivelul proiectului și aflate în derulare în anul 2020:

- Servicii de informare și publicitate;
- Servicii de consultanță în managementul investiției;
- Servicii de audit financiar;
- Servicii de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier;
- Contract de achiziție publică de proiectare și execuție de lucrări. Stadiul contractului – în derulare.

#### În anul 2020 au fost încheiate:

- -Contractul nr.3262/13.02.2020 de achiziție a Serviciilor de verificare a documentațiilor tehnice faza PAC, POE, PT, DDE și CS. Contractul este încheiat cu S.C. EXCLUSIVIO GLOBAL S.R.L.. Valoarea contractului este de 10.000 lei fără TVA. Stadiul contractului - finalizat;
- -Contract nr. 1226/18.06.2020 de Servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare și mobile, încheiat cu S.C. PETRI GEV S.R.L.. Valoarea contractului este de 36.000 lei fără TVA. (Prestatorul nu este plătitor de TVA conform legii). Stadiul contractului – în derulare;

3. Activitatea de monitorizare a contractului de consultanță în managementul de proiect și a Contractului de prestări servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare sau mobile.

#### În anul 2020 au fost monitorizate:

- -Contractul de Servicii de consultanță în managementul investiției: au fost realizate patru rapoarte trimestriale, care au fost recepționate de către beneficiar și plătite;
- -Contractul de prestări servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare sau mobile: au fost realizate șase rapoarte trimestriale, care au fost recepționate de către beneficiar și plătite.

4. Realizarea investiției de bază:

- A fost dat Ordinul de începere a execuției contractului începând cu data de 14.11.2019.
- Execuția propriu zisă a lucrărilor prevăzute în investiția de bază a clădirii. Principalele categorii de intervenții propuse în cadrul proiectului sunt:

reabilitarea termică a anvelopei, lucrări de reabilitare a sistemului de încălzire și a sistemului de furnizare a apei calde de consum, instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru consum propriu, lucrări de reabilitare, modernizare a instalației de iluminat în clădiri.

- -Au fost verificate și aprobate un număr de 8 Situații de lucrări.

5.Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier. Scopul acestei activități este asigurarea realizării lucrărilor de reabilitare termica a corpurilor în care își desfășoară activitatea secțiile externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița–Năsăud vizate, în condiții de calitate și cu respectarea cerințelor tehnice impuse. Se urmărește monitorizarea atentă a lucrărilor de intervenție, în acord cu indicatorii tehnico-financiari asumați prin contractul de lucrări, precum și cu calendarul activităților. Responsabilul cu realizarea acestei activități este Dirigintele de șantier, alături de responsabilul în asistența tehnică numit, din partea proiectantului.

Prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier – anul 2020: asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier – șapte rapoarte, care au fost recepționate de către beneficiar și plătite.

6.Certificarea performanței energetice la finalizarea lucrărilor. Scopul acestei activități vizează cuantificarea exactă a indicatorilor propuși în cadrul proiectului și eliberarea unui certificat de performanță energetică, care să reflecte noua situație a imobilelor.

7.Activitatea de raportare în cadrul proiectului. Principalele acțiuni care au fost realizate în cadrul acestei sub-activități sunt:

- Întocmirea și transmiterea rapoartelor intermediare și finale. În conformitate cu prevederile contractului de finanțare și ale procedurilor/instrucțiunilor emise de Autoritatea de Management a Programului Operațional Regional (AM POR), au fost pregătite și transmise rapoarte trimestriale, raportul final și alte rapoarte solicitate de OI/AM/alte organisme abilitate. Rapoartele au fost întocmite de consultanții externi, după care au fost verificate/aprobate de către responsabilii din echipa internă de implementare a proiectului și transmise către OI/AM sau alte organisme cu rol în urmărirea implementării proiectului: în anul 2020 au fost transmise către ADR N-V cinci rapoarte de progres;
- Realizarea și solicitarea cererilor de plată și/sau rambursare a cheltuielilor proiectului. Pe parcursul implementării proiectului au fost pregătite dosarele cererilor de rambursare a cheltuielilor efectuate și a cererilor de plata și au fost înaintate Organismului Intermediar/Autorității de Management în condițiile prevăzute de contractul de finanțare și legislația în vigoare: în anul 2020 au fost întocmite și depuse trei Cereri de rambursare precum și o Cerere de prefinanțare.



8. Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului. Scopul acestei activități este reprezentat de asigurarea vizibilității proiectului și a finanțatorului, iar măsurile de publicitate care urmează a fi realizate, vor respecta cerințele impuse în Manualul de Identitate vizuală.

În anul 2020 a fost realizată activitatea de instalare a panoului temporar care a primit avizul ADR N-V. Presatorul a prezentat un Raport de activitate care a fost recepționat de către beneficiar, iar factura aferentă serviciilor prestate a fost plătită.

9. Auditarea financiară a proiectului. Pe parcursul implementării proiectului s-au derulat activitățile de audit financiar, rezultatele directe ale acestei sub-activități fiind rapoartele de audit.

În anul 2020 au fost realizate patru Rapoarte de audit care au fost recepționate și plătite.

**3. Creșterea eficienței energetice a secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe strada Ghinzii nr. 26, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud** – proiect finanțat din fonduri europene nerambursabile - în implementare - Contract de finanțare nr. 2922/06.09.2018.

Sursa de finanțare: Fonduri Europene POR 2014-2020, Axa prioritară 3, Prioritatea de investiții 3.1 Operațiunea B – Clădiri Publice, în cadrul acestui program, asigurându-se o finanțare de 85% din fonduri nerambursabile Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), bugetul național - 13% și bugetul local - 2%.

Valoarea totală estimată: 3.876.683,96 lei

Durata de implementare: 06.09.2018-31.07.2021

Obiectivul general al proiectului de față este creșterea eficienței energetice a Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe Str. Ghinzii, Nr. 26, Bistrița, Județul Bistrița-Năsăud – Corp Pavilion TBC, prin aplicarea unor măsuri de creștere a eficienței energetice în vederea reducerii consumului de energie primară și a emisiilor de CO<sub>2</sub>, asigurând totodată îmbunătățirea confortului, sănătății și siguranței bolnavilor și cadrelor medicale – beneficiari direcți ai investiției.

Creșterea performanței energetice la nivelul secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe Str. Ghinzii, Nr. 26, Bistrița, Județul Bistrița-Năsăud (Corp Pavilion TBC) se va asigura prin realizarea unor lucrări de intervenție care să determine diminuarea consumurilor energetice pentru încălzirea spațiilor, în condițiile asigurării și menținerii climatului termic interior, prin limitarea pierderilor de căldură către mediul exterior precum și ameliorarea aspectului urbanistic al clădirii.

Obiectivele specifice

- Creșterea numărului clădirilor publice cu o clasificare mai bună a consumului de energie în Județul Bistrița-Năsăud prin sporirea eficienței energetice a

- secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Ghinzii, nr. 26, Bistrița, Județul Bistrița-Năsăud (Corp Pavilion TBC);
- Reducerea consumului anual de energie primară din surse neregenerabile (kWh/m<sup>2</sup>/an) pentru încălzirea spațiilor care aparțin secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița (Corp Pavilion TBC) cu un procent de minim 90%, concomitent cu creșterea consumului de energie primară din surse regenerabile;
  - Reducerea nivelului anual specific al gazelor cu efect de seră (echivalent tone/an CO<sub>2</sub>) cu un procent de minim 79%, în urma investițiilor la secțiile externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița (Corp Pavilion TBC);
  - Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/an) în clădirea în care sunt situate secțiile externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița (Corp Pavilion TBC), prin implementarea măsurilor de creștere a eficienței energetice cu un procent de minim 71%;
  - Reducerea consumului anual de energie finală din surse neregenerabile în clădirea în care sunt situate secțiile externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița (Corp Pavilion TBC), prin realizarea investiției propuse în proiect cu un procent de minim 82%.

#### Activitățile proiectului

##### 1. Activitatea de pregătire/elaborare a PT și obținerea de avize/acorduri.

A fost elaborat Proiectul Tehnic și a fost obținută Autorizația de Construire nr.637/31.08.2020. Proiectul a fost verificat de către verificatori atestați în domeniile ce fac obiectul investiției.

##### 2. Contracte încheiate cu operatorii economici la nivelul proiectului și aflate în derulare în anul 2020:

- -Servicii de informare și publicitate. Stadiul contractului – în derulare;
- -Servicii de consultanță în managementul investiției. Stadiul contractului – în derulare;
- -Servicii de audit financiar. Stadiul contractului – în derulare;
- -Servicii de asistență tehnică din partea dirigintei de șantier. Stadiul contractului – în derulare;
- -Contract de achiziție publică de proiectare și execuție de lucrări. Stadiul contractului – în derulare;

##### În anul 2020 au fost încheiate:

- -Contractul nr.3261/13.02.2020 de achiziție a Serviciilor de verificare a documentațiilor tehnice faza PAC, POE, PT, DDE și CS. Stadiul contractului - finalizat;
- -Contract nr. 9796/14.05.2020 de Servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare și mobile. Stadiul contractului – în derulare;

3. Activitatea de monitorizare a contractului de consultanță în managementul de proiect și a Contractului de prestări servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare sau mobile.

În anul 2020 au fost monitorizate:

-Contractul de Servicii de consultanță în managementul investiției: au fost realizate patru rapoarte trimestriale, care au fost recepționate de către beneficiar și plătite;

-Contractul de prestări servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare sau mobile: a fost realizat Planul General SSM, care a fost recepționat de către beneficiar și plătit;

4. Realizarea investiției de bază. În cadrul acestei sub-activități se vor realiza următoarele acțiuni:

- Organizarea de șantier care se refera la toate demersurile/activitățile necesare pregătirii, organizării și desființării șantierului, inclusiv activități conexe, în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții. Executanții lucrărilor de intervenție au obligația de a respecta prevederile autorizației de construire, proiectul tehnic și detaliile de execuție, precum și de a asigura nivelurile de performanță prevăzute de legislația privind calitatea în construcții, precum și calitatea estetică, arhitecturală și ambientală a clădirilor, în scopul protejării securității și sănătății persoanelor, siguranței utilizării spațiului public și calității mediului natural și construit;
- Execuția propriu zisă a lucrărilor prevăzute în investiția de bază a clădirii.
- Principalele categorii de intervenții propuse în cadrul proiectului sunt: reabilitarea termică a anvelopei, lucrări de reabilitare a sistemului de încălzire și a sistemului de furnizare a apei calde de consum, instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru consum propriu, lucrări de reabilitare, modernizare a instalației de iluminat în clădiri. La finalizarea lucrărilor acestea vor fi recepționate conform prevederilor legale. În cazul în care vor fi necesare măsuri de remediere conform procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, lucrările de remediere vor fi realizate în conformitate cu normele legale în vigoare;
- A fost dat Ordinul de începere al execuției contractului începând cu data de 09.12.2019;
- -Au fost verificate și aprobate un număr de 2 Situații de lucrări.

5. Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier. Scopul acestei activități este asigurarea realizării lucrărilor de reabilitare termică a imobilului vizat, în condiții de calitate și cu respectarea cerințelor tehnice impuse. Se urmărește monitorizarea atentă a lucrărilor de intervenție, în acord cu indicatorii tehnico-financiari asumați prin contractul de lucrări, precum și cu calendarul

activităților. A fost înaintat un raport de activitate care a fost recepționat și plata a fost realizată.

6. Certificarea performanței energetice la finalizarea lucrărilor. Scopul acestei activități vizează cuantificarea exactă a indicatorilor propuși în cadrul proiectului și eliberarea unui certificat de performanță energetică, care să reflecte noua situație a imobilului.

Rezultatul vizat este eliberarea unui certificat de performanță energetică, la terminarea lucrărilor.

7. Activitatea de raportare în cadrul Proiectului. Realizarea activităților de monitorizare, evaluare, raportare. Scopul acestei acțiuni este de a realiza monitorizarea și evaluarea stadiului implementării proiectului de către echipa de implementare. Strategia urmată constă în monitorizarea activităților desfășurate în cadrul proiectului, evaluarea rezultatelor obținute comparativ cu cele preconizate în cererea de finanțare, respectiv raportarea lor către Organismul Intermediar. Activitatea de evaluare, monitorizare și raportare va acoperi întreaga durată de implementare a proiectului.

Principalele acțiuni care vor fi realizate în cadrul acestei sub-activități sunt:

- Întocmirea și transmiterea rapoartelor intermediare și finale. În conformitate cu prevederile contractului de finanțare și ale procedurilor/instrucțiunilor emise de AM POR, vor fi pregătite și transmise rapoarte trimestriale, raportul final și alte rapoarte solicitate de OI/AM/alte organisme abilitate:

- În anul 2020 au fost transmise către ADR N-V patru rapoarte de progres.

- Realizarea și solicitarea cererilor de plată și/sau rambursare a cheltuielilor proiectului:

- În anul 2020 au fost întocmite trei cereri de rambursare precum și o Cerere de prefinanțare.

8. Activitatea de informare și publicitate în cadrul proiectului. Scopul acestei activități este reprezentat de asigurarea vizibilității proiectului și a finanțatorului, iar măsurile de publicitate care urmează a fi realizate vor respecta cerințele impuse în Manualul de Identitate vizuală.

- În anul 2020 a fost realizată activitatea de instalare a panoului temporar care a primit avizul ADR N-V. Presatorul a prezentat un Raport de activitate care a fost recepționat de către beneficiar, iar factura aferentă serviciilor prestate a fost plătită.

9. Auditarea financiară a proiectului. Pe parcursul implementării proiectului se vor derula activitățile de audit financiar, rezultatele directe ale acestei sub-activități vor fi rapoartele de audit.

- În anul 2020 au fost realizate patru rapoarte de audit, care au fost recepționate de către beneficiar și plătite.

**4. „U.P.U. – S.M.U.R.D. – Spitalul Județean de Urgență Bistrița - reabilitare, modernizare, extindere și dotare” - proiect în implementare - Contract de finanțare nr. 4020/23.03.2019.**

Sursa de finanțare: Fonduri Europene POR 2014-2020, Axa prioritară 8 - Dezvoltarea infrastructurii sanitare și sociale, Prioritatea de investiții 8.1 – Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate și promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități, Obiectivul Specific 8.2 – Îmbunătățirea calității și a eficienței îngrijirii spitalicești de urgență, Operațiunea B – Unități de primiri urgențe, în cadrul acestui program, asigurându-se o finanțare de 70% din fonduri nerambursabile Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), bugetul național - 28% și bugetul local - 2%.

Valoare: 12.291.725,38 lei

Durata de implementare: 23.03.2019-31.03.2021

Obiectivul general al proiectului este de îmbunătățire a calității și eficienței serviciilor spitalicești de urgență din județul Bistrița-Năsăud prin reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea Unității de Primiri Urgențe (UPU-SMURD) din cadrul Spitalului Județean de Urgență Bistrița. Prin îndeplinirea acestui obiectiv, va rezulta o suprafață reabilitată/ modernizată/extinsă de 1.414 mp.

Obiectivele specifice ale proiectului

- reabilitarea spațiilor existente ale UPU-SMURD conform concluziilor expertizei tehnice, în suprafață de aprox. 280 mp;
- modernizarea UPU SMURD pentru asigurarea serviciilor medicale de urgență în condiții optime și pentru reducerea infecțiilor nosocomiale. Se va moderniza suprafața existentă de aprox. 280 mp;
- extinderea Unității de Primiri Urgențe în vederea asigurării tuturor spațiilor și operațiunilor necesare primirii și soluționării urgențelor medicale;
- dotarea Unității de Primiri Urgență cu aparatură medicală modernă, de ultimă generație. Se vor achiziționa 85 de dotări specifice activității medicale;
- scăderea timpului necesar pentru diagnosticare și tratament prin utilizarea de echipamente medicale complexe, cu aprox. 5%;
- creșterea calității actului medical și reducerea infecțiilor nosocomiale cu aprox. 2%;
- facilitarea accesului la serviciile medicale de urgență pentru persoanele cu dizabilități, prin crearea infrastructurii necesare (lift, rampe de acces, etc.).

Activitățile proiectului sunt:

1. Amenajarea terenului care cuprinde următoarele sub-activități: amenajarea terenului, amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială;
2. Asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții;
3. Studii de teren;
4. Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații;
5. Expertizare tehnică a clădirii;
6. Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor care cuprinde următoarele sub-activități: certificarea performanței energetice și auditul inițial al clădirii, auditul final al clădirii;
7. Proiectare, care cuprinde următoarele sub-activități: studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor /acordurilor/ autorizațiilor, verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, proiect tehnic și detalii de execuție;
8. Contracte încheiate cu operatori economici și aflate în derulare în anul 2020 la nivelul proiectului:
  - -Servicii de informare și publicitate, Contract nr. 8733/13.05.2019. Stadiul contractului – în derulare;
  - -Servicii de consultanță în managementul investiției, Contract nr. 12243/24.06.2019. A fost încheiat Actul adițional nr.1 din data de 31.01.2021. Stadiul contractului – în derulare;
  - -Servicii de audit financiar, Contract nr. 11573/13.06.2019. Stadiul contractului – în derulare;
  - -Servicii de asistență tehnică din partea dirigintei de șantier, Contract nr. 15228/26.07.2019. Stadiul contractului – în derulare;
  - -Contract de achiziție publică de proiectare și execuție lucrări nr.3264/13.02.2020. Stadiul contractului – în derulare;
  - Contract de achiziție a Serviciilor de verificare a documentațiilor tehnice faza PAC, POE, PT, DDE și CS nr.12674/25.06.2020. Stadiul contractului - finalizat;
  - -Contract nr. 11492/10.06.2020 de Servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare și mobile. Stadiul contractului – în derulare.
9. Consultanță - cuprinde următoarele sub-activități: servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare și a tuturor studiilor necesare, managementul de proiect pentru obiectivul de investiții, auditul financiar:
  - În cadrul Contractului de servicii de consultanță în managementul investiției, au fost întocmite patru rapoarte trimestriale, care au fost recepționate de către beneficiar și plătite;

- În cadrul Contractului de servicii de audit financiar, au fost realizate patru rapoarte de audit, care au fost recepționate de către beneficiar și plătite;
- În cadrul Contractului de Servicii de coordonare în materie de securitate și sănătate în muncă pentru șantierele temporare și mobile a fost întocmit un raport, care a fost recepționat de către beneficiar și plătit;
- Asistență tehnică - cuprinde următoarele sub-activități: asistență tehnică din partea proiectantului și dirigenție de șantier;
- În cadrul Contractului de servicii de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier au fost întocmite două rapoarte, care au fost recepționate de către beneficiar și plătite.

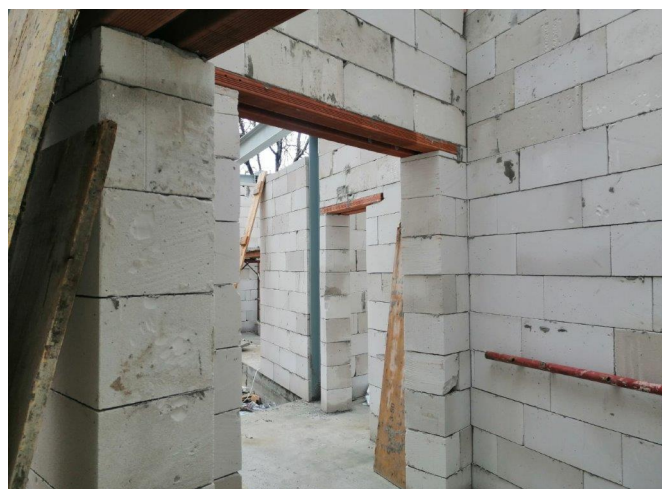
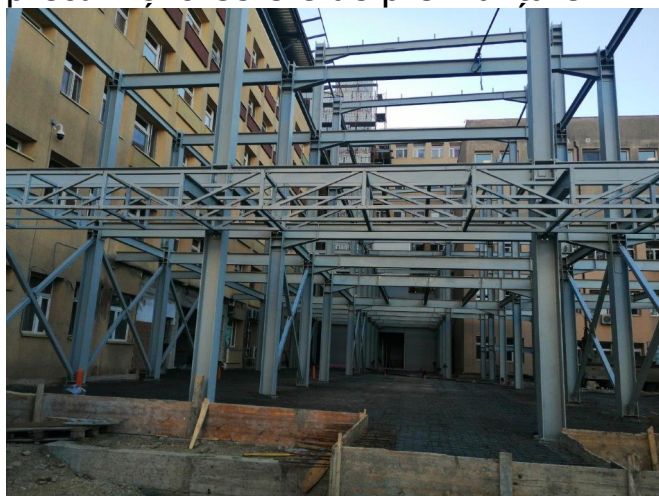
10. Investiția de bază care cuprinde următoarele sub-activități: construcții și instalații, montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj, dotări;

- A fost dat Ordinul de începere al executării contractului cu data de 24.02.2020;
- -au fost verificate și aprobate un număr de 2 Situații de lucrări.

11. Cheltuieli pentru informare și publicitate care cuprinde următoarele sub-activități: realizarea de panouri de informare și etichete autocolante, anunțuri/comunicate de presă privind începerea și finalizarea proiectului. În cadrul Contractului de servicii de informare și publicitate nu au fost derulate activități în cursul anului 2020;

În ceea ce privește activitățile de monitorizare, evaluare și raportare aferente proiectului, în anul 2020 au fost transmise către ADR N-V patru rapoarte de progres. ADR N-V a efectuat o vizită în teren, finalizată cu un raport de vizită.

Legat de realizarea și solicitarea cererilor de plată și/sau rambursare a cheltuielilor proiectului, în anul 2020 a fost întocmită o cerere de rambursare precum și o Cerere de prefinanțare.







### **5. U.P.U. – S.M.U.R.D. – Spitalul județean de Urgență Bistrița - construire heliport pe terasa superioară a spitalului**

Sursa de finanțare: Bugetul Județului Bistrița-Năsăud.

Valoare: 7.881.089,83 lei

Stadiul Proiectului: În implementare



În cursul anului 2020 realizarea obiectivului a cuprins următoarele investiții:

- Contract de achiziție publică de proiectare și execuție de lucrări, Contract nr. 18675/10.08.2019, Act adițional nr.1/06.08.2020, Act adițional nr.2/08.09.2020, Act adițional nr.1/06.08.2020, încheiat cu ASOCIEREA:



GRUP EST CONSTRUCȚII S.A., având o cotă de participare de 75,26% și ABC DEVELOPMENT AVIATION S.R.L., având o cotă de participare de 24,74%. Valoarea contractului este de 6.114.770,49 lei fără TVA. Stadiul contractului – în derulare;

- Ordin de începere a executării contractului cu data de 18.09.2019;
- Au fost verificate și aprobate un număr de 10 Situații de lucrări;
- Servicii de verificare a proiectului tehnic pe specialități, Contract nr. 24888/15.11.2019, încheiat cu S.C. AIR PROJECTS S.R.L.. Valoarea contractului este de 15.000,00 lei fără TVA. Autorizația de construire emisă în data de 09.01.2020. Stadiul contractului - Contract finalizat (prestatorul rămâne la dispoziția beneficiarului până la recepția finală);
- Servicii de asistență tehnică din partea dirigintelui de șantier, Contract nr. 21071/04.10.2019, încheiat cu S.C. PRO INSPECTIN S.R.L.. Valoarea contractului este de 70.000,00 lei fără TVA. Au fost predate, verificate, recepționate și plătite un număr de nouă rapoarte de activitate. Stadiul contractului – în derulare;
- Servicii privind întocmire documentație tehnică necesară obținerii autorizării, Contract nr.28016/22.12.2020, încheiat cu S.C. ABC DEVELOPMENT AVIATION S.R.L.. Valoarea contractului este de 73.083 lei fără TVA. Stadiul contractului – în derulare.

**6. Reabilitare corpuri de clădire în care își desfășoară activitatea Laboratorul TBC și Arhiva Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Ghinzii, nr. 26, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud – obiectiv finanțat din bugetul județului**

Stadiu obiectiv: în derulare

Se dorește reamenajarea Laboratorului TBC precum și reamenajarea corpului Anexă Magazii pentru o mai bună punere în valoare din punct de vedere funcțional al acestora.

Soluțiile sunt fundamentate din punct de vedere tehnic, funcțional, tehnologic, economic și al încadrării în mediul construit.

Se are în vedere armonizarea și integrarea la nivel estetic a zonei în raport cu construcțiile existente precum și dimensionarea instalațiilor pentru ca noile spații să poată funcționa corespunzător.

A fost încheiat Contractul nr.26763/14.12.2020 de prestări servicii de întocmire a documentației tehnico-economice faza DALI în vederea reabilitării corpurilor de clădire în care își desfășoară activitatea Laboratorul TBC și Arhiva Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Ghinzii, nr. 26, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud, cu S.C. INST-NISTOR S.R.L.. Valoarea contractului este de 42.000 lei fără TVA.

## **7. „Extindere pavilion spital prin construirea unui corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă” la Spitalul Județean de Urgență Bistrița**

Stadiu obiectiv: în derulare

Strategia Națională de Sănătate 2014-2020 are ca obiectiv principal îmbunătățirea stării de sănătate a populației României, iar împreună cu Planul de acțiuni pe perioada 2014-2020 pentru implementarea strategiei naționale prezintă modul de rezolvare a principalelor probleme de sănătate publică, modul în care va fi asigurat accesul la serviciile de sănătate, precum și politica de resurse umane, investiții și infrastructură pentru următorii 5 ani.

La nivelul județului Bistrița-Năsăud, unul dintre principalele programe de acțiune din Strategia de Dezvoltare a județului Bistrița-Năsăud pentru perioada 2014-2020 se referă la dezvoltarea teritorială, urbană și rurală.

Această investiție va crea condiții pentru ridicarea nivelului calitativ al actului medical prin crearea unui compartiment de neurochirurgie, a unui compartiment de gastroenterologie, crearea unui compartiment de chirurgie plastică și reparatorie, înființarea unei unități de cardiologie intervențională, extinderea blocului operator cu încă 4 săli de operație, și relocarea unor secții medicale cu scopul de creștere a calității actului medical și a confortului hotelier.

Clădirea va dispune de toate instalațiile, dotările și utilitățile necesare desfășurării normale a activităților specifice unui spital de urgență. Totodată, dotările care se vor achiziționa prin proiectul propus vor permite dezvoltarea unei infrastructuri moderne de sănătate cu posibilitatea de dezvoltare a unor proiecte de cercetare în domeniu. Prin proiectul propus se vor satisface exigențele impuse de legislația și standardele specifice în vigoare.

Realizarea investiției va duce la creșterea calității serviciilor medicale acordate, care se va reflecta în creșterea satisfacției pacienților, acesta fiind un indicator important pentru comunitate.

Au fost pregătite documentele necesare demarării achiziției de Servicii de proiectare, execuție lucrări de construcții și asistență din partea proiectantului. Au fost evaluate ofertele depuse și urmează să fie definitivată procedura de achiziție

**8. Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, pentru Spitalul Județean de Urgență Bistrița-Năsăud** - Proiectul este finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM), Axa Prioritară (AP) 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Obiectivul Specific (OS) 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, Apelului de proiecte POIM/819/9/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19.

Total buget proiect: 38.174.261,91 lei cu TVA inclus

Durata totală de implementare a proiectului: 15 luni.

Data estimată a terminării investiției: 30.04.2021.

Stadiu obiectiv: în derulare

Guvernul României sprijină în această perioadă prin finanțare din fonduri europene eforturile pentru procurarea de echipamente medicale dar și pentru procurarea de echipamente de protecție destinate personalului medical care deservește aceste echipamente precum și pentru personalul medical care este implicat în tratarea pacienților contaminați cu coronavirus.

Prin Contractul de servicii de întocmire a aplicației de finanțare nr.18699/12.09.2020 încheiat cu S.C. TOMAD S.R.L. a fost întocmită Cererea de finanțare pentru proiectul "Creșterea capacității Spitalului Județean de Urgență Bistrița de gestionare a crizei sanitare COVID-19", cod SMIS 140347.

În categoria echipamentelor medicale care sunt cuprinse la decontare din fonduri europene se includ toate acele categorii de echipamente medicale care se utilizează în mod direct/indirect pentru tratarea pacienților bolnavi precum: ventilatoare, stații de monitorizare, injectomate, automatizatoare, izolete, laringoscoape etc.

În categoria echipamentelor de protecție medicală se includ: măști de protecție, combinezoane, mănuși de protecție, dezinfectanți precum și alte echipamente de protecție destinate personalului medical implicat direct/indirect în tratamentul pacienților infectați cu coronavirus.

Astfel, cheltuielile realizate sau care urmează să fie realizate din fonduri proprii sau prin alocare de fonduri de la autoritățile locale sau după caz din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate vor urma regimul de decontare din fonduri europene în condițiile respectării unor reguli minimale în ceea ce privește achiziția acestora.

Prin prezentul proiect se urmărește dotarea corespunzătoare a Spitalului Județean de Urgență Bistrița, desemnat spital suport pentru pacienții testați pozitiv sau suspecti cu SARS CoV-2, conform Ordinului Nr.555/2020 al Ministrului Sănătății, cu aparatura și dispozitive medicale de specialitate, care să asigure răspunsul în timp util și eficient al sistemului medical public la criza COVID-19.

Cheltuielile cuprinse în bugetul proiectului sunt eligibile în proporție de 100%.

A fost semnat Contractul de finanțare nr.421/02.12.2020.

### **9. Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, pentru DGASPC Bistrița-Năsăud și alte instituții subordonate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud**

Stadiu obiectiv: în derulare

Guvernul României sprijină în această perioadă prin finanțare din fonduri europene, eforturile pentru procurarea de echipamente medicale dar și pentru procurarea de echipamente de protecție destinate personalului medical care

deservește aceste echipamente precum și pentru personalul medical care este implicat în tratarea pacienților contaminați cu coronavirus.

Prin Contractul de servicii de întocmire a aplicației de finanțare nr.14889/28.07.2020 încheiat cu S.C. TOMAD S.R.L. a fost întocmită Cererea de finanțare pentru proiectul "Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, pentru DGASPC Bistrița-Năsăud și alte instituții subordonate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud".

În categoria echipamentelor de protecție medicală se includ: măști de protecție, combinezoane, mănuși de protecție, dezinfectanți precum și alte echipamente de protecție destinate personalului medical implicat direct/indirect în tratamentul pacienților infectați cu coronavirus.

Astfel, cheltuielile realizate sau care urmează să fie realizate din fonduri proprii sau prin alocare de fonduri de la autoritățile locale sau după caz din bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate vor urma regimul de decontare din fonduri europene în condițiile respectării unor reguli minimale în ceea ce privește achiziția acestora.

Cheltuielile cuprinse în bugetul proiectului sunt eligibile în proporție de 100%.

**10. Construire zid antifoc, lucrări de extindere carosabil pentru acces la 3 blocuri și 50 de parcări, alimentare cu energie electrică pentru S.P.A.U., construire zid antiinundație, împrejmuire, amenajare spații verzi și loc de joacă aferent obiectivului „Construire ansamblu de locuințe colective mici P+2E+M destinate închirierii în mod exclusiv unor tineri specialiști în sănătate” – proiect finalizat**

Sursa de finanțare: Bugetul județului Bistrița-Năsăud.

Valoare: 628.000,00 lei

Stadiul Proiectului: Finalizat

Prin A.N.L. s-a construit un ansamblu de locuințe colective, pe amplasamentul din Bistrița, str. Prundului, compus din:

- 1 bloc cu 24 de locuințe pentru tineri specialiști în sănătate;
- 1 bloc cu 24 de locuințe de serviciu.

Au fost finalizate lucrările de amenajare exterioară și racordare la utilități aferente celor două blocuri realizate de către ANL.

Pentru realizarea obiectivului Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a realizat următoarele investiții:

- Servicii de elaborare a Proiectului Tehnic și Execuție utilități și amenajări necesare, pentru obiectivul „Construire ansamblu de locuințe colective mici P+2E+M destinate închirierii în mod exclusiv unor tineri specialiști din sănătate”. Contract nr.24135 din 22.11.2018, încheiat cu Asocieria RECORD

S.R.L. și PLAN CONTUR S.R.L.. Valoarea contractului este de 535.216,52 lei cu TVA. Stadiul contractului – finalizat;

- Servicii de asistență tehnică din partea diriginților de șantier aferente execuției utilităților și amenajărilor necesare pentru obiectivul "Construire ansamblu de locuințe colective mici P+2E+M în mod exclusiv unor tineri specialiști din sănătate". Contract nr. 25377 din 07.12.2018, încheiat cu ENERGOGAN S.R.L.. Valoarea contractului este de 3.927 lei cu TVA. Stadiul contractului – finalizat.

## 4.13.AFACERI EXTERNE

### **Cooperarea și asocierea cu unități administrativ-teritoriale din străinătate**

Anul 2020 a însemnat o provocare majoră pentru relațiile internaționale. Proiectele pregătite în cursul anului 2019 au fost temporizate, regândite, fiind amânate pentru o dată ulterioară, nesigură și aceasta.

Pandemia de Covid-19 din anul 2020, împreună cu restricțiile de călătorie și constrângerile financiare pe care le-a generat, a redus activitatea de relații externe la corespondență axată pe tema pandemiei. Ne-existând un orizont de timp viabil pentru reprogramarea activităților, acestea au fost sistate, urmând a fi implementate odată cu relaxarea sau ridicarea restricțiilor sanitare.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud are relații solide de colaborare cu:

a) **Consiliul Regional Brenner, Statul Israel** din anul 2018 când am demarat o serie de acțiuni care au dus la consolidarea acestui parteneriat. Prin Înțelegerea de cooperare, părțile au convenit să întreprindă eforturi concertate, pe baza egalității și avantajului reciproc, în vederea promovării contactelor între comunitățile celor două părți și să efectueze în mod activ schimburi și cooperări în mai multe domenii.

b) **Raionul Glodeni din Republica Moldova** din anul 2017 când s-a semnat Înțelegerea de Cooperare între Județul Bistrița-Năsăud din România și Raionul Glodeni din Republica Moldova. În perioada 8 ianuarie - 10 ianuarie 2020 o delegație a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud s-a deplasat în raionul Glodeni, în vederea distribuirii de cadouri de Crăciun copiilor din raion. Împreună cu Asociația Tășuleasa Social și Johanitter Unfallhilfe din Germania am distribuit elevilor din clasele primare și gimnaziale ale școlilor din raionul Glodeni, 4000 de pachete sub formă de cadouri de Crăciun.

c) **Județul Kyffhäuser, Republica Federală Germania** din anul 2006, odată cu semnarea Acordului de cooperare.

d) **Județul Mecklenburgische Seenplatte, Republica Federală Germania**, din anul 2017 când a fost semnată Înțelegerea de cooperare.

e) **Județul Kassel, Republica Federală Germania** din anul 2005 când a fost semnat Acordul de Cooperare între Județul Bistrița-Năsăud și județul Kassel din Republica Federală Germania.

f) **Provincia Hunan, Republica Populară Chineză** din anul 2016, odată cu semnarea Înțelegerii privind stabilirea unei relații de cooperare și prietenie între județul Bistrița-Năsăud din România și Provincia Hunan din Republica Populară Chineză.

g) **Județul Myslenice, Republica Polonă**, după semnarea Acordului de parteneriat și colaborare în anul 2016.

h) **Asociația Internationales Bildungs - und Sozialwerk e.V. din Republica Federală Germania** din anul 2003, după semnarea Acordului de Cooperare și Parteneriat.

i) **Ansamblul Regiunilor Europei (ARE)** din anul 1993. În cursul anului 2020 Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a fost informat cu regularitate cu privire la acțiunile și hotărârile luate în cadrul Ansamblului Regiunilor Europei;

j) **Asociația „Euroregiunea Siret-Prut-Nistru”** din anul 2018. Reprezentantul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a participat cu regularitate la ședințele organizate on-line de Asociația „Euroregiunea Siret-Prut-Nistru” în cursul anului 2020 și a fost informat cu privire la toate deciziile luate în cadrul asociației.

## **4.14. AFACERI INTERNE**

### **1. Siguranța și securitatea publică prin Autoritatea Teritorială de Ordine Publică la nivelul județului Bistrița-Năsăud**

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică, organism consultativ, fără personalitate juridică, își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr.218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române și a prevederilor Hotărârii Guvernului nr.787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al autorității teritoriale de ordine publică, în interesul comunității, având ca obiectiv principal asigurarea bunei desfășurări și sporirii eficienței serviciului polițienesc din unitatea administrativ teritorială în care funcționează.

Componenta Autorității Teritoriale de Ordine Publică pentru mandatul 2016-2020 a fost validată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.118/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute de lege, Autoritatea Teritorială de Ordine Publică își desfășoară activitatea în plen și în comisii de lucru.

Pe parcursul anului 2020 Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Bistrița-Năsăud s-a întrunit în 9 ședințe, din care 3 ședințe ordinare și 6 ședințe extraordinare, la convocarea președintelui Autorității Teritoriale de Ordine Publică. În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute în art.11 din Hotărârea Guvernului nr.787/2002 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al autorității teritoriale de ordine publică.

În cadrul ședinței ATOP din data de 29 ianuarie 2020, a fost adoptată hotărârea privind aprobarea Planului Strategic pentru asigurarea bunei desfășurări și sporirii eficienței serviciului polițienesc din județul Bistrița-Năsăud în anul 2020.

Obiectivele principale ale Planului Strategic au fost:

a) creșterea gradului de siguranță și protecție a cetățeanului atât în mediul rural, cât și în mediul urban;

b) asigurarea climatului de legalitate a mediului de afaceri prin combaterea evaziunii fiscale, contrabandei, corupției, contrafacerii de mărfuri, a infracțiunilor din domeniul achizițiilor publice, precum și prin protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene;

c) asigurarea resurselor umane, a mijloacelor materiale și financiare necesare dezvoltării și menținerii capacității operaționale a Poliției Române.

Având în vedere instituirea stării de urgență pe teritoriul României, potrivit Decretului Președintelui României nr.195/2020 și ulterior al stărilor de alertă,



Autoritatea Teritorială de Ordine Publică și-a desfășurat ședințele în regim de videoconferință, începând cu luna martie a anului 2020.

În contextul pandemiei de Covid-19 au fost dezbătute și discutate în cadrul fiecărei ședințe ATOP problemele și măsurile impuse pentru combaterea și prevenirea răspândirii virusului. În cadrul acestor ședințe au fost prezentate materiale privind combaterea și răspândirea pandemiei de Covid-19 de către Inspectoratul de Poliție Județean Bistrița-Năsăud, Inspectoratul Județean de Jandarmi Bistrița-Năsăud și Inspectoratul pentru Situații de Urgență Bistrița al județului Bistrița-Năsăud.

De asemenea, în ședințele ATOP au fost analizate măsurile privind protecția civilă instituite prin Inspectoratul pentru Situații de Urgență.

Înainte de începerea anului școlar 2020-2021, s-au analizat măsurile întreprinse și stadiul de pregătire a instituțiilor școlare din județ, în contextul pandemiei de Covid-19.

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică în colaborare cu Inspectoratul de Poliție Județean Bistrița-Năsăud, Inspectoratul Județean de Jandarmi Bistrița-Năsăud, Inspectoratul pentru Situații de Urgență Bistrița al județului Bistrița-Năsăud și Poliția Locală a municipiului Bistrița a organizat și desfășurat activități specifice la nivelul județului Bistrița-Năsăud prin care s-a urmărit modul de asigurare a ordinii și liniștii publice și creșterea gradului de siguranță a persoanei.

Dezbaterile din ședințele Autorității Teritoriale de Ordine Publică au fost consemnate în procesele-verbale de ședință iar toate documentele au fost arhivate, prin grija secretariatului executiv.

Mandatul membrilor autorității teritoriale de ordine publică este valabil până la următoarele alegeri locale pentru consiliile județene, urmând ca după alegerile locale să fie desemnată o altă componentă pentru o perioadă de 4 ani.

La data de 27 septembrie 2020 au avut loc alegerile pentru autoritățile administrației publice locale, mandatele noilor consilieri județeni în Consiliul Județean Bistrița-Năsăud fiind validate de către Tribunalul Bistrița-Năsăud, în condițiile legii. Prin Ordinul nr.306 din 26.10.2020 al Prefectului județului Bistrița-Năsăud s-a constatat îndeplinirea condițiilor legale de constituire a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud iar în data de 26.10.2020 a avut loc ședința privind ceremonia de constituire a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În vederea constituirii Autorității Teritoriale de Ordine Publică a fost emis Ordinul nr.353 al Prefectului județului Bistrița-Năsăud privind numirea Comitetului de organizare în vederea constituirii Autorității Teritoriale de Ordine Publică. La solicitarea Comitetului de organizare a fost adoptată Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.153/2020 privind desemnarea reprezentanților Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică și a fost emisă Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.352/2020

privind desemnarea unor reprezentanți ai comunității în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică.

Validarea membrilor se face prin hotărâre de consiliu județean, urmând ca în prima ședință a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud din anul 2021 să se facă validarea nominală a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică.

## **2. Serviciile publice comunitare pentru evidența persoanelor**

Referitor la politicile publice privind afacerile interne, în ce privește serviciile publice comunitare pentru evidența persoanelor, au fost verificate și transmis spre aprobare propunerile de ocupare a posturilor vacante, atât prin transfer în interesul serviciului, cât și prin concurs de recrutare la Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al județului Bistrița-Năsăud.

În anul 2020 întreaga activitate a Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud a avut ca scop principal asigurarea unui climat profesionist și deschis către și aproape de cetățeni, asigurarea unor servicii transparente fundamentate pe aplicarea cu consecvență a prevederilor legale în domeniu.

Misiunea Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud este aceea de a exercita competențele ce îi sunt date prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor, precum și de eliberare a documentelor, în sistem de ghișeu unic, furnizând servicii la un înalt standard de calitate. În acest sens, activitatea serviciului se axează pe respectarea următoarelor valori: respect față de lege și cetățean, performanță, disciplină și integritate, onestitate spirit de echipă, capacitate de inovare și responsabilitate socială.

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud, Compartimentul financiar, contabilitate, logistică, administrativ este o structură funcțională în cadrul instituției care asigură resursele financiare și baza tehnico-materială pentru funcționarea optimă a serviciului și a structurilor subordonate. Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale instituției au fost asigurate în totalitate din sumele alocate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, neavând venituri proprii.

### ***a) Activității pe linie de management***

Conducerea Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud a fost asigurată până în luna ianuarie 2020 de personal detașat din structura Ministerului Afacerilor Interne.

Din luna ianuarie 2020, conducerea serviciului a fost asigurată, prin detașare de șeful serviciului juridic din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, care, în urma promovării concursului organizat pentru ocuparea funcției de

director executiv al Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud, a fost numit în funcția de director executiv începând cu data de 19.06.2020.

În anul 2020, s-au derulat acțiunile specifice rezultate din planul de măsuri și activități, precum și alte activități curente ce au intervenit pe parcursul acestei perioade.

#### ***b) Activități pe linie de evidența persoanelor***

În anul 2020 activitatea biroului de evidența persoanelor s-a axat pe principalele problematice ce cad în competența acestuia, în scopul îndeplinirii obiectivelor privind asigurarea unui sistem funcțional de evidența persoanei, centralizat la nivel județean.

Având în vedere situația existentă la nivel național, precum și măsurile dispuse pentru diminuarea efectelor contaminării cu virusul SARS-CoV-2, au fost respectate toate dispozițiile cu incidență în activitatea desfășurată, au fost respectate măsurile de protecție individuală/colectivă și a fost actualizat site-ul instituției cu informații de interes pentru cetățeni în contextul situației existente.

În cursul anului 2020 un număr de 20 persoane născute în Republica Moldova și Ucraina, în urma dobândirii cetățeniei române, au solicitat stabilirea domiciliului pe raza de competență a județului. În conformitate cu prevederile Planului de Măsuri nr.3499060/03.06.2019 pe linia stabilirii domiciliului în România a cetățenilor români originari din Republica Moldova și Ucraina, a fost întocmită și înaintată la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date. Sinteza activităților desfășurate pe trimestrul I 2020. Au fost efectuate verificări de către funcționarii serviciilor locale în cazul fiecărei cereri și nu au fost constatate încălcări ale legislației în vigoare.

În cursul lunii decembrie a fost finalizat Proiectul Protocolului de colaborare prevăzut în Planul de măsuri pentru incluziunea socială a cetățenilor români aparținând minorității rome din județul Bistrița-Năsăud în anul 2020, în vederea eficientizării acțiunilor comune ale acestor instituții, pentru prevenirea abandonului nou-născuților de etnie romă în unitățile sanitare și de protecție socială și înregistrarea acestora în actele de stare civilă. Proiectul Protocolului de colaborare a fost transmis, prin e-mail, tuturor părților implicate, pentru analizare și transmiterea, în cel mai scurt termen a eventualelor propuneri și observații.

În cursul anului 2020 au fost puși în legalitate 929 cetățeni de etnie romă pe linie de evidența persoanelor: 863 în urma prezentării acestora la ghișeu, iar 66 în urma acțiunilor desfășurate în comunități.

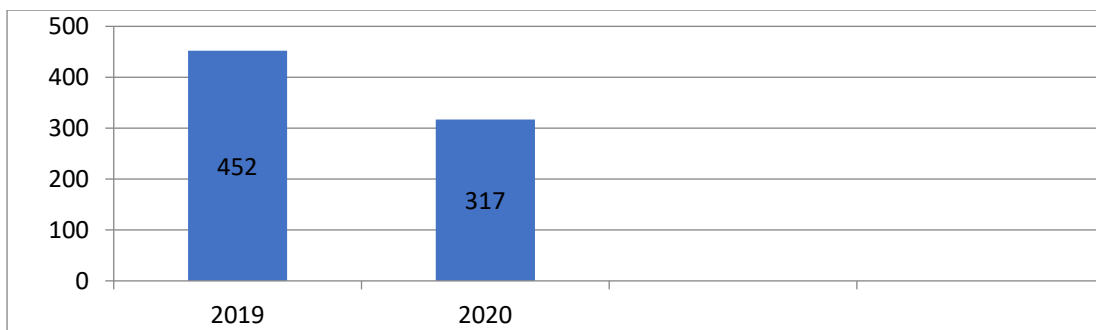
Funcționarii serviciilor publice comunitare de evidența persoanelor sunt instruiți periodic în legătură cu prevederile Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu cele ale Hotărârii Guvernului nr.

18/2015 pentru aprobarea strategiei Guvernului României de incluziunea cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 97/2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

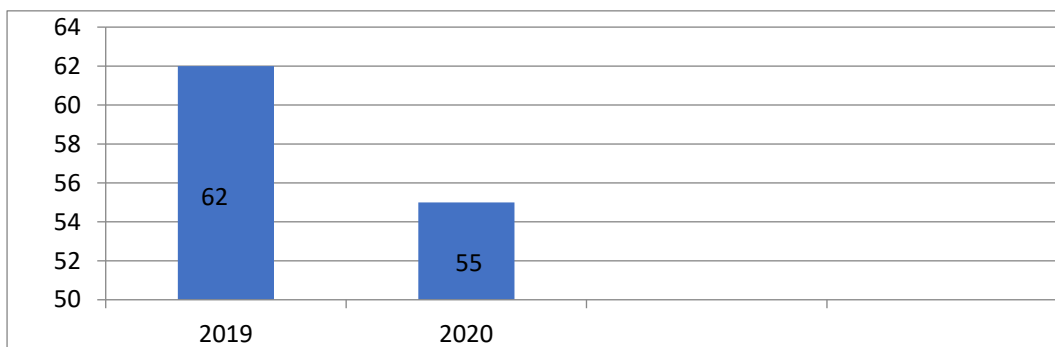
În cursul anului 2020 au fost puși în legalitate cu cărți de identitate 75 minori, rămânând 3 cu situația neclarificată.

În ceea ce privește situația persoanelor majore asistate sau aflate în instituțiile de ocrotire și protecție socială, au fost puse în legalitate în anul 2020 un număr de 82 persoane.

Se remarcă o scădere a numărului de cetățeni care au solicitat stabilirea domiciliului în străinătate, comparativ cu anul 2019.



În cursul anului 2020, 55 minori au obținut primul act de identitate în baza cererilor și documentelor depuse la misiunile diplomatice sau oficiile consulare din țara în care se află, în scădere, comparativ cu anul 2019, când au fost depuse 62 de cereri.



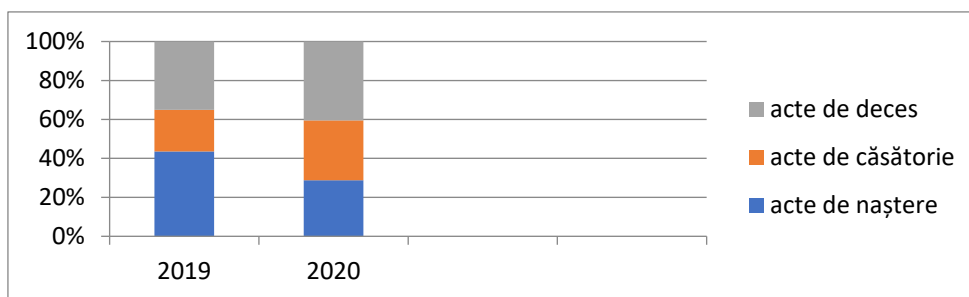
Au fost primite în cursul anului un număr de 210 acte de identitate, recuperate în străinătate de serviciile consulare ale României. Au fost verificate și transmise serviciilor publice comunitare locale de evidența persoanelor emitente în vederea luării măsurilor dispuse de legislația în vigoare.

### ***c) Activități pe line de stare civilă***

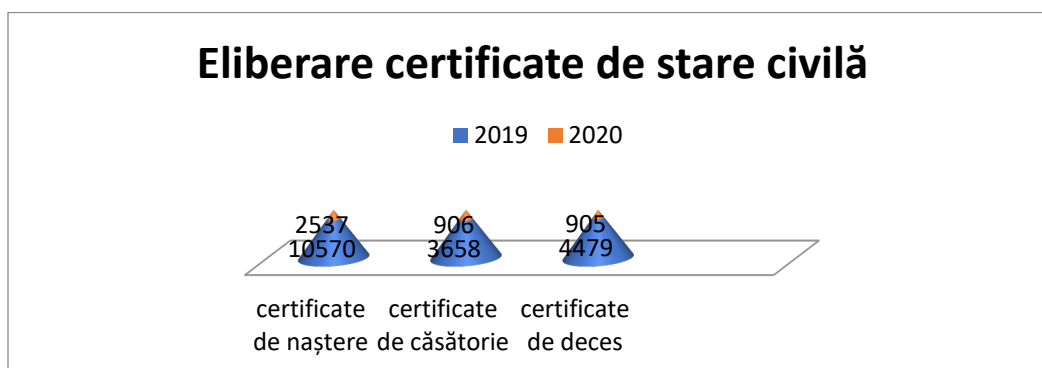
Activitățile Compartimentului Stare Civilă din cadrul Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud s-au desfășurat în anul 2020 în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, a metodologiei de aplicare unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă și a graficului de control, avizat de către Directorul Executiv și aprobat de către Secretarul General al Județului.

Eforturile serviciului au fost concentrate în scopul îndeplinirii atribuțiilor de control ale activității desfășurate în teritoriu, a altor atribuții specifice stării civile (operarea mențiunilor pe marginea actelor de stare civilă exemplarul II, soluționarea dosarelor de transcriere, de rectificare a unor rubrici din cuprinsul actelor de stare civilă, de schimbare a numelui pe cale administrativă, de înregistrare tardivă a nașterii, întocmirea și transmiterea extraselor pentru uz oficial din actele de stare civilă la cererea autorităților publice prevăzute de lege, întocmirea și transmiterea situațiilor statistice la Direcția pentru Evidență Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date ș.a.), precum și soluționarea corespondenței curente, a petițiilor și furnizării de date.

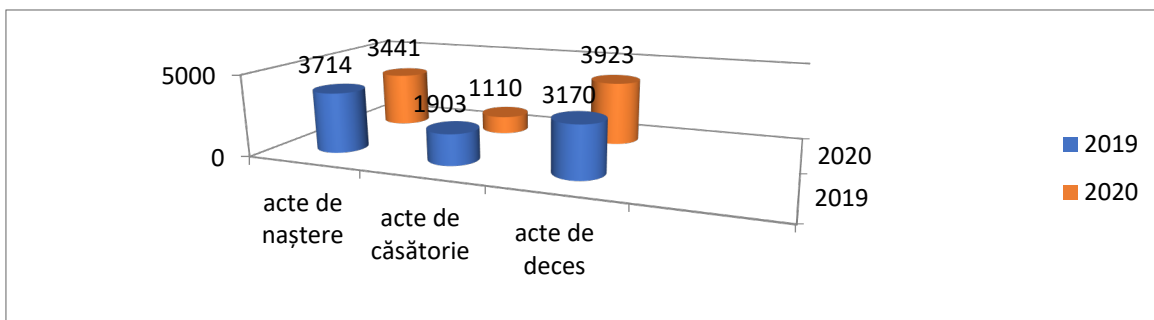
S-au verificat 1671 de acte de stare civilă și documentele primare care au stat la baza întocmirii acestora: 481 acte de naștere, 514 acte de căsătorie și 676 acte de deces. Față de anul 2019 situația grafică se prezintă astfel:



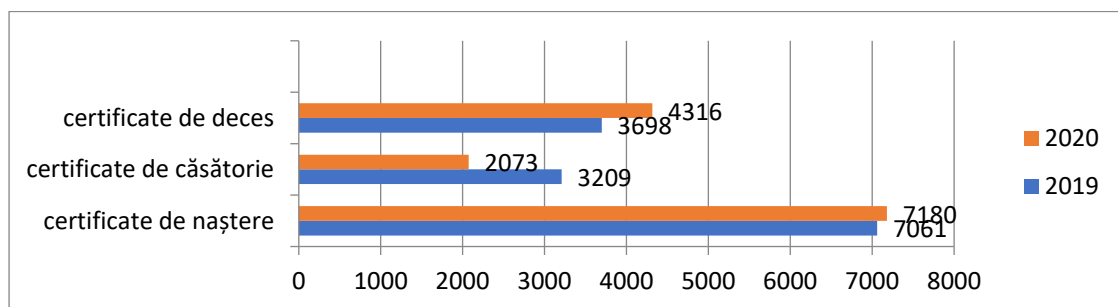
S-au verificat 4348 cereri de eliberări certificate de stare civilă din care: 2537 certificate de naștere, 906 certificate de căsătorie, 905 certificate de deces. Comparativ cu anul 2019, situația se prezintă astfel:



În cursul anului 2020 s-au înregistrat 8474 acte și fapte de stare civilă la oficiile de stare civilă din cadrul județului Bistrița-Năsăud, din care 3441 acte de naștere, 1110 acte de căsătorie și 3923 acte de deces.



Au fost eliberate 13569 certificate de stare civilă, din care 7180 certificate de naștere, 2073 certificate de căsătorie și 4316 certificate de deces.



S-a asigurat protecția datelor și informațiilor gestionate.

S-au efectuat un număr de 38 de controale, prin funcționarii publici desemnați din cadrul Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor al Județului Bistrița-Năsăud, Compartiment Stare Civilă la instituțiile sanitare și de protecție socială, la compartimentele de asistență socială din cadrul primăriilor de pe raza județului, în vederea prevenirii abandonului în unitățile sanitare, respectiv pentru acordarea sprijinului pentru înregistrarea tardivă a nașterii nou-născuților, precum și punerea în legalitate cu acte de stare civilă și acte de identitate a persoanelor instituționalizate.

## V. PRIORITĂȚI PENTRU PERIOADA URMĂTOARE

Prioritățile Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pentru perioada următoare sunt grupate, în funcție de domeniu, în:

### I. Servicii de utilitate publică:

- Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Bistrița-Năsăud, finanțat prin POIM 2014-2020 (2023);
- Alimentare cu apă și canalizare în zona Colibița;
- Operaționalizarea sistemului de alimentare cu apă al satului Mița și a stațiunii Colibița;
- Realizarea sistemului de epurare a apelor uzate menajere, respectiv construirea a două stații de epurare apă uzată în stațiunea Colibița;
- Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Budacul de Jos, Cetate și Dumitrița în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale;
- Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Mărișelu, Șieu, Șieuț și Monor în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale;
- Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Șintereag, Galații Bistriței, Teaca, Sânmihaiu de Câmpie și Miceștii de Câmpie în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale;
- Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Braniște, Nușeni, Petru Rareș, Ciceu Mihăești, Ciceu Giurgești, Negrițești în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale;
- Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Salva, Coșbuc, Telciu și Romuli în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale;
- Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Livezile, Josenii Bârgăului, Prundu Bârgăului, Bistrița Bârgăului și Tiha Bârgăului în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale;
- Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Rebrîșoara, Feldru și Rebra în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale;
- Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Leșu, Ilva Mică și oraș Sângeorz-Băi în scopul

conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale;

- Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Maieru, Șanț și Rodna în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale;
- Construirea/dezvoltarea rețelelor inteligente de distribuție a gazelor naturale pe tronsonul Poiana Ilvei, Măgura Ilvei, Ilva Mare și Lunca Ilvei în scopul conectării gospodăriilor din zonă la rețeaua inteligentă de distribuție a gazelor naturale;
- Înfiiințarea Serviciului public de alimentare cu gaze naturale;
- Elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului public de alimentare cu gaze naturale.

## II. Infrastructura de transport județean

- Modernizare DJ 172D: Mureșenii Bârgăului (DN 17) - Lac Colibița - Colibița - Bistrița Bârgăului (DN17) - (DN 17) Josenii Bârgăului - Strâmba - Ilva Mică (DN 17D) - Poiana Ilvei - Măgura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - Limita jud. Suceava, jud. Bistrița-Năsăud, Lot 1, Tronson 2, finanțat prin POR 2014-2020;
- Modernizare DJ 172D: Mureșenii Bârgăului (DN17) – Lac Colibița-Colibița – Bistrița Bârgăului (DN17) – (DN17) Josenii Bârgăului – Strâmba – Ilva Mică (DN17D) – Poiana Ilvei – Măgura Ilvei – Ilva Mare – Lunca Ilvei – limită jud. Suceava, jud. Bistrița-Năsăud, Lot 2, Lot 3, Lot 4;
- Modernizare DJ 172 D, km 75+353-93+132, Măgura Ilvei – Lunca Ilvei (lot 5);
- Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale din Vestul județului Bistrița-Năsăud, cod SMIS 2014+:125120, finanțat prin POR 2014-2020;
- Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale din Estul județului Bistrița-Năsăud, cod SMIS 2014+:125121, finanțat prin POR 2014-2020;
- Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale din Centrul județului Bistrița-Năsăud, văile Șieului, Budacului și Meleşului, cod SMIS 2014+: 125111, finanțat prin POR 2014-2020;
- Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale din sudul județului Bistrița-Năsăud, cod SMIS 2014+: 125108, finanțat prin POR 2014-2020;
- Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale ale județului Bistrița-Năsăud limitrofe DJ 172 și DJ 173, finanțat prin POR 2014-2020;
- Elaborarea noului program județean de transport prin curse regulate pentru perioada 2022-2031, în județul Bistrița-Năsăud, armonizat cu legislația în vigoare, și aprobarea acestuia prin hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- Elaborarea documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport județean de călători;



- Atribuirea traseelor/grupelor de trasee.

### III. Mediu

- Asistență tehnică pentru elaborarea Aplicației de finanțare, inclusiv documentele suport și întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziții publice pentru Proiectul Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud;
- Elaborare studii privind determinarea compoziției deșeurilor menajere, estimarea potențialului de colectare separată și de compostare la nivelul județului Bistrița-Năsăud;
- Construirea unei hale în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu pentru depozitarea deșeurilor reciclabile valorificabile obținute în urma sortării în cadrul Stației de Sortare;
- Realizarea unui Sistem de supraveghere video pentru 180 puncte de colectare a deșeurilor din mediul urban;
- Construire Celula 2 în cadrul Centrului de management Integrat al deșeurilor Târpiu, comuna Dumitra;
- Realizarea unui sistem de supraveghere video Stația de Sortare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu.

### IV. Societatea civilă

- Susținerea unor proiecte prin atribuire de finanțări nerambursabile alocate din bugetul județului pentru activități non profit de interes județean;
- IMPACT TEACA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Teaca, județul Bistrița-Năsăud;
- IMPACT LECHINȚA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud;
- Obiectiv de investiții "Imobil cu destinația parcare, str. Bistricioarei din municipiul Bistrița".

### V. Educație

- Susținerea și promovarea valorilor și talentelor din județul Bistrița-Năsăud prin acordarea unor premii și recompense financiare;
- Stimularea studenților din județul Bistrița-Năsăud cu rezultate deosebite în activitatea școlară prin acordarea burselor de excelență, a burselor de merit și ajutor social;
- Asigurarea accesului la educație, prin educație formală, nonformală și servicii educaționale, copiilor cu cerințe educaționale speciale prin instituțiile de învățământ special din județul Bistrița-Năsăud.

## VI. Social

- Proiectul "Apropiere de comunitate și siguranță" întocmit în cadrul Programului de Interes Național "Înființarea de servicii sociale de tip centre de zi, centre respiro/centre de criză și locuințe protejate în vederea dezinstituționalizării persoanelor cu dizabilități aflate în instituții de tip vechi și pentru prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități din comunitate";
- Construirea și dotarea a două case de tip familial în Județul Bistrița-Năsăud, în colaborare cu Fundația Hope and Homes for Children România;
- Construirea și dotarea a 3 case de tip familial și a unui centru de zi în Cartierul Podirei, Oraș Beclean;
- Construirea și dotarea a 4 case de tip familial și reabilitarea unui imobil în vederea înființării unui centru de zi în Orașul Beclean, județul Bistrița-Năsăud;
- Înființarea unei locuințe maxim protejate pentru tinerii adulți cu dizabilități din municipiul Bistrița;
- Proiectul "TEAM-UP Progres în calitatea îngrijirii alternative a copiilor", Componenta 1 – Reducerea numărului de copii și tineri plasați în instituții, prin consolidarea rețelei de asistenți maternali, beneficiar Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud în calitate de partener;
- Casa de tip familial situată în municipiul Bistrița, localitatea componentă Unirea, str. Slătiniței nr.2E - asigurare utilități până la limita proprietății.

## VII. Sănătate

- Creșterea eficienței energetice a secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe strada Alba Iulia nr. 7 Bistrița, județul Bistrița Năsăud;
- Creșterea eficienței energetice a secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe strada Ghinzii nr. 26, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud;
- U.P.U. – S.M.U.R.D. – Spitalul Județean de Urgență Bistrița - reabilitare, modernizare, extindere și dotare;
- U.P.U. – S.M.U.R.D. – Spitalul județean de Urgență Bistrița - construire heliport pe terasa superioară a spitalului;
- Reabilitare corpuri de clădire în care își desfășoară activitatea Laboratorul TBC și Arhiva Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Ghinzii, nr. 26, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud;

- Extindere pavilion spital prin construirea unui corp de clădire 2S+P+4E cu pasarelă de trecere între clădirea existentă și cea propusă la Spitalul Județean de Urgență Bistrița;
- Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, pentru Spitalul Județean de Urgență Bistrița-Năsăud;
- Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, pentru DGASPC Bistrița-Năsăud și alte instituții subordonate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

#### VIII. Cultură

- Realizare Casa Colecțiilor și a documentelor de patrimoniu, B-dul Independenței, nr.24, municipiul Bistrița, jud. Bistrița-Năsăud;
- Punerea în siguranță a Castelului Teleki Comlod, județul Bistrița-Năsăud;
- Reabilitarea și restaurarea Castelului din localitatea Posmuș, jud. Bistrița-Năsăud.

#### IX. Turism, sport și activități de relaxare

- Construire bază sportivă TIP I în municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud;
- Construire stadion în municipiul Bistrița, jud. Bistrița-Năsăud;
- COMPLEX SPORTIV, Localitatea Unirea, strada Aerodromului nr.33, Municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud;
- Amenajarea Centrului județean de agrement Colibița, comuna Bistrița Bârgăului județul Bistrița-Năsăud.

#### X. Funcționarea consiliului județean

- Extindere și etajare clădire existentă, Piața Petru Rareș, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud;
- Realizare spațiu birouri, strada Păcii, nr.2A, municipiul Bistrița jud. Bistrița-Năsăud;
- Colaborări cu instituțiile subordonate în evaluarea documentațiilor tehnice ale investițiilor derulate de către acestea.

## VI. TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ

### 6.1. BUGETUL JUDEȚULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD

În conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 3155/15.12.2020 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea execuției bugetare pe anul 2020, serviciul financiar, contabilitate a procedat la punerea în aplicare a precizărilor referitoare la efectuarea operațiunilor de sfârșit de an pentru încheierea exercițiului bugetar pe anul 2020,.

Bugetul județului Bistrița-Năsăud pe anul 2020, a fost format din:

- A.** Bugetul județean propriu care cuprinde bugetele instituțiilor publice finanțate integral din bugetul județean.
- B.** Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii.

#### **A. Bugetul județean propriu**

Execuția bugetară pentru bugetul instituțiilor finanțate integral din bugetul județean propriu pe anul 2020, s-a realizat astfel:

#### **Cap. I VENITURI**

**Veniturile totale** ale bugetului județean propriu pe anul 2020, au fost planificate în sumă de 553.093.000 lei și s-au realizat în sumă de 293.787.580 lei, adică 53% din care:

**1) Veniturile secțiunii de funcționare** au fost planificate în sumă de 155.951.000 lei și s-au realizat în sumă de 152.226.003 lei, adică 98% din care:

**1.1 Venituri proprii**, planificate în sumă de 43.034.000 lei și realizate în sumă de 40.305.061 lei adică în proporție de 94%, din care:

- venituri proprii încasate din impozite și taxe, planificate în sumă de 3.857.000 lei și realizate în sumă de 3.778.581 lei, adică în proporție de 98%;

- cote defalcate din impozitul pe venit, planificate în sumă de 34.366.000 lei și realizate în sumă de 32.000.355 lei, adică 93%;

- sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit de către Administrația Județeană a Finanțelor Publice Bistrița-Năsăud pentru echilibrarea bugetelor locale, planificate în sumă de 4.811.000 lei și realizate în sumă de 4.526.125 lei, adică 94%.

**1.2 Transferuri voluntare, altele decât subvențiile**, din care:

- vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru alimentarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus), planificate în sumă

de: -9.843.000 lei și realizate în sumă de -9.742.100 lei, sume ce se scad de pe secțiunea de funcționare și se adună la secțiunea de dezvoltare.

**1.3. Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru bugetele locale**, planificate în sumă de 119.049.000 lei și realizate în sumă de 118.296.351 lei, adică 99% din care:

-sume defalcate din TVA pentru, finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor și municipiului București, planificate în sumă de 38.488.000 lei și realizate în sumă de 37.735.351 lei, adică 98%;

- sume defalcate din TVA pentru drumuri județene, planificate în sumă de 11.221.000 lei și realizate în sumă de 11.221.000 lei, adică 100%;

- sume defalcate din TVA pentru, echilibrarea bugetelor locale, planificate în sumă de 69.340.000 lei și realizate în sumă de 69.340.000 lei, adică 100%.

**1.4. Subvenții primite de la alte nivele ale administrației publice**, planificate în sumă de 3.711.000 lei și realizate în sumă de 3.366.691 lei, adică 91%, din care:

a) subvenții primite de la bugetul de stat, repartizate astfel:

- subvenții primite pentru finanțarea drepturilor acordate persoanelor cu handicap, planificate în sumă de 840.000 lei și realizate în sumă de 569.384 lei, adică 68%;

- subvenții primite din Fondul de intervenție la dispoziția Guvernului pentru calamități naturale, planificate în sumă de 2.530.000 lei și realizate în sumă de 2.530.000 lei, adică 100%;

- subvenții primite pentru realizarea activității de colectare, transport, depozitare și neutralizare a deșeurilor de origine animală, planificate în sumă de 51.000 lei și nerealizate.

b) subvenții primite de la alte bugete locale, repartizate astfel:

- subvenții primite pentru instituțiile de asistență socială pentru persoane cu handicap, planificate în sumă de 290.000 lei și realizate în sumă de 267.307 lei, adică 92%.

**2) Veniturile secțiunii de dezvoltare** au fost planificate în sumă de 397.142.000 lei și s-au realizat în sumă de 141.561.577 lei, adică 36% din care:

**2.1. Venituri proprii** – neplanificate dar realizate în sumă totală de 7.567 lei, reprezentând venituri din capital - (valorificări de bunuri ale instituțiilor publice).

**2.2. Alte venituri pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare**, au fost planificate în sumă de 7.168.000 lei și s-au realizat în sumă de 2.302.547 lei, sumă cu care a fost acoperit deficitul secțiunii de dezvoltare în cursul anului.

**2.3. Vărsămintele din secțiunea de funcționare**, au fost planificate în sumă de 9.843.000 lei și s-au realizat în sumă de 9.742.100 lei, sumă cu care a fost acoperit deficitul secțiunii de dezvoltare în cursul anului.

**2.4. Subvenții primite de la alte nivele ale administrației publice**, din care subvenții de la bugetul de stat în sumă planificată de 113.265.000 lei și realizată în sumă de 10.218.236 lei, astfel:

-subvenții primite pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în urgența în sănătate, în sumă planificată 2.925.000 lei și încasată 2.925.000 lei, pentru Spitalul Județean de Urgență Bistrița, adică 100%;

-subvenții primite pentru finanțarea Programului Național de Dezvoltare Locală, în sumă planificată 47.740.000 lei și utilizată 2.872.153 lei pentru amenajarea și modernizarea drumurilor județene, adică 6%;

-subvenții primite pentru susținerea derulării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare, aferente perioadei de programare 2014-2020, planificate în sumă de 62.600.000 lei și încasate în sumă de 4.421.083 lei, adică 7%.

**2.5. Subvenții primite din fonduri de la UE pentru programele operaționale finanțate din cadrul financiar 2014-2020**, subvenții neplanificate dar încasate în sumă de 793.639 lei, pentru implementarea proiectelor finanțate prin POR 2014-2020.

Aceste sume încasate la finele anului 2020 reprezintă fonduri europene structurale și de investiții, aferente cheltuielilor efectuate în perioada 2014-2020.

**2.6. Subvenții primite de la UE și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020**, în sumă planificată de 266.866.000 lei și încasată 118.497.488 lei, adică 44%, din care:

-subvenții încasate în sumă de 114.442.591 lei, reprezentând sume primite în contul plăților efectuate în anul curent, în anii anteriori și prefinanțare din Fondul European de Dezvoltare Regională;

-subvenții încasate în sumă de 4.054.897 lei, reprezentând sume primite în contul plăților efectuate în anul curent, în anii anteriori și prefinanțare din Fondul Social European.

**2.7. Excedentul anului 2019** în sumă de 53.509.989 lei a fost repartizat în anul 2020 pentru acoperirea cheltuielilor astfel:

- cheltuielile secțiunii de funcționare (sume primite pentru calamități conform H.G nr.468/2016, H.G nr.752/2016 și H.G nr.975/2016) – 867.234 lei;

- cheltuielile secțiunii de dezvoltare - 52.642.755 lei.

## Cap. II CHELTUIELI

**Cheltuielile totale** ale bugetului județean propriu pe anul 2020, au fost planificate în sumă de 606.553.000 lei și s-au realizat în sumă de 279.310.941 lei din care:

1) **Cheltuielile secțiunii de funcționare** au fost planificate în sumă de 156.773.000 lei și s-au realizat în sumă de 133.516.694 lei, adică 85% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 56.694.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 50.943.756 lei, adică 90% ;

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 62.163.000 lei și s-au realizat în sumă de 49.770.314 lei, adică 80%;

- fond de rezervă la dispoziția autorităților locale – a fost prevăzut în sumă de 50.000 lei și nerepartizat;

- transferuri curente către instituții publice - transferuri pentru unitățile de cultură - Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud și Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud, transferuri pentru Spitalul Județean de Urgență Bistrița, transferuri pentru Clubul Sportiv Gloria 2018 Bistrița-Năsăud și transferuri aferente cheltuielilor cu alocația de hrană și cu indemnizația de cazare pentru personalul din serviciile sociale publice aflate în izolare preventivă la locul de muncă – au fost prevăzute credite în sumă de 23.341.000 lei și s-au realizat în sumă de 20.674.094 lei, adică 89%;

- alte transferuri- transferuri interne aferente cheltuielilor cu alocația de hrană și cu indemnizația de cazare pentru personalul din serviciile sociale private aflate în izolare preventivă la locul de muncă – au fost prevăzute credite în sumă de 132.000 lei și nerealizate;

- asistență socială – ajutoare sociale pentru plata indemnizațiilor acordate persoanelor cu handicap, ajutoare sociale pentru elevii din învățământul special și programul "Corn și lapte" în școli - au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 5.756.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 4.808.886 lei, adică 84%;

- alte cheltuieli - au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 8.687.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 7.387.112 lei, adică 85%, din care: sume alocate pentru salariile personalului neclerical pe culte religioase, premii de excelență pentru elevi, profesori, sportivi și olimpici, burse de merit pentru studenții anului universitar 2019-2020, fonduri nerambursabile alocate din bugetul județean propriu pentru asociații și fundații, sume alocate pentru persoanele cu handicap neîncadrate;

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 67.468 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete ale secțiunii de funcționare.

2) **Cheltuielile secțiunii de dezvoltare** au fost planificate în sumă de 449.780.000 lei și s-au realizat în sumă de 145.794.247 lei, adică 32% din care:

- transferuri de capital - planificate în sumă de 3.665.000 lei și realizate în sumă de 3.641.912 lei, adică 99%, sume alocate pentru Spitalul Județean de Urgență Bistrița, Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud și Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud din bugetul județean propriu și din bugetul de stat pentru Spitalul Județean de Urgență Bistrița;

- proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile – cheltuieli neeligibile, planificate în sumă de 3.308.000 lei și realizate în sumă de 3.077.393 lei, adică 93%;

- proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014 -2020 - planificate în sumă de 338.158.000 lei și realizate în sumă de 97.674.038 lei, adică 29%;

- cheltuieli de capital - planificate în sumă de 104.649.000 lei și realizate în sumă de 41.400.904 lei, adică 40%.

Execuția bugetară la 31 decembrie 2020 al bugetului județean propriu a înregistrat un excedent în sumă de 14.476.639 lei, din care: 18.709.309 lei excedent pe secțiunea de funcționare și 4.232.670 lei deficit pe secțiunea de dezvoltare, sume ce reprezintă diferența între veniturile totale încasate și plățile nete realizate în cursul anului 2019 precum și diferența între venituri și cheltuieli pe secțiunile de funcționare și dezvoltare.

La finele anului 2020 excedentul cumulat este în sumă de 67.986.628 lei, sumă ce se va repartiza în bugetul anului 2021 pentru acoperirea cheltuielilor din secțiunea funcționare și cheltuielilor din secțiunea dezvoltare.

Astfel execuția bugetară pe anul 2020, s-a realizat în proporție de 46% din totalul cheltuielilor planificate.

Din bugetul județean propriu pe anul 2020, s-au finanțat următoarele capitole de cheltuieli:

**Cap. 51.02 "Autorități publice și acțiuni externe"**

- subcap. 51.02.01.03 "Autorități executive" – Aparatul propriu al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și proiectul "RAISE: Retro-Digitalizarea Arhivei și Informatizarea Serviciilor Electronice la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud".

**Cap. 54.02 "Alte servicii publice generale"**

- subcap. 54.02.05 "Fond de rezervă la dispoziția autorităților locale";
- subcap. 54.02.10 "Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor " - Serviciul public comunitar de evidența persoanelor Bistrița;



- subcap. 54.02.50 "Alte servicii publice generale" (cheltuieli PSI, cheltuieli Salvamont).

**Cap. 60.02 "Apărare"** din care:

- subcap. 60.02.02.01 "Apărare națională" (cheltuieli de întreținere pentru Centrul Militar Județean);
- subcap. 60.02.02.02 "Apărare națională" (cheltuieli de întreținere pentru Serviciul Teritorial pentru Probleme Speciale).

**Cap. 61.02 "Ordine publică și siguranță națională"** din care:

- subcap. 61.02.05 "Protecție civilă și protecția contra incendiilor".

**Cap. 65.02 "Învățământ"**

- subcap. 65.02.07.04 "Învățământ special" (C.S.E.I. Nr. 1 Bistrița, C.S.E.I. nr. 2 Bistrița, Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița, C.S.E.I. Lacrima Unirea, C.S.E.I. Beclean, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională);
- subcap. 65.02.50 "Alte cheltuieli în domeniul învățământului" (Produse lactate și de panificație acordate elevilor conform H.G. nr.1076/2002, burse de merit acordate studenților alocate din bugetul propriu al Consiliului Județean și sume alocate pentru transportul elevilor).

**Cap. 66.02 "Sănătate"**

- subcap. 66.02.06.01 "Spitale Generale" transferuri curente și de capital din bugetul județean propriu și subvenții din bugetul de stat pentru Spitalul Județean de Urgență Bistrița, construire heliport pe terasa Spitalului Județean de Urgență Bistrița și proiectul "U.P.U.-S.M.U.R.D. - Spitalul Județean de Urgență Bistrița - reabilitare, modernizare, extindere și dotare";
- subcap.66.02.50.50 "Alte instituții și acțiuni sanitare"- Proiect "Creșterea eficienței energetice a Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Ghinzii, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud precum și Proiect "Creșterea eficienței energetice a Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Alba Iulia, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud".

**Cap. 67.02 "Cultură, recreere și religie"** din care: instituții finanțate din bugetul județean:

- subcap. 67.02.03.02 "Biblioteci publice comunale, orașenești, municipale - Biblioteca Județeană Bistrița;
- subcap. 67.02.03.03 "Muzeu" (transferuri acordate pentru Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud);

- subcap.67.02.03.12 "Consolidarea și restaurarea monumentelor istorice"- Proiect „Reabilitarea și restaurarea castelului din localitatea Posmuș, județul Bistrița-Năsăud” și reabilitare Castel Teleki localitatea Comlod;
- subcap.67.02.03.30 "Alte servicii culturale" (transferuri acordate pentru Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud);
- subcap.67.02.05.01 "Sport" (transferuri acordate pentru Clubul Sportiv Gloria 2018 Bistrița-Năsăud);
- subcap.67.02.06 "Servicii religioase" (contribuții salariale pentru personalul neclerical);
- subcap.67.02.50 "Alte servicii în domeniul culturii, recreerii și religiei" (fonduri nerambursabile alocate din bugetul propriu județean, alte activități cu caracter social-premii de excelență).

#### **Cap.68.02 "Asigurări și asistență socială"**

- subcap.68.02.04 "Asistență acordată persoanelor în vârstă";
- subcap.68.02.05.02 "Asistență socială în caz de invaliditate";
- subcap.68.02.06 "Asistență socială pentru familie și copii";
- subcap.68.02.50 "Alte cheltuieli în domeniul asistenței sociale".

#### **Cap.70.02 "Locuințe, servicii și dezvoltare publică" din care:**

- subcap.70.02.50 "Alte servicii în domeniul locuințelor, serviciilor și dezvoltării comunale" cheltuieli efectuate prin aparatul propriu al Consiliului Județean (cont rezervă pentru garantare împrumuturi externe - SC AQUABIS SA).

#### **Cap.74.02 "Protecția mediului"**

- subcap.74.02.03 "Reducerea și controlul poluării";
- subcap.74.02.05.02 "Colectarea, tratarea și distrugerea deșeurilor".

#### **Cap.80.02 "Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă"**

- subcap. 80.02.01.10 "Programe de dezvoltare regională și socială";
- subcap. 80.02.01.30 "Alte cheltuieli pentru acțiuni generale economice și comerciale".

#### **Cap. 83.02 "Agricultură, silvicultură, piscicultură și vânătoare"**

- subcap. 83.02.03.30 "Alte cheltuieli în domeniul agriculturii".

#### **Cap. 84.02 "Transporturi"**

- subcap. 84.02.03.01 "Drumuri și poduri";
- subcap. 84.02.03.02 "Transport în comun".

**Pe capitole de cheltuieli situația execuției bugetare se prezintă astfel:**

## **1. Cap.51.02 "Autorități publice și acțiuni externe"**

La acest capitol pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 23.232.000 lei iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 17.634.733 lei, adică 76% astfel:

Subcap. 51.02.01.03 "Autorități executive" din care:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 17.128.000 lei și realizate în sumă de 14.510.372 lei, adică 85% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 14.585.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 11.861.115 lei, adică 81%;

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 3.500.000 lei și s-au realizat în sumă de 2.263.597 lei, adică 65%;

- alte cheltuieli -sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate – au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 128.000 lei și s-au realizat în sumă de 66.959 lei, adică 52%;

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 63.278 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare, planificate în sumă de 6.104.000 lei și realizate în sumă de 3.187.639 lei, adică 53% din care:

- proiecte cu finanțare nerambursabilă aferente cadrului financiar 2014-2020 - Programe din Fondul Social European - Proiectul „RAISE: Retro digitalizarea, arhivarea și informatizarea serviciilor electronice la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud”, planificate în sumă de 2.553.000 lei și plăți nete realizate în sumă de 402.814 lei, adică 16%;

- cheltuieli de capital-planificate în sumă de 3.551.000 lei și realizate în sumă de 2.784.825 lei, adică 78% din care:

-contravaloare imobil situat în Bistrița str. Drumul Cetății nr. 2A, în sumă de 260.386 lei;

-achiziție teren în vederea construirii a două case de tip familial pentru copii cu dizabilități în Bistrița, în sumă de 233.957 lei;

-achiziție teren pentru construirea în jud. Bistrița-Năsăud a unei locuințe maxim protejate pentru tinerii adulți cu handicap, în sumă de 221.776 lei;

-reabilitare, modernizare și schimbare destinație în sediul D.G.A.S.P.C. a imobilului situat în Bistrița, str. Horea nr. 20, în sumă de 1.523.175 lei;

-extinderea și etajarea clădirii existente în P-ța P.Rareș nr.1 Bistrița, în sumă de 87.676 lei;

-racord pentru alimentarea cu energie a sediului DGASPC situat pe str. Horia nr.20, în sumă de 293.494 lei;

-amplasare elevator Palatul Administrativ Bistrița-Năsăud, în sumă de 56.625 lei;

- casă de tip familial în municipiul Bistrița, str.Slătiniței, în sumă de 3.333 lei;
- echipamente și programe informatice, în sumă de 63.970 lei;
- licențe de SQL pentru aplicația de contabilitate INDECO, în sumă de 40.433 lei.

## **2. Cap. 54.02 "Alte servicii publice generale"**

La acest capitol, pentru anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 4.307.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 2.732.448 lei, adică 63%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 4.290.000 lei și realizate în sumă de 2.715.799 lei, adică 63% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 1.447.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.139.970 lei, adică 79%;

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 2.793.000 lei și s-au realizat în sumă de 1.575.829 lei, adică 56%;

- fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale – a fost prevăzut în sumă de 50.000 lei și nu s-a realizat;

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare - cheltuieli de capital-planificate în sumă de 17.000 lei și realizate în sumă de 16.649 lei, adică 98%.

2.1 Subcap.54.02.05 "Fond de rezervă la dispoziția autorităților locale"

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare pentru secțiunea de funcționare în sumă planificată de 50.000 lei și nerealizate.

2.2 Subcap.54.02.10 "Servicii publice comunitare de evidența persoanelor "

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare, în sumă planificată de 1.604.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.255.578 lei, adică 78% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 1.447.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.139.970 lei, adică 79%;

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 140.000 lei și s-au realizat în sumă de 98.959 lei, adică 71%;

- cheltuieli de capital – au fost prevăzute în sumă de 17.000 lei și s-au realizat în sumă de 16.649 lei, adică 98%.

2.2 Subcap. 54.02.50 "Alte servicii publice generale"

La acest subcapitol, pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 2.653.000 lei iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.476.870 lei, adică 56%, reprezentând

cheltuieli cu bunurile și serviciile efectuate de Serviciul Public Județean Salvamont și cotizații plătite de Consiliul Județean.

Acțiunile finanțate la acest capitol au fost:

-cheltuieli cu Serviciul Public Județean Salvamont (carburanți, medicamente, hrană, echipament, pregătire profesională, reparații curente, material și prestări servicii, prime de asigurare auto și persoane, alte bunuri și servicii);

-cotizațiile Consiliului Județean pe anul 2020, la Agenția de Dezvoltare a Regiunilor de Nord-Vest, Uniunea Națională a Consiliilor Județene și alte asociații precum și taxe cadastru și alte cheltuieli.

### **3. Cap.60.02 - "Apărare națională"**

La acest capitol pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 455.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 436.837 lei, adică 96%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate, reprezentând cheltuieli cu bunurile și serviciile, în sumă de 433.000 lei și realizate în sumă de 414.905 lei, adică 96%.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare, reprezentând cheltuieli de capital, planificate în sumă de 22.000 lei și realizate în sumă de 21.932 lei, adică 99%.

3.1 Subcap.60.02.02.01 "Apărare națională" - Centrul Militar Județean Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol, de cheltuieli, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 422.000 lei și utilizată în sumă de 418.389 lei, adică 99%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare în sumă planificată de 400.000 lei și utilizată în sumă de 396.457 lei, adică 99%, reprezentând cheltuieli cu bunurile și serviciile (încălzire, energie termică, apă canal salubritate, convorbiri telefonice, rechizite de birou, carburanți și piese auto, reparații curente, obiecte de inventar, alte cheltuieli).

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare planificate în sumă de 22.000 lei și realizate în sumă de 21.932 lei, adică 99%, reprezentând achiziție server fișiere cu Windows și program.

3.2 Subcap.60.02.02.02 "Apărare națională" - Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol, pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare, creditele bugetare au fost prevăzute în sumă planificată de 33.000 lei și utilizată în sumă de 18.448 lei, adică 56%, reprezentând cheltuieli cu bunurile și serviciile (rechizite de birou, materiale pentru curățenie, carburanți și piese de schimb, cheltuieli cu poșta, telecomunicațiile, internetul și obiecte de inventar, alte cheltuieli).

#### **4. Cap.61.02 "Ordine publică și siguranță națională" -Inspectoratul pentru Situații de Urgență**

Subcap.61.02.05 "Protecție civilă și protecția contra incendiilor"

La acest subcapitol, pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 430.000 lei iar plățile nete s-au efectuat în sumă de 409.880 lei, adică 95%, reprezentând cheltuieli efectuate pentru întreținere, carburanți și lubrifianți, piese de schimb, cheltuieli poștale și telecomunicații, cheltuieli cu reparațiile curente și alte cheltuieli cu bunurile și serviciile.

#### **5. Cap. 65.02 "Învățământ"**

La acest capitol pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 10.799.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 9.397.023 lei, adică 87%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 8.479.000 lei și realizate în sumă de 7.196.475 lei, adică 85% din care:

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 3.765.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.103.866 lei, adică 82%;

- asistență socială – au fost prevăzute credite în sumă de 4.534.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.930.594 lei, adică 87%;

- burse - acordate pentru studenți pe anul 2020, conform Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/30 octombrie 2019 și Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.154/17 decembrie 2020, în sumă planificată de 180.000 lei și realizate în sumă de 165.000 lei, adică 92%;

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 2.985 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare – cheltuieli de capital - planificate în sumă de 2.320.000 lei și realizate în sumă de 2.200.548 lei, adică 95%.

##### **5.1 Subcap.65.02.07.04 "Învățământ special"**

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite planificate în sumă de 8.050.000 lei și plăți nete efectuate în sumă de 6.850.529 lei, adică 85%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 5.730.000 lei și realizate în sumă de 4.649.981 lei, adică 81% din care:

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 3.295.000 lei și s-au realizat în sumă de 2.732.405 lei, adică 83%;

- asistență socială – au fost prevăzute credite în sumă de 2.435.000 lei și s-au realizat în sumă de 1.920.561 lei, adică 79%;

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 2.985 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare – cheltuieli de capital - planificate în sumă de 2.320.000 lei și realizate în sumă de 2.200.548 lei, adică 99%.

Unitățile de învățământ finanțate la acest subcapitol, sunt:

-C.S.E.I. nr. 1 Bistrița – credite planificate în sumă de 1.071.000 lei și plăți efectuate în sumă 843.316 de lei, adică 79%;

-C.S.E.I. nr. 2 Bistrița – credite planificate în sumă de 1.201.000 lei și plăți efectuate în sumă de 759.432 lei, adică 63%;

-Școala Profesională Specială „Sfânta Maria” Bistrița – credite planificate în sumă de 3.721.000 lei și plăți efectuate în sumă de 3.506.439 lei, adică 94%;

-C.S.E.I. Lacrima Unirea – credite planificate în sumă de 1.065.000 lei și plăți efectuate în sumă de 972.113 lei, adică 91%;

-C.S.E.I. Beclean – credite planificate în sumă de 750.000 lei și plăți efectuate în sumă de 580.809 lei, adică 77%;

-C.J.R.A.E. – credite planificate în sumă de 242.000 lei și plăți efectuate în sumă de 188.420 lei, adică 78%.

#### 5.2 Subcap. 65.02.50 “Alte cheltuieli în domeniul învățământului”

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite planificate în sumă de 2.749.000 lei și plăți efectuate în sumă de 2.546.494 lei, adică 93%.

Acțiunile finanțate la acest capitol au fost:

- produse lactate și de panificație pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat cu program normal de 4 ore și programul de încurajare a consumului de fructe în școli - plăți efectuate în sumă de 2.010.033 lei;

- transport pentru elevi - plăți în sumă de 371.461 lei;

- burse de merit acordate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud pentru anul universitar 2019-2020 - plăți efectuate în sumă de 165.000 lei.

### **6. Cap.66.02 “Sănătate”**

La acest capitol pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 37.967.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 20.981.595 lei, adică 55%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare - transferuri curente - planificate în sumă de 1.902.000 lei și realizate în sumă de 1.902.000 lei, adică 100%.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare – planificate în sumă de 36.065.000 lei și realizate în sumă de 19.079.595 lei, adică 53%.

#### 6.1 Subcap.66.02.06.01 "Spitale generale"

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 26.250.000 lei și plățile nete au fost realizate în sumă de 16.051.108 lei, adică 61%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare - transferuri curente - planificate în sumă de 1.902.000 lei și realizate în sumă de 1.902.000 lei, adică 100%, reprezentând transferuri curente din bugetul județean propriu pentru reparații curente la Spitalul Județean de Urgență Bistrița;

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare – planificate în sumă de 24.348.000 lei și realizate în sumă de 14.149.108 lei, adică 58% din care:

- transferuri acordate din bugetul județean propriu pentru Spitalul Județean de Urgență Bistrița, planificate în sumă de 460.000 lei și plățile nete în sumă de 458.634 lei, adică 99%;

- transferuri acordate din bugetul de stat primite sub formă de subvenții pentru finanțarea cheltuielilor de capital în sănătate, în sumă planificată 2.925.000 lei și plățile nete în sumă de 2.925.000 lei, pentru Spitalul Județean de Urgență Bistrița, adică 100%;

- proiecte cu finanțare nerambursabilă aferente cadrului financiar 2014-2020 - Programe din Fondul Social de Dezvoltare Regională - Proiectul „U.P.U.-S.M.U.R.D. Spitalul Județean de Urgență Bistrița - reabilitare, modernizare, extindere și dotare”, credite planificate în sumă de 10.320.000 lei și plăți nete realizate în sumă de 1.986.114 lei, adică 19%;

- cheltuieli de capital - planificate în sumă de 10.634.000 lei și realizate în sumă de 8.779.360 lei, adică 83%, reprezentând:

-plăți pentru realizarea obiectivului de investiții „Construire heliport pe terasa Spitalului Județean de Urgență Bistrița” în sumă de 5.999.072 lei;

-plăți pentru achiziție teren intravilan în municipiul Bistrița pentru amenajare parcare ecologică la Spitalul Județean de Urgență Bistrița în sumă de 780.288 lei;

-plăți pentru achiziție imobil construcții la Spitalul Județean de Urgență Bistrița în sumă de 2.000.000 lei.

#### 6.2 Subcap.66.02.50.50 "Alte instituții și acțiuni sanitare"

La acest subcapitol, pe anul 2020, pentru secțiunea de dezvoltare au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 11.717.000 lei și plățile nete au fost realizate în sumă de 4.930.487 lei, adică 42%, reprezentând plăți pentru implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă UE pentru:



- proiectul „Creșterea eficienței energetice a secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Ghinzii, județul Bistrița-Năsăud”, în sume realizate de 404.934 lei;
- proiectul „Creșterea eficienței energetice a secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Alba Iulia, județul Bistrița-Năsăud”, în sume realizate de 4.525.553 lei.

## **7. Cap.67.02 “Cultură, recreere și religie”**

La acest capitol pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 43.101.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 38.277.455 lei, adică 89% astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare planificate în sumă de 31.623.000 lei și realizate în sumă de 27.661.188 lei, adică 87% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 1.745.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.670.280 lei, adică 96%;

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 360.000 lei și s-au realizat în sumă de 329.169 lei, adică 91%;

- transferuri curente către instituții publice (transferuri pentru unitățile de cultură – Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud, Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud și Clubul Sportiv Gloria 2018 Bistrița-Năsăud) – au fost prevăzute credite în sumă de 21.304.000 lei și s-au realizat în sumă de 18.666.219 lei, adică 88%;

- alte cheltuieli – au fost prevăzute în sumă de 8.214.000 lei și s-au realizat în sumă de 6.996.725 lei, adică 85%;

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 1.205 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare, planificate în sumă de 11.478.000 lei și realizate în sumă de 10.616.267 lei, adică 92% din care:

- transferuri de capital către instituții publice (transferuri pentru unitățile de cultură - Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud și Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud) – au fost prevăzute credite în sumă de 280.000 lei și s-au realizat în sumă de 258.278 lei, adică 92%;

- proiecte cu finanțare nerambursabilă aferente cadrului financiar 2014-2020 - Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională - Proiectul „Reabilitarea și restaurarea castelului din localitatea Posmuș, județul Bistrița-Năsăud”, planificate în sumă de 10.228.000 lei și plăți nete realizate în sumă de 10.228.000 lei, adică 100%;

- cheltuieli de capital – au fost prevăzute în sumă de 970.000 lei și s-au realizat în sumă de 129.989 lei, adică 13%.

#### 7.1. Subcap.67.02.03.02 "Biblioteca Județeană"

La acest subcapitol, pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 2.105.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.999.449 lei, adică 95% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 1.745.000 lei și s-au realizat în sumă de 1.670.280 lei, adică 96%;

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 360.000 lei și s-au realizat în sumă de 329.169 lei, adică 91%.

#### 7.2. Subcap. 67.02.03.03 "Muzeu"

La acest subcapitol, de cheltuieli, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 5.529.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 5.017.501 lei, adică 91%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare, planificate în sumă de 5.389.000 lei și realizate în sumă de 4.898.989 lei, adică 91%, reprezentând transferuri curente către instituții publice - 4.898.989 lei transferuri din bugetul județean propriu pentru unitățile de cultură - Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud;

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare, planificate în sumă de 140.000 lei și realizate în sumă de 118.512 lei, adică 85%, reprezentând transferuri de capital către instituții publice - transferuri pentru unitățile de cultură - Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud.

#### 7.3. Subcap.67.02.03.12 "Consolidarea și restaurarea monumentelor istorice"

La acest subcapitol, de cheltuieli, pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 11.198.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 10.357.989 lei, adică 92%, din care:

- proiecte cu finanțare nerambursabilă UE - credite bugetare planificate în sumă de 10.228.000 lei și realizate în sumă de 10.228.000 lei, adică 100%, pentru Proiectul „Reabilitarea și restaurarea castelului din localitatea Posmuș, județul Bistrița-Năsăud”, proiect finanțat din fonduri nerambursabile UE aferente cadrului financiar 2014-2020;

- cheltuieli de capital – au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 970.000 lei și realizate în sumă de 129.989 lei, adică 13%, reprezentând:

- plăți pentru avize și documentații tehnice aferente obiectivului de investiții Reabilitare Castel Teleki Comlod în sumă de 81.985 lei;

- plăți pentru răscumpărare concesiune prin plată contravaloare imobile construcții situate în localitatea Posmuș în sumă de 48.004 lei.

#### 7.4. Subcap.67.02.03.30 "Alte servicii culturale"

La acest subcapitol, de cheltuieli au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 7.065.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 6.481.810 lei, adică 92%, astfel:

a) Cheltuieli pentru secțiunea de funcționare - planificate în sumă de 6.925.000 lei și realizate în sumă de 6.342.044 lei, adică 92%, reprezentând transferuri curente către instituții publice (Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud);

b) Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare - planificate în sumă de 140.000 lei și realizate în sumă de 139.766 lei, adică 99%, reprezentând transferuri de capital către instituții publice (Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud).

#### 7.5. Subcap. 67.02.05.01 "Sport " Clubul Sportiv Gloria 2018 Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol, de cheltuieli, pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 8.990.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 7.425.186 lei, adică 83%, reprezentând transferuri curente către instituții publice (Clubul Sportiv Gloria 2018 Bistrița-Năsăud).

#### 7.6.Subcap.67.02.06 "Servicii religioase"

La acest subcapitol, pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 6.464.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 6.458.876 lei, adică 99%, din care:

- sume alocate pentru finanțarea salariilor personalului neclerical, pe culte religioase - planificate în sumă de 6.464.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 6.460.081 lei, adică 99%;

- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent, realizate în valoare de 1.205 lei, (sume înregistrate cu semnul minus) cu care se diminuează pe total plățile nete și cele ale secțiunii de funcționare.

#### 7.7. Subcap. 67.02.50 "Alte servicii în domeniul culturii, recreerii și religiei "

La acest subcapitol, pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 1.750.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 536.644 lei, adică 31%, din care:

- sume alocate din bugetul județean propriu reprezentând finanțări nerambursabile pentru asociații și fundații conform Legii 350/2005 în sumă planificată de 800.000 lei și plățile nete în sumă de 281.422 lei, adică 35%, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 78/10.08.2020;

- sume alocate din bugetul județean propriu reprezentând finanțări nerambursabile pentru activități sportive conform Legii 69/2000 în sumă planificată de 900.000 lei și plățile nete în sumă de 207.441 lei, adică 23%,

aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 104/24.09.2020;

- sume alocate din bugetul județean propriu pentru premierea unor elevi, studenți, olimpici și profesori pentru merite deosebite, în sumă planificată de 50.000 lei și plățile nete în sumă de 47.781 lei, adică 96%, aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr. 139/2020.

### **8. Cap.68.02 "Asigurări și Asistență Socială"**

La acest capitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 64.579.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 48.955.559 lei, adică 76% astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare planificate în sumă de 53.154.000 lei și realizate în sumă de 45.245.361 lei, adică 85% din care:

-cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 40.002.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 35.953.690 lei, adică 90%;

-bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 11.498.000 lei și s-au realizat în sumă de 8.149.076 lei, adică 71%;

-transferuri între unități ale administrației publice reprezentând transferuri aferente cheltuielilor cu alocația de hrană și cu indemnizația de cazare pentru personalul din serviciile sociale publice aflat în izolare preventivă la locul de muncă - au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 135.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 105.875 lei, adică 78%;

-transferuri între unități ale administrației publice reprezentând transferuri aferente cheltuielilor cu alocația de hrană pentru personalul din serviciile sociale private aflat în izolare preventivă la locul de muncă - au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 135.000 lei și nerealizate;

-asistență socială – ajutoare sociale pentru plata transportului interurban și a dobânzilor acordate persoanelor cu handicap - au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 1.222.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 878.292 lei, adică 72%;

-alte cheltuieli - sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate – au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 165.000 lei și s-au realizat în sumă de 158.428 lei, adică 96%.

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare-au fost planificate în sumă de 11.425.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.710.198 lei, adică 32%, din care:

- proiecte cu finanțare nerambursabilă UE - programe din Fondul European de Dezvoltare Regională - credite bugetare planificate în sumă de 6.000.000 lei și realizate în sumă de 1.918.691 lei, adică 32%;

- proiecte cu finanțare nerambursabilă UE-programe din Fondul Social European - credite bugetare planificate în sumă de 2.212.000 lei și plățile nete au fost realizate în sumă de 1.435.133 lei, adică 65%;

- cheltuieli de capital – credite bugetare planificate în sumă de 3.213.000 lei și realizate în sumă de 356.374 lei, adică 11%.

#### 8.1 Subcap. 68.02.04 "Asistență acordată persoanelor în vârstă"

La acest subcapitol, pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 1.519.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.274.996 lei, adică 84% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 814.000 lei și s-au realizat în sumă de 798.019 lei, adică 98%;

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 695.000 lei și s-au realizat în sumă de 470.570 lei, adică 68%;

- asistență socială – ajutoare sociale pentru persoanele vârstnice - au fost prevăzute în sumă planificată de 10.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 6.407 lei, adică 64%.

#### 8.2 Subcap. 68.02.05.02 "Asistență socială în caz de invalidități"

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 21.321.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 15.633.268 lei, adică 73% din care:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare planificate în sumă de 18.657.000 lei și realizate în sumă de 15.447.060 lei, adică 83% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 13.485.000 lei și s-au realizat în sumă de 11.669.074 lei, adică 87%;

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 4.133.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.051.543 lei, adică 74%;

- asistență socială – ajutoare sociale pentru plata transportului interurban și a dobânzilor acordate persoanelor cu handicap - au fost prevăzute în sumă planificată de 937.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 624.443 lei, adică 67%;

- alte cheltuieli - sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate – au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 102.000 lei și s-au realizat în sumă de 102.000 lei, adică 100%.

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare - cheltuieli de capital - au fost planificate în sumă de 2.664.000 lei și s-au realizat în sumă de 186.208 lei, adică 7%.

#### 8.3 Subcap. 68.02.06 "Asistență socială pentru familie și copii"

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 41.472.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 31.941.420 lei, adică 77% astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare planificate în sumă de 32.711.000 lei și realizate în sumă de 28.417.430 lei, adică 87% din care:

- cheltuieli de personal – au fost prevăzute în sumă de 25.703.000 lei și s-au realizat în sumă de 23.486.597 lei, adică 91%;

- bunuri și servicii – au fost prevăzute în sumă de 6.670.000 lei și s-au realizat în sumă de 4.626.963 lei, adică 69%;

- asistență socială - ajutoare sociale au fost prevăzute în sumă planificată de 275.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 247.442 lei, adică 90%;

- alte cheltuieli - sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate – au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 63.000 lei și s-au realizat în sumă de 56.428 lei, adică 90%.

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare - au fost planificate în sumă de 8.761.000 lei și s-au realizat în sumă de 3.523.990 lei, adică 40%, din care:

- proiecte cu finanțare nerambursabilă UE - programe din Fondul European de Dezvoltare Regională - credite bugetare planificate în sumă de 6.000.000 lei și realizate în sumă de 1.918.691 lei, adică 32%;

- proiecte cu finanțare nerambursabilă UE - programe din Fondul Social European - credite bugetare planificate în sumă de 2.212.000 lei și plățile nete au fost realizate în sumă de 1.435.133 lei, adică 65%;

- cheltuieli de capital – credite bugetare planificate în sumă de 549.000 lei și realizate în sumă de 170.166 lei, adică 31%.

#### 8.4 Subcap. 68.02.50 "Alte cheltuieli în domeniul asistenței sociale"

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 267.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 105.875 lei, adică 40%, reprezentând cheltuieli cu alocația de hrană și cu indemnizația de cazare pentru personalul din serviciile sociale publice aflat în izolare preventivă la locul de muncă.

### **9. Cap. 70.02" Locuințe servicii și dezvoltare publică"**

La acest capitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 1.514.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 1.469.695 lei, adică 97%, astfel:

Subcap.70.02.50 "Alte servicii în domeniul locuințelor serviciilor și dezvoltării comunale"

La acest subcapitol, pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de funcționare au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 1.514.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 1.469.695 lei, reprezentând cheltuieli cu bunurile și serviciile privind constituirea contului de rezervă pentru garantarea împrumuturilor BERD.

## **10. Cap. 74.02" Protecția mediului"**

La acest capitol pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 9.497.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 2.280.800 lei, adică 24% astfel:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare - bunuri și servicii - planificate în sumă de 74.000 lei și nerealizate;

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare - planificate în sumă de 9.423.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 2.280.800 lei, adică 24%.

### **10.1.Subcap.74.02.03 "Reducerea și controlul poluării"**

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 74.000 lei și plățile nete neefectuate, reprezentând cheltuieli cu bunurile și serviciile pentru planul de menținere a calității aerului în județul Bistrița-Năsăud.

10.2.Subcap.74.02.05.02 "Colectarea, tratarea și distrugerea deșeurilor"

La acest subcapitol, pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare, au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 9.423.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 2.280.800 lei, adică 24%.

## **11. Capitolul 80.02 "Acțiuni generale economice, comerciale și de muncă"**

La acest capitol pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare au fost prevăzute credite bugetare în sumă de 9.730.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 7.574.611 lei, adică 78% din care:

- proiecte cu finanțare nerambursabilă aferente cadrului financiar 2014-2020 - Programe din Fondul Social European – proiectele IMPACT Teaca și Lechința – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunelor Teaca și Lechința, județul Bistrița-Năsăud, credite planificate în sumă de 6.800.000 lei și plăți nete realizate în sumă de 6.655.048 lei, adică 98%;

- cheltuieli de capital - în sumă planificată 2.930.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 919.563 lei, adică 31%, reprezentând studii, proiecte tehnice și expertize pentru obiective de investiții.

### **11.1 Subcap. 80.02.01.10 "Programe de dezvoltare regională și socială"**

La acest subcapitol, din bugetul județean propriu pe anul 2020, s-au asigurat pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare, credite bugetare planificate în sumă de 6.800.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 6.655.048 lei, adică 98%, pentru proiectele finanțate din Fondul Social European IMPACT Teaca și Lechința – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-

economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunelor Teaca și Lechința, județul Bistrița-Năsăud.

#### 11.2 Subcap.80.02.01.30 "Alte cheltuieli pentru acțiuni economice"

De la acest subcapitol, din bugetul județean propriu pe anul 2020, pentru cheltuielile secțiunii de dezvoltare s-au asigurat credite bugetare planificate în sumă de 2.930.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 919.563 lei, adică 31%, reprezentând studii tehnice, documentații cadastrale, expertize, alte studii și proiecte.

### **12. Capitolul 83.02 "Agricultură, silvicultură, piscicultură și vânătoare"**

#### Subcap. 83.02.03.30 "Alte cheltuieli în domeniul agriculturii"

De la acest subcapitol, din bugetul județean propriu pe anul 2020, s-au asigurat credite bugetare, pentru secțiunea de funcționare – bunuri și servicii, planificate în sumă de 116.000 lei și plățile nete nerealizate, reprezentând cheltuieli cu deșeurile animale.

### **13. Capitolul 84.02 "Transporturi"**

La acest capitol pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 400.876.000 lei și plățile nete au fost în sumă de 129.160.305 lei, adică 32%, astfel:

#### 13.1 Subcap. 84.02.03.01 "Drumuri și Poduri"

De la acest subcapitol, din bugetul județean propriu, pe anul 2020, s-au asigurat credite bugetare planificate în sumă de 400.816.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 129.160.305 lei, adică 32%, din care:

a) Cheltuielile secțiunii de funcționare-bunuri și servicii - planificate în sumă de 37.620.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 32.054.297 lei, adică 85% din care:

-pentru reparații curente, întreținere drumuri județene – în sumă planificată de 33.918.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 30.836.250 lei, adică 91%;

-finanțare de la bugetul de stat pentru reabilitare infrastructură program inundații - în sumă planificată de 3.402.000 lei și plăți nete realizate în sumă de 1.002.062 lei, adică 29%;

-alte cheltuieli cu bunurile și serviciile în sumă planificată de 300.000 lei și plățile nete realizate în sumă de 215.985 lei, adică 72% reprezentând lucrări de cadastru.

b) Cheltuielile secțiunii de dezvoltare - în sumă planificată de 363.196.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 97.106.008 lei, adică 27% din care:



- sume prevăzute din fonduri cu finanțare externă nerambursabilă de la Uniunea Europeană, în sumă planificată de 3.308.000 lei pentru proiectul "Reabilitare și modernizare DJ 151, Bistrița - limită județ Mureș", și plățile nete s-au realizat în sumă de 3.077.393 lei, adică 93%. Suma de 3.308.000 lei, reprezintă scrisoarea de garanție executată la cererea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către SC Romstrade SRL în realizarea proiectului;

- proiecte cu finanțare nerambursabilă din Fondul European de Dezvoltare Regională aferente cadrului financiar 2014-2020, au fost prevăzute credite bugetare planificate în sumă de 288.328.000 lei și plăți nete realizate în sumă de 70.117.751 lei, adică 24%;

- cheltuieli de capital în sumă planificată de 71.560.000 lei și plățile nete s-au realizat în sumă de 23.910.864 lei, adică 33%, reprezentând lucrări de modernizare, reabilitare, amenajare și consolidare drumuri județene.

#### 13.2 Subcap. 84.02.03.02 "Transport în comun"

De la acest subcapitol, din bugetul județean propriu, pe anul 2020, s-au asigurat credite bugetare planificate în sumă de 60.000 lei și nerealizate.

### **B. Bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii**

Execuția bugetară a bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii, pe anul 2020, s-a realizat astfel:

#### **Cap. I VENITURI**

Veniturile totale ale bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2020, au fost planificate în sumă de 317.642.000 lei și s-au realizat în sumă de 256.264.402 lei, adică 81% din care:

1) Veniturile secțiunii de funcționare au fost planificate în sumă de 305.562.000 lei și s-au realizat în sumă de 248.534.162 lei, adică 81% din care:

1.1 Venituri proprii, planificate în sumă de 280.011.000 lei și realizate în sumă de 225.623.751 lei adică în proporție de 81%, din care:

a) Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud - venituri proprii planificate în sumă de 70.000 lei și realizate în sumă de 76.605 lei, adică 109%;

b) Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud - venituri proprii planificate în sumă de 1.360.000 lei și realizate în sumă de 272.746 lei, adică 20%;

c) Clubul Sportiv Gloria 2018 Bistrița-Năsăud - venituri proprii planificate în sumă de 712.000 lei și realizate în sumă de 737.119 lei, adică 104%;

d) Învățământ special - venituri proprii planificate în sumă de 67.000 lei și realizate în sumă de 8.977 lei, adică 13%;

e) Spitalul Județean de Urgență Bistrița - venituri proprii planificate în sumă de 286.170.000 lei și realizate în sumă de 228.581.830 lei, adică 80%;

f) Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare (sume care se scad din totalul veniturilor proprii), planificate în sumă de 8.368.000 lei și realizate în sumă de 4.053.526 lei, adică 48%. Această sumă a acoperit deficitul rezultat la secțiunea de dezvoltare ca diferență între veniturile și cheltuielile acestei secțiuni.

1.2 Subvenții de la bugetul de stat, planificate în sumă de 850.000 lei și realizate în sumă de 849.692 lei, adică 99%, din care:

a) Subvenții alocate pentru indemnizații aferente suspendării temporare a contractului de activitate sportivă, planificate în sumă de 155.000 lei și realizate în sumă de 154.692 lei, adică 99% ;

b) Subvenții alocate pentru stimulentele de risc, planificate în sumă de 695.000 lei și realizate în sumă de 695.000 lei, adică 100%.

1.3 Subvenții de la alte administrații, planificate în sumă de 24.701.000 lei și realizate în sumă de 22.060.719 lei, adică 89%, din care:

a) Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud - transferuri curente alocate din bugetul județean propriu, planificate în sumă de 5.389.000 lei și realizate în sumă de 4.898.989 lei, adică 91%;

b) Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud – transferuri curente alocate din bugetul județean propriu, planificate în sumă de 6.925.000 lei și realizate în sumă de 6.342.044 lei, adică 92%;

c) Clubul Sportiv Gloria 2018 Bistrița-Năsăud – transferuri curente alocate din bugetul județean propriu, planificate în sumă de 8.990.000 lei și realizate în sumă de 7.425.186 lei, adică 83%;

d) Sănătate - Spitalul Județean de Urgență Bistrița - transferuri curente alocate din bugetul județean propriu, planificate în sumă de 1.902.000 lei și realizate în sumă de 1.902.000 lei, adică 100%;

e) Sănătate - Spitalul Județean de Urgență Bistrița - transferuri curente alocate de la alte administrații, planificate în sumă de 1.495.000 lei și realizate în sumă de 1.492.500 lei, adică 99%;

2) Veniturile secțiunii de dezvoltare au fost planificate în sumă de 12.080.000 lei și s-au realizat în sumă de 7.730.240 lei, adică 64% din care:

2.1 Vărsăminte din secțiunea de funcționare - planificate în sumă de 8.368.000 lei și realizate în sumă de 4.053.526 lei, adică 48%.

2.2 Subvenții de capital de la bugetul județean propriu și bugetul de stat, planificate în sumă de 3.665.000 lei și realizate în sumă de 3.641.912 lei adică 99%, pentru:

a) Spitalul Județean de Urgență Bistrița - transferuri planificate în sumă de 3.385.000 lei și realizate în sumă de 3.383.634 lei, adică 99%, din care;  
-transferuri de la bugetul județean propriu 458.634 lei;  
-transferuri de la bugetul de stat 2.925.000 lei.

b) Muzeul Județean - transferuri planificate în sumă de 140.000 lei și realizate în sumă de 118.512 lei, adică 85%;

c) Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud – transferuri planificate în sumă de 140.000 lei și realizate în sumă de 139.766 lei, adică 99%.

2.3 Subvenții primite de la UE și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020, în sumă planificată de 47.000 lei și încasată în sumă de 34.802 lei, adică 74%.

## **Cap. II CHELTUIELI**

Cheltuielile totale ale bugetului instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2020, au fost planificate în sumă de 324.018.000 lei și s-au realizat în sumă de 257.197.339 lei, adică 79%.

Din bugetul instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2020, s-au finanțat următoarele subcapitole bugetare:

- 1) Subcapitolul 65.10.07.04 - Învățământ special;
- 2) Subcapitolul 66.10.06.01 – Sănătate - Spitalul Județean de Urgență Bistrița;
- 3) Subcapitolul 67.10.03.03 – Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud;
- 4) Subcapitolul 67.10.03.30 - Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud;
- 5) Subcapitolul 67.10.05.01 - Clubul Sportiv Gloria 2018 Bistrița-Năsăud.

Situația financiară a instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii se prezintă astfel:

- 1) Subcapitolul 65.10.07.04\_- Învățământ special

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute cheltuieli pentru secțiunea de funcționare - bunuri și servicii - credite bugetare în sumă planificată de 204.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 19.686 lei, adică 10%.

- 2) Subcapitolul 66.10.06.01\_- Spitalul Județean de Urgență Bistrița

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 298.626.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 237.392.402 lei, adică 79%, din care:

- cheltuieli de personal	160.865.409 lei
- cheltuieli cu bunuri și servicii	69.318.670 lei
- alte cheltuieli	760.474 lei

- cheltuieli de capital	7.427.160 lei
- finanțări din anii precedenți (sume care se scad din total plăți)	-979.311 lei

### 3) Subcapitolul 67.10.03.03\_– Complexul Muzeal Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 5.928.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 5.052.247 lei, adică 85%, din care:

- cheltuieli de personal	4.171.218 lei
- cheltuieli cu bunuri și servicii	674.586 lei
- alte cheltuieli	74.937 lei
- finanțări din anii precedenți (sume care se scad din total plăți)	-21.752 lei
-proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	34.746 lei
- cheltuieli de capital	118.512 lei

### 4) Subcapitolul 67.10.03.30 - Centrul Județean pentru Cultură Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 8.439.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 6.514.885 lei, adică 77%, din care:

- cheltuieli de personal	4.717.044 lei
- cheltuieli cu bunuri și servicii	1.630.366 lei
- alte cheltuieli	52.862 lei
- finanțări din anii precedenți (sume care se scad din total plăți)	-25.153 lei
- cheltuieli de capital	139.766 lei

### 5) Subcapitolul 67.10.05.01- Clubul Sportiv Gloria 2018 Bistrița-Năsăud

La acest subcapitol, pe anul 2020, au fost prevăzute credite bugetare în sumă planificată de 10.821.000 lei și plățile nete s-au efectuat în sumă de 8.218.119 lei, adică 76%, din care:

- cheltuieli de personal	490.667 lei
- cheltuieli cu bunuri și servicii	7.721.452 lei
- cheltuieli de capital	6.000 lei

Rezultatul execuției bugetare la 31 decembrie 2020 al instituțiilor publice și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii prezintă un deficit în sumă de 932.937 lei rezultat din diferența între deficitul secțiunii de funcționare în sumă de 936.993 lei și excedentul secțiunii de dezvoltare în sumă de 4.056 lei.

## **6.2. Achiziții publice, contracte**

### **➤ Cadrul juridic de organizare a activității și de funcționare a Biroului de achiziții publice, contracte**

Biroul Achiziții Publice, Contracte reprezintă structura de specialitate din cadrul aparatului propriu al Consiliului Județean care gestionează sistemul de achiziții publice al autorității administrației publice de interes județean, având drept rol fundamental inițierea, planificarea/programarea și implementarea procedurilor de achiziție publică.

### **➤ Obiectivele generale ale activității Biroul de achiziții publice, contracte pentru anul 2020 :**

- Elaborarea, după aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli aferent anului 2020, a Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2020 al Consiliului Județean Bistrița Năsăud, pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte structuri din cadrul autorității și supunerea lui spre aprobare directorului economic și conducătorului autorității contractante;
- Elaborarea, în ultimul trimestru al anului 2019, a Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2020 al Consiliului Județean Bistrița Năsăud, pe baza referatelor comunicate de structurile din cadrul autorității contractante.
- Operarea modificărilor sau completărilor ulterioare în Programul anual al achizițiilor publice, intervenite pe parcursul anului, prin elaborarea de revizuri care se supun aprobării în aceleași condiții ca și Programul anual al achizițiilor publice.
- Asigurarea asistenței de specialitate structurilor funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean;
- Realizarea și finalizarea achizițiilor directe cuprinse în Programul Anual al Achizițiilor Publice;
- Întocmirea Strategiei de contractare pentru procedura ce urmează a fi aplicată, obținerea vizei juridice și a vizei CFP și înaintarea ei spre aprobare;
- Întocmirea Fișei de date, a Draftului de contract și a Formulelor aferente achizițiilor ce urmează a fi demarate;
- Publicarea în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice a Documentațiilor de atribuire;
- Împreună cu structura din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud care a solicitat demararea achiziției publice, răspunde solicitărilor de clarificare adresate de operatorii economici;
- Publicarea în SEAP a propunerii de răspuns consolidat la solicitările de clarificări transmise de potențialii ofertanți, cu respectarea termenelor stipulate în art. 161 din Legea 98/2016;
- Întocmirea și supunerea spre aprobare a Referatului de numire a comisiilor de evaluare;

- Emiterea, de către consilierul juridic al biroului, a avizelor de legalitate asupra proiectelor de dispoziție de numire a comisiilor de evaluare, asupra drafturilor de contract și asupra contractelor și actelor adiționale la contracte;
- Redactarea și supunerea spre aprobare a Dispozițiilor de numire a comisiilor de evaluare;
- Participarea în comisiile de evaluare a ofertelor ca membru sau președinte al comisiei de evaluare, cu următoarele atribuții:
  - asigurarea completării și actualizării formularului de integritate conform prevederilor Legii nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică, în sistemul PREVENT pe tot parcursul derulării procedurii și până la publicarea anunțului de atribuire a contractelor de achiziție;
  - transmiterea către observatorii nominalizați prin Decizie de verificare emisă de Agenția Națională a Achizițiilor Publice - Direcția Generală Control Ex-Ante, a documentelor întocmite de Biroul de achiziții publice, contracte și de comisia de evaluare, inclusiv Raportul procedurii și înștiințarea acestora cu privire la depunerea contestațiilor și modul de soluționare a acestora atunci când situația o impune;
  - publicarea în SEAP, în maxim 5 zile de la expirarea termenului limită de depunere a ofertelor, a Declarației cu participanții;
  - întocmirea procesului-verbal de deschidere a ofertelor/proceselor-verbale de descărcare și vizualizarea ofertelor depuse în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice;
  - întocmirea proceselor-verbale aferente fiecărei etape de evaluare conform Ordinului Președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 1581/2018 privind aprobarea formularelor standard ale proceselor verbale intermediare de evaluare aferente procedurilor de atribuire;
  - redactarea și transmiterea către ofertanți a solicitărilor de clarificare stabilite de către comisia de evaluare în cadrul ședințelor de evaluare a ofertelor prin sistemul electronic SEAP(SICAP);
  - întocmirea Raportului procedurii de atribuire și înaintarea acestuia conducătorului autorității contractante spre aprobare;
  - comunicarea ofertanților a rezultatul procedurii de atribuire;
  - publicarea în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice și JOUE (unde este cazul) anunțurile de atribuire aferente procedurilor de achiziție derulate;
  - notificarea în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice a cumpărărilor directe;
- În situația în care persoana care se consideră vătămată sesizează Consiliul Național pentru Soluționarea Contestațiilor, se procedează astfel:
  - întocmește împreună cu structura din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud care a solicitat demararea achiziției publice, puncte de vedere la contestațiile depuse;

- pentru achizițiile din fonduri nerambursabile, la care din echipa de proiect face parte un consilier juridic din cadrul Serviciului juridic, conlucrează cu acesta în vederea emiterii punctului de vedere la contestațiile depuse;
- publică în SEAP contestațiile depuse de ofertanți și Deciziile emise de către Consiliul National pentru Soluționarea Contestațiilor în termenele legale;
- Întocmește și păstrează dosarul de achiziție publică, care cuprinde toate activitățile desfășurate în cadrul procedurii de atribuire, respectiv toate documentele întocmite/primate de autoritatea contractantă în cadrul procedurii de atribuire.

Structura Biroul de achiziții publice, contracte este subordonat direct Președintelui Consiliului Județean (prin delegarea atribuțiilor către Administratorul public), activitatea fiind coordonată de șeful de birou.

Obiectivele generale și specifice pentru anul 2020 ale Biroului achiziții publice, contracte au fost îndeplinite prin următoarele activități principale:

## **OBIECTIV GENERAL I**

### **Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice**

Principalele activități derulate de Biroul Achiziții Publice, Contracte pe parcursul anului 2020 pentru realizarea acestui obiectiv:

- Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2020 al Consiliului Județean Bistrița Năsăud, pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte structuri din cadrul autorității contractante;
- Elaborarea reviziilor la Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020;
- Elaborarea, într-o primă formă, a Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2020 al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte structuri din cadrul autorității contractante în funcție de: necesitățile obiective de produse, de servicii și de lucrări, gradul de prioritate al necesităților, anticipările cu privire la fondurile ce urmează a fi alocate prin bugetul anual și prin luarea în considerare inclusiv a posibilității de a obține fonduri suplimentare prin programe nerambursabile sau în urma unei eventuale rectificări a bugetului;
- Participă la întocmirea Strategiei anuale de achiziții publice la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

## **OBIECTIV GENERAL II.**

### **Organizarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică**

Principalele activități derulate de Biroul Achiziții Publice, contracte pe parcursul anului 2020 pentru realizarea acestui obiectiv au fost:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activitate</b>	<b>Nr. activității derulate</b>
1	Referate de numire a comisiilor de evaluare	36
2	Dispoziții de numire a comisiilor de evaluare	36
3	Strategii de contractare elaborate	31
4	Proceduri de atribuire – proceduri simplificate derulate	30
5	Proceduri de atribuire – licitații deschise derulate	12
6	Proceduri de atribuire - negociere fără publicare prealabilă	5
7	Documentații de atribuire elaborate	36
8	Documentații de atribuire, publicate în SEAP	35
9	Invitație/Anunț de participare publicat în SEAP	42
10	Răspunsuri consolidate la clarificările depuse la documentația de atribuire, publicate în SEAP	20
11	Procese-verbale de evaluare a ofertelor depuse	299
12	Rapoarte la procedurile de evaluare derulate	39
13	Proceduri anulate administrativ ( <i>nicio ofertă depusă</i> )	5
14	Proceduri anulate în urma evaluării ofertelor (nu a fost declarată nicio ofertă admisibilă)	4
15	Acorduri cadru încheiate în urma derulării procedurilor de achiziție	1
16	Contracte încheiate în urma derulării procedurilor de achiziție	41
17	Contracte încheiate în urma derulării achizițiilor directe	90
18	Acte adiționale la contractele de achiziție publică care se află în derulare	44
19	Contracte subsecvente	9
20	Anunțuri de atribuire publicate în SEAP - licitații deschise	16
21	Anunțuri de atribuire publicate în SEAP - proceduri simplificate	26
22	Număr de oferte evaluate	130
23	Avize de legalitate dispoziții	31
24	Avize de legalitate contracte și acte adiționale la contracte	163
25	Întocmire puncte de vedere, întâmpinări la contestații/ plângeri	28
26	Acțiuni în anularea corecțiilor financiare depuse la Autoritățile de Management	3

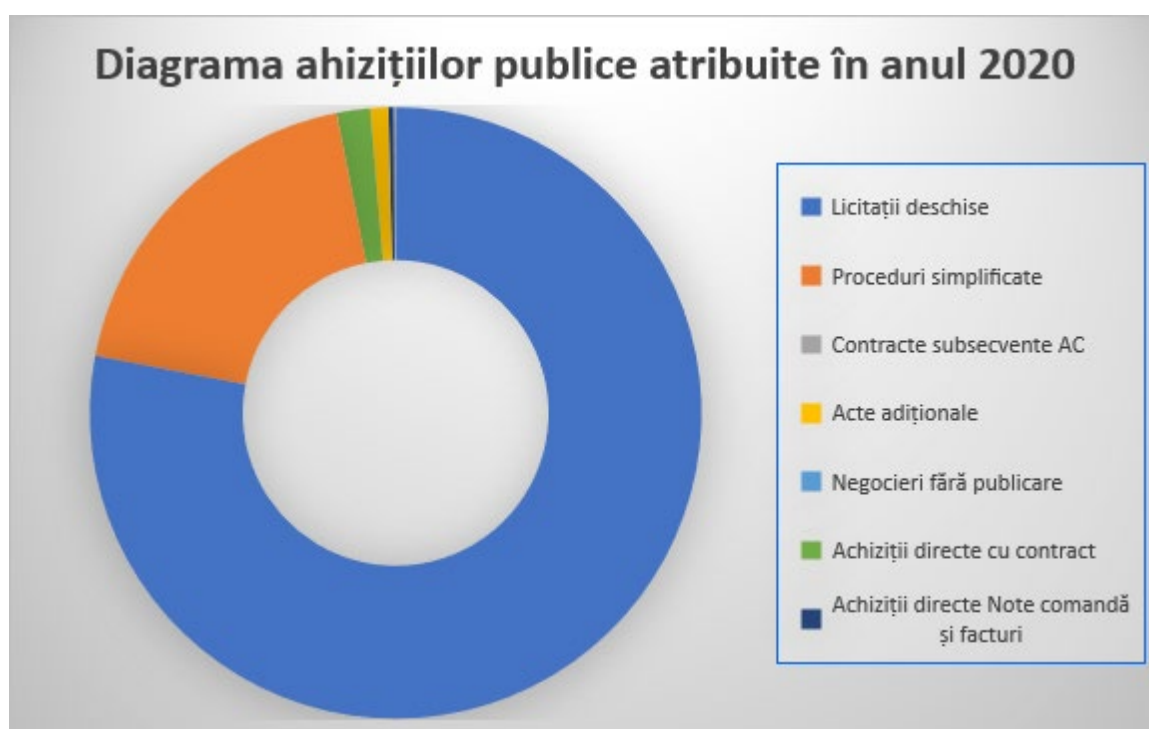
Situația achizițiilor publice atribuite prin contract/notă de comandă facturi în anul 2020 se prezintă astfel:

<b>Tip achiziție</b>	<b>Număr de achiziții finalizate</b>	<b>Valoare lei fără TVA</b>	<b>Număr de contracte și acte adiționale semnate</b>
Licitații deschise	12	223.257.020,29	12
Contracte subsecvente acordurilor cadru	9	230.230,00	9
Proceduri simplificate	25	54.133.094,51	25

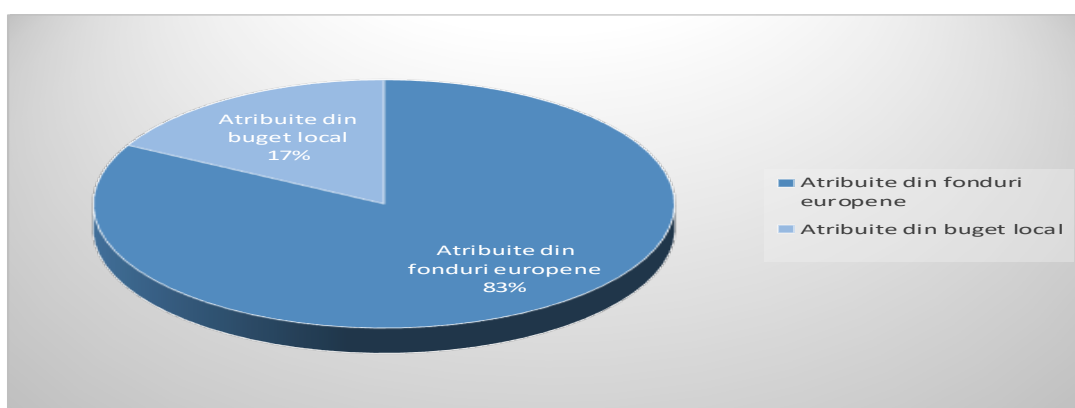


Tip achiziție	Număr de achiziții	Valoare lei fără TVA	Număr de contracte și acte adiționale
Acte adiționale La contracte încheiate în urma derulării unor proceduri de atribuire	6	2.747.448,88	6
Negocieri fără publicare prealabilă	4	92.100,00	4
Achiziții directe finalizate cu contract	121	5.030.276,49	121
Achiziții directe Finalizate cu note de comandă/facturi	146	762.154,39	-

Valoarea totală a achizițiilor atribuite în anul 2020 este de 286.252.324,56 lei fără TVA.



Din totalul de 286.252.324,56 lei fără TVA, 237.124.233,09 lei achiziții atribuite din fonduri europene, reprezentând 82,83% din valoarea totală a achizițiilor atribuite în anul 2020 conform diagramei atașate.



Durata medie a unei proceduri de achiziție publică se poate stabili doar cu aproximație și este determinată de specificul și complexitatea produselor/serviciilor/lucrărilor care fac obiectul achiziției și de numărul de ofertanți care au depus oferta în cadrul procedurii :

- Licitație deschisă – aproximativ 7 luni;
- Procedură simplificată – aproximativ 5 luni.
- Proceduri la care au participat observatori ANAP în baza Ordonanței de urgență nr. 98/2017 din 14 decembrie 2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare:
  - Proceduri de achiziție: 9 proceduri vizate de către observatori ANAP pentru care a fost emis Aviz conform necondiționat;

Contestații formulate la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor de către ofertanți:

- la documentația de atribuire: 0
- la rezultatul procedurii de atribuire: 12

Număr Decizii emise de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor atacate cu plângere la Curtea de Apel:

- de către autoritatea contractantă: 1
- de către operatorii economici: 12

Procedurile de achiziție derulate, respectiv licitațiile deschise și procedurile simplificate au fost publicate în SEAP, verificate și acceptate de către Agenția Națională de Achiziții Publice conform legislației în vigoare.

Comisiile de evaluare a ofertelor au fost numite prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean, președintele comisiei de evaluare fiind din cadrul Biroului achiziții publice, contracte. Membrii comisiei de evaluare au fost din cadrul Biroului achiziții publice, contracte și din compartimentele din cadrul Consiliului Județean care au solicitat inițierea procedurilor de achiziție, în funcție de specificul achiziției publice.

#### ➤ **Neajunsuri în procedurile de achiziții publice:**

- imposibilitatea stabilirii unui calendar corect al achizițiilor publice datorită faptului că structurile consiliului județean nu respectă programarea achizițiilor publice, stabilită prin Programul anual al achizițiilor publice;

- nerespectarea calendarului achizițiilor publice datorită faptului că documentațiile de atribuire se verifică de către Agenția Națională a Achizițiilor Publice și nu poate fi apreciat termenul în care aceste documentații sunt acceptate, pentru a fi publicat în SEAP anunțul de participare și/sau după caz anunțul de participare simplificat;

- termenele în care sunt soluționate contestațiile depuse de ofertanți, de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;

- legislația în domeniul achizițiilor publice permite ofertanților accesul la dosarul achiziției după depunerea contestațiilor și ulterior studierii dosarului achiziției, să completeze contestațiile prin depunerea de concluzii scrise;
- documentațiile înaintate de către structurile inițiatoare din cadrul consiliului județean, sunt întocmite lacunar ceea ce a condus la formularea unui număr mare de clarificări din partea ofertanților și implicit prelungirea termenului de finalizare a unei achiziții;
- schimbările legislației în domeniul achizițiilor publice și necorelarea între prevederile legale aplicabile achizițiilor publice.

➤ **Măsuri și propuneri pentru îmbunătățirea activității Biroului de achiziții publice, contracte**

Pentru întărirea capacității biroului de a îndeplini atribuțiile specifice ce îi revin, în condiții de eficiență și responsabilitate, se va avea în vedere programarea achizițiilor publice și respectarea programării pentru a nu se suprapune calendarul desfășurării acestora.

### 6.3. INFORMAȚII DESPRE LITIGII

Apărarea intereselor și reprezentarea în instanță a Județului Bistrița-Năsăud, Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud vizează întocmirea acțiunilor, formularea apărărilor, căilor de atac, depunerea documentelor/actelor în dosarele procesuale, reprezentarea în instanță a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud/Județului Bistrița-Năsăud/Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud cât și urmărirea executării efective a hotărârilor judecătorești.

În anul 2020 au fost înregistrate 21 dosare procesuale, pe rolul instanțelor judecătorești aflându-se în curs de soluționare un număr de 11 dosare procesuale din anii anteriori.

A. Cele 21 dosare procesuale înregistrate în anul 2020 se împart astfel:

a) dosare procesuale în materie civilă din care:

- 1 dosar procesual civil având ca obiect rectificarea cartei funciare care se află pe rolul instanței civile de fond;
- 1 dosar procesual civil având ca obiect litigiul de muncă care se află în curs de soluționare la Tribunalul Bistrița-Năsăud;
- 1 dosar procesual având ca obiect contestația la executare, instanța de fond luând act de renunțarea la judecarea contestației la executare formulată de contestatoare;
- 1 dosar procesual civil având ca obiect acțiunea în regres, instanța de fond respingând acțiunea ca fiind inadmisibilă, hotărârea judecătorească fiind în curs de redactare, urmând a fi exercitată calea de atac împotriva hotărârii;
- 1 dosar procesual având ca obiect validarea mandatului președintelui consiliului județean, instanța de judecată validând mandatul pentru funcția de președinte al consiliului județean;
- 1 dosar procesual având ca obiect validarea mandatelor consilierilor, instanța de judecată validând mandatele consilierilor județeni;
- 1 dosar procesual având ca obiect servitutea, care este în curs de soluționare la instanța de fond.

b) dosare procesuale în materia contenciosului administrativ și fiscal din care:

- 4 dosare procesuale, având ca obiect anularea actului administrativ, se află pe rolul instanțelor de contencios administrativ, în etapa procesuală a fondului;
- 1 dosar procesual având ca obiect suspendarea actului administrativ a fost soluționat de instanța de contencios administrativ prin respingerea acțiunii, în etapa procesuală a fondului;
- 1 dosar procesual, având ca obiect litigiul cu profesioniștii, se află pe rolul instanței de contencios administrativ, în etapa procesuală a fondului;

- 3 dosare procesuale, având ca obiect contestație în anulare, au fost soluționate de Curtea de Apel Cluj prin respingerea contestației în anulare;
  - 1 dosar procesual, având ca obiect anulare act administrativ, este în curs de soluționare la Înalta Curte de Casație și Justiție București, în faza de recurs;
  - 1 dosar procesual, având ca obiect anulare act administrativ, a fost soluționat de către Tribunalul Bistrița-Năsăud, instanța luând act de renunțarea la judecată de către reclamantă;
  - 1 dosar procesual, având ca obiect contestație în anulare, este în curs de soluționare la Curtea de Apel Cluj;
  - 1 dosar procesual având ca obiect plângere contravențională, se află pe rolul instanței de contencios administrativ și fiscal, în etapa procesuală a fondului.
- c) 1 dosar procesual având ca obiect excepție de neconstituționalitate, care este în curs de soluționare la Curtea Constituțională.

B. Cele 11 dosare procesuale, din anii anteriori, aflate în curs de soluționare pe rolul instanțelor judecătorești, se împart astfel:

- 1 dosar procesual civil având ca obiect rectificare de carte funciară, respectiv drept de suprafață, drept de trecere cu piciorul, care este în curs de soluționare la instanța de fond;
- 1 dosar procesual în contencios administrativ având ca obiect anulare act administrativ, care este în curs de soluționare la instanța de recurs;
- 1 dosar procesual civil având ca obiect acțiune în răspundere civilă delictuală medicală, care este în curs de soluționare la instanța de fond;
- 1 dosar procesual civil având ca obiect obligația de a face, care este în curs de soluționare la instanța de fond;
- 1 dosar procesual civil având ca obiect penalități, care este în curs de soluționare la instanța de fond;
- 1 dosar procesual civil având ca obiect răspundere civilă delictuală, care este în curs de soluționare la instanța de fond;
- 1 dosar procesual civil având ca obiect răspundere civilă delictuală, care este în curs de soluționare la instanța de apel;
- 1 dosar procesual civil având ca obiect grănițuire, soluționat de către instanța de apel prin respingerea ca nefondat a apelului (hotărârea judecătorească este în curs de redactare);
- 1 dosar procesual civil având ca obiect uzucapiune, care este în curs de soluționare la instanța de fond;
- 1 dosar procesual în contencios administrativ, având ca obiect anulare act administrativ Decizia nr.66/15.05.2017 de soluționarea a contestației privind procesul-verbal de constatare a neregulilor și stabilire a corecțiilor financiare nr.26708/07.03.2017, soluționat de către Curtea de Apel Cluj, în etapa procesuală a fondului, prin admiterea cererii. În etapa procesuală a recursului, Înalta Curte

de Casație și Justiție a admis recursul, a casat sentința atacată și a trimis cauza spre rejudecare aceleiași instanțe;

- 1 dosar procesual în contencios administrativ, având ca obiect anulare act administrativ Notificarea nr. 3403/05.04.2016 (OUG 66/2011), soluționat de către Curtea de Apel Cluj, în etapa procesuală a fondului, prin admiterea cererii. În etapa procesuală a recursului, Înalta Curte de Casație și Justiție, a admis recursurile formulate de recurenții-pârâți, a casat în parte sentința recurată și, rejudecând a respins acțiunea ca neîntemeiată (hotărârea judecătorească este în curs de redactare);

C. După calitatea procesuală a părților, cele 21 dosare procesuale se împart astfel:

- Județul Bistrița-Năsăud/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/ Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud au calitatea de reclamant/petent în 5 dosare procesuale;

-Județul Bistrița-Năsăud/Consiliul Județean Bistrița-Năsăud/Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud au calitatea de pârât/intimat în 16 dosare procesuale.

Pentru monitorizarea activității de reprezentare în instanță s-au întocmit săptămânal, situații privind lista și stadiul soluționării cauzelor aflate pe rol, situația cuprinzând cauzele aflate pe rol, cu evidențierea obiectului, părților în proces, a instanței investite cu soluționarea cauzei și stadiul cauzelor.

## 6.4. ORGANIGRAMA APARATULUI DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD

Structura organizatorică și statul de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.72/2019, și, începând cu data de 01.10.2020, prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2020, privind reorganizarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.107/2020, pentru aparatul de specialitate au fost aprobate 136 de posturi, după cum urmează:

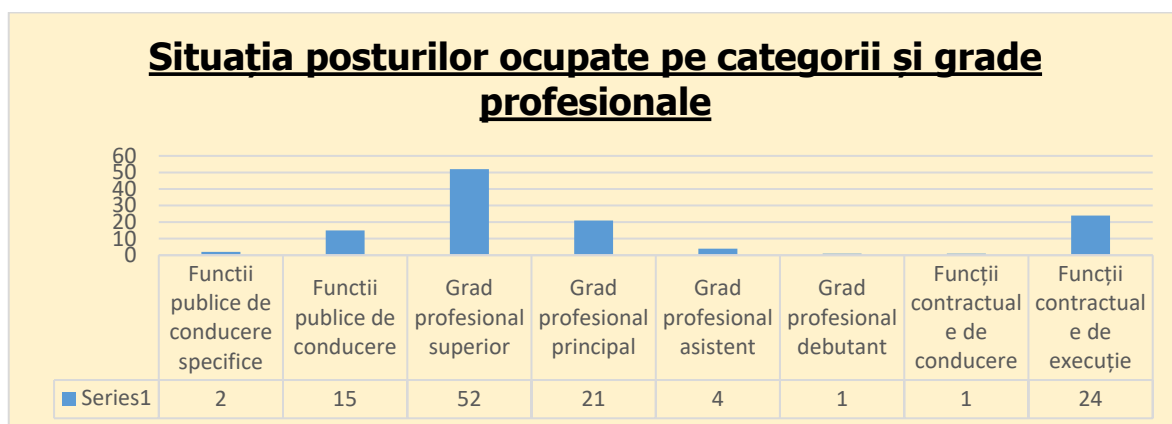
Nr. crt.	Funcție	Nr. posturi aprobate	Nr. posturi ocupate	Nr. posturi vacante
1	Funcții publice	107	95	12
2	Funcții contractuale	29	25	4
	Total	136	120	16

Media anuală a ratei de fluctuație în anul precedent, la nivelul aparatului de specialitate al consiliului județean, a fost de 0,55%\*.

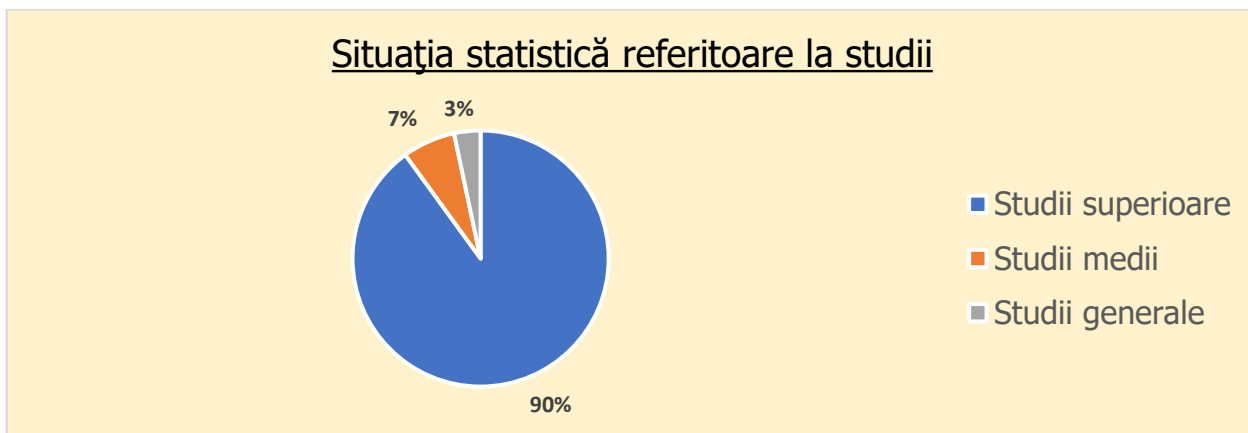
*\*Menționăm că nu au fost luate în calcul toate încetările raportului de serviciu și ale contractului individual de muncă.*

Informațiile statistice privind structura personalului din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, la data de 31.12.2020, se prezintă după cum urmează:

- a) numărul celor 120 de posturi ocupate (funcții publice și funcții contractuale), structurate pe categorii, clase și grade profesionale:

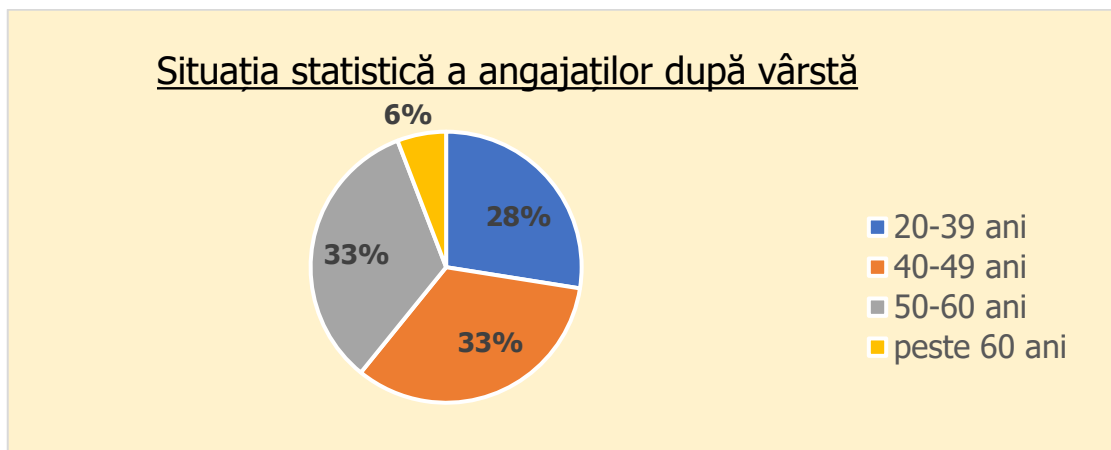


b) Situația statistică a angajaților după studii: din totalul de 120 de posturi ocupate, cu studii superioare sunt 108 persoane, cu studii medii 8 persoane, iar cu studii generale 4 persoane.



c) situația statistică a angajaților pe vârstă:

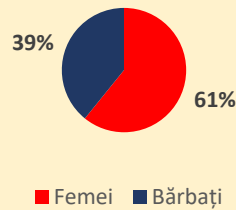
Vârsta	20-39 ani	40-49 ani	50-60 ani	peste 60 ani	TOTAL
Număr persoane	33	40	40	7	120



d) Situația statistică a angajaților pe sexe: din totalul de 120 angajați, 47 de persoane sunt bărbați, iar 73 femei.



### Situația statistică a angajaților pe sexe



Organigrama, statul de funcții și funcționarii publici de conducere ale structurilor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud sunt postate pe site-ul autorității publice [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro) - Secțiunea Executiv/Structura organizatorică.

În decursul anului 2020, un număr de 4 funcții publice de conducere din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud au fost exercitate cu caracter temporar, respectiv: funcția publică specifică de conducere de secretar general al județului, funcția publică de conducere de director executiv al Direcției administrație locală, funcția publică de conducere de șef serviciu al Serviciului juridic și funcția publică de conducere de șef serviciu al Serviciului financiar contabilitate.

## 6.5. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE ȘI CONTROLUL INTERN MANAGERIAL

În anul 2020 principalele obiective ale Serviciului managementul resurselor umane, organizare, control au vizat eficientizarea managementului resurselor umane, optimizarea organizării interne în condițiile instituirii stării de urgență/alertă și prelungirea acesteia pentru tot anul, precum și consolidarea sistemului de control intern managerial la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Serviciul este subordonat președintelui consiliului județean, fiind dimensionat pe un număr de 8 funcții publice, din care 2 vacante, și are în subordine trei compartimente, după cum urmează:

1. Compartimentul resurse umane;
2. Compartimentul control intern managerial;
3. Compartimentul control.

Activitățile desfășurate în anul 2020, în scopul realizării obiectivelor specifice au fost:

### 1. Activitatea de reglementare privind managementul resurselor umane

În ceea ce privește contribuția în luarea deciziilor autorității, din cele 158 de hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, Serviciul managementul resurselor umane, organizare, control a fundamentat/elaborat un număr de 6 proiecte de hotărâri, reprezentând 3,8% din totalul hotărârilor adoptate, iar din cele 369 de dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, a fundamentat număr de 188, reprezentând 50,9% din totalul dispozițiilor emise pe parcursul anului 2020, după cum urmează:

#### A. Hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud

Hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud privind	Număr
Aprobarea/modificarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate și ale instituțiilor publice din subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	3
Aprobarea/modificarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și al unor instituții din subordinea consiliului județean	1
Aprobarea/modificarea salariilor de bază ale unor categorii de personal din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	1
Nominalizarea unor reprezentanți ai Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în cadrul unor comisii constituite potrivit prevederilor legale	1
Total	6

Totodată, a fost acordată asistență de specialitate în domeniul resurselor umane, Serviciului coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu,

referitor la elaborarea documentației aferentă proiectelor de hotărâri ale consiliului județean.

## **B. Dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud**

<b>Dispoziții ale Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud privind</b>	<b>Număr</b>
Numirea în funcții publice ca urmare a reorganizării aparatului de specialitate	55
Aprobarea organizării concursurilor/examenelor și constituirea comisiilor de concurs/de soluționare a contestațiilor	13
Avansarea în gradația de vechime	13
Numirea în funcția publică/angajarea personalului contractual	12
Numirea în funcții publice prin promovarea în grad profesional	12
Exercitarea cu caracter temporar a funcțiilor publice de conducere	12
Stabilirea unor măsuri care se impun pentru asigurarea desfășurării optime a activității aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe perioada instituirii stării de urgență/alertă pe teritoriul României	11
Încetarea raportului de serviciu/contract individual de muncă	11
Numirea/detașarea/delegarea unor persoane la instituțiile din subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	6
Prelungirea contractului individual de muncă	6
Încetarea suspendării și reluarea activității	6
Desemnarea persoanelor responsabile care asigură aplicarea prevederilor legale privind activități diverse în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	6
Stabilirea drepturilor salariale, modificarea salariilor lunare pentru unii angajați din cadrul aparatului de specialitate	5
Suspendarea raportului de serviciu/contractului individual de muncă	5
Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	4
Constituirea de comisii diverse	3
Delegarea unor atribuții Vicepreședinților Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	2
Mentținerea în funcția publică deținută	1
Modificarea raportului de serviciu	1
Evaluarea performanțelor profesionale individuale	1
Constatarea radierii de drept a sancțiunii disciplinare	1
Aprobarea planului de perfecționare profesională	1
Echipe interne de proiect pentru proiectele cu finanțare externă	1
<b>Total</b>	<b>188</b>

### **2. Activitatea privind gestiunea resurselor umane**

Gestionarea activității de resurse umane s-a realizat în parametrii legislației privind funcția publică și funcționarii publici, cât și a legislației muncii

pentru personalul contractual și persoanele alese și numite, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud fiind preocupat de realizarea unui corp de funcționari publici care să asigure creșterea calității serviciului public și o bună administrare în realizarea interesului public.

Aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este organizat și funcționează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.108/2020, care este afișat pe site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro), la secțiunea Executiv – Regulamente de organizare și funcționare. Individualizarea atribuțiilor pentru personalul aparatului de specialitate din cadrul consiliului județean se realizează prin fișa postului. În anul 2020 au fost actualizate fișele de post pentru tot personalul, ca urmare a adoptării unui nou regulament de organizare și funcționare al aparatului de specialitate, în urma reorganizării autorității publice, începând cu data de 01.10.2020.

În cursul anului 2020, prin intermediul Compartimentului resurse umane, s-au inițiat/derulat un număr de 9 proceduri de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice și a posturilor contractuale vacante din aparatul de specialitate al consiliului județean și pentru conducători al instituțiilor subordonate/în coordonare, și s-au asigurat documentațiile privind numirea în funcția publică, angajarea personalului contractual, promovarea în grad profesional a funcționarului public, precum și cele de modificare/suspendare/încetare a raportului de serviciu sau contractului individual de muncă, după cum urmează:

	<b>Număr persoane</b>
<b>I. Numirea/angajarea</b>	<b>12</b>
funcționari publici	7
personal contractual	5
<b>II. Încetări raport de serviciu/contract individual de muncă, total din care:</b>	<b>11</b>
funcționari publici	6
personal contractual	5
<b>III. Promovări</b>	<b>12</b>
funcționari publici	12
<b>IV. Modificare raport de serviciu</b>	<b>1</b>
<b>V. Suspendări</b> (concediu creștere copil în vârstă de până la 2 ani/concediu maternitate/paternitate/interes personal)	<b>5</b>
<b>VI. Încetare suspendare</b> (încetat concediu creștere copil în vârstă de până la 2 ani/încetat suspendare concediu fără plată)	<b>6</b>
funcționari publici	6
personal contractual	-
<b>VII. Modificări gradații</b>	<b>13</b>
funcționari publici	10
personal contractual	3
<b>VIII. Numire urmare a reorganizării activității</b>	<b>55</b>

funcționari publici	46
personal contractual	9
<b>Total</b>	<b>115</b>

Lunar, s-a realizat actualizarea portalului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, pentru Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în funcție de modificările intervenite în raportul de serviciu al funcționarilor publici, în structura personalului și întocmirea raportului privind veniturile salariale ale funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud. În cazul personalului contractual informațiile au fost actualizate în programul REVISAL al Inspectoratului Teritorial de Muncă.

În scopul asigurării gestionării unitare și eficiente a resurselor umane, au fost întocmite și completate dosarele profesionale pentru funcționarii publici, dosarele personale pentru personalul contractual, precum și pentru persoanele care ocupă funcții de demnitate publică alese.

În anul 2020 au fost întocmite și transmise, Direcției Regionale de Statistică Bistrița-Năsăud, rapoartele statistice trimestriale privind numărul salariaților și cheltuielile autorității cu forța de muncă. Totodată, au fost întocmite și transmise, către Instituția Prefectului - județul Bistrița-Năsăud, 4 raportări trimestriale referitoare la numărul de posturi aprobate și ocupate din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și a instituțiilor subordonate, și către Autoritatea Națională de Administrare Fiscală Declarația anuală L153 privind veniturile salariale ale personalului plătit din fonduri publice.

### **3. Alte activități curente:**

- a) reglementarea măsurilor care s-au impus pentru asigurarea desfășurării optime a activității aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pe perioada stării de urgență/stării de alertă pe teritoriul României și controlul modului de aplicare a acestora;
- b) eliberarea de adeverințe la solicitarea funcționarilor, precum și la solicitarea unor persoane, pe baza documentelor deținute în arhiva autorității;
- c) rezolvarea corespondenței curente: din numărul total de 49843 documente înregistrate în registratura generală, 2726 acte (5,43%) au fost gestionate de funcționarii publici din cadrul Serviciului managementul resurselor umane, organizare, control;
- d) participarea în cadrul unor activități/proiecte derulate în colaborare cu alte structuri funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- e) evidența lunară a concediilor de odihnă ale personalului aparatului de specialitate precum și a zilelor de concediu plătit în cazul unor evenimente familiale deosebite.

#### **4. Politici de resurse umane, norme de atitudini și comportament**

##### **a) Activitatea de perfecționare profesională**

Prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.43/2020 a fost aprobat Planul de măsuri privind pregătirea profesională a personalului pe anul 2020 și Planul de perfecționare profesională a funcționarilor publici și a personalului contractual pe anul 2020 din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, necesar procesului de îmbunătățire continuă a pregătirii profesionale, abilităților și competențelor necesare exercitării prerogativelor de putere publică, în vederea dezvoltării unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial, în interesul cetățenilor și al autorității administrației publice județene.

În anul 2020 au participat la cursuri de perfecționare 26 de persoane, din care 26 de funcționari publici, principalele domenii de perfecționare fiind: resurse umane, management financiar și contabilitate bugetară, achiziții publice, management de proiect, etică și integritate, legalitatea actelor și Cod administrativ, date cu caracter personal, proiecte cu finanțare externă. Toate cursurile s-au desfășurat în modul on-line.

##### **b) Activitatea privind evaluarea performanțelor profesionale**

Procesul de evaluare a performanțelor a fost coordonat de Compartimentul resurse umane și s-a urmărit aprecierea obiectivă a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici și personalului contractual cu ocazia evaluărilor anuale, prin compararea gradului de îndeplinire a obiectivelor individuale stabilite cu rezultatele obținute. În urma evaluărilor performanțelor individuale, s-au identificat necesitățile de instruire pentru îmbunătățirea rezultatelor activității desfășurate, în scopul îndeplinirii obiectivelor stabilite.

În cadrul procesului de evaluare a performanțelor profesionale au fost stabilite obiectivele individuale pentru anul următor perioadei evaluate, obiective derivate din obiectivele specifice ale autorității.

##### **c) Activitatea de monitorizare a aplicării prevederilor codului de conduită**

În cursul anului 2020, consilierul de etică desemnat de către Președintele Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prin Dispoziția nr.157/2020 a îndeplinit rolul activ de prevenire a încălcării principiilor și normelor de conduită, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, îndeplinind următoarele atribuții:

- a) monitorizarea modului de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici;
- b) organizarea de sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică;
- c) informarea permanentă și instruirea funcționarilor publici privind respectarea normelor de conduită în activitatea desfășurată.

În sensul celor prezentate mai sus:

- s-a întocmit și aplicat un chestionar, în urma căruia s-a constatat că respondenții cunosc normele de etică și principiile de conduită;
- funcționarii publici din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud au fost informați, cu privire la derularea de către ANFP a campaniei de conștientizare privind cadrul relațiilor în exercitarea funcției publice, al cărei obiectiv general constă în creșterea încrederii populației în administrația publică, prin evidențierea unei relații bazate pe respectul reciproc dintre cetățeni și funcționari publici, sens în care s-a recomandat consultarea proiectului pe site-ul [www.respectreciproc.ro](http://www.respectreciproc.ro);
- în fișele de post ale funcționarilor publici/personalului contractual au fost prevăzute îndatoririle privind respectarea principiilor și normelor de conduită prevăzute de legislația în vigoare;
- s-au publicat pe site-ul autorității publice, principiile aplicabile conduitei profesionale și normelor de conduită pentru funcționarii publici, precum și rapoartele trimestriale transmise la ANFP privind respectarea normelor de conduită.

#### **d) Activitatea privind evidența declarațiilor de avere și de interese**

Prin intermediul Compartimentului resurse umane s-au realizat atribuțiile prevăzute de Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, în legătură cu declarațiile de avere și de interese ale funcționarilor publici și personalului contractual care implementează programe ori proiecte finanțate din fonduri externe sau din fonduri bugetare.

### **5. Controlul intern managerial**

Dezvoltarea sistemului de control intern managerial (SCIM) face parte din obiectivul autorității de a implementa standardele de control intern managerial. S-a avut în vedere implementarea regulilor definite în cele 16 standarde prevăzute în Codul controlului intern managerial, potrivit Ordinului Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018.

Componența comisiei de monitorizare responsabilă cu monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a fost actualizată prin Dispozițiile Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.98/2020 și nr.350/2020.

În cursul anului 2020 au fost organizate 8 ședințe ale comisiei de monitorizare.

Hotărârile Comisiei de monitorizare din anul 2020, au fost, în principal, pentru avizarea, respectiv aprobarea procedurilor documentate ale sistemului de control intern managerial, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea structurii funcționale	Număr proceduri documentate avizate	
		Proceduri de sistem	Proceduri operaționale
1.	Direcția administrație locală, din care: - Serviciul juridic - Serviciul relații publice, relații externe, IT	-	3 1 2
2.	Direcția economică, din care: - Serviciul buget, monitorizare investiții - Serviciul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu - Serviciul salvamont	-	14 4 2 8
3.	Serviciul managementul resurselor umane, organizare, control	6	6
4.	Compartimentul audit public intern	-	1
5.	Biroul achiziții publice contracte	1	-
6.	TOTAL	7	24

Totodată, în cadrul Comisiei de monitorizare au fost avizate următoarele documente:

- a) Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- b) Situația centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2019;
- c) Raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2019;
- d) Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pentru anul 2020.

Prin intermediul Compartimentului control intern managerial a fost realizată activitatea de centralizare lunară a rapoartelor de activitate ale structurilor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

## 6. Activitatea control

Activitatea de control s-a desfășurat conform Planului de control pe anul 2020.

Au fost efectuate:

- a) un număr de 7 activități de control dispuse de Președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- b) 8 acțiuni de monitorizare, referitoare la ducerea la îndeplinire a prevederilor hotărârilor consiliului județean, a măsurilor dispuse de conducerea autorității în cadrul ședințelor săptămânale de lucru, a realizării activităților



necesare atingerii obiectivelor autorității, pentru care a fost implementată aplicația informatică Project Manager.

De asemenea, prin intermediul Compartimentului control a fost monitorizată ducerea la îndeplinire a prevederilor hotărârilor consiliului județean, a măsurilor dispuse de conducerea autorității în cadrul ședințelor săptămânale de lucru, a realizării activităților necesare atingerii obiectivelor autorității, pentru care a fost implementată aplicația informatică Project Manager.

În domeniul situațiilor de urgență, atribuțiile privind comunicarea internă și monitorizarea îndeplinirii măsurilor pe perioada stării de urgență/alertă au fost preluate de către Compartimentul control - conform prevederilor Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.61/12.03.2020. În acest sens, a fost întocmit Planul de măsuri pentru prevenirea răspândirii COVID-19 și reducerea riscului de îmbolnăvire a personalului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și Planul de asigurare a continuității activității aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

## **7. GDPR (Regulamentul General cu privire la Protecția Datelor cu Caracter Personal)**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud prelucrează date cu caracter personal în vederea îndeplinirii unor obligații legale care îi revin în calitate de operator, în conformitate cu prevederile legale.

A fost întocmit și supus avizării juridice proiectul Regulamentului privind normele de organizare internă referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Având în vedere atât modificările legislative din cursul anului 2020 cât și reorganizarea activității autorității publice, a fost actualizată evidența activităților de prelucrare desfășurate sub responsabilitatea operatorului Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

## VII. RELAȚIA CU COMUNITATEA

### 7.1. ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC, CONFORM PREVEDERILOR LEGII NR. 544/2001

Conform prevederilor art.31 alin (1) și (2) din Constituția României, revizuită, care își regăsește reglementarea juridică și în Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările ulterioare, "accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informații de interes public constituie unul dintre principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și autoritățile publice".

Potrivit prevederilor art.5 din Legea nr.544/2001, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a comunicat din oficiu informațiile de interes public prin afișare la punctul de informare-documentare a consiliului județean, prin publicarea pe pagina de internet a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro) și în mass-media.

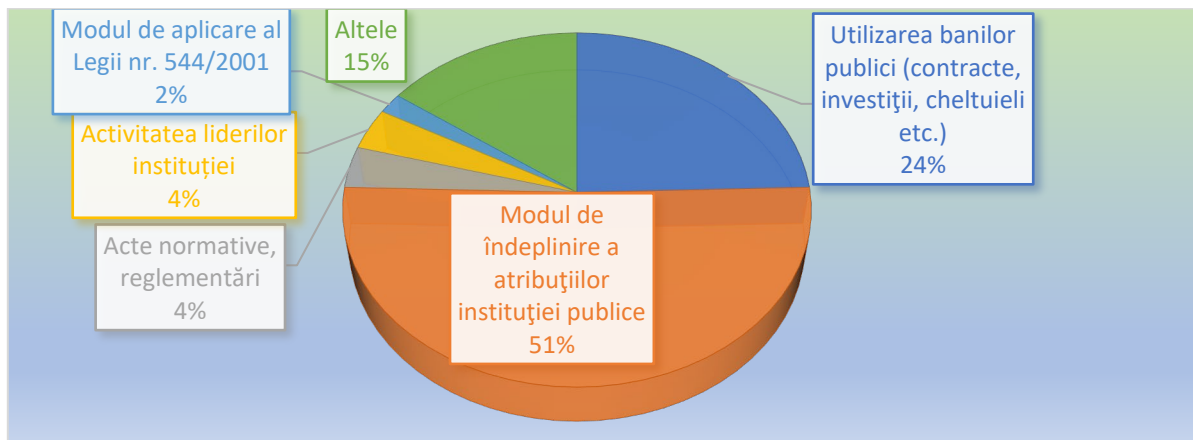
În anul 2020 la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost înregistrate un număr de 53 de cereri formulate în baza Legii nr.544/2001.

Numărul cererilor de informații de interes public din anul 2020 a fost mai mare cu 20 față de cel înregistrat în anul 2019 și cu 28 față de cel din anul 2018.

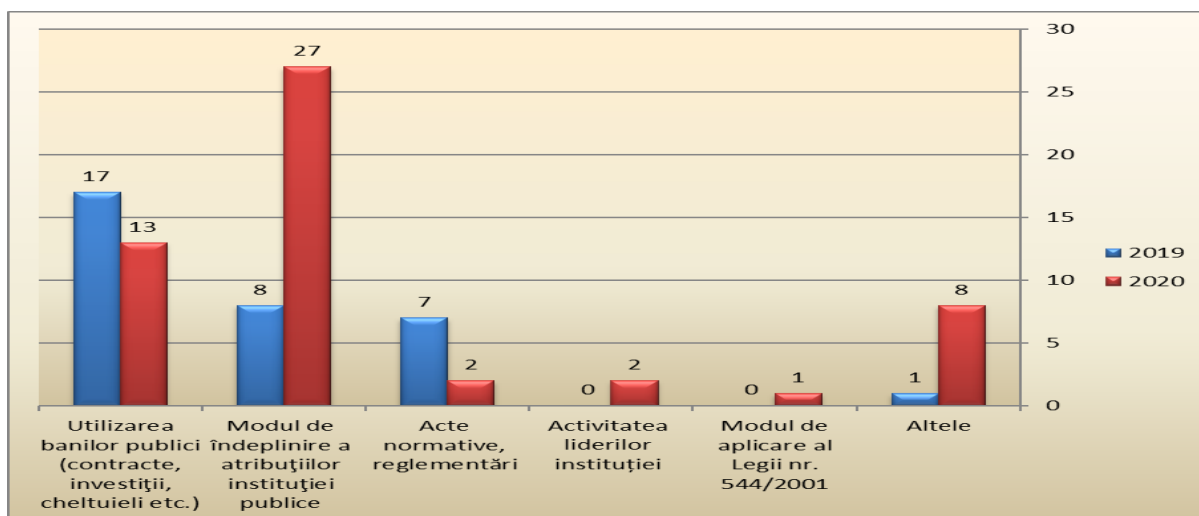
Cele 53 de cereri înregistrate au vizat următoarele domenii de activitate:

- a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) – 13 cereri;
- b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice – 27 cereri;
- c) Acte normative, reglementări – 2 cereri;
- d) Activitatea liderilor instituției – 2 cereri;
- e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările – 1 cerere;
- f) Altele:
  - informații cu privire la societatea civilă - 4 cereri;
  - informații privind infrastructura de utilități – 1 cerere;
  - informații din domeniul sănătății – 3 cerere;

Ponderele cererilor pe domenii:



Comparativ cu anul 2019, cererile formulate conform Legii 544/2001 din 2020, pe domenii de interese, sunt reprezentate în diagrama de mai jos:



Numărul de solicitări rezolvate favorabil

Toate solicitările formulate în baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informații de interes public au fost rezolvate favorabil.

Numărul de solicitări respinse, defalcat după motivația respingerii (informații exceptate de la acces, inexistente etc.)

Nu au existat solicitări respinse.

Modalitatea de adresare:

- 0 cereri pe suport de hârtie;
- 53 de cereri pe suport electronic;
- 0 cereri verbale.

Numărul cererilor raportat la categoriile de solicitanți:

- 34 de cereri au fost formulate de persoane fizice;
- 19 cereri au fost formulate de persoane juridice.

Numărul de reclamații administrative:

Nu au fost înregistrate reclamații administrative.

Numărul de plângeri în instanță

În cursul anului 2020 nu au fost formulate plângeri în instanță.

Numărul estimativ de vizitatori ai punctului de informare-documentare:

În cursul anului 2020 un număr estimativ de 40 de persoane au vizitat punctul de informare-documentare al instituției.

De asemenea s-a procedat la informarea cetățenilor cu privire la atribuțiile Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și, după caz, la îndrumarea acestora de a se adresa instituțiilor competente pentru furnizarea informațiilor solicitate.

În vederea creșterii gradului de transparență și a unei mai bune comunicări între consiliul județean și cetățeni, pentru aplicarea corectă a Legii nr.544/2001, s-a urmărit soluționarea la termen a problemelor menționate, prin furnizarea în termenele prevăzute de lege a datelor și informațiilor de interes public solicitate, atât în scris, cât și verbal în cadrul programului de lucru, în măsura în care solicitarea a permis acest lucru.

## **7.2. TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ CONFORM PREVEDERILOR LEGII NR.52/2003**

Având în vedere prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, autoritățile administrației publice centrale și locale, alese sau numite, în raporturile stabilite între ele cu cetățenii și asociațiile legal constituite, sunt obligate să respecte regulile procedurale minime aplicabile pentru asigurarea transparenței decizionale.

Conform Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.108/2020, activitatea privind transparența decizională în cadrul consiliului județean este asigurată de Serviciul juridic.

Din totalul de 158 de hotărâri adoptate în anul 2020 de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, au fost supuse transparenței decizionale, conform prevederilor Legii nr.52/2003, un număr de 7 proiecte de hotărâri cu caracter normativ, și anume:

- Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud pe anul 2020 și estimările pe anii 2021-2023. Proiectul bugetului a fost adus la cunoștința publică și s-a organizat dezbatere publică în termenele și în condițiile prevăzute de Legea nr.273/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.21/2019 pentru aprobarea Ghidurilor privind acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul județului Bistrița-Năsăud;

- Proiect de hotărâre privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al județului Bistrița-Năsăud a unui imobil-construcție, situat în municipiul Bistrița, str. Sucevei nr.1-3, înscris în Cartea funciară nr. 85811 Bistrița, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării;

- Proiectul de hotărâre privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al județului Bistrița-Năsăud a unui imobil-construcție, situat în municipiul Bistrița, B-dul Independenței nr.23, înscris în Cartea funciară nr.79514 Bistrița, în vederea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării;

- Proiectul de hotărâre privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea în continuare a transportului public județean de persoane prin curse regulate, în județul Bistrița-Năsăud, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr.70/2020;

- Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind finanțarea de la bugetul județului Bistrița-Năsăud a Programului sportiv de utilitate publică "Promovarea sportului de performanță";

- Proiectul de hotărâre privind stabilirea taxelor locale percepute de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și instituțiile subordonate pentru anul 2021.

În acest sens, în temeiul art.7 din Legea nr.52/2003, au fost întocmite anunțuri referitoare la supunerea la transparență decizională a proiectelor de hotărâri cu caracter normativ anterior menționate. Anunțurile au fost afișate la avizierul instituției și au fost transmise către mass-media locală în vederea publicării. Proiectele de hotărâri mai sus-menționate au fost publicate pe site-ul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro), la secțiunea „Proiecte hotărâri - transparență decizională” din Monitorul Oficial Local, putând fi consultate de cei interesați.

După publicarea fiecărui anunț, s-a asigurat dreptul cetățenilor de a participa la procesul de elaborare a proiectelor de hotărâri cu caracter normativ prin trimiterea în scris de propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare, respectându-se perioada legală de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice, conform art.7 alin.(4) din Legea nr.52/2003.

Cu privire la proiectele de hotărâri care au fost supuse transparenței decizionale în anul 2020 nu s-a depus nicio propunere, sugestie sau opinie cu valoare de recomandare.

Nicio hotărâre adoptată de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud care a fost supusă transparenței decizionale în anul 2020 nu a fost atacată în instanțele de judecată pentru nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională.

### **7.3. SOLUȚIONAREA PETIȚIILOR ȘI PRIMIREA CETĂȚENILOR ÎN AUDIENȚĂ**

În conformitate cu prevederile art.51 din Constituția României „cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor” iar “autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii”.

Activitatea de soluționare a petițiilor este prevăzută în Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare. În sensul prezentei ordonanțe, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților sau instituțiilor publice centrale sau locale.

În baza prevederilor art.14 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, semestrial autoritățile și instituțiile publice au obligația de a analiza activitatea proprie de soluționare a petițiilor, pe baza unui raport.

1. Activitatea de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud este asigurată de Serviciul relații publice, relații externe, IT prin persoanele responsabile din cadrul Compartimentului registratură, relații publice, IT conform prevederilor Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.147/2015 privind organizarea și desfășurarea activității de primire, evidențiere, rezolvare și expediere a petițiilor în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

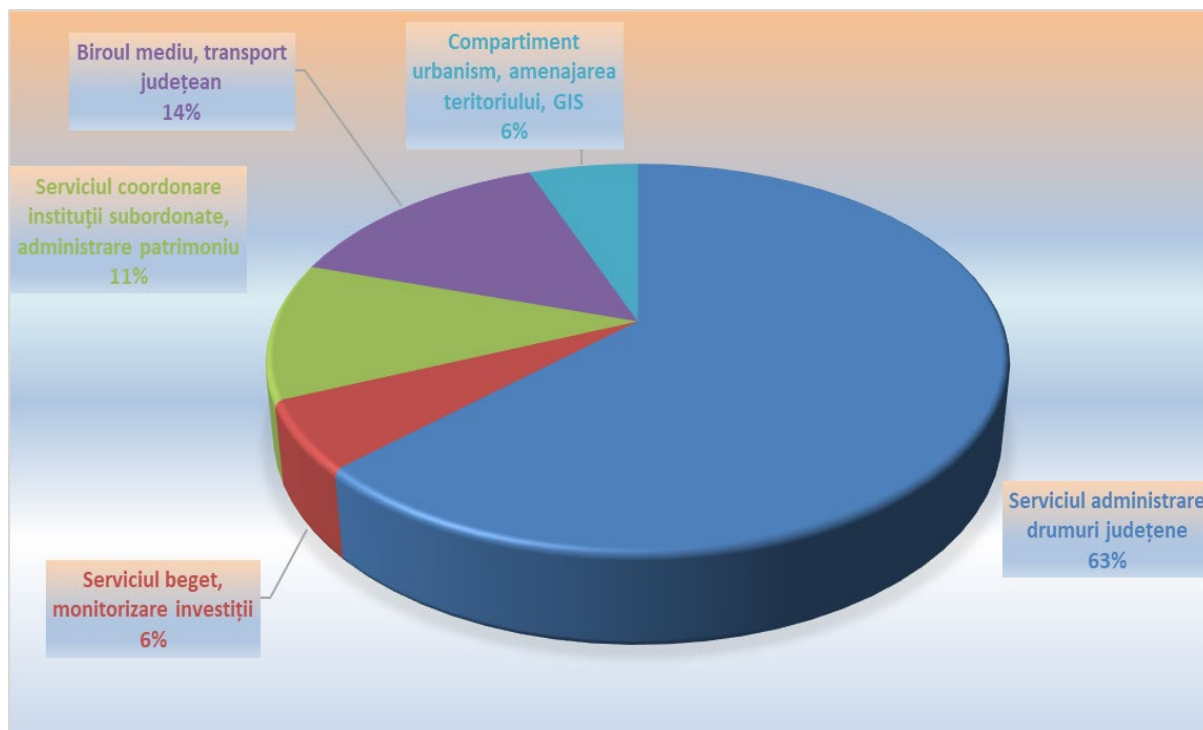
În perioada ianuarie - decembrie 2020 la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost primite și înregistrate un număr de 63 petiții. Analizând domeniile care au făcut obiectul sesizărilor, din totalul de petiții primite 35 au fost repartizate spre soluționare structurilor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, 25 au fost redirecționate și 3 petiții au fost clasate.

Situația statistică a petițiilor soluționate în perioada ianuarie – decembrie 2020 se prezintă astfel:

A. Repartizarea petițiilor spre soluționare, pe structurile funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în perioada ianuarie - decembrie 2020:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Structurile funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud</b>	<b>Nr. petiții</b>
1.	Serviciul administrare drumuri județene	22
2.	Serviciul buget, monitorizare investiții	2

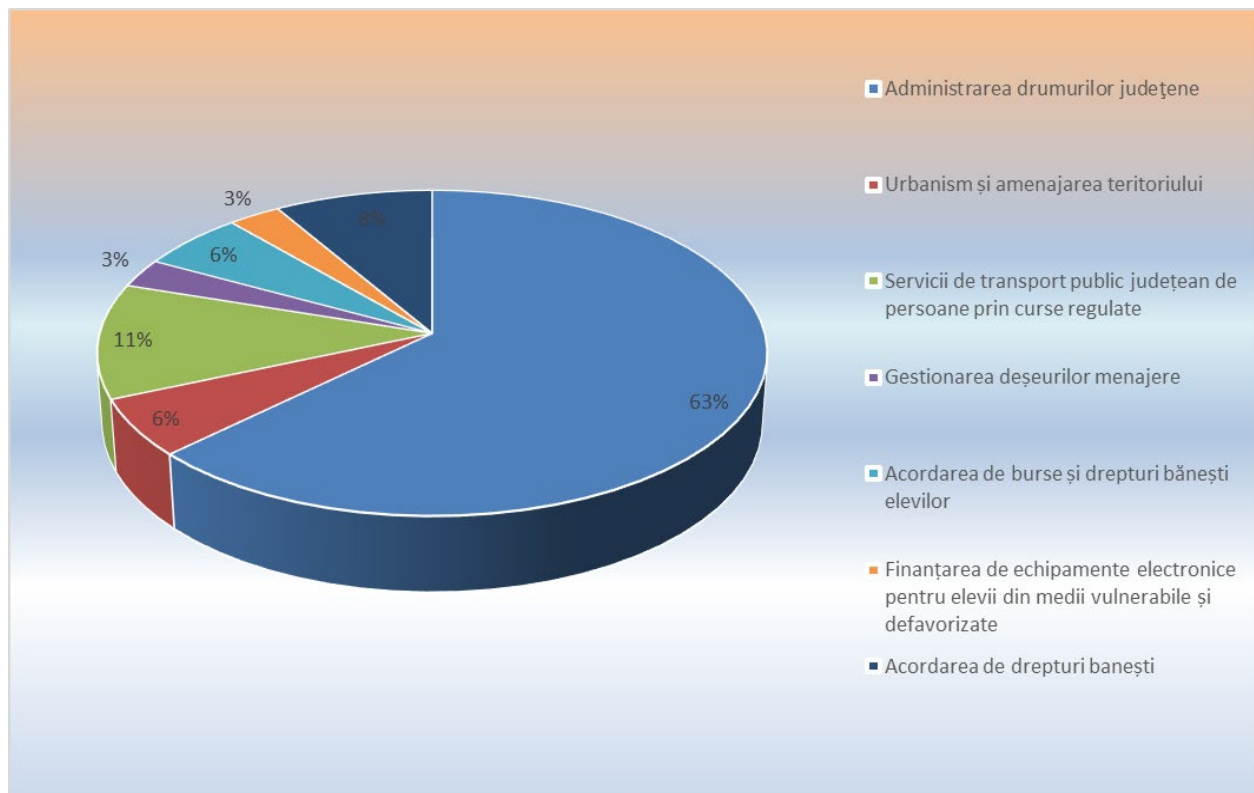
<b>Nr. Crt.</b>	<b>Structurile funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud</b>	<b>Nr. petiții</b>
3	Serviciul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu	4
4.	Biroul mediu, transport județean	5
5.	Compartiment urbanism, amenajarea teritoriului, GIS	2



### B. Numărul petițiilor pe domenii:

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Domeniul</b>	<b>Nr. petiții</b>
1.	Administrarea drumurilor județene	22
2.	Urbanism și amenajarea teritoriului	2
3.	Servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate	4
4.	Gestionarea deșeurilor menajere	1
5.	Acordarea de burse și drepturi bănești elevilor	2
6.	Finanțarea de echipamente electronice pentru elevii din medii vulnerabile și defavorizate	1
7.	Acordarea de drepturi bănești	3





Din datele statistice, rezultă că în cursul anului 2020, în conformitate cu art.6<sup>1</sup> din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, unde se menționează faptul că "petițiile greșit îndreptate vor fi trimise în termen de 5 zile de la înregistrare autorităților sau instituțiilor publice care au ca atribuții rezolvarea problemelor sesizate, urmând ca petiționarul să fie înștiințat despre aceasta", 25 petiții au fost redirectionate spre soluționare altor instituții.

Grupând petițiile după anumite criterii, acestea se clasifică astfel:

1. după forma de adresare:
  - a. primite în scris sau fax – 38
  - b. primite prin e-mail – 25
2. după modul de adresare:
  - a. direct Consiliului Județean Bistrița-Năsăud - 54
  - b. prin intermediul altor instituții - 9
3. după modul de soluționare:
  - a. favorabil - 35
  - b. redirectionate altor autorități și instituții publice - 25
  - c. clasate în conformitate cu prevederile art.7 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002 - 3

Comparând aceeași perioadă cu cea a anului 2019, se poate observa că în anul 2020 au fost înregistrate cu 4 petiții mai mult.

Pentru petițiile înregistrate la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud au fost formulate răspunsuri în termenul legal de 30 de zile, exceptând 3 petiții la care s-a depășit termenul de soluționare, iar la 5 petiții s-a prelungit termenul cu 15 zile conform prevederilor art.9 din Ordonanța Guvernului nr.27/2002.

Pentru luarea măsurilor în vederea soluționării petițiilor în termenul legal, Serviciul relații publice, relații externe, IT a întocmit notificări structurilor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

2. În cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, audiențele cu cetățenii sunt acordate de către președinte, cei doi vicepreședinți și secretarul general al județului.

Programul de audiențe stabilit de conducerea consiliului județean este afișat la sediul instituției și postat pe site-ul [www.portalbn.ro](http://www.portalbn.ro).

Înscrierea cetățenilor în audiență se face de către persoana responsabilă din cadrul Compartimentului registratură, relații publice, IT.

Activitatea de audiențe s-a desfășurat în condiții optime la sediul instituției, respectându-se programul de audiențe, până la data instituirii stării de urgență. În această perioadă au fost primiți în audiență un număr de 10 cetățeni conform programării.

Pentru prevenirea răspândirii COVID-19 și reducerea riscului de îmbolnăvire a cetățenilor, pe perioada instituirii stării de urgență pe teritoriul României, potrivit Decretului Președintelui României nr.195 din 16 martie 2020, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a suspendat activitatea de primire în audiență a cetățenilor începând cu data de 19.03.2020, măsură întreprinsă și pe durata instituirii stării de alertă pe teritoriul României.

În această perioadă cetățenii care au dorit să se înscrie în audiență au fost îndrumați și rugați să formuleze petiții utilizând servicii poștale, e-mail sau fax.

În anul 2020 Consiliul Județean Bistrița-Năsăud a oferit cetățenilor servicii online, prestate în cadrul platformei „Punct de Contact Unic electronic” (PCUe) din Sistemul Electronic Național e-guvernare, pentru înscrierea în audiență și depunerea de petiții.

Concluzionând, referitor la activitatea de soluționare a petițiilor și de organizare a audiențelor, nu au existat cazuri de primire directă de la cetățeni a petițiilor fără să fie înregistrate și repartizate conform circuitului oficial al documentelor, iar cetățenii și-au exprimat dreptul de petiționare în condițiile legii, beneficiind din partea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud de îndrumare, consiliere și sprijin în măsura competențelor legale.

## **7.4. RELAȚIA CU MASS-MEDIA**

Relația cu mass-media a vizat informarea transparentă și promptă a cetățenilor despre proiectele și activitatea consiliului județean.

Transmiterea informațiilor s-a realizat prin mai multe mijloace:

- anunțuri și comunicate de presă;
- mesaje oficiale din partea instituției;
- postări pe pagina de Facebook și pe site-ul instituției.

Începând cu luna martie 2020, datorită instituirii stării de urgență pe teritoriul României, potrivit Decretului Președintelui României nr.195/2020 și ulterior al stărilor de alertă, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud și-a desfășurat ședințele în regim de videoconferință, fapt pentru care ședințele au fost transmise în direct prin intermediul paginii de Facebook.

## **VIII. PERFORMANȚA INSTITUȚIEI DIN RAPOARTELE DE AUDIT PUBLIC INTERN**

În cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, auditul public intern este organizat sub formă de compartiment funcțional în subordinea directă a Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, fiind astfel respectate prevederile legale privind asigurarea independenței structurii de audit public intern.

Auditul intern reprezintă o activitate funcțional independentă și obiectivă, de asigurare și consiliere, concepută să adauge valoare și să îmbunătățească activitățile entității publice. Ajută entitatea publică să își îndeplinească obiectivele, printr-o abordare sistematică și metodică, evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea managementului riscului, controlului și proceselor de guvernanță.

Auditul public intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate de către aparatul de specialitate al Consiliului Județean, precum și de către entitățile publice aflate în subordonarea, coordonarea sau sub autoritatea acestuia.

Cadrul metodologic și procedural aferent activității de audit public intern se referă la aspecte care sunt de natură a asigura buna desfășurare a acestei activități, prin prisma metodologiilor și a procedurilor aplicabile, luând în calcul și aplicarea și respectarea codului de conduită etică al auditorului public intern.

Referitor la procedurarea activităților din cadrul structurii de audit public intern, acestea sunt supuse și ele emiterii de proceduri de sistem sau operaționale, după caz. Noțiunea de procedură este utilizată în cadrul prezentului raport în sensul dat de OSGG nr. 600/2019. Având în vedere acest lucru, este necesar ca structurile de audit public intern să analizeze și să decidă câte dintre activitățile derulate trebuie să fie procedurate (adică să se emită o procedură scrisă pentru acea activitate). În acest context gradul de procedurare poate varia, în funcție de judecata profesională aplicată. De asemenea, pentru activitățile procedurabile, se va stabili care este gradul de emiterie a procedurilor. În mod firesc ținta este de 100%, urmărindu-se apropierea cât mai mult de acest scor iar compartimentul de audit public intern din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean are emise proceduri pentru activitățile procedurabile în proporție de 100%.

Compartimentul de audit intern aplică Normele proprii privind exercitarea auditului intern, aprobate de conducerea instituției și avizate favorabil de DGRFP Cluj-Napoca, în conformitate cu HG nr. 1086/2013.

Coordonatorul Compartimentului de audit intern este avizat, conform prevederilor legale de MFP-UCAAPI, prin DGRFP Cluj-Napoca.

În anul 2019 s-a elaborat Planul anual de audit intern pe anul 2020 care a avut în vedere gradul de acoperire a auditării activităților obligatorii (o dată 3 ani) și, după caz, a evaluării activității compartimentelor din cadrul

entităților subordonate, aflate în coordonare sau sub autoritate (o dată la 5 ani).

La nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud conducerea instituției nu a implicat, în cursul anului 2020, auditul intern în exercitarea unor activități ce fac parte din sfera auditabilă.

În anul 2020 nu au fost semnalate abateri de la respectarea Codului privind conduita etică a auditorului intern.

Planificarea activității de audit public intern

- Data aprobării planului anual de audit public intern: 29.11.2019;
- Numărul și tipul misiunilor de audit public intern planificate: 9 misiuni, din care: 9 de asigurare;
- Numărul modificărilor efectuate asupra planului anual de audit public intern și conținutul acestor modificări: 0 modificări.

Criteriile de analiză de risc utilizate în cadrul planificării anuale și multianuale din cadrul Compartimentului Audit Public Intern de la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud la elaborarea Planului multianual și anual au avut în vedere gradul de acoperire a auditării activităților obligatorii și, după caz, a evaluării activității compartimentelor din cadrul entităților subordonate, aflate în coordonare sau sub autoritate. S-a procedat la identificarea tuturor structurilor/activităților ce compun sfera auditabilă iar apoi, pentru fiecare activitate auditabilă s-a elaborat Matricea riscurilor, în care au fost introduse ca și criterii de risc probabilitatea apariției riscului și impactul acestuia iar ca elemente de risc: volumul fondurilor derulate, mediul de control, complexitatea operațiunilor desfășurate, calitatea managementului, perioada și rezultatele ultimului audit, impactul modificării cadrului legislativ. În funcție de nivelul riscului rezultat au fost prioritizate și selectate misiunile cuprinse în planul multianual și anual.

Misiunile de audit public intern realizate:

- Numărul misiunilor de audit planificate, detaliate pe categorii de misiuni: 9 misiuni de asigurare;
- Numărul misiunilor de audit efectuate: 9 misiuni de asigurare;
- Gradul de realizare a planului de audit public intern: 100%;
- Numărul misiunilor de audit ad-hoc care au fost realizate: 0.

Pentru anul 2020 au fost planificate și efectuate un număr de 9 misiuni de audit intern de regularitate/conformitate. În cursul anului 2020 auditorii interni au efectuat acțiuni de verificare pentru a se asigura de buna funcționare și furnizarea către conducerea instituției a unor evaluări obiective și detaliate cu privire la legalitatea, regularitatea, economicitatea, eficiența și eficacitatea activităților și operațiunilor instituției verificate.

De asemenea în cursul anului 2020, auditorii interni din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în timpul auditului financiar efectuat de Camera de Conturi a județului Bistrița-Năsăud, au participat împreună cu auditorii externi la un număr de 3 acțiuni de verificare a structurilor subordonate cuprinse în auditare de către auditorii Camerei de Conturi.

O altă atribuție importantă este aceea de a acorda consultanță și asigurări privind eficacitatea sistemelor de management al riscurilor, de control și de guvernanță și a procedurilor operaționale documentate, contribuind astfel la obținerea de plus-valoare.

Prezentarea activității de audit public intern aferente anului 2020

- Numărul misiunilor de audit planificate: 9, din care:

-Misiuni de asigurare: 9;

- Numărul misiunilor de audit efectuate: 9, din care:

-Misiuni de asigurare: 9;

- Gradul de realizare a planului de audit public intern:100%.

La nivelul Consiliului Județean Bistrița–Năsăud, în anul 2020, au fost realizate un număr de 9 misiuni de asigurare. Având în vedere faptul că în cadrul unei misiuni de asigurare se pot aborda mai multe domenii, s-a constatat că în cadrul a:

- 3 misiuni de asigurare s-a abordat domeniul bugetar;
- 0 misiuni de asigurare s-a abordat domeniul achizițiilor publice;
- 4 misiuni de asigurare s-a abordat domeniul resurselor umane;
- 2 misiuni de asigurare s-a abordat domeniul SCM/SCIM;

Tematicile misiunilor, obiectivele acestora, entitățile/structurile auditate sunt prezentate în tabelul următor:

<b>Nr. crt</b>	<b>Domeniul auditabil</b>	<b>Denumirea misiunii de audit public intern</b>	<b>Obiectivele generale ale misiunii de audit public intern</b>	<b>Entitatea auditată</b>
<b>1</b>	<b>BUGETAR</b>	Regularitatea utilizării fondurilor nerambursabile acordate de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.	1. Angajarea cheltuielilor și respectarea destinației aprobate; 2. Lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor; 3. Regularitatea plăților și conformitatea documentelor justificative privind plata cheltuielilor; 4. Gestionarea/darea în consum a bunurilor și serviciilor achiziționate.	Consiliul Județean Bistrița-Năsăud
<b>2.</b>	<b>RESURSE UMANE</b>	Gestiunea resurselor umane.	1 Organizarea recrutării personalului; 2.Stabilirea drepturilor salariale convenite personalului; 3.Pregătirea profesională continuă a personalului și evoluția carierei personalului; 4.Gestiunea resurselor umane;	Consiliul Județean Bistrița-Năsăud

<b>Nr. crt</b>	<b>Domeniul auditabil</b>	<b>Denumirea misiunii de audit public intern</b>	<b>Obiectivele generale ale misiunii de audit public intern</b>	<b>Entitatea auditată</b>
			5. Arhivarea documentelor privind gestiunea resurselor umane.	
<b>3.</b>	<b>FINANCIAR -CONTABIL</b>	Regularitatea utilizării fondurilor alocate.	1. Angajarea cheltuielilor și respectarea destinației aprobate 2. Lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor 3. Regularitatea plăților și conformitatea documentelor justificative privind plata cheltuielilor; 4. Gestionarea/darea în consum a bunurilor și serviciilor achiziționate.	Centrul Școlar de Educație incluzivă nr.1 Bistrița
<b>4.</b>		Regularitatea utilizării fondurilor alocate.	1. Angajarea cheltuielilor și respectarea destinației aprobate; 2. Lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor; 3. Regularitatea plăților și conformitatea documentelor justificative privind plata cheltuielilor; 4. Gestionarea/darea în consum a bunurilor și serviciilor achiziționate.	Serviciul Comunitar de evidență a persoanelor Bistrița-Năsăud.
<b>5.</b>	<b>SCIM</b>	Evaluarea implementării sistemului de control intern managerial.	1. Elemente și dispozitive de control intern; 2. Analiza stadiului implementării standardelor de control intern managerial; 3. Responsabilități în implementarea sistemului de control intern managerial; 4. Evaluarea gradului de implementare a sistemului de control intern managerial.	Centrul Cultural Județean Bistrița-Năsăud
<b>6.</b>	<b>SCIM</b>	Evaluarea implementării sistemului de control	1. Elemente și dispozitive de control intern; 2. Analiza stadiului implementării standardelor de control intern managerial; 2. Responsabilități în implementarea sistemului de	DGASPC Bistrița-Năsăud

Nr. crt	Domeniul auditabil	Denumirea misiunii de audit public intern	Obiectivele generale ale misiunii de audit public intern	Entitatea auditată
			control intern managerial; 3.Evaluarea gradului de implementare a sistemului de control intern managerial.	
7.	<b>RESURSE UMANE</b>	Gestiunea resurselor umane	1 Organizarea recrutării personalului; 2.Stabilirea drepturilor salariale convenite personalului; 3.Pregătirea profesională continuă a personalului și evoluția carierei personalului; 4.Gestiunea resurselor umane; 5. Arhivarea documentelor privind gestiunea resurselor umane.	Complexul Muzeal BN
8.		Gestiunea resurselor umane.	1 Organizarea recrutării personalului; 2.Stabilirea drepturilor salariale convenite personalului; 3.Pregătirea profesională continuă a personalului și evoluția carierei personalului; 4.Gestiunea resurselor umane; 5. Arhivarea documentelor privind gestiunea resurselor umane.	Centrul Județean pentru Cultură BN
9.		Gestiunea resurselor umane	1 Organizarea recrutării personalului; 2.Stabilirea drepturilor salariale convenite personalului; 3.Pregătirea profesională continuă a personalului și evoluția carierei personalului; 4.Gestiunea resurselor umane; 5. Arhivarea documentelor privind gestiunea resurselor umane.	Biblioteca Județeană George Coșbuc



Referitor la implementarea recomandărilor, această activitate se referă la recomandările formulate de către structura de audit intern în cadrul misiunilor de audit, care au termen de implementare în anul 2020 și pentru care structura de audit intern are obligația urmăririi modului de implementare în anul curent.

Domeniul	Număr de recomandări implementate		Număr de recomandări parțial implementate		Număr de recomandări neimplementate	
	în termenul stabilit	după termenul stabilit	pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit	cu termenul de implementare depășit	pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit	cu termenul de implementare depășit
Bugetar	14	0	5	0	5	0
Financiar-contabil	0	0	0	0	0	0
Achizițiilor publice	0	0	0	0	0	0
Resurse umane	16	0	1	0	0	0
Tehnologia informației	0	0	0	0	0	0
Juridic	0	0	0	0	0	1
Fonduri comunitare	0	0	0	0	0	0
Funcțiile specifice entității	0	0	0	0	0	0
SCM/SCIM	1	0	0	0	0	0
Alte domenii	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL 1</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>1</b>
<b>TOTAL 2</b>	<b>31</b>		<b>6</b>		<b>6</b>	

Recomandările formulate de către auditori, în urma derulării misiunilor de audit, au fost transpuse de structurile auditate în Planul de acțiune care cuprinde și Calendarul de implementare al acestora.

La termenele de implementare stabilite, structurile auditate au raportat în scris Compartimentului de audit public intern modul de implementare a recomandărilor, prezentând documente doveditoare.

Compartimentul de audit a procedat la analiza raportărilor și a operat în Fișa de urmărire a recomandărilor, stadiul implementării acestora. Pentru unele recomandări au fost formulate solicitări din partea entităților auditate pentru prelungirea termenului de implementare.

Referitor la urmărirea implementării recomandărilor, de la structurile subordonate, această activitate se referă la recomandările formulate de către structura de audit intern în cadrul misiunilor de audit atât în anii anteriori cât și în anul curent, care au termen de implementare inclusiv în anul 2020 și pentru care structura de audit intern are obligația urmăririi modului de implementare.

În acest context, în cursul anului 2020 au fost urmărite un număr de 93 recomandări cu următoarele rezultate:

-84 recomandări implementate, din care:

-69 recomandări implementate în termenul stabilit;

-15 recomandări implementate după termenul stabilit, prin prelungirea acestuia;

-8 recomandări parțial implementate (în curs de implementare), din care:

-7 recomandări pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit;

-1 recomandare cu termenul de implementare depășit/prelungit;

-1 recomandare neimplementată, din care:

-1 recomandare pentru care termenul de implementare stabilit a fost depășit/ prelungit;

-0 recomandări cu termenul de implementare depășit.

Domeniul	Număr de recomandări implementate la nivelul tuturor entităților subordonate		Număr de recomandări parțial implementate la nivelul tuturor entităților subordonate		Număr de recomandări neimplementate la nivelul tuturor entităților subordonate	
	în termenul stabilit	după termenul stabilit	pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit	cu termenul de implementare depășit	pentru care termenul de implementare stabilit nu a fost depășit	cu termenul de implementare depășit
Bugetar	0	0	0	0	0	0
Financiar-contabil	22	12	0	0	5	0
Achizițiilor publice	1	0	0	0	2	0
Resurse umane	0	0	0	0	0	0
Tehnologia informației	0	0	0	0	0	0
Juridic	0	0	0	0	0	0
Fonduri comunitare	0	0	0	0	0	0
Funcțiile specifice entității	42	3	0	1	0	0
SCM/SCIM	0	0	0	0	1	0
Alte domenii	4	0	0	0	0	0
<b>TOTAL 1</b>	<b>69</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL 2</b>	<b>84</b>		<b>1</b>		<b>8</b>	

Programul de Asigurare și Îmbunătățire a Calității activității de audit intern (PAIC) este elaborat, actualizat în anul 2020 și implementat la nivelul

Compartimentului Audit Public Intern din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

Programul de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit public intern, în conformitate Standardele Internaționale de Audit Intern, este conceput cu un dublu scop: să asigure că auditul intern aduce un plus de valoare operațiunilor organizației, le îmbunătățește și garantează că acesta se desfășoară în conformitate cu normele și Codul privind conduita etică a auditorului intern.

În conformitate cu prevederile punctului 2.3.7. din anexa nr. 1 la HG nr. 1086/2013, la nivelul structurii de audit public intern s-a elaborat un Program de asigurare și îmbunătățire a calității (PAIC) sub toate aspectele auditului public intern, care să permită un control continuu al eficacității acestuia.

Programul de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit public intern trebuie să garanteze că activitatea de audit public intern se desfășoară în conformitate cu normele, instrucțiunile și Codul privind conduita etică a auditorului public intern și să contribuie la îmbunătățirea activității structurii de audit public intern.

PAIC ajută la exprimarea unor concluzii cu privire la calitatea activității de audit public intern și duce la efectuarea unor recomandări pentru implementarea unor îmbunătățiri corespunzătoare a acestei activități și permite o evaluare a:

- Conformității cu baza legală în vigoare;
- Contribuției auditului public intern la procesele de guvernanță, management al riscurilor și controlul organizației;
- Acoperirii integrale a sferei auditabile;
- Respectării legilor, reglementărilor și procedurilor pe care activitatea de audit public intern trebuie să le respecte;
- Riscurilor care afectează funcționarea auditului public intern.

PAIC a impus în cursul anului 2020 o abordare sistematică și disciplinată a procesului de autoevaluare periodică, inclusiv modalitatea de realizare a autoevaluărilor periodice între evaluările externe, astfel la nivelul structurii de audit public intern un PAIC pe deplin funcțional exercită o monitorizare permanentă a activității de audit public intern .

Indicatorii de performanță aferenți activității de audit intern și gradul de realizare a acestora pentru anul 2020 sunt prezentați în tabelul de mai jos:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire indicator</b>	<b>Metoda de calcul</b>	<b>Nivel planificat al indicatorilor de performanță</b>	<b>Gradul de realizare a indicatorilor de performanță</b>	<b>Interpretare</b>
1	Gradul de realizare a planului anual de audit public intern	Nr. misiuni efectuate/nr. misiuni planificate X100	100%	$9/9 \times 100 = 100\%$	Un nivel ridicat al acestui indicator evidențiază eficiența utilizării timpului disponibil pentru

Nr. crt.	Denumire indicator	Metoda de calcul	Nivel planificat al indicatorilor de performanță	Gradul de realizare a indicatorilor de performanță	Interpretare
					realizarea misiunilor de audit cuprinse în plan.
2	Ponderea timpului alocat desfășurării misiunilor de audit din total fond de timp lucrat /auditor	Nr. zile alocate misiunilor de audit/total număr zile lucrate în cursul anului X100	75%	$175/226 \times 100 = 77,43\%$	O valoare de peste 75% indică un grad ridicat de participare a auditorilor în realizarea misiunilor de audit intern, cu încadrarea în bugetul de timp alocat pentru fiecare misiune. Diferența dintre timpul alocat misiunilor și timpul efectiv de lucru, în proporție de 22,57%, este utilizat de auditori pentru realizarea de verificări la solicitarea ordonatorului de credite sau a auditorilor externi din cadrul Curții de Conturi, pentru coordonarea compartimentului, pentru pregătirea profesională, pentru actualizarea procedurilor, pentru activități administrative la nivelul compartimentului, inclusiv pentru raportările anuale.
3	Gradul de implementare a recomandărilor cu termen scadent în anul de raportare	Nr. recomandări implementate /nr. recomandări formulate cu termen scadent în anul de raportare X100	100%	$100/115 \times 100 = 87,00\%$	Un nivel de peste 80% indică eficiența muncii realizate de auditori în derularea misiunilor, precum și fiabilitatea recomandărilor formulate.
4	Gradul de acceptare a recomandărilor formulate	Nr. recomandări acceptate/Nr. recomandări formulate X100	100%	$43/43 \times 100 = 100\%$	Un nivel ridicat al acestui indicator de peste 90% indică faptul că recomandările formulate adaugă plus valoare entității auditate.
5	Numărul de	Număr de	0	0	Un nivel scăzut al

Nr. crt.	Denumire indicator	Metoda de calcul	Nivel planificat al indicatorilor de performanță	Gradul de realizare a indicatorilor de performanță	Interpretare
	cazuri în care au fost constatate nerespectări ale procedurilor de audit în etapa de supervizare a misiunilor de audit	cazuri în care au fost constatate încălcări ale procedurilor de audit în etapa de supervizare a misiunilor de audit			acestui indicator evidențiază o supraveghere sistematică, adecvată și continuă de către supervisorul misiunii, a modului în care se derulează operațiunile, activitățile, procesele, rezultatele obținute în diverse etape ale realizării misiunii, precum și a respectării de către auditori în mod continuu a procedurilor de audit.
6	Numărul mediu de zile alocate pregătirii profesionale individuale ale auditorilor	Nr. total zile de pregătire profesională individuală planificată/Nr. total auditori	$75/5=15$	$75 / 15= 15$	Nivelul ridicat al acestui indicator reflectă preocuparea auditorilor de a-și asigura o pregătire profesională individuală continuă.

Aceasta reprezintă activitatea desfășurată de structurile funcționale ale Aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și a instituțiilor subordonate Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în cursul anului 2020, precum și obiectivele pe care ni le propunem pentru anul 2021.

**PREȘEDINTE,  
EMIL RADU MOLDOVAN**

Nr. VIII/9184 din 26.04.2021

Elaborat: Structurile funcționale ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud  
Redactat: Dr.Ancuța Berendea – Consilier superior/1 ex